



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग III—खण्ड 4

PART III—Section 4

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 344]

नई दिल्ली, शुक्रवार, सितम्बर 27, 2019/आश्विन 5, 1941

No. 344]

NEW DELHI, FRIDAY, SEPTEMBER 27, 2019/ASVINA 5, 1941

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान

अधिसूचना

नई दिल्ली, 23 सितम्बर, 2019

(परिषद् की रिपोर्ट)

फा. सं. 104/39/लेखा.1 प्रस्तावना.—भारतीय कंपनी सचिव संस्थान की परिषद्, कम्पनी सचिव अधिनियम, 1980 की धारा 18 की उप-धारा (5बी) की अपेक्षाओं के अनुरूप 31 मार्च 2019 को समाप्त हुए वर्ष में संस्थान के कामकाज से संबंधित अपनी उन्तालीसवीं वार्षिक रिपोर्ट और इसके साथ समेकित लेखों का लेखापरीक्षित लेखा-विवरण एवं इन पर लेखापरीक्षकों की रिपोर्ट प्रस्तुत करती है। इस रिपोर्ट में उपर्युक्त अवधि के बाद से लेकर आज तक के कार्यक्रमों और संगठित गतिविधियों तथा की गई पहलों को भी शामिल किया गया है।

अध्यक्ष और उपाध्यक्ष: परिषद् द्वारा 19 जनवरी, 2019 से सीएस रंजीत पाण्डे को अध्यक्ष और सीएस आशिष गर्ग को उपाध्यक्ष के रूप में निर्वाचित किया गया है।

परिषद् की बैठकें: वर्ष के दौरान परिषद् द्वारा सात बैठकें आयोजित की गईं।

समितियों का गठन: परिषद् द्वारा गठित विभिन्न स्थायी और गैर-स्थायी समितियों, विशेषज्ञ समूहों, सलाहकार बोर्डों, और बाहरी समितियों का विवरण इस रिपोर्ट के **परिशिष्ट-क** में दिया गया है। आयोजित बैठकों और बैठकों में सदस्यों की उपस्थिति का ब्यौरा **परिशिष्ट-ख** में दिया गया है।

क्षेत्रीय परिषदें और शाखाएं: निरंतर नई जानकारी उपलब्ध कराना और अपने सदस्यों का क्षमता निर्माण करना संस्थान के प्रमुख उत्तरदायित्वों में से एक है। पूरे देश में क्षेत्रीय परिषदों और शाखाओं ने परिषद् को अपना मूल्यवान सहयोग और सहायता देना जारी रखा और संस्थान ने पूरे वर्ष बड़े उत्साह एवं जोश से अपनी गतिविधियों और कामकाज तथा उत्तरदायित्वों को निभाया है। इस प्रक्रिया में, इसने व्यावसायिक विकास कार्यक्रम, सेमिनार, कार्यशालाएं, प्रशिक्षण कार्यक्रम, प्रबंधन कौशल दिशानिर्देश कार्यक्रम, कक्षा शिक्षण, स्टडी सर्कल की बैठकें, क्षेत्रीय और राज्य सम्मेलनों, कैरियर जागरूकता कार्यक्रमों और निवेशक जागरूकता कार्यक्रमों का संचालन किया। इसके अलावा, उन्होंने पुस्तकालय प्रणाली का उन्नयन, समाचार-बुलेटिन प्रकाशित करने, कैंपस प्लेसमेंट का आयोजन कर रोजगार के इच्छुक सदस्यों की सहायता करने और मानव संसाधन बैठकों जैसे क्षेत्रों पर भी ध्यान केंद्रित किया।

शाखाएं: रिपोर्टाधीन अवधि के दौरान संस्थान के 71 शाखाएं, जिनकी क्षेत्र-वार स्थिति नीचे दी गई है:

पूर्व: भुवनेश्वर, धनबाद, उत्तर-पूर्व (गुवाहाटी), हुगली, जमशेदपुर, पटना, रांची एवं सिलिगुड़ी। (कुल: 8)

उत्तर: आगरा, अजमेर, इलाहाबाद, अलवर, अमृतसर, बरेली, भीलवाड़ा, बीकानेर, चंडीगढ़, देहरादून, फरीदाबाद, गाजियाबाद, गोरखपुर, गुरुग्राम, जयपुर, जालंधर, जम्मू, जोधपुर, कानपुर, करनाल-पानीपत, कोटा, लखनऊ, लुधियाना, मेरठ, मोदीनगर, नोएडा, पटियाला, शिमला, श्रीनगर, उदयपुर एवं वाराणसी। (कुल: 31)

दक्षिण : अमरावती, बेलागवी, बैंगलुरु, कालीकट, कोयम्बटूर, हैदराबाद, कोची, मदुरई, मंगलोर, मैसूर, पलक्कड़, सेलम, तिरुवनंतपुरम, त्रिसूर और विशाखापटनम। (कुल: 15)

पश्चिम: अहमदाबाद, औरंगाबाद, भयंदर, भोपाल, डोम्बीवली, गोवा, इंदौर, कोल्हापुर, नागपुर, नासिक, नवी मुंबई, पुणे, रायपुर, राजकोट, सूरत, ठाणे और वड़ोदरा (कुल: 17)

कैलेण्डर वर्ष 2017 के लिए सर्वोत्कृष्ट क्षेत्रीय परिषद और शाखाएं पुरस्कार

क्षेत्रीय परिषदों और शाखाओं द्वारा प्रदत्त योगदान को मान्यता देने के साथ ही उन्हें प्रोत्साहित करने एवं उनके बीच प्रतिस्पर्धात्मक भावना पैदा करने के लिए, संस्थान की परिषद ने सर्वोत्कृष्ट क्षेत्रीय परिषद और शाखाएं पुरस्कार शुरू किए।

जुलाई, 2019 माह में बैंगलुरु, कर्नाटक में आयोजित पेशेवर कम्पनी सचिवों के 20वें राष्ट्रीय सम्मेलन के अवसर पर वर्ष 2017 के लिए दिए गए सर्वोत्कृष्ट क्षेत्रीय परिषद, सर्वोत्कृष्ट राष्ट्रीय शाखा तथा ग्रेड स्तरीय सर्वोत्कृष्ट चैप्टर पुरस्कार निम्न हैं:

सर्वश्रेष्ठ क्षेत्रीय परिषद: दक्षिणी भारत क्षेत्रीय परिषद		
सर्वश्रेष्ठ शाखाओं		
क्र.सं.	श्रेणी	शाखाओं के नाम
1.	सर्वश्रेष्ठ राष्ट्रीय शाखा	भुवनेश्वर
2.	ग्रेड ए +	पुणे
3.	ग्रेड ए	इंदौर
4.	ग्रेड बी	कोची
5.	ग्रेड सी	भुवनेश्वर
6.	ग्रेड डी	मैसूर

आंकड़ों पर एक नजर: 31 मार्च, 2019 को सदस्यों एवं छात्रों का क्षेत्र-वार आंकड़ा निम्नानुसार है:

मद	पूर्वी भारत क्षेत्रीय परिषद	उत्तर भारत क्षेत्रीय परिषद	दक्षिणी भारत क्षेत्रीय परिषद	पश्चिमी भारत क्षेत्रीय परिषद	कुल
सदस्यों की संख्या					
31.3.2019 को	5989	21391	10409	19757	57546
31.3.2018 को	5719	20254	9868	18544	54385

रेगुलर प्रोग्राम के लिए छात्रों की संख्या					
	पूर्वी भारत क्षेत्रीय परिषद	उत्तर भारत क्षेत्रीय परिषद	दक्षिणी भारत क्षेत्रीय परिषद	पश्चिमी भारत क्षेत्रीय परिषद	कुल
31.03.2019 को	24911	74365	53175	77686	230137
31.03.2018 को	27069	85608	55041	85067	252785

फाउंडेशन प्रोग्राम के लिए छात्रों की संख्या					
	पूर्वी भारत क्षेत्रीय परिषद	उत्तर भारत क्षेत्रीय परिषद	दक्षिणी भारत क्षेत्रीय परिषद	पश्चिमी भारत क्षेत्रीय परिषद	कुल
31.03.2019 को	6110	14955	10021	16997	48083
31.03.2018 को	5673	15818	9287	17155	47933

2. बुनियादी ढांचा**I) संस्थान के वर्तमान में अपने परिसर:**

(क) नई दिल्ली में **मुख्यालय** (एक भवन), नोएडा में **मुख्यालय** (दो भवन), नवी मुंबई में आईसीएसआई—सीसीजीआरटी (एक भवन) और हैदराबाद में अनुसंधान एवं प्रशिक्षण के लिए उत्कृष्टता केन्द्र (सीईआरटी) (एक भवन)।

(ख) **क्षेत्रीय कार्यालय:** ईआरईआरओ—कोलकाता, एनआईआरओ—नई दिल्ली, डब्ल्यूआईआरओ—मुंबई और एसआईआरओ—चेन्नई।

(ग) **शाखाएं** — अहमदाबाद, बेंगलुरु, भोपाल, भुवनेश्वर, भीलवाड़ा, डोम्बीवली, फरीदाबाद, गाजियाबाद, गोवा, एनई—गुवाहाटी, हैदराबाद, हुगली, इंदौर, जयपुर, कानपुर, कोल्हापुर, लखनऊ, मदुरई, मंगलौर, मैसूर, नागपुर, पटना, पुणे, सूरत, थाणे, उदयपुर, वड़ोदरा।

II) बुनियादी ढांचे में सुधार के लिए की गई पहलें :**(क) मुख्यालय**

- हैदराबाद में पार्किंग एरिया सहित लगभग 55,000 वर्ग फीट कुल निर्मित क्षेत्र के साथ इंस्टीट्यूशनल ब्लॉक एवं हॉस्टल ब्लॉक के साथ सेंटर ऑफ़ एक्सीलेंस का निर्माण कार्य पूरा किया गया। सीओई का पहला चरण (सम्पूर्ण हॉस्टल ब्लॉक एवं स्वागत कक्ष और इंस्टीट्यूशनल ब्लॉक का प्रथम तल) 9 अगस्त, 2018 से परिचालित किया गया।
- संस्थान ने सेंटर ऑफ़ एक्सीलेंस (सीओई) की स्थापना के लिए न्यू टाउन, कोलकाता में डब्ल्यूबीएचआईडीसीओ से 1.5 एकड़ भूमि खरीदी थी। प्लॉट पर चारदीवारी का निर्माण कार्य लगभग पूरा हो गया है। प्रोजेक्ट के लिए आर्किटेक्ट नियुक्त किया गया है।
- सी-37, सैक्टर-62, नोएडा में संस्थान के भवन की मरम्मत एवं नवीनीकरण का कार्य चल रहा है।
- आईसीएसआई—सीसीजीआरटी भवन में नवीनीकरण/सुधार/अतिरिक्त निर्माण कार्य पूरा हो गया है।
- संस्थान ने एचएसआईआईडीसी से सैक्टर-2, आईएमटी मानेसर में 1567.5 वर्ग मीटर परिमाण का भूखण्ड खरीदा था। यह भूमि अनुसंधान एवं प्रशिक्षण के लिए उत्कृष्टता केन्द्र (सीईआरटी) और गुडगांव शाखा के कार्यकलापों के लिए है। भूमि की चार दिवारी पूरी होने को है।

(ख) क्षेत्रीय/शाखा कार्यालय

- 8,956 वर्ग फीट निर्मित क्षेत्र के साथ उदयपुर शाखा का निर्माण कार्य पूरा हो गया है और यह 1 नवम्बर, 2018 से चालू हो गया है।
- गोवा चैप्टर कार्यालय परिसर का नवीनीकरण कार्य पूरा हो गया है और यह 1 अक्टूबर, 2018 से चालू हो गया है।
- संस्थान ने रायपुर शाखा के लिए नये कार्यालय परिसर के निर्माण के लिए रायपुर विकास प्राधिकरण, छत्तीसगढ़ सरकार से कमल विहार, रायपुर में 3229.17 वर्ग फीट परिमाण वाले भूखण्ड पर कब्जा प्राप्त किया।
- भुवनेश्वर शाखा के लिए नवीनीकरण और अतिरिक्त फ्लोर का निर्माण कार्य पूरा हो गया है और यह चालू हो गया है।
- भोपाल शाखा के लिए नव-निर्मित परिसर अधिगृहित किया गया। परिसर में फर्निशिंग का कार्य चल रहा है।
- कोल्हापुर शाखा के लिए नव-निर्मित परिसर अधिगृहित किया गया और यह 1 अक्टूबर, 2018 से चालू हो गया है।
- पुणे शाखा के लिए नया बड़ा निर्मित परिसर अधिगृहित किया गया और यह 1 अक्टूबर, 2018 से चालू हो गया है।
- कोयम्बटूर शाखा के लिए 30 सेंट्स भूमि खरीदी गई है।

III) भूमि का अधिगृहण/निर्मित शाखाओं के लिए:

- जोधपुर शाखा के लिए जोधपुर विकास प्राधिकरण (जेडीए) से भूमि अधिगृहण का कार्य चल रहा है।
- गाजियाबाद शाखा के लिए बड़े परिसर के अधिगृहण का कार्य शुरू किया है।
- कोची शाखा के लिए वर्तमान भवन को गिराकर नये भवन के निर्माण के लिए बिल्डिंग प्लान को अंतिम रूप दिया गया है। स्थानीय प्राधिकरण से ड्राइंग के अनुमोदन से संबंधित मामला विचाराधीन है।
- भूमि/निर्मित सम्पत्ति के अधिगृहण/भवन के निर्माण के लिए प्राथमिकता :
 - आगरा
 - अहमदाबाद
 - औरंगाबाद
 - चंडीगढ़

5. हुगली
6. हैदराबाद
7. कानपुर
8. लखनऊ
9. लुधियाना
10. नागपुर
11. राजकोट
12. शिमला
13. सूरत
14. त्रिवेन्द्रम
15. विशाखापटनम

3. मानव संसाधन—टीम आईसीएआई को मजबूत बनाना

(i) कर्मचारी विकास

हितधारकों की अपेक्षाओं को पूरा करने और बेहतर सेवाएं प्रदान करने में कर्मचारियों की क्षमताओं, दक्षताओं और प्रभावशीलता में वृद्धि के लिए कर्मचारियों के प्रशिक्षण, ज्ञान और कौशल को उन्नत करने के लिए लगातार प्रयास किए गए हैं।

वित्तीय वर्ष 2018-19 के दौरान विभिन्न प्रशिक्षण कार्यक्रमों/कार्यशालाओं/सेमिनारों/सम्मेलनों के लिए 335 कर्मचारियों को भेजा गया। वित्तीय वर्ष 2018-19 के दौरान आयोजित किये गये कुछ प्रशिक्षण कार्यक्रमों में स्ट्रेटिजिक लीडरशिप प्रोग्राम, वित्तीय दिशानिर्देशों पर प्रोग्राम, एनआईआरसी, ईआईआरसी, एसआईआरसी, डब्ल्यूआईआरसी एवं उनके शाखाओं के लिए जीएसटी एवं पब्लिक स्पीकिंग, नोटिंग एवं ड्राफ्टिंग, फाइल एवं रिकार्ड मैनेजमेंट एवं कार्यालय प्रक्रियाएं, व्यावसायिकों के लिए बिजनैस राइटिंग वेबिनेक्स, क्षेत्रीय परिषद में एचओडी/आरडी/लेखा प्रभारी/संयुक्त निदेशकों के लिए एक दिवसीय इन-हाउस सम्मेलन, कराधान की वर्तमान चुनौतियों पर राष्ट्रीय सम्मेलन और आगे की रणनीति, आईसीएआई के मूल सिद्धांतों पर प्रशिक्षण शामिल हैं।

कर्मचारी कल्याण योजनाएं

वर्ष के दौरान पेंशनरों एवं फैमिली पेंशनरों के लिए 7वां केन्द्रीय वेतन आयोग कार्यान्वित किया गया।

कर्मचारी संबंध

31.03.2019 को, संस्थान के कर्मचारियों की संख्या 382 थी, जिसमें 175 महिला कर्मचारी भी शामिल हैं, जो कुल कर्मचारी संख्या का 45 प्रतिशत थी। कर्मचारियों एवं प्रबंधन के बीच संबंध सौहार्दपूर्ण और सद्भावनापूर्ण बना रहा।

4. विज़न न्यू आईसीएसआई, 2022

न जायते म्रियते वा कदाचि—न्यायं भूत्वा भविता वा न भूयः।

अजो नित्यः शाश्वतोऽयं पुराणो—न हन्यते हन्यमाने शरीरे।।

“आत्मा का न तो कभी जन्म होता है और न ही मृत्यु। उसे कभी बांधकर नहीं रखा जा सकता है। वह अमर, अनन्त, नित्य, अविनाशी और प्रधान है। शरीर के मर जाने पर वो नहीं मरती”।

संस्थान के साथ इसे जोड़ते हुए ये कहा जा सकता है कि “लोग आते हैं और लोग जाते हैं, लेकिन संस्थान, और ऐसे कद वाला, हमेशा आगे बढ़ता रहता है।” और जो चीजें यहां बनी रहेंगी, उनके लिए योजनाएं सिर्फ एक दिन के लिए नहीं बल्कि सदियों के लिए बनाई जाती हैं।

ऊपर दिए गए श्लोक से संदर्भ लेते हुए, साल 2017 में, आईसीएसआई ने 2022 के नए भारत के साथ संस्थान को संरेखित करने के लिए विज़न न्यू आईसीएसआई 2022 की कल्पना की थी, जिसे 4 अक्टूबर, 2017 को आईसीएसआई गोल्डन जुबली वर्ष के उद्घाटन समारोह में अपनाया गया और जारी किया गया। संस्थान सच्चे अर्थों और भावना में विज़न न्यू आईसीएसआई 2022 को लागू करने के लिए समर्पित है और संस्थान की विभिन्न पहलें विज़न न्यू आईसीएसआई 2022 के साथ समन्वयित हैं।

5. प्रारूप सीएस (संशोधन) विनियम, 2019 —

एक विज़न तय करना अपने आप में एक बहुत बड़ी पहल है। इसे तय करते हुए जो सबसे ज्यादा महत्व रखता है वो है इसे लागू करना। विज़न न्यू आईसीएसआई 2022 को लागू करने के मकसद से ही सीएस विनियमों को फिर से तैयार करने की प्रक्रिया शुरू की गई थी। कंपनी सेक्रेटरी (संशोधन) विनियम का प्रारूप परिषद द्वारा अनुमोदित किया गया और मंजूरी के लिए कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय को भेजा गया। प्रारूप कंपनी सेक्रेटरी (संशोधन) विनियम, 2019 को सार्वजनिक टिप्पणियों के लिए <http://egazette.nic.in/WriteReadData/2019/210242.pdf> पर रखा गया है।

प्रस्तावित सीएस (संशोधन) विनियम, 2019 के तहत विभिन्न प्रमुख पहलें निम्नानुसार हैं:—

(i) सीएस एकजीक्यूटिव प्रवेश परीक्षा (सीएसईईटी)

गुणवत्ता वृद्धि के लिए प्रवेश परीक्षा

- सी — क्रिएटिव मूल्यांकन

- एस – संरचित स्क्रीनिंग
- ई – मूल्यांकन योग्यता
- ई – गुणवत्ता पर जोर
- टी – प्रौद्योगिकी संचालित

(ii) पाठ्यक्रम**हितधारकों की अपेक्षा के अनुसार समकालीन**

- एस – जानकारी मजबूत करना
- वाई – बेहतरीन देने के लिए उत्सुकता
- एल – एक्सेल को जानें
- एल – नवीनतम जानकारी
- ए – कोर, एंसिलरी और हाइब्रिड का संयोजन
- बी – व्यावसायिक योग्यता का निर्माण
- यू – एकीकृत दृष्टिकोण
- एस – हितधारकों की उम्मीद

(iii) ऑनलाइन परीक्षा परीक्षा (ओपीईटी)**स्व-मूल्यांकन के लिए प्रोत्साहन**

- ओ – वैकल्पिक
- पी – प्रदर्शन बढ़ाने वाला
- ई – परीक्षा संचालित
- टी – परीक्षण की तैयारी

(iv) प्रशिक्षण

व्यावहारिक अनुस्थापन की दिशा में मजबूत ज्ञान का आधार

संरचना (इन हाउस/व्यावहारिक)

ईडीपी (एक महीना)	सीएलडीपी (30-60 दिन)	व्यावहारिक (21 महीने)
ई – व्यावहारिक प्रशिक्षण के लिए सशक्त डी – सॉफ्ट स्किल और आईटी स्किल विकसित करना पी – चार केंद्रों पर सीएस कोर्स के लिए विशेष रूप से बाद में कार्यकारी प्रशिक्षण	पी – गुणवत्ता प्रशिक्षकों का पैनल- पीसीएस फर्मों / कंपनियों का चयन आर – 3600 आधार पर प्रशिक्षकों की समीक्षा प्रणाली ए – परिवर्धन कौशल सी – केंद्रीकृत और एकीकृत प्रशिक्षण दृष्टिकोण टी – प्रशिक्षण कार्यक्रम को प्रशिक्षण आई – सिद्धांत और व्यवहार का एकीकरण सी – पाठ्यक्रम के उद्देश्य से जुड़ा हुआ ए – प्रशिक्षक के प्रयासों की पहचान एल – अनुसंधान प्रजोक्ट्स और वायवा के माध्यम से सीखना	सी – क्षमता निर्माण एल – सीखना फिनिशिंग स्कूल दृष्टिकोण पर केंद्रित है डी – कोलकाता, दिल्ली, मुंबई और हैदराबाद में विश्व स्तरीय 4 समर्पित आईसीएसआई केंद्रों में वितरण केंद्रीकृत, आवासीय प्रशिक्षण पी – भविष्य के कॉर्पोरेट नेताओं की तैयारी

(v) विद्यार्थी हितैषी पहल

सीखने और निरंतर उन्नयन की सुविधा के लिए

- कोर्स की कम अवधि
- विद्यार्थियों के लिए विशेष और उन्नत पाठ्यक्रम
- आईसीएसआई सचिवालय अनुपालन प्रमाणपत्र के माध्यम से कार्यकारी कार्यक्रम पूरा करने के बाद अवसरों का निर्माण

(vi) सदस्य का पेशेवर विकास और क्षमता निर्माण

राष्ट्रीय प्रशासन को सुगम बनाने के लिए उच्च क्षमता पेशेवरों को विकसित करना

- विशिष्ट और उन्नत पाठ्यक्रम
- अपने ज्ञान और कौशल को नया बनाए रखने के लिए रिफ्रेशर पाठ्यक्रम और परीक्षा
- ओरिएंटेशन – पीसीएस इंडक्शन प्रोग्राम
- व्यापार और उद्योग के लिए एकल खिड़की बहु गुणवत्ता सेवाएं प्रदान करने के लिए बहु अनुशासनिक कंपनियां

(vii) शैक्षणिक बोर्ड (एबीओएआरडी)

सभी शैक्षणिक गतिविधियों की योजना और कार्यान्वयन के लिए सुपुर्द

- (i) ए — विद्वानों को शिक्षाविदों, कॉरपोरेट्स, नियामकों से जोड़ना
- (ii) बी — प्रभावी शिक्षा और परीक्षा पद्धति का निर्माण
- (iii) ओ — सीखने का ईष्टतम दृष्टिकोण
- (iv) ए — प्रशिक्षण आवश्यकताओं का आकलन
- (v) आर — संबंधित शैक्षणिक मामले
- (vi) डी — समग्र दृष्टिकोण का विकास करना

6. स्व-अभिशासन को मजबूत बनाना

(i) विशिष्ट दस्तावेज पहचान संख्या (यूडीआईएन)

पेशेवर कम्पनी सचिवों द्वारा हस्ताक्षरित या प्रमाणित विभिन्न दस्तावेजों की प्रमाणिकता को सत्यापित करने के लिए स्टेकहोल्डरों को समक्ष बनाने के उद्देश्य से यूडीआईएन को न केवल विभिन्न सत्यापनों/प्रमाणनों की जालसाजी को रोकने के लिए प्रारंभ किया गया है बल्कि इसका उद्देश्य विभिन्न प्रमाणन/सत्यापन सेवाओं की संख्या की सीमा के अनुपालन को भी सुनिश्चित करना भी है। प्रक्रिया के अंतर्गत पेशेवर कम्पनी सचिव द्वारा प्रमाणित प्रत्येक दस्तावेज की पहचान के लिए एक अल्फा न्यूमैरिक नम्बर जनरेट किया जाएगा जो निश्चित तौर पर सत्यापन की सुविधा के द्वारा विश्वास बढ़ाने के रूप में कार्य करेगा कि दस्तावेज को वास्तव में पेशेवर कम्पनी सचिव द्वारा हस्ताक्षरित एवं सत्यापित किया गया है।

(ii) कर्मचारी कम्पनी सचिव पहचान संख्या (eCSin)

कम्पनी सचिव की नियुक्ति एवं पदत्याग की निगरानी और किसी विशेष कम्पनी में नियोजित कम्पनी सचिव की पहचान के लिए एक प्लेटफार्म के सृजन द्वारा उच्च पारदर्शिता लाने के उद्देश्य से आईसीएसआई (eCSin) की चौथी प्रक्रिया लाया है। कम्पनी सचिव द्वारा रोजगार के साथ ही किसी भी किसी तरह से पदत्याग के समय (eCSin) जनरेट किया जाएगा।

7. क्षमता निर्माण और ज्ञान में वृद्धि

(i) वेबिनार

सदस्यों को ज्ञान के मामले में सही कौशल प्रदान करने और उन्हें लगातार बदलते विधायी परिदृश्य से निपटने के लिए पर्याप्त रूप से मार्गदर्शन करने की अपनी पहल को आगे बढ़ाते हुए, आईसीएसआई वेबिनार का आयोजन करता रहा है जिसमें पेशेवर विशेषज्ञों सहित नियामक प्राधिकरणों के सदस्यों द्वारा पेशेवरों को न केवल कानून के तथ्यों से परिचित कराते हुए बल्कि व्यावहारिक मुद्दों और उनके सामने आने वाली चुनौतियों के बारे में संभावित आश्रय भी प्रदान करते हुए उचित मार्गदर्शन दिया जाता है।

(क) कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत

निदेशक मंडल की रिपोर्ट पर सचिवीय मानकों (एसएस-4), कंपनी (महत्वपूर्ण हितकारी स्वामी) नियम, 2018, ई-फॉर्म आईएनसी-22ए-सक्रिय, कंपनी अधिनियम, 2013 में हालिया घटनाक्रम (फॉर्म डीपीटी-3 और एमएसएमई फॉर्म-1), वार्षिक सचिवीय अनुपालन रिपोर्ट, संशोधित नाम उपलब्धता नियमों, और आईसीएसआई लेखापरीक्षा मानकों, इत्यादि पसंदीदा विषयों पर विभिन्न वेबिनार आयोजित किए गए।

(ख) कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न की रोकथाम पर वेबिनार (पीओएसएच)

कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न की रोकथाम के बारे में जागरूकता पैदा करने और सदस्यों को जागरूक बनाने के उद्देश्य से, संस्थान ने 14 जुलाई, 2018 को "कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न की रोकथाम" पर एक वेबिनार का आयोजन किया।

(ग) प्रत्यक्ष कराधान (वित्त अधिनियम, 2017) में संशोधन पर वेबिनार

प्रत्यक्ष कराधान में संशोधन के संदर्भ में छात्रों को अद्यतन रखने के उद्देश्य से, संस्थान ने 02 अगस्त, 2018 को नई दिल्ली में प्रत्यक्ष कराधान (वित्त अधिनियम, 2017) में संशोधन पर एक वेबिनार आयोजित किया।

(ii) कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व पर सीपीएसई और एसएलपीई के वरिष्ठ अधिकारियों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम

कंपनी अधिनियम और उसके तहत बनाए गए नियमों के तहत सीएसआर से संबंधित प्रावधानों की गतिशील प्रकृति के साथ ही अवधारणा के परिवर्तनशील आयामों पर विचार करते हुए, संस्थान ने लोक उद्यम विभाग के सहयोग से आईसीएसआई के कॉर्पोरेट गवर्नंस रिसर्च एंड ट्रेनिंग, नवी मुंबई केंद्र में 22 से 24 अक्टूबर, 2018 तक पीएसयू के प्रबंधन कार्मिकों के लिए कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व पर तीन दिवसीय आवासीय प्रशिक्षण का आयोजन किया। प्रतिभागियों को विचारों, इरादों, जरूरतों, आकांक्षाओं और दोनों पक्षों के व्यावहारिक पहलुओं के बारे में अधिक जानकारी प्रदान करने के उद्देश्य से आयोजित इस कार्यक्रम का विनियामक प्राधिकरणों और कॉर्पोरेट क्षेत्र के संकायों द्वारा सुचारु रूप से संचालन किया गया।

(iii) संयुक्त व्यावसायिक विकास कार्यक्रम

विभिन्न प्रासंगिक क्षेत्रों में अपने सदस्यों की व्यावसायिक क्षमता विकसित करने के लिए, आईसीएसआई सरकार की हालिया नीतियों, विनियामक प्रतिमान और कारोबारी माहौल पर जानकारी प्रदान करने के लिए चैंबर्स, संस्थानों और अन्य संगठनों के साथ संयुक्त रूप से सेमिनार का आयोजन करता रहा है। आयोजित किए गए कुछ कार्यक्रम इस प्रकार हैं:

क. 29 मई 2018 को 'भारतीय लेखांकन मानक (Ind-AS): समरूप व्यवस्था की ओर संक्रमण' पर पीएचडी चैंबर के सहयोग से सम्मेलन।

- ख. 8 अगस्त, 2018 को 'स्वतंत्र निदेशक-भूमिका और उत्तरदायित्व' पर पीएचडी चैंबर के सहयोग से गहन कार्यशाला।
- ग. 5-6 अक्टूबर, 2018 को नई दिल्ली में 'कंपनी अधिनियम, 2013 और सेबी (एलओडीआर) विनियम, 2015 के तहत कॉर्पोरेट गवर्नंस के व्यावहारिक पहलुओं' पर संबोधन के लिए लोक उद्यम के स्थायी सम्मेलन (स्कोप) के सहयोग से दो दिवसीय प्रशिक्षण कार्यक्रम।
- घ. 12 अक्टूबर, 2018 को नई दिल्ली में 'एसएमई और स्टार्टअप्स के लिए पूंजी विकल्प - उभरते अवसर और चुनौतियां' पर एसोचैम के साथ संस्थागत भागीदारी में राष्ट्रीय शिखर सम्मेलन।
- ङ. 26 फरवरी, 2019 को 'कंपनी अधिनियम, 2013 और सेबी (एलओडीआर) विनियम, 2015 के तहत कॉर्पोरेट गवर्नंस के व्यावहारिक पहलुओं' पर सीआईआई के सहयोग से प्रशिक्षण कार्यक्रम।
- च. 26 फरवरी, 2019 को 'इंसाइन्स एंड बैंकरप्सी कोड: प्रभावी संकल्पों का मार्गचित्र' पर सीआईआई के सहयोग से सम्मेलन।
- छ. 6 मार्च, 2019 को 'अच्छा कॉर्पोरेट अभिशासन: अनिवार्य संघटक' पर पीएचडी चैंबर के सहयोग से आपसी संवादपरक कार्यशाला।
- ज. 12 अप्रैल, 2019 को 'जीएसटी वार्षिक रिटर्न (जीएसटीआर-9) के व्यावहारिक पहलुओं और खंड दर खंड फॉर्म कैसे भरें' पर पीएचडी चैंबर के सहयोग से सम्मेलन।
- झ. 14 मार्च, 2019 को 'संशोधित जीएसटी अधिनियम के तहत आईटीसी और रियल एस्टेट और निर्माण क्षेत्र पर जीएसटी की नई दरों के निहितार्थ' पर पीएचडी चैंबर के सहयोग से कॉन्क्लेव।
- ञ. 21 फरवरी, 2019 को 'जीएसटी कानून में 1 फरवरी, 2019 से महत्वपूर्ण परिवर्तन और जीएसटी वार्षिक रिटर्न (जीएसटी-9)/जीएसटी लेखापरीक्षा (जीएसटीआर-9सी) के व्यावहारिक पहलुओं पर पीएचडी चैंबर के सहयोग से सम्मेलन।
- ट. 31 जनवरी, 2019 को 'सीजीएसटी, आईजीएसटी, यूटीजीएसटी, एसजीएसटी अधिनियमों में 1 फरवरी, 2019 से प्रभावी संशोधनों' पर पीएचडी चैंबर के सहयोग से कॉन्क्लेव।
- ठ. 14 मार्च, 2019 को सेबी (एलओडीआर) विनियमों में हालिया संशोधन और इसके प्रभाव पर बीएसई लिमिटेड के सहयोग से बीएसई कन्वेंशन हॉल, मुंबई में संगोष्ठी।
- ड. 2 मई, 2019 को 'पूंजीगत लाभ कराधान और छूट और स्टार्ट-अप्स का कराधान' पर पीएचडी चैंबर के सहयोग से कार्यशाला।
- ढ. 3 मई, 2019 को 'इंड-एस और भारत में इसका अभिसरण- संभावनाएं और चुनौतियां' पर पीएचडी चैंबर के सहयोग से कार्यशाला।

(iv) महत्वपूर्ण विषय अनुसंधान प्रतियोगिता

कंपनी अधिनियम, 2013 के अनुसंधान अभिविन्यास और बारीक समझ को विकसित करने के लिए, आईसीएसआई ने 10 अप्रैल, 2018 से 31 मई, 2018 तक अपने सदस्यों के लिए 'महत्वपूर्ण विषय अनुसंधान प्रतियोगिता' का आयोजन किया। कंपनी अधिनियम, 2013 के विभिन्न अनुच्छेदों पर आईसीएसआई के सदस्यों से मुद्दे और विचार एकत्रित करने के लिए एक ऑनलाइन अनुप्रयोग को अवधारित और विकसित किया गया।

(v) बैंकों के लिए शासन पर परिश्रम रिपोर्ट पर आईसीएसआई मार्गदर्शन का अनावरण मसौदा

परिश्रम रिपोर्ट जारी करने के इच्छुक अपने सदस्यों की क्षमता निर्माण को सुविधाजनक बनाने के लक्ष्य से, संस्थान ने 18-19 मई, 2018 के दौरान मुंबई में आयोजित पेशेवर कंपनी सचिवों के स्वर्ण जयंती वर्ष के राष्ट्रीय सम्मेलन (19वें संस्करण) में बैंकों के लिए शासन की रिपोर्ट पर आईसीएसआई मार्गदर्शन का अनावरण मसौदा जारी किया।

8. कॉर्पोरेट अभिशासन को सुदृढ़ करना

(i) वार्षिक सचिवीय अनुपालन रिपोर्ट का प्रारूप

सेबी (एलओडीआर) संशोधन विनियम, 2018 ने पेशेवर कंपनी सचिवों को सूचीबद्ध संस्थाओं के साथ ही उनकी भौतिक गैरसूचीबद्ध सहायक कंपनियों के लिए निर्धारित रिपोर्टिंग प्रारूप में अनिवार्य सचिवीय लेखापरीक्षा के लिए अधिकृत किया।

सेबी (एलओडीआर) विनियम, 2015 के तहत सचिवीय ऑडिट के निर्धारित प्रारूप तैयार करने में विनियामक की सहायता करने के उद्देश्य से, संस्थान ने सेबी को एक मसौदा प्रस्तुत किया, जिसे विनियामक ने दिनांक 08 फरवरी, 2018 के परिपत्र के माध्यम से सूचीबद्ध संस्थाओं के साथ ही उनकी भौतिक गैरसूचीबद्ध सहायक कंपनियों की पेशेवर कंपनी सचिव द्वारा प्रस्तुत किए जाने हेतु अपेक्षित वार्षिक सचिवीय अनुपालन रिपोर्टिंग के निर्धारित प्रारूप के रूप में अधिसूचित किया।

(ii) सचिवीय मानक और उन पर मार्गदर्शन नोट्स

सचिवीय मानक एकरूपता और स्थिरता को बढ़ावा देने और श्रेष्ठ प्रचलित प्रथाओं को अपनाने के लिए कॉरपोरेट्स द्वारा अपनाई जाने वाली विविध सचिवीय प्रथाओं को एकीकृत, सामंजस्य और मानकीकृत करते हैं। आईसीएसआई का सचिवीय मानक बोर्ड (एसएसबी) सचिवीय मानक/ मार्गदर्शन नोट तैयार करता है और परिषद की मंजूरी के बाद, आईसीएसआई द्वारा इन्हें जारी किया जाता है।

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 118 (10) के तहत अनुपालन के लिए अनिवार्य बोर्ड बैठकों के लिए सचिवीय मानक (एसएस)-1 और आम बैठकों पर एसएस-2, के अलावा आईसीएसआई ने लाभांश पर एसएस-3 और स्वैच्छिक अवलोकन के लिए बोर्ड की रिपोर्ट पर

एसएस-4 जारी करके, अच्छे कॉर्पोरेट अभिशासन को बढ़ावा दिया है। सचिवीय मानकों के पालन की सुविधा के लिए, आईसीएसआई ने एसएस-1, एसएस-2, एसएस-3 और एसएस-4 पर मार्गदर्शन नोट भी जारी किया है।

वर्ष के दौरान और रिपोर्ट की तारीख तक आईसीएसआई द्वारा निम्नलिखित सचिवीय मानक/मार्गदर्शन नोट जारी किए गए:

- (i) निदेशक मंडल की रिपोर्ट (एसएस-4) पर सचिवीय मानक - 1 अक्टूबर, 2018 से प्रभावी
- (ii) लाभांश पर मार्गदर्शन नोट (10 जनवरी, 2019 को जारी)
- (iii) संबंधित पक्ष लेन-देनों पर मार्गदर्शन नोट (20 अप्रैल, 2019 को जारी)
- (iv) गैर-कॉर्पोरेट संस्थाओं की बैठक के लिए मॉडल कोड (20 अप्रैल, 2019 को जारी)
- (v) निदेशक मंडल की रिपोर्ट पर मार्गदर्शन नोट (18 मई, 2019 को जारी)

इसके अलावा, वर्ष के दौरान परिषद द्वारा यथा अनुमोदित एसएस-1 और एसएस-2 कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 118(10) के तहत अनुमोदन के लिए कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय (MCA) को प्रस्तुत किए गए। अनुमोदन होने के बाद, संशोधित एसएस-1 और एसएस-2 को आईसीएसआई द्वारा जारी किया जाएगा।

(iii) आईसीएसआई लेखापरीक्षा मानक

इंस्टीट्यूट ऑफ कंपनी सेक्रेटरीज ऑफ इंडिया (आईसीएसआई) ने लेखापरीक्षा कुशाग्रता, तकनीक और उपकरण विकसित करने में अपने सदस्यों को सहायता प्रदान करने की जरूरत को समझते हुए, आईसीएसआई हाउस, नई दिल्ली में 6 मई, 2019 को निम्नलिखित चार लेखापरीक्षा मानक जारी किए हैं:

सीएसएस-1: लेखापरीक्षा कार्यों पर लेखापरीक्षा मानक

सीएसएस-2: लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं और प्रलेखन पर लेखापरीक्षा मानक

सीएसएस-3: राय कायम करने पर लेखापरीक्षा मानक

सीएसएस-4: सचिवीय लेखापरीक्षा पर लेखापरीक्षा मानक

ये मानक लेखापरीक्षक द्वारा 1 जुलाई, 2019 को या उसके बाद स्वीकार किए गए लेखापरीक्षा कार्यों के लिए अनुशासनात्मक आधार पर लागू हैं; और 1 अप्रैल, 2020 को या उसके बाद लेखापरीक्षक द्वारा स्वीकार किए गए ऑडिट कार्यों के लिए अनिवार्य हैं।

सीएसएस-1 से सीएसएस-3 सभी लेखापरीक्षाओं पर लागू सामान्य प्रकृति के हैं, जबकि सीएसएस-4 विशिष्ट रूप से सचिवीय लेखापरीक्षा के लिए है।

आईसीएसआई लेखापरीक्षा मानक न केवल प्रोफेशनल्स को उनकी भूमिकाओं और उत्तरदायित्वों के प्रति संवेदनशील बनाने बल्कि लेखापरीक्षा करते समय सर्वश्रेष्ठ लेखापरीक्षा पद्धतियों को लागू करने में भी मदद करेंगे, जिससे एकरूपता और स्थिरता को बढ़ावा मिलेगा।

9. समितियों का निरूपण

(i) भारतीय प्रतिभूति और विनियम बोर्ड की प्राथमिक बाजार सलाहकार समिति

भारत में प्राथमिक बाजार के विनियमन और विकास से संबंधित मुद्दों पर सेबी को सलाह देने के लक्ष्य और उद्देश्य से और प्राथमिक बाजार में प्रणाली और प्रक्रियाओं में सरलीकरण और पारदर्शिता सुनिश्चित करने के लिए, भारतीय प्रतिभूति और विनियम बोर्ड ने संबंधित क्षेत्रों के विशेषज्ञों को शामिल करते हुए प्राथमिक बाजार सलाहकार समिति (पीएमएसी) गठित की है। संस्थान ने मुंबई के सेबी भवन में आयोजित पीएमएसी की बैठकों में भाग लिया।

(ii) कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय द्वारा गठित और आईबीबीआई द्वारा प्रशासित मूल्यांकन मामलों पर सलाह देने के लिए समिति

कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय ने केंद्र सरकार को नियमनों पर सिफारिश करने और कंपनियों और पंजीकृत मूल्यांककों द्वारा अनुपालन के लिए मूल्य निर्धारण मानकों और नीतियों का निर्धारण करने के लिए 'मूल्यांकन मामलों पर सलाहकार समिति' का गठन किया था। उक्त समिति में अध्यक्ष, आईसीएसआई द्वारा आईसीएसआई-आरवीओ का प्रतिनिधित्व किया गया है।

(iii) भारतीय दिवाला और शोधन अक्षमता संहिता में संशोधन की सिफारिश करने हेतु कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय द्वारा गठित शोधन अक्षमता कानून समिति

विभिन्न न्यायिक घोषणाओं और संहिता में किए गए संशोधनों के परिणामस्वरूप दिवाला और शोधन अक्षमता संहिता के प्रावधान विकसित हो रहे हैं। संहिता के कार्यान्वयन में शामिल मुद्दों की गतिशील प्रकृति को ध्यान में रखते हुए, मंत्रालय ने दिवाला और शोधन अक्षमता संहिता, 2016 के कार्यान्वयन की समीक्षा के लिए स्थायी समिति के रूप में शोधन अक्षमता कानून समिति के पुनर्गठन पर विचार किया। अध्यक्ष, आईसीएसआई उक्त समिति के सदस्य हैं।

(iv) कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व पर कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय की उच्च स्तरीय समिति

मौजूदा ढांचे की समीक्षा और मार्गदर्शन करने और कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (सीएसआर) पर एक सुसंगत नीति तैयार करने के लिए कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय (एमसीए) द्वारा कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व पर उच्च स्तरीय समिति-2018 (एचएलसी-2018) का गठन किया गया। सीएस रंजीत पांडे, अध्यक्ष, आईसीएसआई को सीएसआर के भविष्य पर आईसीएसआई और इसके हितधारकों के विचारों को

साझा करने के लिए विशेष रूप से आमंत्रित किया गया। इस समिति की बैठकों की कार्यवाही के माध्यम से आईसीएसआई ने सीएसआर लेखापरीक्षा और उसमें पेशेवरों की भूमिका पर विचार करने की जरूरत पर जोर दिया है।

(v) सूचीबद्ध और गैरसूचीबद्ध कंपनियों के लिए व्यावसायिक उत्तरदायित्व रिपोर्टिंग (बीआरआर) प्रारूप को अंतिम रूप देने के लिए समिति

कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय ने अद्यतन एनजीवी अर्थात व्यवहारिक आचरण पर राष्ट्रीय दिशानिर्देश के बीआरआर ढांचे पर आधारित सूचीबद्ध और गैरसूचीबद्ध कंपनियों के लिए व्यावसायिक उत्तरदायित्व रिपोर्टिंग (बीआरआर) प्रारूप को अंतिम रूप देने के लिए संयुक्त सचिव श्री ज्ञानेश्वर कुमार सिंह की अध्यक्षता में एक समिति का गठन किया। जबकि अध्यक्ष, आईसीएसआई समिति के सदस्य हैं, संस्थान ने बीआरआर के प्रारूपण में भी महत्वपूर्ण भूमिका निभाई है।

10. सुविधा सेवाएं और मानकीकरण

(i) निदेशकों की गैर-अयोग्यता के प्रमाणपत्र का प्रारूप

भारतीय प्रतिभूति और विनियम बोर्ड (सेबी) ने सेबी (सूचीयन दायित्व और प्रकटन अपेक्षाएं) विनियम, 2015 में सेबी (सूचीयन दायित्व और प्रकटन अपेक्षाएं) (संशोधन) विनियम, 2018 के माध्यम से संशोधन करते हुए अनुसूची V पैरा सी खंड (10) में 01.04.2019 से बिंदु (i) का समावेश किया है। संशोधन के अनुसार, कंपनी द्वारा कंपनी की वार्षिक रिपोर्ट के कॉर्पोरेट अभिशासन खंड में पेशेवर कंपनी सचिव से एक प्रमाणपत्र शामिल किया जाएगा कि कंपनी के निदेशक मंडल के किसी भी निदेशक को बोर्ड/कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय या किसी अन्य सांविधिक प्राधिकरण द्वारा कंपनियों के निदेशक के रूप में नियुक्त करने या जारी रखने से वर्जित या अयोग्य घोषित नहीं किया गया है।

उपरोक्त प्रमाणपत्र जारी करने में एकरूपता की जरूरत को समझते हुए, संस्थान ने उसके लिए एक प्रारूप विकसित किया है।

(ii) पूर्ववर्ती पदधारी (कंपनी सचिव) को दी जाने वाली सूचना का प्रारूप

कंपनी सचिव अधिनियम, 1980 की पहली अनुसूची के भाग I के खंड (8) में प्रावधान है कि पेशेवर कंपनी सचिव को व्यावसायिक कदाचार का दोषी माना जाएगा, यदि वह – “पूर्व में किसी अन्य पेशेवर कंपनी सचिव द्वारा धारित पेशेवर कंपनी सचिव का पद पूर्व में उससे लिखित में संवाद किए बिना स्वीकार करता है”। इस खंड के तहत प्राथमिक अपेक्षा पिछले पदधारी के साथ पूर्व संवाद की है जो व्यावसायिक शिष्टाचार से अभिप्रेत है। उपरोक्त के अनुसार, संस्थान की परिषद ने हाल ही में कंपनी सचिव अधिनियम, 1980 की पहली अनुसूची के खंड 8 के तहत कंपनी सचिवों द्वारा जारी किए जाने वाले प्रारूप का अनुमोदन कर दिया है।

(iii) पीसीएस पोर्टल

पीसीएस पोर्टल का विकास गतिविधि के अपने क्षेत्रों में विशेषज्ञ पेशेवर व्यवसायिकों और ऐसे व्यवसायिकों की खोज कर रहे कॉर्पोरेट्स के बीच के अंतर को पाटने के आशय से किया गया है। इसके दोहरे खोज तंत्र – पहला पेशेवर कंपनी सचिवों द्वारा फॉर्म डी के माध्यम से संस्थान के साथ साझा की गई विशेषज्ञता के आधार पर विकसित एक कौशल आधारित खोज और दूसरा नाम आधारित खोज; के चलते यह पोर्टल कॉर्पोरेट्स की विभिन्न जरूरतों को व्यापक रूप से पूरा करने के लिए एक व्यापक मंच के रूप में सामने आता है।

(iv) बीमा पोर्टल की शुरुआत

अपने सदस्यों, छात्रों और अन्य हितधारकों को रियायती प्रीमियम पर बेहतर व्यावसायिक और व्यक्तिगत सुरक्षा कवर जैसे व्यावसायिक क्षतिपूर्ति कवर, चिकित्सा बीमा, मोटर बीमा और अन्य उपलब्ध कराने के उद्देश्य से, संस्थान ने विभिन्न बीमा सुरक्षाओं के लिए विभिन्न बीमा कंपनियों के साथ समझौता ज्ञापन किए। सदस्यों को आसानी और दक्षता के साथ लाभ उठाने की सुविधा प्रदान करने के लिए, संस्थान ने विभिन्न बीमा सुविधाओं को सुलभ बनाने के लिए एक वेब पोर्टल लॉन्च किया।

11. आईसीएसआई कार्य बल

(i) सेबी एलओडीआर सचिवीय लेखापरीक्षा और वार्षिक सचिवीय अनुपालन रिपोर्ट के प्रारूप पर विशेषज्ञ कार्य बल

एलओडीआर के तहत सचिवीय लेखापरीक्षा का निर्धारित प्रारूप विकसित करने में विनियामक की मदद करने के उद्देश्य से, संस्थान ने क्षेत्र के प्रतिष्ठित विशेषज्ञों को शामिल करते हुए सेबी एलओडीआर सचिवीय लेखापरीक्षा पर एक विशेषज्ञ कार्य बल का गठन किया है। विनियामक से निरंतर बातचीत और निर्देशन में कार्य बल ने व्यवसाय का मार्गदर्शन करने के लिए विस्तृत जांच सूची के साथ एलओडीआर के तहत सचिवीय लेखापरीक्षा के लिए रिपोर्टिंग प्रारूप का मसौदा तैयार किया। मसौदा विधिवत रूप से टीम सेबी को प्रस्तुत किया गया और तत्पश्चात्, विनियामक ने 08 फरवरी, 2019 के परिपत्र के माध्यम से सूचीबद्ध संस्थाओं के साथ ही उनकी भौतिक गैरसूचीबद्ध सहायक कंपनियों की पेशेवर कंपनी सचिव द्वारा प्रस्तुत किए जाने हेतु अपेक्षित वार्षिक सचिवीय अनुपालन रिपोर्टिंग के निर्धारित प्रारूप के रूप में अधिसूचित किया।

(ii) सचिवीय लेखापरीक्षा पर कोर समूह

रिपोर्ट के मौजूदा प्रारूप पर पुनर्विचार करने और इसमें संशोधन के लिए सिफारिशें और ऐसी सिफारिशें जिन्हें आवश्यक समझा जाए, करने के लिए नियोजित वरिष्ठ प्रैक्टिशनरों, नौकरशाहों और कंपनी सचिवों के एक कोर समूह का गठन किया गया है।

(iii) जीएसटी पर कोर सलाहकार समूह

अपने सदस्यों के लिए अभ्यास के उभरते क्षेत्र को प्रचारित करने, उद्योग के साथ ही संस्थान के सदस्यों के क्षमता निर्माण अभ्यास में वृद्धि करने, और अपने मुद्दों के साथ ही अन्य संबंधित मुद्दे उठाने के लिए मंत्रालय से संपर्क करने के लिए, संस्थान ने माल और सेवा

कर (जीएसटी) में एक कोर सलाहकार समूह गठित किया। समूह में भारत के विभिन्न क्षेत्रों का प्रतिनिधित्व करने वाले संबंधित उद्योगों के विशेषज्ञ शामिल हैं।

(iv) बीमा कानून पर कार्य बल

सचिवीय लेखापरीक्षा की तरह एक स्वतंत्र व्यवसायिक (जैसे पेशेवर कंपनी सचिव) द्वारा जारी अनुपालन प्रमाणपत्र का प्रारूप विकसित करने के व्यापक उद्देश्य के साथ ही, आईआरडीए को भी, बीमा कंपनियों और बीमा क्षेत्र में कॉर्पोरेट संस्थाओं के रूप में पेशेवर अन्य मध्यस्थ कंपनियों पर लागू सभी कानूनों, नियमों और विनियमों से संबंधित अनुपालन तंत्र की सिफारिश करने के लिए, संस्थान ने बीमा कानून पर एक विशेषज्ञ कार्य बल का गठन किया। इस कार्य बल में संबंधित क्षेत्र के प्रख्यात विशेषज्ञ होते हैं।

(v) कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न की रोकथाम पर कार्य बल

अपने सदस्यों और छात्रों के बीच कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 में महिलाओं के यौन उत्पीड़न के प्रावधानों पर जागरूकता पैदा करने के उद्देश्य से, संस्थान ने 'कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न की रोकथाम पर कार्य बल' गठित किया है।

12. सुझाव, अभ्यावेदन और मान्यताएं

(i) मध्यस्थता और सुलह (संशोधन) अधिनियम, 2019

मध्यस्थता के क्षेत्र में कंपनी सचिवों की सक्षमता और विशेषज्ञता की पहचान के लिए संस्थान द्वारा विधि और न्याय मंत्रालय के पास प्रस्तुत अभ्यावेदन के प्रत्युत्तर में, पेशेवर कंपनी सचिवों को मध्यस्थता और सुलह (संशोधन) अधिनियम, 2019 की आठवीं अनुसूची में 'मध्यस्थ की अर्हता और अनुभव' में शामिल किया गया है।

(ii) कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत

संस्थान ने निम्नलिखित मामलों पर कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय को अपने सुझाव और अभ्यावेदन प्रस्तुत किए हैं:

क्र.सं.	विवरण
1	सीमित देयता भागीदारी (संशोधन) नियम, 2019 (एलएलपी अधिनियम, 2008 में साझेदारों की संख्या पर प्रतिबंध) पर टिप्पणियां/ इनपुट्स
2	भारतीय बैंक एसोसिएशन से धारा 185: निजी कंपनियों को छूट पर प्राप्त संदर्भ
3	कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 203 के तहत कंपनियों में केएमपी के रूप में एक से अधिक सीएस की नियुक्ति
4	कॉर्पोरेट्स के अभ्यावेदन संलग्न करते हुए एमसीए के पत्र सं. 17/33/2019-सीएल-V दिनांक 17 जून, 2019 पर आईसीएसआई का प्रत्युत्तर
5	समझौता, व्यवस्था और विलय (संशोधन) नियम, 2019 पर टिप्पणियां
6	कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय के मसौदा ई-फॉर्म सीएसआर पर प्रस्तुतियां
7	कंपनी (प्रतिभूतियों का सूचीपत्र और आवंटन) नियम, 2014 के नियम 9ए (रिपोर्टिंग का मानकीकृत प्रारूप) पर विचार
8	कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत सीएसआर के प्रावधानों पर सुझाव
9	कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत प्रस्तावित संशोधनों पर सुझाव
10	निम्न पर सुझाव: कंपनी (महत्वपूर्ण हितकारी स्वामी) संशोधन नियम, 2018 कंपनी (शुल्क का पंजीकरण) दूसरा संशोधन नियम, 2018 कंपनी (निगमन) चौथा संशोधन नियम, 2018 का नियम 25ए
11	कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत अपराधों की समीक्षा करने वाली समिति की रिपोर्ट पर विचार
12	डीमैट नियमों पर विचार
13	कंपनी (प्रबंधकीय कार्मिकों की नियुक्ति और पारिश्रमिक) नियम, 2014 के नियम 8ए के तहत सीमा पर यथास्थिति बनाए रखने के लिए प्रस्तुत विचार
14	कंपनियों (महत्वपूर्ण हितकारी स्वामी) नियम, 2018 के तहत फॉर्म बीईएन-2
15	फॉर्म डीपीटी-3 की फाइलिंग: प्रक्रिया में एकरूपता की आवश्यकता
16	ओडिशा राज्य में कंपनियों के लिए कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत ई-फॉर्म भरने के लिए समय बढ़ाने की अनुमति देने का अनुरोध
17	कंपनी (निगमन) संशोधन नियम, 2019 के तहत फॉर्म आईएनसी-22ए (एक्टिव)
18	कंपनी (संशोधन) अधिनियम, 2017 के खंडों की अधिसूचना
19	एलएलपी गठित करने के लिए विनिर्माण व्यवसाय की पात्रता
20	फॉर्म एमएसएमई-1 का परिनियोजन
21	धारा 82(1) में संशोधन और ई-फॉर्म सीएचजी-4 में परिणामी परिवर्तन

22	एलएलपी के साझेदार को रजिस्ट्रार को अपना इस्तीफा देने की अनुमति देने का अनुरोध
23	खंड 8 कंपनियों के नाम की उपलब्धता और निगमन में व्यावहारिक कठिनाइयां
24	धारा 248 के तहत कंपनियों के रजिस्टर से कंपनियों का नाम हटाना
25	शून्य फाइलिंग शुल्क से संबंधित कंपनियों के लिए केवाईसी प्रक्रिया के प्रारंभ पर प्रस्तुतियां और फाइल करने के लिए स्वीकृत समय
26	31 मार्च, 2018 को या उससे पहले आवंटित डीआईएन के लिए ई-फॉर्म डीआईआर-3 केवाईसी दाखिल करने की अंतिम तारीख दो महीने बढ़ाने के लिए अनुरोध
27	कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत वार्षिक फाइलिंग की अंतिम तारीख बढ़ाने की अनुमति देने का अनुरोध
28	केरल स्थित कंपनियों के प्रति उदार दृष्टिकोण रखने और कोई वार्षिक आम बैठक आयोजित करने का समय बढ़ाने (3 माह की अवधि तक) का अनुरोध
29	डीआईएन और डीआईआर-5 के अभ्यर्पण के लिए स्वैच्छिक अभ्यर्पण की अनुमति दी जा सकती है। साथ ही, निदेशक की मृत्यु होने पर, संबंधियों से डीआईआर-5 जमा न कराया जाए
30	विभिन्न व्यावहारिकताओं के चलते कंपनी (महत्वपूर्ण हितकारी स्वामी) नियम, 2018 की प्रयोज्यता का विस्तार
31	पंजीकृत कार्यालय के स्थानांतरण के लिए अखबार के विज्ञापन से संबंधित प्रावधान में संशोधन- नियम 30(5)(क) में शब्द 'बेहद व्यापक' के स्थान पर 'व्यापक' रखा जाना चाहिए
32	कंपनी (पंजीकरण कार्यालय और शुल्क) नियम, 2014 के नियम 8 को संशोधित करने का अनुरोध
33	कंपनी (संशोधन) अधिनियम, 2019 में सीएसआर प्रावधानों के बारे में संशोधन
34	बड़ी कंपनियों के लिए सचिवीय लेखापरीक्षा
35	सीएसआर के लिए प्रभावी अभिशासन तंत्र की जरूरत और सीएसआर लेखापरीक्षा/समीक्षा की शुरुआत
36	केएमपी को रजिस्ट्रार को अपना इस्तीफा देने की अनुमति देने का अनुरोध
37	एजीएम में सचिवीय लेखापरीक्षक की नियुक्ति और हटाने के लिए अनुरोध
38	आंतरिक लेखापरीक्षा से संबंधित धारा 138 में कंपनी सचिव के विशिष्ट समावेश के लिए अनुरोध
39	अनुपालन प्रमाणपत्र का पुनःसमावेश
40	अस्वीकृत को न्यूनतम करने के लिए नाम उपलब्धता से संबंधित प्रावधानों पर सुझाव और प्रस्तुतियां
41	कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 134 के प्रावधानों के तहत वित्तीय विवरण पर हस्ताक्षर करते समय कंपनी सचिव का दायित्व स्पष्ट करने का अनुरोध
42	कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 203 का कार्यान्वयन
43	आईसीएसआई यूडीआईएन और ईसीएसआईएन दिशानिर्देश

(iii) अन्य कानूनों के तहत:

उपरोक्त के अलावा, व्यवसाय की मान्यता प्राप्त करने के लिए विभिन्न कानूनों के तहत संबंधित प्राधिकारियों को निम्नलिखित अभ्यावेदन प्रस्तुत किए गए हैं:

क्र.सं.	विवरण	प्राधिकरण
1	माल और सेवा कर कानून के तहत लेखापरीक्षा और विशेष लेखापरीक्षा करने के लिए कंपनी सचिव को अधिकृत करना।	विभिन्न राज्यों की जीएसटी परिषद के सदस्य / वित्त मंत्री
2	सेबी (इनसाइडर ट्रेडिंग पर प्रतिबंध) विनियम, 2015 के तहत कंपनी सचिवों को अनुपालन अधिकारी के रूप में मान्यता देना।	सेबी
3	कंपनी सचिवों को एनआईएसएम की एसआईसीसीई परीक्षा देने से छूट प्रदान करना।	सेबी
4	ट्रेड मार्क अधिनियम, 1999 और ट्रेड मार्क्स नियम, 2017 के तहत सेवाओं के वर्गीकरण में कंपनी सचिवों की सेवाओं को शामिल करना।	महानियंत्रक, पेटेंट, डिजाइन और ट्रेड मार्क
5	विभिन्न राज्यों में तृतीय पक्ष प्रमाणन/लेखापरीक्षा योजना तैयार करना और उसमें कार्य करने के लिए कंपनी सचिवों को अधिकृत करना।	विभिन्न राज्यों के श्रम आयुक्त
6	श्रम कानूनों के अनुपालन की लेखापरीक्षा चालू करना और प्रस्तावित श्रम संहिता के तहत श्रम लेखापरीक्षा करने के लिए कंपनी सचिवों को अधिकृत करना।	श्रम और रोजगार राज्य मंत्री, (स्वतंत्र प्रभार), भारत सरकार
7	उपभोक्ता फोरम के समक्ष उपस्थित होने के लिए कंपनी सचिवों को मान्यता प्रदान करना।	उपभोक्ता कार्यकलाप, खाद्य और सार्वजनिक वितरण, भारत सरकार
8	पेशेवर कंपनी सचिव द्वारा गैर-वित्तीय प्रकटन और उसके प्रमाणन पर मसौदा कॉपीराइट नियम 2019 में वार्षिक पारदर्शिता रिपोर्ट का प्रारूप प्रदान करना।	संयुक्त सचिव उद्योग और आंतरिक व्यापार संवर्धन

		विभाग
9	आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 288 (2) के तहत दिए गए "लेखाकार" की परिभाषा में कंपनी सचिव को शामिल करना।	माननीय वित्त और कॉर्पोरेट कार्य मंत्री
10	निवल मूल्य प्रमाणपत्र जारी करने के लिए पेशेवर कंपनी सचिव को अधिकृत करना।	कार्यकारी निदेशक और समूह सीटीओ सेंट्रल डिपॉजिटरी सर्विसेज (इंडिया) लिमिटेड
11	निवल मूल्य प्रमाणपत्र जारी करने के लिए पेशेवर कंपनी सचिव को अधिकृत करना।	प्रबंध निदेशक और सीईओ नेशनल सिक्योरिटीज डिपॉजिटरी लि.
12	पेशेवर कंपनी सचिव की सहकर्मि समीक्षा फर्म द्वारा सचिवीय लेखापरीक्षा और वार्षिक सचिवीय अनुपालन रिपोर्ट जारी करने पर विचार करना।	सेबी
13	ई-प्रपत्रों के पूर्व प्रमाणन का औचित्य प्रदान	डीआईपीपी

13. अंतर्राष्ट्रीय पदचिन्ह

(i) लंदन ग्लोबल कन्वेंशन-2018

संस्थान ने 24 से 27 अक्टूबर, 2018 को लंदन में आयोजित ग्लोबल बिजनेस मीट और गोल्डन पीकॉक अवार्ड्स की प्रस्तुति के साथ कॉर्पोरेट अभिशासन और स्थायित्व पर अपने वार्षिक 18वें लंदन ग्लोबल कन्वेंशन-2018 में सहयोगी साझेदार के रूप में भारत के इंस्टीट्यूट ऑफ डायरेक्टर्स (आईओडी) के साथ भागीदारी की। सम्मेलन का विषय था "स्थायित्व प्रतिमान के प्रति बोर्ड की रुपांतरण कार्यनीति"। सीएस मकरंद लेले, उस समय के अध्यक्ष, आईसीएसआई ने सम्मेलन के दौरान "नीतिगत बोर्ड का भविष्य: साझा नेतृत्व के मुद्दे" विषय पर प्रतिनिधियों को संबोधित किया।

(ii) गवर्नेन्स इंस्टीट्यूट ऑफ ऑस्ट्रेलिया का राष्ट्रीय सम्मेलन-2018

संस्थान के प्रतिनिधियों ने ऑस्ट्रेलिया के मेलबर्न में 29-30 नवंबर, 2018 को आयोजित ऑस्ट्रेलिया के गवर्नेंस इंस्टीट्यूट के राष्ट्रीय सम्मेलन में भाग लिया। सम्मेलन का विषय था 'प्रयोजन, कार्यप्रदर्शन और मूल्य'। सीएस मकरंद लेले, उस समय के अध्यक्ष, आईसीएसआई ने सम्मेलन के दौरान "बिजनेस यूनिवर्स का विस्तार और गवर्नेन्स में परिणामी चुनौतियां" विषय पर प्रतिनिधियों को संबोधित किया।

(iii) सिंगापुर ग्लोबल कन्वेंशन-2018

संस्थान ने सिंगापुर में 5-6 दिसंबर, 2018 को आयोजित "कॉर्पोरेट नैतिकता और जोखिम प्रबंधन" पर भारत के इंस्टीट्यूट ऑफ डायरेक्टर्स (आईओडी) के दूसरे सिंगापुर ग्लोबल कन्वेंशन में सहयोगी साझेदारी की। अधिवेशन का विषय था "बोर्ड की नैतिकता और उभरते समय में उभरते जोखिम की कार्यनीतियां"। उस कार्यकाल के परिषद सदस्य, आईसीएसआई ने सम्मेलन के दौरान "कॉर्पोरेट नैतिकता और कानूनी अनुपालन" पर प्रतिभागियों को संबोधित किया।

(iv) कॉर्पोरेट सचिव प्रशिक्षकों का टूलकिट प्रशिक्षण कार्यक्रम-2019

कॉर्पोरेट सेक्रेटरीज इंटरनेशनल एसोसिएशन लिमिटेड (सीएसआईए) ने इंटरनेशनल फाइनेंस कॉर्पोरेशन (आईएफसी) के सहयोग से कॉर्पोरेट सेक्रेटरी (सीएस) टूलकिट विकसित किया है, जिसे अभिशासन पेशेवरों के लिए एक व्यावहारिक गाइड के रूप में तैयार किया गया है। आवश्यक सिद्धांत गैर-क्षेत्राधिकार के और सूचीबद्ध और गैरसूचीबद्ध कंपनियों और निजी, सार्वजनिक और गैर-लाभकारी क्षेत्रों के लिए सार्वभौमिक रूप से लागू होते हैं। इसका उद्देश्य कॉर्पोरेट सचिवों के कर्तव्यों को स्पष्ट करना, उनके कौशल का विकास करना और उनके संगठनों में अच्छी कॉर्पोरेट अभिशासन प्रथाओं को विकसित करने में उनकी भूमिका पर जोर देना है। आईसीएसआई ने सीएस टूलकिट का उपयोग करने के लिए सीएसआईए के साथ एक उप-लाइसेंस समझौते पर हस्ताक्षर किए। आईसीएसआई ने सीएसआईए के सहयोग से 14 से 16 जनवरी, 2019 तक नई दिल्ली में कॉर्पोरेट सचिव प्रशिक्षकों का टूलकिट प्रशिक्षण (टीओटी) कार्यक्रम का आयोजन किया।

(v) दुबई ग्लोबल कन्वेंशन-2019

आईसीएसआई ने दुबई में 5 से 7 मार्च, 2019 तक आयोजित दुबई ग्लोबल कन्वेंशन -2019 (लीडरशिप फॉर बिजनेस एक्सिलेंस एंड इनोवेशन) के आयोजन में सहयोगी साझेदार के रूप में भारत के इंस्टीट्यूट ऑफ डायरेक्टर्स (आईओडी) को सहयोग दिया। कन्वेंशन का विषय 'रचनात्मकता और नवाचार के माध्यम से व्यापार उत्कृष्टता के लिए बोर्ड की कार्यनीति को पुनः आकार देना' था। सीएस रंजीत पांडे, अध्यक्ष, आईसीएसआई ने सम्मेलन के दौरान "व्यापार उत्कृष्टता के माध्यम से प्रतिस्पर्धी लाभ हासिल करने" पर अपना व्याख्यान दिया।

(vi) प्रमाणित सचिव संस्थान, केन्या वार्षिक अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन-2019

प्रमाणित सचिव संस्थान, केन्या का 23वां वार्षिक अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन 24 से 26 अप्रैल, 2019 तक मोम्बासा में आयोजित किया गया। निजी और सार्वजनिक दोनों क्षेत्रों के वरिष्ठ नेतृत्व पदों पर 500 प्रतिनिधियों पर लक्षित, सम्मेलन "सुरक्षा अभिशासन: भविष्य की सुरक्षा" पर आधारित था। सीएस देवेंद्र वी देशपांडे, परिषद सदस्य, आईसीएसआई ने "कंपनी सचिव और आईसीटी: नुकसान से बचाव" विषय

पर सम्मेलन को संबोधित किया। इस डिजिटल युग और बढ़ते प्रतिस्पर्धी बाजार में कंपनी सचिव को नियमित कार्यों को स्वचालित करने के लिए प्रौद्योगिकी को अपनाने की आवश्यकता पर विचार किया गया।

(vii) अध्यक्ष, आईसीएसआई, उपाध्यक्ष सीएसआईए के रूप में नामित

सीएस रंजीत पांडे, अध्यक्ष, आईसीएसआई, को 9 मई, 2019 से कॉर्पोरेट सेक्रेटरीज इंटरनेशनल एसोसिएशन लिमिटेड (सीएसआईए) के उपाध्यक्ष के रूप में नामित किया गया। सीएसआईए ऑस्ट्रेलिया; बांग्लादेश; ब्राजील; कनाडा; हांगकांग; भारत; केन्या; लंदन; मलेशिया; नाइजीरिया; सिंगापुर; दक्षिण अफ्रीका; अमेरिका; जिम्बाब्वे से चौदह कॉर्पोरेट सचिव संस्थानों का प्रतिनिधित्व करने वाले पेशेवर निकायों का एक अंतर्राष्ट्रीय महासंघ है और इसकी सदस्यता लगभग 1,00,000 कॉर्पोरेट सचिवों की है।

(viii) आईसीएसआई अंतर्राष्ट्रीय व्यावसायिक विकास और फैलोशिप कार्यक्रम-2019

संस्थान ने 16 जून, 2019 से 23 जून, 2019 तक स्पेन और पुर्तगाल में 14वें अंतर्राष्ट्रीय व्यावसायिक विकास और फैलोशिप प्रोग्राम—(आईपीडीएफपी) 2019 का आयोजन किया। आईपीडीएफपी का विषय “कंपनी सचिव: नियामक ढांचे में बदलती भूमिका” था। माननीय श्री संजय वर्मा, राजदूत, भारतीय दूतावास, स्पेन ने मुख्य अतिथि के रूप में 19 जून, 2019 को स्पेन के होटल एक्सर फेरिया मैड्रिड में आयोजित अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन का उद्घाटन किया। अन्य दिनों में सदस्यों के बीच पेशे से संबंधित विभिन्न विषयों पर चर्चा और विचार-विमर्श किया गया।

(ix) चार्टर्ड इंस्टीट्यूट फॉर सिक्योरिटीज एंड इनवेस्टमेंट (सीआईएसआई), लंदन के साथ समझौता ज्ञापन का नवीकरण

आईसीएसआई और सीआईएसआई, लंदन के बीच समझौता ज्ञापन को 2022 तक तीन साल के लिए बढ़ाया गया है। सीएस रंजीत पांडे, अध्यक्ष, आईसीएसआई और श्री केविन मूर, निदेशक, वैश्विक व्यापार विकास, सीआईएसआई ने हस्ताक्षर किए और 15 जुलाई, 2019 को समझौता ज्ञापन की प्रति का आदान-प्रदान किया।

(x) इंटरनेशनल कॉर्पोरेट गवर्नंस नेटवर्क (आईसीजीएन) वार्षिक सम्मेलन – 2019

संस्थान के प्रतिनिधियों ने टोक्यो में 16 से 18 जुलाई, 2019 तक आयोजित आईसीजीएन के वार्षिक सम्मेलन और 19 जुलाई, 2019 को आयोजित आईसीजीएन स्टीवार्डशिप और ईएसजी सेमिनार में भाग लिया जिसकी मेजबानी टोक्यो स्टॉक एक्सचेंज द्वारा की गई थी।

(xi) आईसीएसआई ओवरसीज सेंटर – न्यूयॉर्क, अमेरिका का उद्घाटन

पेशे के वैश्वीकरण और कॉर्पोरेट जगत में लगातार बदलाव के मद्देनजर, संस्थान ने न्यूयॉर्क, अमेरिका में आईसीएसआई ओवरसीज सेंटर खोला और श्री लक्ष्मीकांत गर्ग, मैनेजिंग डायरेक्टर, डेलॉयट एंड टूचे एलएलपी को उसका संयोजक नामित किया।

(xii) आईसीएसआई मध्य पूर्व (डीआईएफसी) एनपीआईओ का निगमन

पेशे के लिए अवसर और जहां भी संभव हो, संस्थान पर उपयुक्त अभिशासन परिदृश्यों को विकसित करने के दायित्व को समझते हुए, संस्थान ने इस अवसर का लाभ उठाने का फैसला किया है और दुबई में दुबई इंटरनेशनल दुबई फाइनेंशियल सेंटर (“डीआईएफसी”) के कानूनों के अनुसार गैर-लाभकारी निगमित संगठन (एनपीआईओ) का निगमन करने की प्रक्रिया शुरू की है।

(xiii) कंपनी सचिवों की मलेशियाई एसोसिएशन सचिवीय अभ्यास गाइड नंबर 1 (एमएसपीजी-1)

मलेशियाई एसोसिएशन ऑफ कंपनी सेक्रेटरीज (एमएसीएस) ने अपने राष्ट्र में अभिशासन संस्कृति को मजबूत करने के इरादे से आईसीआईसी सचिवीय मानकों को बेंचमार्क के रूप में रखते हुए अपने स्वयं के सचिवीय मानकों को विकसित करने की अपनी इच्छा सूचित की। आईसीएसआई परिषद और कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय दोनों ने ही इसे विधिवत मंजूरी दी। खुशी की बात है कि एमएसीएस सचिवीय अभ्यास गाइड (एमएसपीजी 1) के तत्वावधान में एमएसीएस ने अपना पहला सचिवीय मानक—निदेशक मंडल की बैठकों के संचालन में पेशेवर कंपनी सचिवों की सहायता करने के लिए निदेशक मंडल की बैठक (एसएस-1) पर सचिवीय मानक की तर्ज पर निदेशक मंडल की बैठकों विकसित किया है।

14. व्यावसायिक विकास पहले

(i) स्वर्ण जयंती वर्ष – पेशेवर कंपनी सचिवों का राष्ट्रीय सम्मेलन (19वां संस्करण)

पेशेवर कंपनी सचिवों का राष्ट्रीय सम्मेलन अपने सदस्यों की क्षमता निर्माण की दिशा में संस्थान की प्रमुख घटनाओं में से एक है। यह ज्ञान और अभ्यास के संबंधित क्षेत्र में समकालीन रुझानों को ग्रहण करने के लिए पेशेवर सदस्यों का एक वार्षिक सम्मेलन है। संस्थान की 50 वर्षों की यात्रा की स्मृति में, स्वर्ण जयंती वर्ष – पेशेवर कंपनी सचिवों का राष्ट्रीय सम्मेलन (19वां संस्करण) 18-19 मई, 2018 को मुंबई में भव्य रूप से आयोजित किया गया।

(ii) आईसीएसआई पूंजी बाजार सप्ताह, 2018

पूंजी बाजार में अच्छे अभिशासन की संरचना को मजबूत करते हुए आर्थिक और सामाजिक लक्ष्यों के बीच संतुलन स्थापित करने के लिए, संस्थान पूरे देश में मेगा कार्यक्रमों के रूप में वार्षिक पूंजी बाजार सप्ताह मना रहा है। संस्थान के स्वर्ण जयंती वर्ष में इस पहल को आगे बढ़ाते हुए, 23 से 29 जुलाई, 2018 के दौरान “पूंजी बाजार की वैश्विक रूपरेखा: अच्छे अभिशासन के संकेत” विषय पर “आईसीएसआई पूंजी बाजार सप्ताह-2018” का आयोजन किया गया। मेगा कार्यक्रम कोलकाता, चेन्नई, नागपुर और नई दिल्ली में आयोजित किए गए।

पूँजी बाजार सप्ताह के दौरान 28 जुलाई, 2018 को नागपुर में आयोजित मेगा कार्यक्रम राष्ट्रीय अवसंरचना और पूँजी बाजार शिखर सम्मेलन के रूप में मनाया गया।

(iii) स्वर्ण जयंती वर्ष – कंपनी सचिवों का राष्ट्रीय सम्मेलन (46वां संस्करण) और अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन (छठा संस्करण)

संस्थान ने जमीनी स्तर से वैश्विक स्तर तक, अच्छे अभिशासन के उभरते रुझानों में पेशेवरों की भूमिका पर विचार करने के साथ ही अभिशासन और अनुपालन के क्षेत्र में एक प्रमुख संस्था के रूप में संस्थान की शानदार यात्रा से संबंधित विचारों, तथ्यों और सूचनाओं के विनिमय का एक विस्तृत मंच प्रदान करने के लिए 30-31 अगस्त और 01 सितंबर, 2018 को भुवनेश्वर, ओडिशा में '50 शानदार वर्षों की यात्रा: जमीन से वैश्विक स्तर तक संपर्क' पर अपना स्वर्ण जयंती वर्ष – कंपनी सचिवों का राष्ट्रीय अधिवेशन (46वां संस्करण) और अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन (छठा संस्करण) आयोजित किया।

(iv) संस्थान का 50वां स्थापना दिवस

संस्थान ने 4 अक्टूबर, 2018 को मुंबई में अपना 50वां स्थापना दिवस मनाया। संगठन के जीवन में एक आनंदोत्सव 50वां स्थापना दिवस न केवल पूरे समाज को उनकी कड़ी मेहनत, समर्पण और अच्छे कार्य की महत्वपूर्ण उपलब्धियां दिखाता है, बल्कि अपने विजन नवीन आईसीएसआई 2022 के साथ संस्थान की आगामी यात्रा में प्रतिष्ठित उपलब्धियों की अपेक्षा करने के लिए हमें एक मंच भी प्रदान करता है।

(v) व्यावसायिक सेवाओं की गुणवत्ता पर संगोष्ठी

कंपनी सचिवों के पेशे में पिछले कुछ वर्षों में प्रगति देखी गई है। कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत कंपनी सचिवों के पेशे को 'मुख्य प्रबंधकीय कार्मिक' के रूप में उन्नयन करने से, कंपनी सचिव कार्पोरेट जगत के विवेकी रक्षक के रूप में कार्य करने को तैयार हुए हैं। आज के पेशेवर व्यवसायिकों पर विनियामकों द्वारा किया गया भरोसा इस तथ्य की गवाही देता है कि विनियामकों के विस्तारित अस्त्रों के रूप में कंपनी सचिवों को, पेशेवर सेवाएं प्रदान करते हुए नैतिक और व्यावसायिक व्यवहार और व्यावसायिकता के उच्चतम मानकों का पालन करते हुए इस जिम्मेदारी को निभाने की जरूरत है।

इस परिप्रेक्ष्य में और सदस्यों द्वारा प्रदान की जाने वाली व्यावसायिक सेवाओं की गुणवत्ता में सुधार के उद्देश्य से, संस्थान के गुणवत्ता समीक्षा बोर्ड ने कोलकाता, नई दिल्ली, मुंबई और हैदराबाद में 'व्यावसायिक सेवाओं की गुणवत्ता पर संगोष्ठी' की एक श्रृंखला का आयोजन किया।

(vi) वित्त मंत्री के साथ बजट-पश्चात परिसंवाद सत्र में अभ्यावेदन

वर्ष 2019-2020 के लिए केंद्रीय बजट पर उद्योग और संबंधित हितधारकों की टिप्पणियां और सुझाव मांगने के उद्देश्य से, संस्थान को तत्कालीन वित्त मंत्री श्री पीयूष गोयल के साथ बजट-पश्चात परिसंवाद में भाग लेने के लिए आमंत्रित किया गया। इसके मद्देनजर, संस्थान ने बीएसई अंतर्राष्ट्रीय कन्वेंशन सेंटर, मुंबई में 8 फरवरी, 2019 को आयोजित बजट-पश्चात परिसंवाद में प्रतिनिधित्व किया।

(vii) समझौता ज्ञापन

वर्ष के दौरान, संस्थान ने राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय ख्याति के संगठनों के साथ विभिन्न समझौता ज्ञापनों का निष्पादन और नवीनीकरण किया। उनमें से कुछ की सूची इस प्रकार है:

क. एयू स्मॉल फाइनेंस बैंक लिमिटेड के साथ समझौता ज्ञापन

ख. बीएसई इंस्टीट्यूट लिमिटेड के साथ समझौता ज्ञापन

ग. भारतीय प्रतिस्पर्धा आयोग के साथ समझौता ज्ञापन

घ. भारतीय उद्योग परिसंघ (सीआईआई) के साथ समझौता ज्ञापन

ड. बीमा उत्पादों के लिए समझौता ज्ञापन

- द ओरिएंटल इश्योरेंस कंपनी
- न्यू इंडिया इश्योरेंस
- बजाज अलायंस जनरल इश्योरेंस
- आदित्य बिड़ला हेल्थ इश्योरेंस
- टाटा एआईजी जनरल इश्योरेंस कंपनी
- एसबीआई लाइफ इश्योरेंस

च. इश्योरेंस इंस्टीट्यूट ऑफ इंडिया के साथ समझौता ज्ञापन

छ. इंस्टीट्यूट ऑफ कॉस्ट अकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया के साथ समझौता ज्ञापन

ज. इंस्टीट्यूट ऑफ डायरेक्टर्स के साथ समझौता ज्ञापन

झ. इंस्टीट्यूट ऑफ वैल्युअर्स के साथ समझौता ज्ञापन

- अ. लवली प्रोफेशनल यूनिवर्सिटी, जालंधर के साथ समझौता ज्ञापन
- ट. नेशनल इंस्टीट्यूट ऑफ सिविल इंजीनियरिंग मार्केट के साथ समझौता ज्ञापन
- ठ. एनएसई अकादमी लिमिटेड के साथ समझौता ज्ञापन

15. अन्य पहलें

(i) अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस

दशकों से, जबकि अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस के आयोजन का उद्देश्य विकसित समाज की दिशा में एक महत्वपूर्ण कदम के रूप में महिलाओं के योगदान और उपलब्धियों की प्रशंसा और सराहना करना है, संस्थान हर साल अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस पर महिलाओं के प्रति इस सराहना, सम्मान और कृतज्ञता का सम्मान करने में अग्रणी रहा है। तदनुसार, संस्थान ने 8 मार्च, 2019 को अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस मनाया, जिसमें देश भर में क्षेत्रीय परिषदों और चैप्टरों के माध्यम से महिलाओं के गौरवशाली सम्मान में उनके सशक्तिकरण के लिए अभिनंदन, उत्साहवर्धन और विश्वास प्रकट किया गया।

(ii) 70वां गणतंत्र दिवस समारोह, 2019

गणतंत्र दिवस हम सभी के लिए बहुत महत्व रखता है, क्योंकि इस अवसर पर हम उस दिन का सम्मान करते हैं जिस दिन भारत सरकार अधिनियम, 1935 के स्थान पर भारतीय संविधान पूर्ण प्रभाव में आया था। भारत के गौरव को फिर से याद करते हुए, संस्थान ने 26 जनवरी, 2019 को मुख्यालय, क्षेत्रीय कार्यालयों और भारत भर में चैप्टरों में झंडारोहण के माध्यम से 70वां गणतंत्र दिवस, 2019 मनाया।

(iii) आईसीएसआई ने मनाया साम्प्रदायिक सद्भाव सप्ताह 2018

सांप्रदायिक सौहार्द की भावना को बढ़ावा देने और सुदृढ़ करने और बड़े पैमाने पर हितधारकों के बीच राष्ट्रीय एकीकरण को आगे बढ़ाने के उद्देश्य से, संस्थान ने 19 से 25 नवंबर, 2018 तक 'सांप्रदायिक सद्भाव सप्ताह' मनाया।

(iv) आईसीएसआई ने मनाया 'संविधान दिवस' 2018

संविधान दिवस (राष्ट्रीय कानून दिवस) जिसे संविधान दिवस के रूप में भी जाना जाता है, भारत के संविधान को अपनाने के उपलक्ष्य में हर साल 26 नवंबर को मनाया जाता है। संविधान के वास्तुकारों को अपनी श्रद्धांजलि अर्पित करने के साथ ही कानून और व्यवस्था के इस दिन का सम्मान करने के लिए, संस्थान के कार्यवाहक सचिव, आईसीएसआई द्वारा वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से भारत भर में संस्थान के सभी कार्यालयों में आयोजित एक शपथ समारोह का आयोजन करते हुए संविधान दिवस मनाया गया।

(v) आईसीएसआई ने मनाया राष्ट्रीय एकता दिवस (National Unity Day), 2018

राष्ट्र के समावेशी विकास में एकता के महत्व को ध्यान में रखते हुए और भारत को एकजुट रखने में सरदार वल्लभभाई पटेल की भूमिका का सम्मान करते हुए, संस्थान ने 31 अक्टूबर, 2018 को संस्थान के कार्यवाहक सचिव द्वारा संस्थान के भारत भर के सभी कार्यालयों में वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से एक शपथ ग्रहण समारोह आयोजित करते हुए राष्ट्रीय एकता दिवस (National Unity Day) मनाया गया।

(vi) 73वां स्वतंत्रता दिवस, 2019 समारोह

स्वतंत्रता दिवस हम सभी के लिए बहुत महत्व रखता है, क्योंकि इसी दिन हमारा तिरंगा भारतीय राष्ट्रीय ध्वज दिल्ली के लाल किले से फहराया गया था। राष्ट्र की सेवा में संस्थान की स्वर्णिम यात्रा के साथ, हर साल और हर दशक में भारत की उपलब्धियों समृद्ध गाथा की तर्ज पर, संस्थान ने 15 अगस्त, 2019 को मुख्यालय, क्षेत्रीय कार्यालयों और भारत भर में चैप्टरों में झंडारोहण के माध्यम से 73वां स्वतंत्रता दिवस मनाया।

(vii) अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस, 2019

“योग लोगों को स्वयं के, दुनिया और प्रकृति के साथ एकता की भावना की खोज कराता है”। 2015 से अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस की शुरुआत के बाद, यह खुशी की बात है कि दुनिया भर में संस्कृतियां और राष्ट्र लोगों, दुनिया और प्रकृति के बीच एकता के रचनात्मक बंधन को पुनः साझा करने के लिए आगे आ रहे हैं। बड़े पैमाने पर मानव जाति के कल्याण के लिए सरकार को अपना समर्थन देने के लिए संस्थान ने 21 जून, 2019 को भारत भर में अपने सदस्यों, छात्रों, अधिकारियों और अन्य हितधारकों के लिए योग सत्र का आयोजन करते हुए पांचवां अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस मनाया।

(viii) राष्ट्रीय पंचायती राज दिवस समारोह

ग्राम पंचायतों में स्व-शासन की सर्वोत्तम प्रथाओं को बढ़ावा देने के लिए संस्थान ने 24 अप्रैल, 2018 को 9वें राष्ट्रीय पंचायती राज दिवस के अवसर पर अपने क्षेत्रीय कार्यालयों और चैप्टरों में विभिन्न कार्यक्रमों का आयोजन किया। ये कार्यक्रम आईसीएसआई-ग्राम पंचायतों की बैठकों के लिए आदर्श शासन संहिता के सामंजस्य में आयोजित किए गए।

16. कॉर्पोरेट अभिशासन पुरस्कार

(i) कॉर्पोरेट अभिशासन में उत्कृष्टता के लिए 18वां आईसीएसआई राष्ट्रीय पुरस्कार:

कॉर्पोरेट अभिशासन में उत्कृष्टता के लिए आईसीएसआई राष्ट्रीय पुरस्कारों की 2001 में शुरू हुई यात्रा, कॉर्पोरेट संस्कृति को आकार देने, परिष्कृत करने और पुनःपरिभाषित करने की एक पहल है। संस्थान के विजन और मिशन के अनुकूल रहते हुए हम हमेशा कॉर्पोरेट क्षेत्र द्वारा

सुशासन अभ्यास के एकीकरण का प्रचार करते रहे हैं। आईसीएसआई राष्ट्रीय पुरस्कारों के लिए अंतर्निहित दिशानिर्देश कॉर्पोरेट की पहचान करना है, जो कॉर्पोरेट अभिशासन के मानदंडों का अक्षरशः सर्वोत्तम पालन करते हैं जिससे अच्छी कॉर्पोरेट नागरिकता का वातावरण बनता और स्थापित होता है।

यह पुरस्कार समारोह 10 जनवरी, 2019 को मुंबई के कोलाबा के ताज महल पैलेस में आयोजित किया गया। श्री जी एन बाजपेयी, पूर्व अध्यक्ष, भारतीय प्रतिभूति एवं विनियम बोर्ड और डॉ. मोहन कौल, अध्यक्ष, इंडियन प्रोफेशनल्स फोरम, यूनाइटेड किंगडम ने प्रस्तुति समारोह में सम्मानित अतिथि के रूप में विजेता कंपनियों को पुरस्कार प्रदान किए।

प्रस्तुति समारोह में “व्यावसायिक प्रगति का पुनःऊर्जायन: आगे की राह” विषय पर पैनल चर्चा आयोजित की गई थी। चर्चा में पैनलिस्ट थे डॉ. मोहन कौल, अध्यक्ष, इंडियन प्रोफेशनल्स फोरम, यूनाइटेड किंगडम, श्री जी एन बाजपेयी, पूर्व अध्यक्ष, भारतीय प्रतिभूति एवं विनियम बोर्ड, श्री चंद्रकांत सालुंके, संस्थापक और अध्यक्ष, एसएमई चैंबर ऑफ इंडिया, सुश्री पर्ल तिवारी, अध्यक्ष—सीएसआर, अंबुजा सीमेंट्स लिमिटेड।

कॉर्पोरेट अभिशासन में उत्कृष्टता के लिए 18वें आईसीएसआई राष्ट्रीय पुरस्कार जीतने वाली दो सर्वश्रेष्ठ अभिशासित कंपनियां इस प्रकार हैं:

- सिपला लिमिटेड
- डाबर इंडिया लिमिटेड

अन्य शीर्ष पांच कंपनियों (वर्णानुक्रम में) को उदाहरणीय कॉर्पोरेट अभिशासन प्रथाएं अपनाने के लिए आईसीएसआई कॉर्पोरेट अभिशासन में उत्कृष्टता के लिए मान्यता प्रमाणपत्र प्रदान किया गया:

- एसीसी लिमिटेड
- हिंदुस्तान यूनिलीवर लिमिटेड
- इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन लि.
- टाटा मेटालिक्स लिमिटेड
- इंडियन होटल्स कंपनी लिमिटेड

(ii) तीसरे आईसीएसआई सीएसआर उत्कृष्टता पुरस्कार, 2018:

कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व के महत्व को समझते हुए और केवल प्रदर्शन और बॉक्स टिकिंग के बजाय किसी उद्यम के कामकाज और संचालन में उसके समावेश के महत्व पर विचार करते हुए, 2016 में आईसीएसआई सीएसआर उत्कृष्टता पुरस्कार आरंभ किए गए।

तीसरे आईसीएसआई सीएसआर उत्कृष्टता पुरस्कारों के तहत निम्न को सर्वश्रेष्ठ कॉर्पोरेट पुरस्कार से सम्मानित किया गया:

- जीएमआर हैदराबाद इंटरनेशनल एयरपोर्ट लिमिटेड – उभरती श्रेणी
- टाटा पावर कंपनी लिमिटेड – मध्यम श्रेणी
- अंबुजा सीमेंट्स लिमिटेड— विशाल श्रेणी

(iii) कॉर्पोरेट प्रशासन में उत्कृष्टता के यथार्थ में रूपांतरण के लिए आईसीएसआई आजीवन उपलब्धि पुरस्कार:

यह संस्थान किसी प्रतिष्ठित कॉर्पोरेट व्यक्ति को उनके नैतिक और रचनात्मक उद्यमशीलता कौशल के साथ ही अच्छा कॉर्पोरेट अभिशासन हासिल करने में उनके योगदान को मानते हुए कॉर्पोरेट अभिशासन में उत्कृष्टता के यथार्थ में रूपांतरण के लिए आईसीएसआई आजीवन उपलब्धि पुरस्कार से भी सम्मानित करता है।

वर्ष 2017 के लिए कॉर्पोरेट अभिशासन में उत्कृष्टता के यथार्थ में रूपांतरण के लिए श्री आदि गोदरेज, अध्यक्ष, गोदरेज समूह को आईसीएसआई आजीवन उपलब्धि पुरस्कार से सम्मानित किया गया।

17. जीएसटी के तहत पहलें

जीएसटी के प्रत्यक्ष कार्यान्वयन के लिए सरकार के साथ कंधे से कंधा मिलाते हुए, संस्थान अपने सदस्यों, छात्रों और संबंधित हितधारकों की जीएसटी के बारे में उनकी समझ में वृद्धि करते हुए और विभिन्न पहलों के माध्यम से जीएसटी में अपडेट के बारे में उन्हें निरंतर अवगत कराते हुए उनके क्षमता निर्माण के लिए प्रतिबद्ध रहा है। इस दिशा में कुछ प्रमुख पहलें नीचे सूचीबद्ध हैं:

(i) माल और सेवा कर (जीएसटी) पर वेबकास्ट

जीएसटी के क्षेत्र में समकालीन परिवर्तनों सहित माल और सेवा कर की मूल बातों के बारे में छात्रों की उन्नत समझ को आंकने के लिए, संस्थान ने 5 जनवरी, 2019 को सीएस छात्रों के लिए विशेष रूप से “माल और सेवा कर (जीएसटी)” पर एक वेबकास्ट आयोजित किया।

(ii) कार्पोरेट्स और पीसीएस के लिए इनपुट टैक्स क्रेडिट – टैक्स सेवर पर वेबिनार

संस्थान ने अपने सदस्यों के क्षमता निर्माण के भाग रूप में 6 जुलाई, 2018 को नई दिल्ली में 'कार्पोरेट्स और पीसीएस के लिए इनपुट टैक्स क्रेडिट – टैक्स सेवर' पर एक वेबिनार का आयोजन किया। वेबिनार को बड़ी संख्या में सदस्यों और छात्रों द्वारा देखा और प्रतिभागियों द्वारा उठाए गए प्रश्नों का वक्ताओं ने अच्छी तरह से समाधान किया।

(iii) जीएसटी न्यूजलैटर

संस्थान नियमित रूप से माल और सेवा कर (जीएसटी) को समर्पित एक मासिक न्यूजलेटर प्रकाशित कर रहा है। नई अप्रत्यक्ष कर व्यवस्था के तहत निर्माण क्षमता के लिए एक प्रभावी पहल के रूप में सीना ताने हुए, और भारत सरकार के "एक देश एक टैक्स" आदर्श वाक्य के समर्थन में, आईसीएसआई-जीएसटी न्यूजलेटर का 24वां अंक जुलाई, 2019 में प्रकाशित हुआ।

(iv) जीएसटी शैक्षिक श्रृंखला

जीएसटी प्रणाली में क्षमता निर्माण की पहलों को आगे बढ़ाते हुए, संस्थान ने एक जीएसटी शैक्षिक श्रृंखला विकसित की है। सफल और शैक्षणिक रूप से उपयोगी इस श्रृंखला में संस्थान, 460 मुद्दों को सामने लाया है। जीएसटी शैक्षिक श्रृंखला के सभी मुद्दे संस्थान की <https://www.icsi.edu/GSTEducationalSeries.aspx> पर जीएसटी कॉर्नर पर उपलब्ध हैं।

(v) जीएसटी प्वाइंट

जीएसटी कानून के प्रभावी क्रियान्वयन को सुनिश्चित करने और विभिन्न पहलों को आगे बढ़ाने में सरकार के प्रयासों में सहयोग करने के लिए, संस्थान ने उपभोक्ताओं, निर्माताओं, व्यापारियों, एमएसएमई, व्यापक तौर पर जनता, पेशेवरों इत्यादि को माल और सेवा कर कानून की समझ और कार्यान्वयन में सामने आने वाले प्रश्नों, कठिनाइयों और चुनौतियों का जवाब देने के लिए एकसार मंच के रूप में जीएसटी प्वाइंट जारी किया है।

(vi) जीएसटी ऐप

जनता को व्यापक तौर पर संस्थान द्वारा जीएसटी पर नवीनतम समाचार, लेख, विनियम और विभिन्न प्रकाशन प्राप्त करने में सक्षम बनाने में, आईसीएसआई जीएसटी ऐप उपयोक्ताओं के लिए जीएसटी पर संदर्भ का कार्य करता है।

18. शैक्षिक पहलें और विकास**(i) आईसीएसआई-नया पाठ्यक्रम-2017 के तहत व्यावसायिक कार्यक्रम की अध्ययन सामग्री का शुभारंभ**

संस्थान ने नया पाठ्यक्रम, 2018 के तहत व्यावसायिक कार्यक्रम की अध्ययन सामग्री तैयार की है। संस्थान की वेबसाइट के शैक्षणिक कॉर्नर के तहत अध्ययन सामग्री की सॉफ्ट कॉपी सफलतापूर्वक अपलोड करने के बाद, अध्ययन सामग्री की हार्ड कॉपी छात्रों को प्रदान की गई।

(ii) परीक्षा पूर्व परीक्षण

छात्रों को पहले से अध्ययन करने और मुख्य परीक्षा के लिए उन्हें बेहतर तैयारी की सुविधा प्रदान करने के लिए, संस्थान ने पाठ्यक्रम 2017 के तहत कार्यकारी कार्यक्रम के छात्रों के लिए परीक्षा पूर्व परीक्षण शुरू किया है। परीक्षा पूर्व परीक्षण संस्थान के छात्रों के लिए व्यापक ई-लर्निंग परियोजना का एक भाग है।

(iii) नमूना मामला अध्ययन और सुझाए गए समाधान

छात्रों को संदर्भ सामग्री प्रदान करने और व्यावहारिक स्थिति में समस्या सुलझाने की उनकी क्षमताओं को बढ़ाने के लिए, बहु-विषयक केस स्टडीज, व्यावसायिक कार्यक्रम, मॉड्यूल 3, पेपर 8 (नया पाठ्यक्रम 2017) शीर्षक पेपर के सुझाए गए समाधानों सहित नमूना मामला अध्ययन को संस्थान की वेबसाइट पर शैक्षणिक कोने के अंतर्गत अपलोड किया गया।

(iv) व्यावसायिक कार्यक्रम, नए पाठ्यक्रम के लिए अभ्यास प्रश्न

अग्रिम कर कानूनों, पेशेवर कार्यक्रम, मॉड्यूल 1, पेपर 2 और मूल्यांकन और बिजनेस मॉडलिंग, पेशेवर कार्यक्रम, मॉड्यूल 3, इलेक्टिव पेपर 9.7 पर अभ्यास प्रश्न तैयार किए गए और संस्थान की वेबसाइट पर शैक्षणिक कॉर्नर के तहत अपलोड किए गए।

(v) छात्रों के लिए शैक्षणिक कॉर्नर का पुनर्गठन

आईसीएसआई वेबसाइट पर 'छात्रों के लिए शैक्षणिक कॉर्नर' एक संसाधन भंडार है जिसमें अध्ययन सामग्री, परीक्षा के लिए मार्गदर्शन, नमूना मामले के अध्ययन, अभ्यास परीक्षण के कागजात, छात्र ई-बुलेटिन, और आईसीएसआई अकादमिक कनेक्ट के बारे में जानकारी एक ही स्थान पर उपलब्ध है। आईसीएसआई के छात्रों को और अधिक सुविधा प्रदान करने के उद्देश्य से इसे और अधिक उपयोक्ता अनुकूल बनाने के लिए शैक्षणिक कॉर्नर का पुनर्गठन किया गया है। छात्र <https://www.icsi.edu/academics/> पर शैक्षणिक कॉर्नर पर जाकर इससे अधिकतम लाभ प्राप्त कर सकते हैं। शैक्षणिक कॉर्नर पर छात्रों के लिए नवीनतम सूचना बल्क मेलर्स और सोशल मीडिया प्लेटफार्मों के माध्यम से भी सभी छात्रों को प्रसारित की जाती है।

(vi) 'छात्र कंपनी सचिव' और 'सीएस फाउंडेशन पाठ्यक्रम' ई-बुलेटिन

आईसीएसआई के एकजीक्यूटिव/प्रोफेशनल प्रोग्राम के छात्रों के लिए छात्र कंपनी सचिव ई-बुलेटिन और आईसीएसआई के फाउंडेशन प्रोग्राम के छात्रों के लिए सीएस फाउंडेशन पाठ्यक्रम ई-बुलेटिन हर महीने जारी किए जाते हैं। ये बुलेटिन विभिन्न विषयों, शैक्षणिक मार्गदर्शन, पंजीकरण, कक्षा शिक्षण केंद्रों, विशेष पहलों, परीक्षाओं की जानकारी आदि पर आवश्यक जानकारी प्रदान करते हैं। ई-बुलेटिन के मासिक अंक छात्रों को बल्क मेल के माध्यम से प्रसारित किए जाते हैं और संस्थान की वेबसाइट के शैक्षणिक कॉर्नर के लिंक: <https://www.icsi.edu/e-journals/> पर भी अपलोड किए जाते हैं।

(vii) संसाधन व्यक्तियों का पैनल बनाना

कंपनी सचिव शिक्षा और कंपनी सचिव पेशेवरों दोनों की गुणवत्ता बढ़ाने में उनकी विशेषज्ञता, कौशल और ज्ञान का लाभ उठाने के लिए संस्थान संसाधन व्यक्तियों का पैनल बनाने की प्रक्रिया में है। इस पहल को आगे बढ़ाते हुए, पैनल का हिस्सा बनने के इच्छुक और पात्रता मानदंड को पूरा वाले शिक्षाविदों और अन्य विभिन्न व्यवसायों के सदस्यों को संसाधन व्यक्तियों के पैनल में पंजीकरण के लिए आमंत्रित किया गया जिसके लिए संस्थान को एक जबरदस्त प्रतिसाद मिला।

(viii) ई-शैक्षणिक प्रकोष्ठ

- **एकजीक्यूटिव प्रोग्राम के लिए ई-लर्निंग सामग्री:** नए पाठ्यक्रम के तहत एकजीक्यूटिव प्रोग्राम के लिए ई-सामग्री (ई-बुक, ऑडियो बुक और एनिमेटेड वीडियो) विकसित की गई है और संबंधित छात्रों को सीखने में सुविधा प्रदान करने के लिए उपलब्ध कराई गई है।
- **ऑनलाइन परीक्षा-पूर्व परीक्षण:** संस्थान ने एकजीक्यूटिव प्रोग्राम के छात्रों के लिए ऑनलाइन परीक्षा पूर्व परीक्षण आयोजित करने के लिए ई-लर्निंग प्लेटफॉर्म का विन्यास किया है। दिसंबर, 2018 और जून 2019 सत्र के लिए इस मंच के माध्यम से इसका सफलतापूर्वक आयोजन किया गया।
- **सीएसआर परीक्षा प्रथम बैच:** संस्थान ने पहले बैच के लिए अपने स्वयं के ई-प्लेटफॉर्म के माध्यम से पहली हालिया सीएसआर परीक्षा सफलतापूर्वक आयोजित की। इसे हर कही माध्यम से निर्धारित समय में आयोजित किया गया, जो सफल रही।
- **फाउंडेशन प्रोग्राम के लिए कंप्यूटर आधारित परीक्षा:** संस्थान ने जून 2018 और दिसंबर 2018 सत्र के फाउंडेशन प्रोग्राम के लिए कंप्यूटर आधारित परीक्षा सफलतापूर्वक आयोजित की।
- **आईसीएसआई सदस्यों के लिए ई-लाइब्रेरी:** आईसीएसआई ने अपने सदस्यों को कॉर्पोरेट कानूनों पर ई-लाइब्रेरी (सीएलए ऑनलाइन) के लाइसेंस का मानद आधार पर अगले तीन साल की अवधि के लिए नवीनीकरण किया है। ऐसा सदस्यों को उनके पेशेवर प्रयासों में मदद करने के लिए अनुसंधान उपकरणों से लैस करने के लिए किया गया है। कॉर्पोरेट/सेबी और दिवाला कानूनों पर ई-लाइब्रेरी में विशेषज्ञों द्वारा लेखों, कंपनी कानून के तहत प्रक्रियाओं, संकल्पों, प्रश्नों और विशेषज्ञों द्वारा उनके उत्तरों, विभिन्न मंत्रालयों/विभागों की अधिसूचनाओं और परिपत्रों, अद्यतित विधानों आदि के रूप में बौद्धिक ज्ञान की संपदा है।

19. स्टेकहोल्डर्स**I) सदस्यगण**

31 मार्च, 2019 को समाप्त वित्तीय वर्ष के दौरान, एसोसिएट्स एवं फैंलो के रूप में क्रमशः 3208 एवं 476 सदस्यों को शामिल किया गया। 31 मार्च, 2019 को संस्थान में 47985 एसोसिएट और 9561 फैंलो सदस्य थे जो औसतन सदस्यों के रजिस्टर में 57546 सदस्य है जिसमें से 381 विदेश में रह रहे हैं। 31 मार्च 2019 को 10865 सदस्य थे जो पेशेवर प्रमाणपत्र धारक थे और वित्तीय वर्ष 2018-19 के दौरान, 1647 पेशेवर प्रमाणपत्र जारी किये गये।

परिषद वित्तीय वर्ष 2018 के दौरान 28 सदस्यों की दुखद मृत्यु पर खेद व्यक्त करती है। चार क्षेत्रों में द्वि-वार्षिक आईसीएसआई सम्मेलन सफलतापूर्वक आयोजित किया गया। सदस्यता निदेशालय के सक्रिय सहयोग से परिषद और क्षेत्रीय परिषद के चुनाव सफलतापूर्वक आयोजित किये गये।

- 1) **सदस्यों की सूची:** कम्पनी सचिव विनियमन, 1982 के विनियम 161 के साथ पठित कम्पनी सचिव अधिनियम, 1980 की धारा 19(3) के अनुसरण में 1 अप्रैल, 2018 को सदस्यों की सूची सीडी में उपलब्ध कराई गई है।
- 2) **वोटर्स की सूची:** कम्पनी सचिव (परिषद का चुनाव) नियम, 2006 की अनुसूची-2 के अनुसार नियम 5 में परिभाषित अनुसार परिषद एवं क्षेत्रीय परिषद चुनाव, 2018 के लिए सीडी एवं प्रिंटेड बुक के रूप में वोटर्स की सूची उपलब्ध कराई गई है।
- 3) **लाइसेंसिएटशिप :** वर्ष 2018-19 के दौरान, संस्थान के फाइनल/प्रोफेशनल परीक्षा उत्तीर्ण छात्र लाइसेंसिएट-आईसीएसआई के रूप में शामिल किये गये। 31 मार्च, 2019 को लाइसेंसिएट की संख्या 134 पहुंच गई है।
- 4) **कम्पनी सचिव हितलाम निधि (सीएसबीएफ):**

31 मार्च, 2019 को सीएसबीएफ की संख्या कम्प्रोमाइज्ड 12808 लीविंग लाइफ मैम्बर पहुंच गई है। क्षेत्रवार ब्रेक-अप निम्नानुसार है:

क्षेत्र	31 मार्च, 2019 को
ईआईआरसी	1000

एनआईआरसी	4445
एसआईआरसी	3735
डब्ल्यूआईआरसी	3935
विदेशी	55
कुल	13170
दुखद निधन (सीएसबीएफ की स्थापना से)	362
आजिवन सदस्यों की संख्या	12808

(ii) प्रशिक्षण**(क) प्रशिक्षण देने के लिए कम्पनियों/पेशेवर कम्पनी सचिवों का पैनल बनाना**

विद्यार्थियों को प्रशिक्षण देने के लिए संस्थान अधिक कम्पनियों/अन्य संस्थाओं के साथ ही पेशेवर कम्पनी सचिवों का पैनल बनाकर अपने प्रशिक्षण आधार का विस्तार करने के निरंतर प्रयास करता रहता है। वर्ष के दौरान, 245 कम्पनियों/अन्य संस्थाओं को 15/12/24/36 माह का प्रशिक्षण देने और 576 पेशेवर कम्पनी सचिवों को 15/12/24/36 माह का प्रशिक्षण देने के लिए पैनलबद्ध किया गया।

(ख) एग्जीक्यूटिव विकास कार्यक्रम (ईडीपी)

वर्ष के दौरान 24 एग्जीक्यूटिव विकास कार्यक्रम आयोजित किए गए। 491 विद्यार्थियों ने कक्षा माहौल में सफलतापूर्वक ईडीपी पूरा किया।

(ग) प्रबंधन कौशल अनुस्थापन कार्यक्रम (एमएसओपी)

क्र.सं.	एमएसओपी प्रोग्राम	छात्रों की संख्या	प्रोग्राम की संख्या
i	रेगुलर एमएसओपी	2319	67
ii	रेजीडेंसियल एमएसओपी	281	10
iii	ई-एमएसओपी	565	ई-एमएसओपी (ऑनलाइन माध्यम से)

(घ) “प्रमाणित सीएसआर व्यावसायिक” पाठ्यक्रम

कौशल विकास एवं उद्यमिता मंत्रालय, भारत सरकार के समन्वयन से सीएसआर पर तीन माह का पाठ्यक्रम 31 अगस्त, 2018 को भुवनेश्वर, ओडिशा में आयोजित आईसीएसआई राष्ट्रीय सम्मेलन में प्रारंभ किया गया।

सीएस स्थापना दिवस की पूर्व-संध्या पर 4 अक्टूबर, 2018 को पाठ्यक्रम के लिए नामांकन की औपचारिक घोषणा की गई। पूरे देश के विभिन्न क्षेत्रों के 550 से अधिक उम्मीदवारों ने प्रमाणित सीएसआर व्यावसायिक पाठ्यक्रम के पहले बैच में अपना नामांकन कराया।

प्रमाणन पाठ्यक्रम के एक भाग के रूप में, सभी नामांकित उम्मीदवारों को एक दिवसीय सम्पर्क कार्यक्रम में आमंत्रित किया गया जिसे क्षेत्रवार आईसीएसआई-नोएडा (उत्तरी क्षेत्र), सीसीजीआरटी, नवी मुम्बई (पश्चिमी क्षेत्र), सीआई हैदराबाद (दक्षिणी क्षेत्र) और आईसीएसआई-ईआईआरओ (पूर्वी क्षेत्र) में आयोजित किया गया।

(ङ) राष्ट्रीय विधि विश्वविद्यालय दिल्ली (एनएलयू-डी) के सहयोग से 26 से 28 अप्रैल 2018 तक द्वितीय स्ट्रेटिजिक लीडरशिप प्रोग्राम (एसएलपी) का आयोजन

संस्थान ने राष्ट्रीय विधि विश्वविद्यालय दिल्ली (एनएलयू-डी) के सहयोग से आईसीएसआई-स्ट्रेटिजिक लीडरशिप प्रोग्राम (एसएलपी) पर 03 दिवसीय संयुक्त प्रमाणन पाठ्यक्रम का सफलतापूर्वक आयोजन किया।

प्रोग्राम का उद्घाटन एनएलयू-दिल्ली में 26 अप्रैल, 2018 को किया गया। तीन दिवसीय प्रोग्राम में विभिन्न कॉर्पोरेट से सदस्यों एवं पेशेवरों ने भाग लिया।

यह प्रोग्राम विभिन्न अधिकरणों एवं अर्ध-न्यायिक निकायों के समक्ष ड्राफ्टिंग, उपस्थिति एवं अपना पक्ष रखने में हमारे सदस्यों के क्षमता निर्माण के लिए विशेष रूप से डिजाइन किया गया। एनएलयू-दिल्ली के प्रोफेसरों, विनियामक निकायों के तकनीकी सदस्यों, उच्चतम न्यायालय के वरिष्ठ अधिवक्ताओं, कानूनी फर्मों के साझेदारों, कॉर्पोरेट लीडरों ने उभरते क्षेत्रों पर तकनीकी सत्र में भाग लिया। सत्र में कम्पनी अधिनियम, सुरक्षा कानून, कॉर्पोरेट विवाद एवं मुकदमा, एफईएमए, पीएमएलए के विनियामक पहलुओं, केस स्टडी विश्लेषण पर विशेष जोर देते हुए प्रशिक्षण, पारस्परिक चर्चा, कानूनी न्यायालय परिवेश में अध्ययन पर आधारित प्रायोगिक कार्यकलापों को शामिल किया गया। प्रतिभागियों ने प्रोग्राम में पूरे उत्साह से भाग लिया और उद्योग एवं शैक्षणिक क्षेत्र के वरिष्ठ विशेषज्ञों के साथ बातचीत की।

(च) भारतीय विदेश व्यापार संस्थान (आईआईएफटी), दिल्ली में 10 अगस्त से 11 अगस्त 2018 तक तीसरा स्ट्रेटिजिक लीडरशिप प्रोग्राम (एसएलपी) का आयोजन

‘अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय अनुपालन एवं अभिशासन’ पर भारतीय विदेश व्यापार संस्थान (आईआईएफटी), दिल्ली के सहयोग से स्ट्रेटिजिक लीडरशिप प्रोग्राम (एसएलपी)

आईआईएफटी, दिल्ली में प्रोग्राम का उद्घाटन किया गया। इस दो दिवसीय प्रोग्राम में विभिन्न कॉर्पोरेट सदस्यों एवं पेशेवरों ने भाग लिया।

प्रोग्राम विशेष रूप से अंतर्राष्ट्रीय व्यापार प्रबंधन एवं अभिशासन में हमारे सदस्यों के क्षमता निर्माण के लिए डिजाइन किया गया था। यह प्रोग्राम अंतर्राष्ट्रीय व्यापार के साथ लेनदेन के लिए व्यावसायिकों के बीच व्यवसाय प्रबंधन कौशल एवं कार्यात्मक दक्षता का विकास करने और स्ट्रेटिजिक डिसिजन मेकिंग के लिए अपेक्षित ज्ञान एवं कौशल के साथ प्रतिभागियों को सज्जित करने के लिए विशेष रूप से तैयार किया गया था। आईआईएफटी-दिल्ली के प्रोफेसरों, वरिष्ठ अधिवक्ताओं और कॉर्पोरेट लीडरों ने उभरते क्षेत्रों पर तकनीकी सत्र में भाग लिया। सत्र में अंतर्राष्ट्रीय व्यापार करना-वैश्विक स्तर पर जाना, अंतर्राष्ट्रीय व्यापार करने के लिए रणनीति बनाना, सीमा पर विलय एवं समामेलन और इन्सॉल्वेंसी विनियम एवं संयुक्त उद्यमों, फ्रेंचाइजी, आईपीआर, पेटेंट एवं ट्रेडमार्क, एफईएमए, एफडीआई, पीएमएलए, भगोड़े आर्थिक अपराधी, डब्ल्यूटीओ के विनियामक ढांचे से संबंधित संधियों के विभिन्न पहलुओं को शामिल किया गया। प्रतिभागियों ने प्रोग्राम में पूरे उत्साह से भाग लिया और उद्योग एवं शैक्षणिक क्षेत्र के वरिष्ठ विशेषज्ञों के साथ बातचीत की।

(छ) तिमाही रिपोर्ट जमा करने के लिए ऑनलाइन पोर्टल बनाया गया

छात्रों की सुविधा के उद्देश्य से तिमाही/परियोजना रिपोर्ट जमा करने के लिए ऑनलाइन सुविधा प्रारंभ की गई है। अब छात्र आईसीएसआई वेबसाइट पर लॉग इन करके तिमाही/प्रोजेक्ट रिपोर्ट आसानी से जमा कर सकते हैं। यह नई पहल आईसीएसआई को प्रशिक्षण स्थिति की निगरानी करने में प्रशासनिक तौर पर सहायता करेगी।

(ज) सीएस एग्जिक्यूटिव एवं फाउंडेशन छात्रों के लिए अनिवार्य एक दिवसीय ओरिएंटेशन प्रोग्राम की शुरुआत

संस्थान ने 1 जून, 2019 से कम्पनी सचिव कोर्स में अपने पंजीकरण के तुरंत बाद फाउंडेशन एवं एग्जिक्यूटिव प्रोग्राम के सभी नये पंजीकृत छात्रों के लिए एक दिवसीय ओरिएंटेशन प्रोग्राम की शुरुआत की है।

एक दिवसीय ओरिएंटेशन प्रोग्राम का उद्देश्य फाउंडेशन एवं एग्जिक्यूटिव प्रोग्राम के छात्रों को अध्ययन की योजना, पाठ्यक्रम विषय-वस्तु, प्रोग्राम की अवधि, परीक्षा पद्धति, प्रशिक्षण ढांचा आदि के संबंध में छात्रों को जानकारी देना है जिससे छात्र सीएस कोर्स के बारे में सभी नवीनतम जानकारी प्राप्त कर सकें और संस्थान से जुड़ें रहें।

चूंकि यह अनिवार्य प्रोग्राम है इसलिए छात्रों को परीक्षा में अपने नामांकन के लिए पूरे ओरिएंटेशन प्रोग्राम को पूरा करना आवश्यक है।

(iii) प्लेसमेंट

2018-19 में सदस्यों के लिए प्लेसमेंट अवसर सुनिश्चित करने के लिए विभिन्न कार्यक्रमों का आयोजन किया गया।

(क) बड़े प्लेसमेंट अभियान

संस्थान ने आईसीएसआई के सभी चार क्षेत्रों में जून 2018 माह में चार (4) बड़े प्लेसमेंट अभियान आयोजित किये। अभियान 11 जून 2018 को एनआईआरसी में, 12 जून, 2018 को डब्ल्यूआईआरसी में, 19 जून, 2018 को आईआईआरसी में और 23 जून, 2018 को एसआईआरसी में आयोजित किया गया।

(ख) अनुभवी सीएस पेशेवरों के लिए प्लेसमेंट पोर्टल

संस्थान कई कंपनियों के साथ जुड़ा है और कम्पनी की जरूरतों को आईसीएसआई के प्लेसमेंट पोर्टल पर डाला जाता है। अनुभवी पेशेवरों के लिए कई अवसरों को इसमें डाला गया है। अनुभवी सीएस पेशेवरों को और सहयोग करने के लिए संस्थान ने प्लेसमेंट पोर्टल पर सार्वजनिक विज्ञापन डालना भी शुरू कर दिया है।

(ग) नए सदस्यों के लिए प्लेसमेंट पोर्टल

सदस्यों को सेवाएं प्रदान करने के विचार के साथ संस्थान ने एक कदम आगे बढ़ने और बाजार में मौजूद अवसरों को पहचानने में सदस्यों को मदद करने का फैसला लिया। इसके लिए एक टैब में 0 से 2 साल के अनुभव वाले रोजगार अवसरों को लगातार अपडेट किया जाता है। ये टैब नए सदस्यों के लिए मौजूद रोजगार अवसरों को ढूंढना आसान बना देता है। इस प्रकार नौकरी ढूंढने और नौकरी देने वालों को जोड़ता है।

(घ) आईसीएसआई रणनीतिक बैठक: “उभरते कौशल के जरिए प्लेसमेंट बढ़ाना” – भविष्य का निर्माण

विभिन्न उद्योगों, शैक्षणिक संस्थानों एवं एचआर संगठनों का प्रतिनिधित्व करने वाले कुछ बाहरी विशेषज्ञों के साथ अध्यक्ष प्लेसमेंट समिति की एक बैठक 22 जून, 2018 को आईसीएसआई सीसीजीआरटी, नवी मुम्बई में आयोजित की गई।

(ङ) आईसीएसआई हाउस, नोएडा में सीएस ट्रेनी ड्राइव-2019

सीएस ट्रेनी एवं ट्रेनरों को एक कॉमन प्लेटफॉर्म प्रदान करने के लिए भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान (आईसीएसआई) ने 6 मार्च, 2019 को आईसीएसआई हाउस, नोएडा में एक विशेष सीएस ट्रेनी ड्राइव आयोजित किया।

प्रशिक्षण एवं प्लेसमेंट निदेशालय ने उन छात्रों से ऑनलाइन पंजीकरण सुविधा के माध्यम आवेदन आमंत्रित किये जिन्होंने हाल में अपने एग्जिक्यूटिव एवं प्रोफेशनल प्रोग्राम उत्तीर्ण किये हैं। ट्रेनी को हायर करने के इच्छुक संगठनों के लिए भी समान प्रकार की ऑनलाइन पंजीकरण सुविधा विकसित की गई।

(च) आईसीएसआई-प्लेसमेंट सर्विसेज एप का शुभारंभ

प्रशिक्षण एवं प्लेसमेंट निदेशालय ने एक बटन पर क्लिक करके अपनी सुविधा के अनुसार जॉब रिक्तियों को देखने के साथ ही उन्हें पोस्ट करने के लिए अपने सदस्यों को सुविधा प्रदान करने हेतु एक प्लेसमेंट एप प्रारंभ किया है। मुंबई में 18-19 मई, 2018 को आयोजित राष्ट्रीय पीसीएस सम्मेलन के दौरान प्लेसमेंट एप का शुभारंभ किया गया। एप में रियल टाइम आधार पर रिक्तियों को रखने के लिए नियोजकों को समक्ष बनाने की विशेषता है। इसी प्रकार, सदस्यगण अपनी सुविधा के अनुसार जॉब को देख सकते हैं एवं आवेदन कर सकते हैं। यह एप सदस्यों को संस्थान के प्लेसमेंट पेज को देखने में भी सक्षम बनाता है जिसमें विभिन्न स्थानों एवं संगठनों पर रिक्तियों की जानकारी प्रदान की जाती है।

(छ) अनुबंध आधार पर एमसीए के विभिन्न स्थानों पर युवा व्यावसायिकों की नियुक्ति के लिए उम्मीदवारों को संक्षिप्त सूचीबद्ध करना

कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय की ओर से आईसीएसआई ने विभिन्न स्थानों पर स्थित अपने आरओसी में अनुबंधित रिक्तियों के लिए कम्पनी सचिव व्यावसायिकों से आवेदन आमंत्रित किये गये। रिक्तियां प्रारंभ में एक वर्ष के लिए अनुबंध आधार पर थी जिसे अधिकतम चार वर्षों तक बढ़ाया जा सकता था। बड़ी संख्या में आवेदन प्राप्त हुए अज्ञैर योग्य उम्मीदवारों को चार स्थानों अर्थात् 13 अगस्त, 2018 को आईआईआरसी में, 16 अगस्त, 2018 को सीओई हैदराबाद में, 20-21 अगस्त, 2018 को आईसीएसआई हाउस, नोएडा में एवं 23 अगस्त, 2018 को आईसीएसआई सीसीजीआरटी में साक्षात्कार के लिए बुलाया गया।

(ज) पीएसयू के लिए सीएस सदस्यगण हायर करना

संस्थान को दो फ्रेजर कम्पनी सचिव रिक्तियों के लिए रूरल इलेक्ट्रिफिकेशन कॉरपोरेशन लिमिटेड हेतु कैम्पस प्लेसमेंट ड्राइव के लिए प्रस्ताव प्राप्त हुआ। इसके लिए संस्थान की वेबसाइट के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन प्राप्त हुए थे। योग्य उम्मीदवारों का विवरण आईसीएसआई को भेजा गया है। भारतीय निवेशक शिक्षा एवं संरक्षा प्राधिकरण (आईईपीए) में विभिन्न रिक्तियों के लिए आवेदन आमंत्रित किये गये थे और उम्मीदवारों का ब्यौरा संगठन के साथ साझा किया गया।

(झ) आधिकारिक परिसमापक के कार्यालय हेतु सीएस सदस्यों को हायर करना

अपने कार्यालय में कम्पनी सचिव सदस्यों की भर्ती के लिए नई दिल्ली एवं इलाहाबाद में आधिकारिक परिसमापक के कार्यालय से अनुरोध प्राप्त हुआ। चयनित उम्मीदवारों के जीवन-वृत्त संबंधित संगठनों को भेज दिये गये थे।

(ञ) आईसीएसआई हाउस, नोएडा में अग्रणी संगठनों के लिए ट्रेनी एवं सदस्यों हेतु विशेष कैम्पस अभियान

संस्थान संगठनों एवं छात्रों और सदस्यों को अपने ट्रेनी एवं रोजगार की तलाश में सहायता के लिए एक और प्लेटफार्म उपलब्ध कराने के उद्देश्य से संगठन के ट्रेनी एवं रोजगार आवश्यकताओं के लिए संस्थान द्वारा होंडा, रेलिगेयर हेल्थ इंश्योरेंस, आईआईएफसीएल एवं एसटी माइक्रोइकोनॉमिक्स के लिए विशेष अभियान चलाया गया।

iv) विद्यार्थी**(क) सीएस नियमित कार्यक्रम**

वर्ष के दौरान, 30497 विद्यार्थी एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम और 4083 विद्यार्थी प्रोफेशनल प्रोग्राम में पंजीकृत किए गए। 31 मार्च, 2019 को, रेगुलर प्रोग्राम में वैध पंजीकरण वाले 230137 विद्यार्थी थे।

(ख) सीएस फाउंडेशन प्रोग्राम

वर्ष के दौरान, 25374 विद्यार्थियों को फाउंडेशन प्रोग्राम में प्रवेश दिया गया और 31 मार्च, 2019 को फाउंडेशन प्रोग्राम में वैध पंजीकरण वाले 48083 फाउंडेशन कार्यक्रम विद्यार्थी थे।

(ग) आईसीएसआई विद्यार्थी शिक्षा निधि ट्रस्ट

संस्थान ने आर्थिक तौर पर पिछड़े और अकादमिक रूप से मेधावी दोनों विद्यार्थियों को कम्पनी सचिव पाठ्यक्रम पूरा करने के लिए वित्तीय सहायता प्रदान करने के लिए 'आईसीएसआई विद्यार्थी शिक्षा निधि ट्रस्ट' (एसईएफटी) की स्थापना की है। एसईएफटी के जरिए, संस्थान राष्ट्र निर्माण और सामाजिक जिम्मेदारी के उद्देश्यों में योगदान करते हुए आर्थिक तौर पर जरूरतमंद और अकादमिक रूप से मेधावी विद्यार्थियों को निशुल्क शिक्षा की सुविधा देता है।

ट्रस्ट के दिशानिर्देशों के अनुसार, पात्र विद्यार्थियों को पंजीकरण/प्रवेश शुल्क, शिक्षण शुल्क, परीक्षा शुल्क और फाउंडेशन/एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम में प्रवेश के समय आम तौर पर देय अन्य शुल्कों के भुगतान की वापसी की जाती है। परीक्षाओं में उनके प्रदर्शन के आधार पर, ऐसे विद्यार्थियों को एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम/प्रोफेशनल प्रोग्राम चरणों में लागू सभी शुल्कों का भुगतान वापस किया जाता है।

वर्ष के दौरान, आर्थिक तौर पर पिछड़े और अकादमिक रूप से मेधावी श्रेणी से क्रमशः 179 और 599 विद्यार्थियों को ट्रस्ट की ओर से वित्तीय सहायता दी गई।

(घ) परीक्षाओं का संचालन

रिपोर्ट के अधीन अवधि के दौरान, कंपनी सचिव विनियम, 1982 में निर्धारित पाठ्यक्रम के अनुसार एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम और प्रोफेशनल प्रोग्राम के लिए कंपनी सचिव परीक्षाएं, जून और दिसंबर, 2018 सत्र में पूरे भारत भर में क्रमशः 174 और 171 केन्द्रों और विदेश में स्थित दुबई केन्द्र पर आयोजित की गई। परीक्षाओं के जून और दिसंबर, 2018 सत्रों में उपस्थित होने के लिए क्रमशः 79561 और 80548 अभ्यर्थियों ने नामांकन कराया। इसके अलावा, फाउंडेशन प्रोग्राम के लिए कम्प्यूटर आधारित परीक्षाएं दुबई में एक विदेशी केन्द्र सहित पूरे भारत में 124 और 128 परीक्षा केन्द्रों पर आयोजित की गई जिनमें परीक्षाओं के जून और दिसंबर, 2018 सत्रों में बैठने के लिए क्रमशः 14146 और 13509 अभ्यर्थियों ने नामांकन कराया। वर्ष 2018-19 के दौरान परीक्षाओं के विभिन्न चरण पूरे करने वाले अभ्यर्थियों की संख्या नीचे तालिका में दी गई है:

परीक्षा का चरण	परीक्षा सत्र	
	जून, 2018	दिसम्बर, 2018
फाउंडेशन प्रोग्राम	8058	7828
एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम (पुराना पाठ्यक्रम)	2192	1884
एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम (नया पाठ्यक्रम)	शून्य	5
प्रोफेशनल प्रोग्राम	1135	1348

परीक्षाओं के लिए शहरों की सूची और परीक्षा परिणामों से संबंधित आंकड़े क्रमशः **परिशिष्ट—‘ग’** और **परिशिष्ट—‘घ’** में दिए गए हैं।

(ङ) सदस्यता पश्चात् योग्यता (पीएमक्यू) परीक्षा का संचालन

संस्थान ने जून, 2018 में (i) कॉरपोरेट शासन और (ii) कारपोरेट पुनर्गठन और इन्सॉल्वेंसी परीक्षा आयोजित की। सदस्यता पश्चात् योग्यता (पीएमक्यू) परीक्षा परिणामों से संबंधित सांख्यिकीय आंकड़े **परिशिष्ट—‘ङ’** में दिए गए हैं।

(च) अखिल भारतीय पुरस्कार

कम्पनी सचिव परीक्षाओं में विद्यार्थियों के शानदार प्रदर्शन को प्रोत्साहित करने और पहचान देने के लिए, संस्थान ने अनेक पुरस्कार स्थापित किए हैं। निम्नलिखित विद्यार्थियों ने जून और दिसंबर, 2018 परीक्षाओं में राष्ट्रपति का अखिल भारतीय पुरस्कार प्राप्त किया:

पदक/परीक्षा	जून 2018	सेंटर	दिसम्बर, 2018	सेंटर
प्रोफेशनल प्रोग्राम के लिए राष्ट्रपति का स्वर्ण पदक	तनु गर्ग	जयपुर	वर्षा पंजवानी	भोपाल
एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम के लिए राष्ट्रपति का रजत पदक	सिवचन्द्रन बालाचन्द्रन	चेन्नई	मल्यस्टी सूर्याप्रकाश	गुंटूर – अमरावती

पंडित नेहरू जन्म शताब्दी वार्षिक पुरस्कार **कोलकाता (पश्चिम बंगाल) के श्री युगांतर गुप्ता** ने जीता। मौजूदा अखिल भारतीय पुरस्कार योजनाओं, क्षेत्रीय और शाखा पुरस्कार योजनाओं सहित अन्य पुरस्कार विजेताओं के विवरण संस्थान की वेबसाइट www.icsi.edu पर दिया गया है।

(छ) मेरिट प्रमाणपत्र/मेरिट छात्रवृत्तियां/वित्तीय सहायता

जून, 2018 और दिसंबर, 2018 में आयोजित फाउंडेशन प्रोग्राम, एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम और प्रोफेशनल प्रोग्राम प्रत्येक में पहले 25 शीर्ष स्थान वाले सफल विद्यार्थियों को प्रतिभा प्रमाणपत्र प्रदान किए गए।

प्रतिभा छात्रवृत्ति योजना के अनुसरण में, परीक्षाओं के जून, 2018 और दिसंबर, 2018 सत्र में फाउंडेशन प्रोग्राम और एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम के सभी प्रश्नपत्र पहले प्रयास में क्वालीफाई करने वाले पहले 25 टॉपर्स को कम्पनी सचिव पाठ्यक्रम के क्रमशः एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम और प्रोफेशनल प्रोग्राम के लिए आगे की पढ़ाई के लिए छात्रवृत्तियां प्रदान की गई। इसी प्रकार, प्रतिभा-सह-साधन सहायता योजना के तहत, पात्र अभ्यर्थियों को उनकी आर्थिक पृष्ठभूमि और जून, 2018 और दिसंबर, 2018 परीक्षाओं में प्रतिभावान प्रदर्शन पर विचार करते हुए वित्तीय सहायता मंजूर की गई।

(ज) पुनः-पंजीकरण नीति

संस्थान द्वारा लाई गई पुनः-पंजीकरण नीति के संदर्भ में, जिन विद्यार्थियों ने संस्थान के पहले के किसी भी पाठ्यक्रम के तहत इंटरमीडिएट प्रोग्राम/एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम पास कर ली है वो प्रोफेशनल कार्यक्रम चरण के लिए सीधे पंजीकरण/नामांकन करा सकते हैं बशर्ते वे विनियमों के अनुसार डीनोवो पंजीकरण/विस्तार के लिए पात्र नहीं हैं। वर्ष के दौरान पुनः पंजीकरण नीति के अंतर्गत 43 छात्र पंजीकृत किये गये।

(झ) क्लास रूम टीचिंग

संस्थान देश के विभिन्न भागों में परिचालित संस्थान के क्षेत्रीय एवं चैप्टर कार्यालयों में क्लास रूम टीचिंग सेंटर्स के माध्यम से अपने छात्रों को विकल्प आधार पर क्लास रूम टीचिंग की सुविधा प्रदान कर रहा है। आईसीएसआई स्टडी सेंटर छात्रों को क्लास रूम टीचिंग की सुविधा भी प्रदान कर रहे हैं। नियमित बैच के अलावा, आरओ/चैप्टर कार्यालयों द्वारा मुख्य परीक्षा की तैयारी में छात्रों की सहायता के लिए क्रैश कोर्स, रिविजन टेस्ट, मॉक टेस्ट भी आयोजित किये जाते हैं। छात्रों की सुविधा के लिए एक वेबपेज भी विकसित किया गया है जिसमें कक्षाओं में पढ़ने वाले छात्रों के लिए क्लारु रूम टीचिंग उपलब्ध है।

ज) कैरियर जागरूकता

शहरों एवं नगरों में विशेष जोर देते हुए सीएस कोर्स के लिए प्रतिभाशाली छात्रों के आकर्षण को देखते हुए पूरे देश में 1359 कैरियर जागरूकता कार्यक्रम आयोजित किये गये। वर्ष के दौरान संस्थान ने पूरे देश में 70 से अधिक कैरियर मेलों/प्रदर्शनियों में भाग लिया। सीएस कोर्स को अधिक पसंदीदा बनाने और देश के दूरस्थ/ग्रामीण क्षेत्रों की युवा प्रतिभाओं को आकर्षित करने के लिए संस्थान ने 26 आईसीएसआई काउंसलर नियुक्त किये हैं।

(ट) संस्थान की नई पहलें**(i) आईसीएसआई सिग्नेचर अवार्ड**

आईसीएसआई सिग्नेचर अवार्ड स्कीम संस्थान द्वारा सर्वश्रेष्ठ उपलब्ध प्रतिभा का पोषण करने और विद्यार्थी समुदाय के हित के लिए उच्च शिक्षा क्षेत्र में संस्थानों के मध्य सार्थक सहयोग की सुविधा प्रदान करने के अपने उद्देश्यों की पूर्ति के लिए आरंभ की गई थी।

ये पहल विश्वविद्यालयों से संबद्ध विभिन्न कॉलेजों में अध्ययन कर रहे विद्यार्थियों के बीच प्रतिस्पर्धी भावना विकसित कर रही है। इस योजना के तहत, संबंधित विश्वविद्यालयों की बी.कॉम परीक्षाओं में टॉप पर रहने वाले और आईआईएम/आईआईटी के चुनिंदा कार्यक्रमों/प्रश्नपत्रों के टॉपर को स्वर्ण पदक और मेरिट प्रमाणपत्र दिया जाता है। उपरोक्त परीक्षाओं में टॉप तीन रैंक धारक सीएस के एजीक्यूटिव कार्यक्रम के लिए पंजीकरण कराते समय पंजीकरण शुल्क से छूट के भी पात्र होंगे।

31 मार्च, 2019 को संस्थान ने आईसीएसआई सिग्नेचर अवार्ड स्कीम के अंतर्गत 29 विश्वविद्यालयों/संस्थानों के साथ समझौता/एमओयू हस्ताक्षर किये हैं। वर्ष 2018-19 के दौरान, संस्थान ने निम्नलिखित विश्वविद्यालयों/आईआईएम के साथ समझौता/एमओयू हस्ताक्षर किये हैं:

1. जय नारायण व्यास विश्वविद्यालय, जोधपुर, राजस्थान
2. भारतीदासम विश्वविद्यालय, पलकालैईपेरूर, तिरुचिरापल्ली, तमिलनाडु
3. श्री वेंकटेश्वर विश्वविद्यालय, तिरुपति, आन्ध्र प्रदेश
4. गुजरात विश्वविद्यालय, अहमदाबाद, गुजरात
5. मदर टेरेसा महिला विश्वविद्यालय, अट्टुवामपट्टी, डिंडिगुल जिला, कोडईकानल, तमिलनाडु
6. मनोमणियम सुन्दरानर विश्वविद्यालय, तिरुनलवेली, तमिलनाडु
7. पांडिचेरी विश्वविद्यालय, कालापेट, पुदुच्चेरी
8. सावित्रीबाईफुले पुणे विश्वविद्यालय, गणेशखिंड, पुणे महाराष्ट्र
9. श्री कृष्णादेवरया विश्वविद्यालय, अनंतपुर, आन्ध्र प्रदेश
10. बेहरामपुर विश्वविद्यालय, बेहरामपुर, ओडिशा
11. मदुरई कामराज विश्वविद्यालय, पल्कालाईनगर, मदुरई, तमिलनाडु

(ii) सीएस ओलिम्पियाड

संस्थान ने साइंस ओलिम्पियाड फाउंडेशन (एसओएफ) के सहयोग से अकादमिक वर्ष 2018-19 के दौरान भारत भर के स्कूलों में कक्षा 11 व 12 के विद्यार्थियों के लिए सीएस ओलिम्पियाड आयोजित किया था। यह करीब 1292 स्कूलों में 20 दिसंबर, 2018 और 31 जनवरी 2019 को आयोजित किया गया था और 32985 से ज्यादा विद्यार्थियों ने इसके लिए नामांकन किया था। केंद्रीय स्तर पर योग्य विद्यार्थियों को दिल्ली में पुरस्कृत किया गया और क्षेत्रीय स्तर के लिए संबंधित स्कूलों के परिसर में पुरस्कार दिए गए।

(iii) सीएस अध्ययन केंद्र योजना

अपनी क्षेत्रीय परिषदों और शाखाओं के माध्यम से प्रदान की जा रही सेवाओं की पहुंच और स्तर में वृद्धि करने के उद्देश्य से, 'आईसीएसआई अध्ययन केंद्र योजना' की शुरुआत 2 अक्टूबर 2015 की गई। अध्ययन केंद्र योजना का उद्देश्य आईसीएसआई और इसके विद्यार्थियों के बीच दूरी के बाधा को तोड़ना है। योजना के तहत, ऐसे क्षेत्रों/स्थानों में अध्ययन केंद्र खोले गए हैं जहां संस्थान के क्षेत्रीय/चैप्टर कार्यालय मौजूद नहीं हैं। मूलभूत सेवाएं प्रदान के अलावा अध्ययन केंद्र विभिन्न चरणों के विद्यार्थियों को कोचिंग भी देते हैं।

मूल सेवाएं प्रदान करने के अलावा, अध्ययन केन्द्र विभिन्न चरणों में छात्रों को कोचिंग भी दे रहे हैं।

31 मार्च, 2019 को पूरे देश में 100 अध्ययन केन्द्र थे। वर्ष 2018-19 के दौरान, देश के विभिन्न भागों में स्थित प्रतिष्ठित कॉलेजों में नीचे दिये गये विवरण के अनुसार 32 नये अध्ययन केन्द्र स्थापित किये गये हैं।

1. हरनहल्ली रामास्वामी इंस्टीट्यूट ऑफ हायर एजुकेशन, हसन, कर्नाटक
2. हल्दिया लॉ कॉलेज, हल्दिया, असम
3. सिलिकोबाइट कटनी डिग्री कॉलेज एंड प्रोफेशनल स्टडीज, कटनी, मध्य प्रदेश
4. नचिकेता इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट एंड इन्फॉर्मेशन टेक्नोलॉजी, जबलपुर, मध्य प्रदेश
5. एमआईटी डब्ल्यूपीयू स्कूल ऑफ मैनेजमेंट, कोटारुड, पुणे, महाराष्ट्र
6. भारतीय शिक्षा संकुल, सीकर, राजस्थान
7. स्वामी विवेकानंद गवर्नमेंट कॉमर्स कॉलेज, रतलाम, मध्य प्रदेश
8. अल्फा आर्ट्स एंड साइंस कॉलेज, चेन्नई-2, तमिलनाडु
9. नोबल ग्रुप ऑफ इंस्टीट्यूशन्स मैनेजमेंट डिपार्टमेंट, जूनागढ़, गुजरात
10. शस्त्र मानद विश्वविद्यालय, तंजावूर, तमिलनाडु
11. एस पी यू कॉलेज, फालना, गुजरात
12. डॉ. राधा कृष्ण गर्ल्स कॉलेज, श्री गंगानगर, राजस्थान
13. महर्षि परशुराम पी जी कॉलेज, दंता, राजस्थान
14. सेठ ज्ञानीराम बंशीधर पोदार कॉलेज, नवलगढ़, झुन्झुनु, राजस्थान
15. एसएसआईसीआईटी गर्ल्स कॉलेज, मैहर, मध्य प्रदेश
16. डॉन बास्को एकेडमी डिग्री एंड पी जी कॉलेज, नलगोंडा, तेलंगाना
17. शारदा पीजी कॉलेज, निजामाबाद, आन्ध्र प्रदेश
18. चिंतामणराव कॉलेज ऑफ कॉमर्स, सांगली, महाराष्ट्र
19. साई अकादमी फॉर प्रोफेशनल एजुकेशन, खुर्दा, ओडिशा
20. कियोनझार डिग्री कॉमर्स कॉलेज, कियोनझार, ओडिशा
21. पीएनए एंड बीपी साइंस कॉलेज, भागलपुर, बिहार
22. गवर्नमेंट कॉलेज स्वायत्त, अनंतपुर, आन्ध्र प्रदेश
23. नोबल कॉलेज, सागर, मध्य प्रदेश
24. सेंट जेवियर कॉलेज, पालायमकोट्टई, तमिलनाडु
25. नयागढ़ (स्वायत्त) कॉलेज, नयागढ़, ओडिशा
26. टाटा कॉलेज, सिधी, मध्य प्रदेश
27. ज्ञानोदय इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट एंड टेक्नोलॉजी, नीमुच, मध्य प्रदेश
28. स्प्रिंगडेल कॉलेज ऑफ मैनेजमेंट स्टडीज, पीलीभीत, उत्तर प्रदेश
29. एससीएस (स्वायत्त) कॉलेज, पुरी, ओडिशा
30. गवर्नमेंट बंगुर पीजी कॉलेज, पाली, राजस्थान
31. बनवारीलाल भलोतिया कॉलेज, आसनसोल, पश्चिम बंगाल

32. संस्कृति कॉलेज, टोंक, राजस्थान

(iv) विद्यार्थी माह

संस्थान ने जुलाई, 2018 के दौरान विद्यार्थी माह आयोजित करने की नई पहल की। विद्यार्थी माह के दौरान विभिन्न गतिविधियां आयोजित की गईं। विद्यार्थी माह संस्थान की ओर से विद्यार्थियों के बीच उत्साह पैदा करने और उन्हें नवीन अध्ययन अनुभवों से परिचित कराने का एक प्रयास है। यह सामाजिक कार्यों में भी छात्रों की भागीदारी को सुनिश्चित करता है। छात्रों द्वारा कार्यक्रमों में पूरे उत्साह के साथ भाग लेना अभूतपूर्व होता है। पूरे भारत में सभी स्तरों पर टीम वर्क एवं निस्वार्थ सहायता पूरे भारत में विविध कार्यक्रमों के सफल आयोजन को सुनिश्चित करती है। विद्यार्थी माह के दौरान आयोजित मुख्य कार्यक्रमों में वन महोत्सव दिवस, रक्तदान शिविर, कैरियर जागरूकता कार्यक्रम, छात्रों के लिए ऑनलाइन प्रतियोगिता, पूरे देश में एक समान क्लास रूम टीचिंग बैच की शुरुआत, कारगिल विजय दिवस एवं श्रमदान दिवस शामिल होती है।

(v) विद्यार्थियों के लिए वेबकॉस्ट

स्टेकहोल्डरों को इंग्लैंड—मुक्त सेवाएं प्रदान करने के लिए तकनीकी का कुशल उपयोग करने में संस्थान हमेशा अग्रणी रहा है। वेबकॉस्ट संस्थान में महत्वपूर्ण कार्यक्रमों/विकास पर छात्रों को जानकारी देने के एक टूल के रूप में उपयोग किया जाता है। विद्यार्थियों के लाभ के लिए विभिन्न विषयों पर वर्ष के दौरान नियमित वेबकॉस्ट आयोजित की गई थी।

(vi) जून, 2018 और दिसम्बर, 2018 परीक्षाओं के रैंक धारकों की सफलता की कहानियां

विद्यार्थियों के लाभ के लिए जून, 2018 एवं दिसम्बर, 2018 में संस्थान के शीर्ष दस रैंक धारक जिन्होंने संस्थान को प्रतिष्ठा प्रदान की, के बारे में एक संक्षिप्त विडियो संस्थान की वेबसाइट पर उपलब्ध कराया गया है। छात्र रैंक धारकों द्वारा दिये गये मार्गदर्शनों से सीएस परीक्षा में शामिल होते समय कार्य नीतियों एवं अध्ययन की पद्धति के बारे में महत्वपूर्ण मार्गदर्शन प्राप्त कर सकते हैं।

(vii) आईसीएसआई भारतीय सशस्त्र बलों एवं अर्धसैनिक बलों के कार्मिकों के योगदान को नमन करता है — सामाजिक पहल

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान (आईसीएसआई) राष्ट्र के प्रति उनकी निःस्वार्थ सेवा के लिए सेवा कार्मिकों एवं उनके परिवारों के योगदान को नमन करता है। सम्मानस्वरूप, संस्थान ने नीचे दिये गये विवरणों के अनुसार भारतीय सेना, भारतीय वायु सेना, भारतीय नव सेना और सभी अर्धसैनिक बलों के शहीदों की विधवाओं, सेवारत एवं सेवानिवृत्त कार्मिकों, स्थायी रूप से दिव्यांग सैनिकों के आश्रितों को शुल्क में छूट देने का विस्तार करने का निर्णय लिया है।

1. युद्ध और अन्य अभियानों में भाग लेने के कारण शहीदों की विधवाओं एवं स्थायी दिव्यांगजनों के आश्रित: सीएस कोर्स के विभिन्न चरणों में पंजीकरण एवं परीक्षा शुल्क के समय देय पूरे शुल्क में 100 प्रतिशत छूट

2. सभी सेवारत/सेवानिवृत्त कार्मिक: सीएस कोर्स के विभिन्न चरणों में पंजीकरण एवं परीक्षा शुल्क के समय देय पूरे शुल्क में 50 प्रतिशत छूट

उपरोक्त श्रेणी के छात्रों द्वारा देय अन्य सभी शुल्क सामान्य श्रेणी छात्रों के लिए लागू दरों के अनुसार होंगे।

(viii) “संवाद” — कर्मचारियों के लिए एक इन-हाउस ई-पत्रिका

संस्थान ने कर्मचारियों एवं उनके पारिवारिक सदस्यों द्वारा दिये गये आर्टिकल के साथ संस्थान के कर्मचारियों के लिए एक इन-हाउस ई-पत्रिका “संवाद” तैयार की है। यह पहल कर्मचारियों को अपनी प्रतिभा को दिखाने और उन्हें संस्थान के नवीनतम विकासों के बारे में जानकारी देने में सहायता कर रही है।

20. ब्रांड निर्माण/मीडिया दृश्यता

संस्थान ब्रांड बिल्डिंग के लिए अपनी दृश्यता को बढ़ाने के लिए सतत प्रयास कर रहा है और सीएस पेशे को पूरे साल प्रिंट और इलेक्ट्रॉनिक मीडिया में व्यापक कवरेज मिला। संस्थान की अखिल भारतीय दृश्यता को सुनिश्चित करते हुए आईसीएसआई के समाचारों और कार्यक्रमों को प्रेस कवरेज, प्रेस वार्ताओं, मीडिया परिसंवाद, लाइव पैनल चर्चा इत्यादि के माध्यम से कवर किया गया।

- **मैगजीन विज्ञापन:** सीएस पाठ्यक्रम पंजीकरण विज्ञापन एजुकेशन स्पेशल/बी-स्कूल स्पेशल/प्रमुख कैरियर पत्रिकाओं जैसे, दि वीक, छात्र सहायक प्रकाशनों के लिए कैरियर गाइड, कैरियर 360 मैगजीन, फ्री प्रेस जर्नल (शिक्षा पर विशेष सप्लीमेंट), डीएवी यूनाइटेड मैगजीन में जारी किए गए।

- **रोजगार समाचार:** सीएस एग्जिक्यूटिव और फाउंडेशन प्रोग्राम के लिए पंजीकरण हेतु कट-ऑफ तारीखों का उल्लेख करते हुए विज्ञापन मई 2018 और फरवरी-मार्च 2019 के दौरान रोजगार समाचार में जारी किए गए।
- **प्रतियोगिता पत्रिका विज्ञापन:** सीएस एग्जिक्यूटिव और फाउंडेशन प्रोग्राम के लिए पंजीकरण हेतु कट-ऑफ तारीखों का उल्लेख करते हुए विज्ञापन कम्पीटीशन सक्सेस रिव्यू (अंग्रेजी और हिंदी), एमबीए ए कम्प्रीहेंसिव गाइड, जनरल नॉलेज टुडे और इंजीनियरिंग सक्सेस रिव्यू कम्पीटीशन रिफ्रेशर, कम्पीटीशन रिफ्रेशर-एयर बुक में जारी किए गए।
- **बिजनेस/कैरियर पत्रिकाओं/ विमान के मैगजीन में आईसीएसआई कॉरपोरेट विज्ञापन:** “सीएस की भूमिका” का उल्लेख करते हुए पूर्णतः रंगीन फुल पेज “कॉर्पोरेट विज्ञापन” बिजनेस वर्ल्ड, बिजनेस स्टैंडर्ड, फॉर्च्यून, इंडिया टूडे, आईएसटीडी स्मारिका में प्रकाशित किये गया।

निविदाएं/वर्गीकृत विज्ञापन :

विभिन्न निविदाएं/वर्गीकृत/नियुक्ति विज्ञापन जारी किये गये।

21. आईसीएसआई- कारपोरेट शासन, अनुसंधान और प्रशिक्षण हेतु केंद्र (आईसीएसआई-सीसीजीआरटी)

केन्द्र का प्राथमिक उद्देश्य गुणात्मक अनुसंधान और महत्वपूर्ण क्षेत्र के रूप में ‘कारपोरेट प्रशासन’ के साथ कारपोरेट प्रशिक्षण के उच्च स्तर के माध्यम से भारतीय कारपोरेट सेक्टर के व्यावसायिक विकास में एक उत्प्रेरक संगठन के रूप में कार्य करना है। अपनी स्थापना के समय से अनुसंधान को बढ़ावा देने के लिए केन्द्र ने कई गतिविधियों का संचालन किया है।

(i) व्यावसायिक विकास कार्यक्रम : आईसीएसआई-सीसीजीआरटी सदस्यों, विद्यार्थियों, कारपोरेटों और विनियामक/सरकारी निकायों के लिए व्यावसायिक विकास कार्यक्रम (पीडीपी) संचालित करता है। कम्पनी सचिव के कामकाज के ज्ञान आधार को अपग्रेड/अपडेट करने के लिए कार्यक्रमों के अतिरिक्त, आईसीएसआई-सीसीजीआरटी ने कम्पनी सचिवों को नए क्षेत्रों में अधिक प्रभावी रूप से कार्य करने में सक्षम बनाने के लिए कार्यक्रम डिजाइन किए हैं।

आईसीएसआई-सीसीजीआरटी इन कार्यक्रमों के लिए सामान्यतः आंतरिक अनुसंधान पर आधारित पठन सामग्री/पृष्ठभूमि उपलब्ध कराता है। ये सामग्रियां बिक्री के लिए भी उपलब्ध हैं। इन सामग्रियों में सूचीयन समझौतों का अनुपालन, नए अधिग्रहण मामले (चेकलिस्टों और प्रारूपों सहित), अनुसूची-3, श्रम कानून, तुलन पत्र विश्लेषण, शेरधारक अनुबंध, लघु एवं मध्यम उद्यम और कम्पनी सचिव, कंपनी लॉ प्रीमियर अंक-1 इत्यादि शामिल हैं।

(ii) एकीकृत कम्पनी सचिव पाठ्यक्रम : कम्पनी सचिव पाठ्यक्रम के विद्यार्थियों को आज की चुनौतियों को बेहतर तरीके से पूरा करने में सक्षम बनाने और ऐसे शासन प्रोफेशनल्स का आला कैंडर तैयार करने जो विकासशील बिजनेस माहौल में उन्हें सौंपी गई जिम्मेदारी का वहन कर सकें और सही मायनों में शासन को सुनिश्चित कर सकें, के लिए इंस्टीट्यूट ऑफ कम्पनी सेक्रेटरीज ऑफ इंडिया (आईसीएसआई) का कारपोरेट शासन, अनुसंधान और प्रशिक्षण केंद्र (सीसीजीआरटी) तीन वर्षीय एकीकृत कम्पनी सचिव पाठ्यक्रम (पूर्णकालिक) पेश कर रहा है।

यह पाठ्यक्रम सीसीजीआरटी द्वारा अपने सीबीडी बेलापुर, नवी मुंबई स्थित अपने परिसर में शिक्षाविदों, उद्योग विशेषज्ञों और प्रैक्टिशनरों के माध्यम से प्रदान किया जा रहा है। पाठ्यक्रम में अन्य बातों के अलावा आईसीएसआई द्वारा समय-समय पर अधिसूचित सीएस पाठ्यक्रम, अनुभववात्मक शिक्षा और कक्षा व्याख्यानों, चर्चाओं, कक्षा के अभ्यासों, केसों के अध्ययनों, नकली बैठकों, औद्योगिक भ्रमणों इत्यादि पर ध्यान केंद्रित करने और सॉफ्ट कौशलों, नेतृत्व गुणों और अन्य जीवन कौशलों में प्रशिक्षण शामिल है। विद्यार्थियों को निर्णय लेने और शासन के प्रति समग्र परिप्रेक्ष्य विकसित करने में सक्षम बनाने के लिए वास्तविक जीवन की संगठनात्मक स्थितियों, व्यावसायिक दुविधाओं आदि से अवगत कराया जाता है। इसके अलावा, सीसीजीआरटी इस पाठ्यक्रम के विद्यार्थियों के लिए निम्नलिखित सुविधाएं भी प्रदान करता है:

- आईसीएसआई में पंजीकरण और नामांकन
- पाठ्यक्रम के लिए शिक्षा ऋण
- इन्टर्नशिप/प्रशिक्षण
- बाहर के अभ्यर्थियों के लिए सीसीजीआरटी के आसपास होस्टल सहायता
- प्लेसमेंट सहायता

यह न केवल विद्यार्थियों को कम्पनी सचिव पाठ्यक्रम पूरा करके उन्हें आईसीएसआई का सदस्य बनने के लिए पात्र बनाता है बल्कि उनको कल के अभिशासन लीडर बनने के लिए उनके कौशल का निर्माण करने में भी मदद करता है।

(iii) आवासीय प्रबंधन कौशल ओरिएंटेशन कार्यक्रम (आर-एमएसओपी): कम्पनी सचिव पाठ्यक्रम के विद्यार्थियों के लिए आईसीएसआई-सीसीजीआरटी की प्रशिक्षण पहलों में आवासीय प्रबंधन ओरिएंटेशन कार्यक्रम के माध्यम से एक गतिविधि बढ़ाई गई है।

आईसीएसआई-सीसीजीआरटी आवासीय एमएसओपी का आयोजन करता है, जिसमें गैर-मेट्रो शहरों सहित पूरे देश और विदेशों से विद्यार्थी भाग लेते हैं और संगोष्ठी से संवाद का अवसर प्राप्त करते हैं। एमएसओपी के मुख्य विषयों के अलावा प्रतिभागियों को सॉफ्ट स्किल, सामान्य प्रबंधन, मानव संबंधों, वित्तीय बाजारों इत्यादि विषयों पर भी जानकारी दी जाती है। विद्यार्थियों को विशेषज्ञों के पैनल के समक्ष समूह परियोजनाओं और केस अध्ययनों के माध्यम से अपने संवाद कौशलों, प्रस्तुतीकरण कौशलों और कुशल शिक्षण में वृद्धि करने का अवसर भी प्राप्त होता है। आईसीएसआई-सीसीजीआरटी अपनी सुविधाओं, विभिन्न विषयों को शामिल कर अच्छी तरह से तैयार की गई कार्यक्रम अनुसूची, अपने क्षेत्रों में समृद्ध अनुभव और विशेषज्ञता रखने वाले निपुण संकायों और प्लेसमेंट सहायता के साथ व्यापक शिक्षण और व्यावसायिक प्रगति में एक महत्वपूर्ण भूमिका निभा रहा है।

(iv) अनुसंधान संबंधी गतिविधिया: कम्पनी सचिवों और अन्य शोधकर्ताओं के मध्य शोध का पोषण करने के उद्देश्य से आईसीएसआई-सीसीजीआरटी को आईसीएसआई शोध पहल संचालन की जिम्मेदारी सौंपी गई। मूल विचार कारपोरेट/संबंधित कानूनों, उनके वितरण प्रणाली, उदीयमान वास्तविकताओं, कारपोरेट शासन इत्यादि के आलोक में सुसंगतता/परिवर्तनों की आवश्यकता में ठोस सूचना आधार और परिज्ञान विकसित करना और ब्रांड निर्माण के लिए विकसित सूचना आधार को प्रयोग करना और सरकार, विनियामक और अंतर्राष्ट्रीय एजेंसियों से परिसंवाद करना है। सीसीजीआरटी ने स्थापना के समय से ही बाहरी एजेंसियों संस्थानों के लिए अनेक अनुसंधान परियोजनाएं पूरी की हैं।

(v) बुनियादी सुविधाएं: सीसीजीआरटी में वातानुकूलित और वाई-फाई सक्षम व्याख्यान थिएटर, सम्मेलन कक्ष, संकाय रुम और एक उच्च बैठक क्षमता के ऑडिटोरियम सहित आधुनिकतम बुनियादी सुविधाएं हैं। इसके अलावा इसमें आरएमएसओपी और अनुसंधान वार्तालाप/कार्यशाला प्रतिभागियों के ठहरने के लिए बाईस सुसज्जित वातानुकूलित कमरे हैं। कॉर्पोरेट पेशेवरों के मध्य ज्ञान के व्यापक प्रसार अप्रैल 2019 में प्रारंभ किया गया "सुशासनम्" अमृत कलश, एक महत्वपूर्ण कदम है।

नई पहल के एक भाग के रूप में, आईसीएसआई के सभी चैप्टरों/क्षेत्रों के लिए दक्षता, गुणवत्ता एवं ब्रांड आईसीएसआई-सीसीजीआरटी की आसान पहुंच और आईसीएसआई के सदस्यों के विकास एवं वृद्धि तथा व्यवसाय में क्षमता निर्माण के लिए सीसीजीआरटी ने एक विशिष्ट अभियान "सीसीजीआरटी आपके द्वार" प्रारंभ किया है और इसके द्वारा कोई भी चैप्टर अखिल भारतीय आधार पर अपने स्वयं के स्थल पर सीसीजीआरटी के साथ संयुक्त रूप से मिलकर कार्यशाला/प्रोग्राम आयोजित करने के लिए सीसीजीआरटी को अनुरोध भेज सकता है।

22. कार्यस्थल पर यौन उत्पीड़न की रोकथाम

वर्ष 2018 के लिए कार्यस्थल पर महिलाओं के साथ यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के तहत फाइल किए गए मामलों और उनके निपटारे की रिपोर्ट

क्र. सं.	विवरण	मुख्यालय	एनआईआरओ और उसके चैप्टर्स	ईआईआरओ और उसके चैप्टर्स	डब्ल्यूआईआरओ और उसके चैप्टर्स	एसआईआरओ और उसके चैप्टर्स
01	यौन शोषण की प्राप्त शिकायतों की संख्या	02	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
02	निपटारा की गई शिकायतों की संख्या	02	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं

23. सूचना प्रौद्योगिकी

वर्ष 2018-19 के दौरान की पहलें:

1. त्वरित, सही एवं समय पर संवाद को सुगम बनाने के लिए अपने सभी भौतिक कार्यालयों को जोड़ने के लिए विडियो कॉन्फ्रेंसिंग बोर्ड रुम सॉल्यूशन कार्यान्वित किया गया। आईटी निदेशालय की सहायता से यह विभिन्न निदेशालयों/आरओ/चैप्टर द्वारा उपयोग किया जा रहा है।

2. ई-लर्निंग: पूरे भारत में स्थित छात्रों तक पहुंच के विस्तार के लिए ई-लर्निंग पोर्टल पर पंजीकृत फाउंडेशन प्रोग्राम, एग्जिक्यूटिव प्रोग्राम एवं प्रोफेशनल प्रोग्राम के छात्रों के लिए ई-लर्निंग पहल की शुरुआत की गई है। आपस में विचार, सूचना एवं ज्ञान को साझा करने के लिए छात्रों द्वारा प्रभावी रूप से ई-लर्निंग कम्युनिटी के रूप में वर्चुअल क्लासरूम का उपयोग किया जा रहा है। यह विडियो (एनिमेटेड या रिकॉर्डेड)/ ई-बुक/ऑडियो बुक के रूप में कोर्स सामग्री (ई-विषय-वस्तु) प्रदान करने में सक्षम है। वह वर्ष 2018-19 के दौरान नये पाठ्यक्रम के अधीन एग्जिक्यूटिव छात्रों के लिए परिचालित था।

3. निम्नलिखित आईटी सक्षम विशेषताओं के साथ ऑनलाइन प्री-एग्जामिनेशन टेस्ट आयोजित करने के लिए आईटी समर्थ सिस्टम बनाया गया। यह वर्ष 2018-19 के दौरान एग्जिक्यूटिव एवं प्रोफेशनल छात्रों के लिए परिचालित किया गया। इससे संस्थान को काफी राजस्व प्राप्त हुआ।

क. ऑनलाइन प्री-परीक्षा टेस्ट के लिए छात्रों के नामांकन की प्रणाली।

ख. ऑनलाइन प्री-परीक्षा का आयोजन करना

ग. प्रश्नों को रैंडम रूप से चुनने का प्रावधान

घ. परिणामों का रियल टाइम जेनरेशन

ड. प्रमाणपत्र डाउनलोड करना

च. प्री-परीक्षा टेस्ट उत्तीर्ण करने वाले छात्रों के लिए मेन परीक्षाओं के लिए नामांकन के लिए वेब आधारित सिस्टम के माध्यम से मूल्यांकन के लिए पात्र होंगे।

4. प्री-परीक्षा टेस्ट: लॉगइन क्रेडेंशियल्स के रूप में नियमित रूप से प्री-परीक्षा को सुगम बनाने और परीक्षा में शामिल होने के लिए छात्रों को मार्गदर्शित करने और अपने परिणामों का सत्यापन एवं उत्तीर्ण प्रमाणपत्र डाउनलोड करने के लिए की सुविधा उपलब्ध कराई जा रही है।

5. संस्थान के सदस्य बनने के लिए ई-एमएसओपी निरंतर कार्यरत कार्मिकों का लाभ पहुंचा रही है। वर्ष 2018 के लिए नामांकन की कुल संख्या 600 से अधिक है।

6. नई संशोधित सीएमएस आधारित वेबसाइट विकसित की गई है। पूर्ण वेबसाइट एकीकृत सीएमएस विशेषताओं के तहत डिजाइन एवं विकसित की गई है जो मोबाइल एप के माध्यम से एक्सेस की जा सकती है और एंड्रायड एवं आईक्यूएस प्लेटफॉर्म दोनों पर कार्य करती है।

7. मोबाइल एप्लीकेशन की प्रारंभिक विशेषताओं में आईसीएसआई सचिवीय मानक, आईसीएसआई मॉडल गवर्नेंस कोड, आईसीएसआई प्रकाशन नामतः विजन न्यू 2022, नया पाठ्यक्रम (2017), एफईएमए अधिनियम एवं विनियम, सेबी अधिनियम एवं विनियम शामिल हैं। समग्र एकीकरण को हासिल करने के प्रयास में एप का दूसरा सेगमेंट भी प्रारंभ किया गया है। इनमें संस्थान वेबसाइट की सभी जानकारी निहित है।

8. आईसीएसआई की वेबसाइट में केवाईएम (अपने सदस्य को जाने) जोड़ा गया है। सदस्य की फोटो और सदस्य का हस्ताक्षर अपलोड करने की सुविधा।

9. आईसीएसआई क्यूस्ट ई असिस्ट (आईसीएसआई सदस्यों का ऑनलाइन प्लेटफॉर्म): एक ज्ञान सृजन पहल के रूप में आईसीएसआई ने अपने सदस्यों के लिए एक ऑनलाइन प्लेटफॉर्म प्रारंभ किया है जहां वह कम्पनी अधिनियम, 2013 और उसके अधीन बनाए गए नियमों एवं अधिसूचनाओं के साथ ही ई-फाइलिंग से संबंधित मुद्दों पर किसी भी पूछताछ या परेशानी का उत्तर पा सकते हैं।

10. 4 अक्टूबर, 2018 को कॉर्पोरेट स्मारिका पोर्टल प्रारंभ किया गया। यह संस्थान के सभी स्टेकहोल्डरों के लिए लाभकारी होगा।

11. प्लेसमेंट एप का विकास किया गया है। यह सदस्यों को एक बटन पर क्लिक करके अपनी सुविधा अनुसार जॉब रिक्तियों को देखने के साथ ही उन्हें पोस्ट करने के सक्षम बनाएगा। प्लेसमेंट के लिए एक अलग कंटेनट पेज भी विकसित किया गया है।

12. सीएसबीएफ जीवनभर सदस्यता प्रोजेक्ट के लिए पेमेंट गेटवे कार्यान्वित किया गया है जो सीएसबीएफ जीवनभर सदस्यता स्थिति के लिए ऑनलाइन रिपोर्ट प्रदान करता है।

13. नवीनतम जानकारी एवं सूचना को आसानी से पहुंचाने के लिए नेशनल कन्वेंशन मोबाइल एप का शुभारंभ।

14. विदेशी सदस्यों की सेवा के लिए अंतर्राष्ट्रीय भुगतानों को स्वीकार करने के लिए वर्तमान ऑनलाइन सर्विस पोर्टल पर "एम्पैनल पीर रिव्यूर्स के लिए ट्रेनिंग प्रोग्राम" कोर्स पेमेंट गेटवे हेतु ऑनलाइन पंजीकरण।

15. कम्पनी अधिनियम एप्लीकेशन पर ऑनलाइन कॉन्टेस्ट आयोजित करना।

16. मेगा जीएसटी प्रोग्राम ऑनलाइन पंजीकरण मॉड्यूल का विकास।

17. ईआरपी का उन्नयन

- कर निर्धारण वर्ष 2017-2018 के लिए इंडिया बजट बदलाव एवं पेट्रोल इंडिया विधायी बदलाव से संबंधित ईआरपी में सांविधिक अपडेट।
- जीएसटी कर व्यवस्था में अनुवर्ती सांविधिक आवश्यकताओं के लिए ईआरपी में नई सांविधिक कार्यप्रणाली (प्रक्रिया एवं रिपोर्ट) का कार्यान्वयन।

18. जीएसटी कर व्यवस्था में अनुवर्ती सांविधिक आवश्यकता/बदलाव के लिए एकीकृत एप्लीकेशन (लेखाकरण प्रणाली/सीआरएएस की प्राप्ति) में सांविधिक कार्यप्रणाली (प्रक्रिया एवं रिपोर्ट) का कार्यान्वयन।

19. ई-पत्रिका आईसीएसआई अग्रणी प्रकाशन चार्टर्ड सचिव जो ई-पत्रिका के रूप में फिलिप-एबल मोड पर डिजाइन एवं उपलब्ध है।

20. "प्रमाणित जीएसटी" कोर्स के लिए प्रवेश हेतु ऑनलाइन पंजीकरण की सुविधा।

24. दृष्टिकोण

किसी भी संगठन के आदर्श वाक्स के साथ मिलकर बने विज़न एवं मिशन एकदम सही संचालक हैं। तथापि, एक ही समय को फिर से संशोधित करने की आवश्यकता न केवल वर्तमान अंतरों को जोड़ने के लिए पहली प्राथमिकता होती है बल्कि यह एक अंतर्दृष्टि प्राप्त

करने के लिए आगे की मार्ग दिखाती है। इसी इरादे के साथ आईसीएसआई ने न्यू इंडिया-2022 के लिए एक पूर्ण-सज्जित विजन तैयार किया था जो पूरी अर्थव्यवस्था के लिए एक एजेंडे का समर्थन करते हुए कार्यप्रणाली में मार्गदर्शन करता है जिसमें संस्थान अपने सभी हितधारकों की उम्मीदों पर खरा उतरने में सक्षम है जो कि किसी भी संस्थान के लिए सबसे महत्वपूर्ण है। जैसा कि एशले ब्रिलियंट ने कहा है कि “हम अतीत को तो नहीं बदले सकते हैं लेकिन हम जो कुछ भी करते हैं वह भविष्य को बदल देता है”। बीता वर्ष कई विनियामक संशोधन का साक्षी रहा है। कानून की प्रकृति गतिशील होने के साथ आज पहले से अधिक योग्य पेशेवर मौजूद हैं जो वर्तमान एवं भविष्य दोनों के लिए खुद को कौशल एवं तकनीक के साथ आधुनिक कॉर्पोरेट क्षेत्र की बदलती जरूरतों के अनुसार कार्य करने में सक्षम है।

एक संस्थान के रूप में जो न केवल उद्योग के प्रमुख या राष्ट्रीय नेतृत्वकर्ता द्वारा उनकी विकास प्रक्रियाओं में साझेदार के रूप में बल्कि वैश्विक शासन संस्थाओं द्वारा भी आगे बढ़ रहा है। कॉर्पोरेट अभिशासन और सही अवसरों का लाभ उठाने के साथ यह नई ऊंचाईयां हासिल कर रहा है। इसके अलावा आर्किफिशियल इंटेलीजेंस जैसे पहलुओं के रूप में यह कॉर्पोरेट, सचिवीय एवं अन्य सम्बद्ध कार्यकलापों के माध्यम से समय के साथ आगे बढ़ते हुए नये क्षेत्रों की खोज में जुटा है जिससे व्यवसाय में बहु-आयामी मजबूती का सृजन होगा। आईसीएसआई मान्यताओं के साथ आगे बढ़ते हुए स्टैकहोल्डरों को अपनी सेवाएं प्रदान करने के साथ भावी कॉर्पोरेट व्यवसायिकों को प्रशिक्षित, कौशल एवं नवीनतम जानकारी प्रदान कर रहा है तथा उनमें नैतिक सदाचार एवं इंटीग्रिटी के भाव भी निहित कर रहा है। इसी के माध्यम से आईसीएसआई विजन 2022 के लक्ष्य को प्राप्त करने की परिकल्पा की गई थी।

25. आभार

परिषद अपनी ओर से प्रधानमंत्री कार्यालय, कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय, वित्त मंत्रालय और राज्यों के मुख्यमंत्रियों, सेबी, आरबीआई, आईबीबीआई, सीसीआई, स्टॉक एक्सचेंज एवं अन्य मंत्रालयों, केन्द्र एवं राज्य सरकार के विभागों एवं कार्यालयों के साथ ही विनियामक प्राधिकरणों का उनके पेशे पर विश्वास करने और पेशे के विकास के लिए निरंतर मार्गदर्शन एवं सहयोग देने के लिए सभी का आभार प्रकट करती है।

परिषद पूरे वर्ष के दौरान विभिन्न प्रकार के सहयोग एवं प्रोत्साहन प्रदान करने के लिए वित्तीय, औद्योगिक एवं निवेश संस्थानों, चैम्बर ऑफ कॉमर्स, व्यापार संघों एवं अन्य एजेंसियों का भी आभार व्यक्त करती है। परिषद अपने सभी सहयोगियों सहित भारतीय उद्योग संघ का कम्पनी सचिव की दक्षता को पूर्णतः सम्मानित करने एवं अच्छे अभिशासन को सुनिश्चित करने, बढ़ावा देने एवं उसके प्रसार के लिए हमारी सेवाएं शामिल करने के लिए उनका तहे दिल से सराहना करती है।

परिषद अनुशासनात्मक समिति के सदस्यों, अनुशासन बोर्ड, सचिवीय मानक बोर्ड, गुणवत्ता समीक्षा बोर्ड, पीर रिव्यू बोर्ड, संपादकीय सलाहकार बोर्ड, विशेषज्ञ सलाह बोर्ड, कॉर्पोरेट अभिशासन में उत्कृष्टता के लिए आईसीएसआई राष्ट्रीय पुरस्कार के निर्णायक मंडल, मुख्य समूह एवं संस्थान के टास्क फोर्स का भारतीय परिदृश्य में आईसीएसआई कार्यकलापों के वर्तमान एवं भावी प्रभाव को आकार देने में उनके योगदान के लिए धन्यवाद करती है। अंत में परिषद क्षेत्रीय परिषदों एवं चैप्टर्स के सहयोग एवं समन्वय के लिए उनकी सराहना करती है और परिषद पूरी आईसीएसआई टीम का परिषद के निर्णयों में सहयोग, कार्यान्वयन एवं बहु-आयामी व बहु-केन्द्रित निष्पादन में उनके जोश, समर्पण, प्रतिबद्धता की लिए अपनी ओर से सभी का आभार व्यक्त करती है।

कृते परिषद की ओर से

सीएस रंजीत पाण्डे

अध्यक्ष

नई दिल्ली

23 सितम्बर, 2019

अशोक कुमार दीक्षित, कार्यवाहक सचिव

[विज्ञापन III / 4 / असा. / 231 / 19]

परिशिष्ट—'क'

वर्ष 2019 के लिए परिषद की स्थायी, गैर-अस्थायी समितियों / बोर्ड की सूची

कार्यकारी समिति

सर्व / श्री

1	रंजीत पाण्डे	अध्यक्ष
2	आशीष गर्ग	सदस्य
3	मनोज पांडे	सदस्य (सरकारी नामित)
4	देवेन्द्र वी. देशपाण्डे	सदस्य
5	मनीष गुप्ता	सदस्य
6	नागेन्द्र राव डी	सदस्य
7	सिद्धार्थ मुरारका	सदस्य

वित्त समिति

1	रंजीत पाण्डे	अध्यक्ष
2	आशीष गर्ग	सदस्य
3	डॉ. मधु विज	सदस्य (सरकारी नामित)
4	चेतन बी. पटेल	सदस्य
5	दीपक कुमार खेतान	सदस्य
6	एनपीएस चावला	सदस्य
7	प्रवीण सोनी	सदस्य

परीक्षा समिति

1	रंजीत पाण्डे	अध्यक्ष
2	आशीष गर्ग	सदस्य
3	ज्ञानेश्वर कुमार सिंह	सदस्य (सरकारी नामित)
4	बी नरसिम्हन	सदस्य
5	मनीष गुप्ता	सदस्य
6	सिद्धार्थ मुरारका	सदस्य
7	विनीत के चौधरी	सदस्य

वित्तीय सेवाएं समिति

1	चेतन बी पटेल	अध्यक्ष
2	अनिल गुप्ता	सदस्य (सरकारी नामित)
3	बी नरसिम्हन	सदस्य
4	देवेन्द्र वी. देशपाण्डे	सदस्य
5	दीपक कुमार खेतान	सदस्य
6	एनपीएस चावला	सदस्य
7	रामासुब्रमणियम सी	सदस्य

कॉर्पोरेट कानून एवं अभिशासन समिति

1	एनपीएस चावला	अध्यक्ष
2	देवेन्द्र वी. देशपाण्डे	सदस्य
3	मनीष गुप्ता	सदस्य

4	नगेन्द्र राव डी.	सदस्य
5	प्रवीण सोनी	सदस्य
6	रामासुब्रमणियम सी.	सदस्य
7	सिद्धार्थ मुरारका	सदस्य

व्यावसायिक विकास समिति

1	रंजीत पाण्डे	अध्यक्ष
2	अनिल गुप्ता	सदस्य (सरकारी नामित)
3	डॉ. अहलादा राव वुमनथला	सदस्य
4	हितेन्दर मेहता	सदस्य
5	मनीष गुप्ता	सदस्य
6	प्रवीण सोनी	सदस्य
7	रामासुब्रमणियम सी.	सदस्य
8	सिद्धार्थ मुरारका	सदस्य
9	विनीत के चौधरी	सदस्य

प्रशिक्षण एवं शैक्षणिक सुविधा समिति

1	आशीष गर्ग	अध्यक्ष
2	डॉ. मधु विज	सदस्य (सरकारी नामित)
3	बी नरसिम्हन	सदस्य
4	चेतन बी पटेल	सदस्य
5	दीपक कुमार खेतान	सदस्य
6	देवेन्द्र वी देशपाण्डे	सदस्य
7	नगेन्द्र राव डी	सदस्य
8	एनपीएस चावला	सदस्य

पेशेवर कम्पनी सचिव समिति

1	मनीष गुप्ता	अध्यक्ष
2	बी नरसिम्हन	सदस्य
3	चेतन बी पटेल	सदस्य
4	दीपक कुमार खेतान	सदस्य
5	नगेन्द्र राव डी	सदस्य
6	प्रवीण सोनी	सदस्य
7	विनीत के चौधरी	सदस्य

सूचना प्रौद्योगिकी समिति

1	देवेन्द्र वी देशपाण्डे	अध्यक्ष
2	एस संधनाकृष्णन	सदस्य (सरकारी नामित)
3	बी नरसिम्हन	सदस्य
4	चेतन पटेल	सदस्य
5	एनपीएस चावला	सदस्य
6	प्रवीण सोनी	सदस्य
7	सिद्धार्थ मुरारका	सदस्य

सहकर्मी समीक्षा बोर्ड

1	आशीष गर्ग	अध्यक्ष
2	विनीत के चौधरी	उपाध्यक्ष
3	डॉ. अहलादा राव वुमनथला	सदस्य
4	गोपालकृष्ण हेज	सदस्य
4	सिद्धार्थ मुरारका	सदस्य
6	एस के अग्रवाल	सदस्य
7	अमित राजकोटिया	सदस्य
8	आशीष शाह	सदस्य
9	भाविन मेहता	सदस्य

प्लेसमेंट समिति

1	प्रवीण सोनी	अध्यक्ष
2	डॉ. अहलादा राव वुमनथला	सदस्य
3	दीपक कुमार खेतान	सदस्य
4	देवेन्द्र वी देशपाण्डे	सदस्य
5	हितेन्द्र मेहता	सदस्य
6	नगेन्द्र राव डी	सदस्य
7	रामासुब्रमणियम सी	सदस्य
8	विनीत के चौधरी	सदस्य

पीएमक्यू कोर्स समिति

1	नगेन्द्र राव डी	अध्यक्ष
2	डॉ. अहलादा राव वुमनथला	सदस्य
3	देवेन्द्र वी देशपाण्डे	सदस्य
4	हितेन्द्र मेहता	सदस्य
5	एनपीएस चावला	सदस्य
6	रामासुब्रमणियम	सदस्य
7	सिद्धार्थ मुरारका	सदस्य

सचिवीय मानक बोर्ड

1	सतविन्दर सिंह	अध्यक्ष
2	राजीव बजाज	उपाध्यक्ष
3	बी रंगानाथन	सदस्य
4	डी सी जैन	सदस्य
5	दीपक कुमार खेतान	सदस्य
6	धनंजय शुक्ला	सदस्य
7	द्वारका नाथ सी.	सदस्य
8	मकारंद जोशी	सदस्य
9	नंदिनी सरकार (सुश्री)	सदस्य
10	नारायण शंकर	सदस्य
11	प्रवीण सोनी	सदस्य

12	आर कालीदास	सदस्य
13	आर एस भाटिया	सदस्य
14	राजवीर सिंह	सदस्य
15	रेखा नायक (सुश्री)	सदस्य
16	रूपेश कुमार अग्रवाल	सदस्य
17	एस सी वासुदेवा	सदस्य
18	एस के अग्रवाल	सदस्य
19	एस सुधाकर	सदस्य
20	शुक्ला वासन (सुश्री)	सदस्य
21	टी वेंकट रमन	सदस्य
22	अशोक कुमार यादव	सदस्य—आरबीआई
23	देबाशीष मित्रा	सदस्य—आईसीएआई
24	एन के दुआ	सदस्य—एमसीए
25	पीराजू अप्पर	सदस्य—आईसीएआई—कॉस्ट
26	पंकज तिवारी	सदस्य—सीआईआई
27	प्रदीप रामाकृष्णन	सदस्य—सेबी
28	प्रजाकता पावेल (सुश्री)	सदस्य—बीएसई
29	प्रमाद कुमार राय	सदस्य—फिक्की
30	एस माधवन	सदस्य—एनएसई
31	सुभाष सी सेटिया	सदस्य—पीएचडीसीसीआई
32	सुनील कुमार	सदस्य—आईबीबीआई
33	संजय ग्रोवर	सदस्य—एसोचेम

विशेषज्ञ सलाह बोर्ड

1	रामासुब्रमणियम सी.	अध्यक्ष
2	डॉ. अहलादा राव वुमनथला	सदस्य
3	अनिल गुप्ता	सदस्य
4	अनिल शर्मा	सदस्य
5	अशोक कुमार कसेरा	सदस्य
6	अविनीश मट्टा	सदस्य
7	दीपक अरोड़ा	सदस्य
8	दीपक कुकरेजा	सदस्य
9	गौरव गुंजन	सदस्य
10	कपिल कुमार शर्मा	सदस्य
11	कृष्णा नारायणन	सदस्य
12	प्रितेश निरंजन मजूमदार	सदस्य
13	राकेश गर्ग	सदस्य
14	एस. सांताकृष्णन	सदस्य (सरकारी नामित)
15	सचिन अग्रवाल	सदस्य
16	सचिन बिश्नोई	सदस्य

17	संजय गुप्ता	सदस्य
18	संतोष कुमार प्रधान	सदस्य
19	श्रवण कुमार विश्नोई	सदस्य
20	सिवा कुमार	सदस्य
21	सुरेश गर्ग	सदस्य
22	तारा चंद शर्मा	सदस्य
23	तिलक राज सेठी	सदस्य
24	उमेश एच वेद	सदस्य
25	वासुदेवा राव देवाकी	सदस्य

संपादकीय सलाहकार बोर्ड

1	चेतन बी पटेल	अध्यक्ष
2	अनिल गुप्ता	सदस्य (सरकारी नामित)
3	ए एम शैरी	सदस्य
4	अर्चना शुक्ला (सुश्री)	सदस्य
5	डॉ. डी के जैन	सदस्य
6	जी आर भाटिया	सदस्य
7	एच एम दत्तात्रेय	सदस्य
8	जय प्रकाश शर्मा	सदस्य
9	जतिन जालुंधवाला	सदस्य
10	पुनीत हांडा	सदस्य
11	आर सी गुप्ता	सदस्य
12	डॉ. विनोद सिंघानिया	सदस्य

आईसीएसआई—सीसीजीआरटी एवं सीओई प्रबंधन समिति

1	प्रवीण सोनी	अध्यक्ष
2	चेतन बी पटेल	सदस्य
3	मनीष गुप्ता	सदस्य
4	नगेन्द्र राव डी	सदस्य
5	अवनीश कुमार श्रीवास्तव	सदस्य
6	अविनाश द्विवेदी	सदस्य
7	मनीष घिया	सदस्य
8	पवन वैद्य	सदस्य
9	श्वेता खरांगटे (सुश्री)	सदस्य

चुनाव सुधार समिति

1	बी नरसिम्हन	अध्यक्ष
2	एस सांताकृष्णन	सदस्य (सरकारी नामित)
3	डॉ. अहलादा राव वुमनथला	सदस्य
4	देवेन्द्र वी देशपाण्डे	सदस्य
5	नगेन्द्र राव डी	सदस्य
6	सिद्धार्थ मुरारका	सदस्य

7 विनीत के चौधरी सदस्य

विनियमन एवं चैप्टर दिशानिर्देश

1 सिद्धार्थ मुरारका अध्यक्ष
 2 डॉ. अहलादा राव वुमनथला सदस्य
 3 बी नरसिम्हन सदस्य
 4 चेतन बी पटेल सदस्य
 5 हितेन्दर मेहता सदस्य
 6 एनपीएस चावला सदस्य
 7 प्रवीण सोनी सदस्य

गुणवत्ता समीक्षा समिति

1 किरण ओबेराय वासुदेव (सुश्री) अध्यक्ष
 2 आशीष कुशवाहार सदस्य
 3 रितिका भाटिया (सुश्री) सदस्य
 4 ईलएम सी कम्बोज सदस्य
 5 विनीत के चौधरी सदस्य

ब्रांड प्रमोशन समिति

1 आशीष गर्ग अध्यक्ष
 2 दीपक कुमार खेतान सदस्य
 3 राहुल शर्मा सदस्य

अंतर्राष्ट्रीय कार्य समिति

1 हितेन्दर मेहता अध्यक्ष
 2 बी नरसिम्हन सदस्य
 3 देवेन्द्र वी देशपाण्डे सदस्य
 4 मनीश गुप्ता सदस्य
 5 एनपीएस चावला सदस्य

लेखापरीक्षा मानक बोर्ड

1 विनीत के चौधरी अध्यक्ष
 2 मनीश गुप्ता उपाध्यक्ष
 3 अमित गुप्ता सदस्य
 4 अंशुल कुमार जैन सदस्य
 5 बी के शर्मा सदस्य
 6 दीपक शर्मा सदस्य
 7 जी वी श्रीनिवासमूर्ति सदस्य
 8 ओ पी बगाडिया सदस्य
 9 नितिन कोच्चर सदस्य
 10 मनोज राजाराम हुरकट सदस्य
 11 मोनिका अरोड़ा सदस्य
 12 मुनीश कुमार शर्मा सदस्य
 13 के. सेखर सदस्य

14	पंकज विरमानी	सदस्य
15	प्रशांत बलोडिया	सदस्य
16	राजीव भाम्बरी	सदस्य
17	सचिन अग्रवाल	सदस्य
18	एस सी शारदा	सदस्य
19	आर के अग्रवाल	सदस्य
20	शिखा राय (सुश्री)	सदस्य
21	युक्ति शर्मा (सुश्री)	सदस्य—एनएसई
22	कुशराव बुलसारा	सदस्य—बीएसई

अनुशासनात्मक समिति

1	रंजीत पाण्डे	पीठासीन अधिकारी
2	नलिन कोहली	सदस्य (सरकारी नामित)
3	मीनाक्षी दत्ता घोष (सुश्री)	सदस्य (सरकारी नामित)
4	बी नरसिम्हन	सदस्य
5	नगेन्द्र राव डी	सदस्य

अनुशासनात्मक बोर्ड

1	दीपक कुमार खेतान	पीठासीन अधिकारी
2	मनीश गुप्ता	सदस्य
3	अशोक कुमार दीक्षित	सदस्य

विभिन्न बाहरी समितियों पर नामजद सदस्य

क्र. सं.	समिति/इंस्टीट्यूशन के नाम	वर्ष 2019 में समिति में इंस्टीट्यूट के प्रतिनिधि
1.	लेखा मानक पर राष्ट्रीय सलाहकार समिति (एन.ए.सी.ए.एस)—एमसीए	सीएस रंजीत पाण्डे
2.	कॉर्पोरेट अभिशासन के लिए राष्ट्रीय फाउंडेशन की शासी परिषद (एनएफसीजी)	सीएस रंजीत पाण्डे
3.	कॉर्पोरेट अभिशासन के लिए राष्ट्रीय फाउंडेशन का ट्रस्टी बोर्ड (एनएफसीजी)	सीएस अशोक कुमार दीक्षित
4.	इंडो-यूके एकाउंटेंसी टास्क फोर्स, वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय	सीएस रंजीत पाण्डे
5.	कम्पनी अधिनियम, 1956, आईएफआरएस, डीटीसी एवं जीएसटी और उससे जुड़े मामलों के बीच अभिसरण से उत्पन्न कर मुद्दों की पहचान के लिए समिति	सीएस रंजीत पाण्डे
6.	इंसोल इंटरनेशनल की न्यू इंडिया सदस्यता विकास समिति	सीएस रंजीत पाण्डे
7.	भारत—नीदरलैंड के बीच हस्ताक्षरित एलओआई के प्रावधानों के अनुसार कॉर्पोरेट अभिशासन एवं कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व के क्षेत्र में गठित कार्यरत समूह	सीएस रंजीत पाण्डे
8.	जीआरआई फोकल प्वाइंट इंडिया के लिए सलाहकार ग्रुप	सीएस रंजीत पाण्डे
9.	आईईसी इंडियन बैंक एसोसिएशन	सीएस रंजीत पाण्डे
10.	एकीकृत प्रबंधन के लिए श्री अरविन्दो फाउंडेशन का पदेन सदस्य सलाहकार बोर्ड (एसएफआईएम)	सीएस रंजीत पाण्डे
11.	लेखाकरण मानक बोर्ड, आईसीएसआई	सीएस मनीश गुप्ता
12.	लागत लेखाकरण मानक बोर्ड, आईसीओआई	सीएस दीपक कुमार खेतान
13.	लागत लेखापरीक्षा एवं एंशयोरेंस मानक बोर्ड, आईसीओआई	सीएस विनीत के चौधरी
14.	सीएसआईए	सीएस रंजीत पाण्डे

परिशिष्ट-‘ख’

परिषद और स्थायी तथा गैर-अस्थायी समितियों के सदस्यों की उपस्थिति का विवरण

क्र. सं.	परिषद/समिति	परिषद		कार्यकारी समिति		वित्त समिति	
	नाम	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति
1.	सीएस रंजीत पाण्डे	7	6	1	1	1	1
2.	सीएस आशीष गर्ग	7	7	1	1	1	1
3.	श्री अनुराग अग्रवाल	7	3	1	0		
4.	श्री अनिल गुप्ता	2	2				
5.	सीएस डॉ. अहलादा राव वुमनथला	7	7	3	2	3	3
6.	सीएस बी नरसिम्हन	2	2				
7.	सीएस चेतन बी पटेल	2	2			1	1
8.	सीएस दीपक कुमार खेतान	2	2			1	1
9.	सीएस देवेन्द्र वी देशपाण्डे	2	2	1	1		
10.	डॉ. मधु विज	2	2			1	0
11.	श्री ज्ञानेश्वर कुमार सिंह	2	1				
12.	सीएस हितेन्दर मेहता	2	2				
13.	सीएस मनीश गुप्ता	2	2	1	1		
14.	सीएस नगेन्द्र राव डी.	2	2	1	1		
15.	सीएस एनपीएस चावला	2	2			1	0
16.	सीएस प्रवीण सोनी	2	2			1	1
17.	सीएस रामासुब्रमणियम सी	7	6	3	2		
18.	श्री एस सांताकृष्णनन	2	1				
19.	सीएस सिद्धार्थ मुरारका	2	2	1	1		
20.	सीएस विनीत के चौधरी	7	6	3	2		
21.	श्री मीनाक्षी दत्ता घोष						
22.	श्री नलिन कोहली						
23.	सीएस अशोक कुमार दीक्षित						
24.	सीएस मकरंद लेले	6	6	3	3	3	1
25.	सीएस डॉ श्याम अग्रवाल	5	4	3	2		
26.	श्री गोपाल कृष्णा अग्रवाल	5	1				
27.	श्री विजय कुमार झलानी	5	4				
28.	श्री यमल अश्विनी कुमार व्यास	5	0			3	1
29.	श्री राजेश शर्मा	5	1				

30.	सीएस अतुल एच मेहता	5	5			3	3
31.	सीएस आशिष सी दोशी	5	3	3	1		
32.	सीएस राजीव बजाज	5	3				
33.	सीएस संतोश कुमार अग्रवाला	5	4				
34.	सीएस सतविन्दर सिंह	5	3			3	1
35.	सीएस ममता बिनानी	5	2			3	2
36.	सीएस गोपालाकृष्ण हेगड़े	5	0				
37.	सीएस महावीर लुनावत	5	1			3	1
38.	सीएस अनील मुरारका						
39.	सीएस अशोक त्यागी						
40.	सीएस मिलिंद बी कासोडेकर						
41.	सुश्री सावित्री पारेख						
42.	सीएस सुधीर बाबू सी						
43.	सुश्री किरण ओबेराय वासुदेव						
44.	श्री आशीष कुशवाहा						
45.	सुश्री रितिका भाटिया						
46.	श्री इलम सी कम्बोज						
47.	श्री विठायथिल कुरियन						
48.	सीएस दिनेश सी अरोड़ा						
	बैठकों की तारीख	30.06.2018, 19.07.2018, 01.09.2018(adj). 02.09.2018, 15.11.2018, 18.01.2019, 19.01.2019, 16.03.2019		13.06.2018, 29.06.2018, 13.10.2018, 09.03.2019		27.04.2018, 11.07.2018, 14.08.2018, 09.03.2019	

परिषद और स्थायी तथा गैर-अस्थायी समितियों के सदस्यों की उपस्थिति का विवरण

क्र. सं.	परिषद/समिति	परीक्षा समिति		अनुशासन समिति	
	नाम	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति
1.	सीएस रंजीत पाण्डे	5	5	4	4
2.	सीएस आशीष गर्ग	1	1		
3.	श्री अनुराग अग्रवाल				
4.	श्री अनिल गुप्ता				
5.	सीएस डॉ. अहलादा राव वुमनथला	4	4		
6.	सीएस बी नरसिम्हन	1	1	4	4
7.	सीएस चेतन बी पटेल				
8.	सीएस दीपक कुमार खेतान				
9.	सीएस देवेन्द्र वी देशपाण्डे				
10.	डॉ. मधु विज				

11.	श्री ज्ञानेश्वर कुमार सिंह	1	0		
12.	सीएस हितेन्द्र मेहता				
13.	सीएस मनीश गुप्ता	1	0		
14.	सीएस नगेन्द्र राव डी.			4	4
15.	सीएस एनपीएस चावला				
16.	सीएस प्रवीण सोनी				
17.	सीएस रामासुब्रमणियम सी	5	2		
18.	श्री एस सांताकृष्णन				
19.	सीएस सिद्धार्थ मुरारका				
20.	सीएस विनीत के चौधरी	1	1		
21.	श्री मीनाक्षी दत्ता घोष			18	18
22.	श्री नलिन कोहली			18	8
23.	सीएस अशोक कुमार दीक्षित				
24.	सीएस मकरंद लेले	4	2	13	11
25.	सीएस डॉ श्याम अग्रवाल				
26.	श्री गोपाल कृष्णा अग्रवाल	1	0		
27.	श्री विजय कुमार झलानी	3	3		
28.	श्री यमल अश्विनी कुमार व्यास				
29.	श्री राजेश शर्मा				
30.	सीएस अतुल एच मेहता				
31.	सीएस आशिष सी दोशी			13	7
32.	सीएस राजीव बजाज				
33.	सीएस संतोश कुमार अग्रवाला	4	2	13	10
34.	सीएस सतविन्दर सिंह				
35.	सीएस ममता बिनानी				
36.	सीएस गोपालाकृष्ण हेगड़े	4	0		
37.	सीएस महावीर लुनावत				
38.	सीएस अनील मुरारका				
39.	सीएस अशोक त्यागी				
40.	सीएस मिलिंद बी कासोडेकर				
41.	सुश्री सावित्री पारेख				
42.	सीएस सुधीर बाबू सी				
43.	सुश्री किरण ओबेराय वासुदेव				
44.	श्री आशीष कुशवाहा				
45.	सुश्री रितिका भाटिया				
46.	श्री इलम सी कम्बोज				
47.	श्री विठायथिल कुरियन				
48.	सीएस दिनेश सी अरोड़ा				
	बैठकों की तारीख	7-8-9.04.2018, 18.07.2018, 20.08.2018, 12-14.10.2019, 17.02.2019		25.04.2018, 04.06.2018, 29.06.2018, 18.07.2018, 20.08.2018, 11.09.2018, 12.09.2018, 04.10.2018, 05.10.2018, 06.10.2018, 13.10.2018, 20.10.2018, 29.10.2018, 07.12.2018, 20.02.2019, 21.02.2019, 11.03.2019, 12.03.2019	

परिषद और स्थायी तथा गैर-अस्थायी समितियों के सदस्यों की उपस्थिति का विवरण

क्र.सं.	परिषद/समिति नाम	वित्त सेवाएं समिति		कॉर्पोरेट लॉ गवर्नेंस समिति		पीडीसी	
		आयोजित बैठकें	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठकें	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठकें	बैठक में उपस्थिति
1.	सीएस रंजीत पाण्डे			2	1	1	1
2.	सीएस आशीष गर्ग			2	1		
3.	श्री अनुराग अग्रवाल						
4.	श्री अनिल गुप्ता	1	0			1	0
5.	सीएस डॉ. अहलादा राव वुमनथला			2	2	1	1
6.	सीएस बी नरसिम्हन	1	1				
7.	सीएस चेतन बी पटेल	1	1				
8.	सीएस दीपक कुमार खेतान	1	1				
9.	सीएस देवेन्द्र वी देशपाण्डे	1	1	1	0		
10.	डॉ. मधु विज						
11.	श्री ज्ञानेश्वर कुमार सिंह						
12.	सीएस हितेन्द्र मेहता					1	1
13.	सीएस मनीश गुप्ता			1	0	1	1
14.	सीएस नगेन्द्र राव डी.			1	0		
15.	सीएस एनपीएस चावला	1	0	1	1		
16.	सीएस प्रवीण सोनी			1	0	1	1
17.	सीएस रामासुब्रमणियम सी	1	0	1	0	1	0
18.	श्री एस सांतकृष्णन						
19.	सीएस सिद्धार्थ मुरारका			1	1	1	1
20.	सीएस विनीत के चौधरी			2	1	1	1
21.	श्री मीनाक्षी दत्ता घोष						
22.	श्री नलिन कोहली						
23.	सीएस अशोक कुमार दीक्षित						
24.	सीएस मकरंद लेले						
25.	सीएस डॉ श्याम अग्रवाल						
26.	श्री गोपाल कृष्णा अग्रवाल						
27.	श्री विजय कुमार झलानी						
28.	श्री यमल अश्विनी कुमार व्यास						
29.	श्री राजेश शर्मा						
30.	सीएस अतुल एच मेहता			2	2		
31.	सीएस आशिष सी दोशी						
32.	सीएस राजीव बजाज						
33.	सीएस संतोश कुमार अग्रवाला						
34.	सीएस सतविन्दर सिंह						
35.	सीएस ममता बिनानी			2	0		
36.	सीएस गोपालाकृष्ण हेगड़े			2	0		
37.	सीएस महावीर लुनावत			2	0		
38.	सीएस अनील मुरारका						
39.	सीएस अशोक त्यागी						
40.	सीएस मिलिंद बी कासोडेकर						
41.	सुश्री सावित्री पारेख						
42.	सीएस सुधीर बाबू सी						
43.	सुश्री किरण ओबेराय वासुदेव						
44.	श्री आशीष कुशवाहा						
45.	सुश्री रितिका भाटिया						
46.	श्री इलम सी कम्बोज						
47.	श्री विठायथिल कुरियन						
48.	सीएस दिनेश सी अरोड़ा						
	बैठकों की तारीख	24.02.2019		29.06.2018, 16.08.2018, 01.03.2019		08.03.2019	

परिषद और स्थायी तथा गैर-अस्थायी समितियों के सदस्यों की उपस्थिति का विवरण

क्र.सं.	परिषद / समिति नाम	टीईएफसी		पीसीएससी		सूचना प्रौद्योगिकी समिति	
		आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति
1.	सीएस रंजीत पाण्डे	3	2	1	0		
2.	सीएस आशीष गर्ग	4	2	1	0		
3.	श्री अनुराग अग्रवाल	3	0				
4.	श्री अनिल गुप्ता						
5.	सीएस डॉ. अहलादा राव वुमनथला	3	3				
6.	सीएस बी नरसिम्हन	1	1	1	1	1	1
7.	सीएस चेतन बी पटेल	1	1	1	1	1	1
8.	सीएस दीपक कुमार खेतान	1	1	1	1		
9.	सीएस देवेन्द्र वी देशपाण्डे	1	1			1	1
10.	डॉ. मधु विज	1	1				
11.	श्री ज्ञानेश्वर कुमार सिंह						
12.	सीएस हितेन्द्र मेहता						
13.	सीएस मनीश गुप्ता			1	1		
14.	सीएस नगेन्द्र राव डी.	1	1	1	1		
15.	सीएस एनपीएस चावला	1	0			1	0
16.	सीएस प्रवीण सोनी			1	0	1	1
17.	सीएस रामासुब्रमणियम सी	3	0	1	0	1	1
18.	श्री एस सांताकृष्णन					1	0
19.	सीएस सिद्धार्थ मुरारका					1	1
20.	सीएस विनीत के चौधरी	3	1	2	2		
21.	श्री मीनाक्षी दत्ता घोष						
22.	श्री नलिन कोहली						
23.	सीएस अशोक कुमार दीक्षित						
24.	सीएस मकरंद लेले						
25.	सीएस डॉ. श्याम अग्रवाल						
26.	श्री गोपाल कृष्णा अग्रवाल						
27.	श्री विजय कुमार झलानी						
28.	श्री यमल अश्विनी कुमार व्यास	3	0				
29.	श्री राजेश शर्मा	3	0			2	0
30.	सीएस अतुल एच मेहता					2	2
31.	सीएस आशिष सी दोशी	3	0	1	1		
32.	सीएस राजीव बजाज					2	2
33.	सीएस संतोश कुमार अग्रवाला			1	1		
34.	सीएस सतविन्दर सिंह					2	0
35.	सीएस ममता बिनानी	3	1	1	1	2	0
36.	सीएस गोपालाकृष्ण हेगड़े						
37.	सीएस महावीर लुनावत					2	0
38.	सीएस अनील मुरारका						
39.	सीएस अशोक त्यागी						
40.	सीएस मिलिंद बी कासोडेकर						
41.	सुश्री सावित्री पारेख						
42.	सीएस सुधीर बाबू सी						
43.	सुश्री किरण ओबेराय वासुदेव						
44.	श्री आशीष कुशवाहा						
45.	सुश्री रितिका भाटिया						
46.	श्री इलम सी कम्बोज						
47.	श्री विठायथिल कुरियन						
48.	सीएस दिनेश सी अरोड़ा						
	बैठकों की तारीख	22.06.2018, 11.07.2018, 05.10.2018, 08.03.2019		18.05.2018, 27.02.2019		10.07.2018, 31.10.2018, 08.03.2019	

परिषद और स्थायी तथा गैर-अस्थायी समितियों के सदस्यों की उपस्थिति का विवरण

क्र.सं.	परिषद/समिति	पीयर समीक्षा बोर्ड		रोजगार समिति		पीएमक्यू कोर्स समिति	
		आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति
1.	सीएस रंजीत पाण्डे					2	1
2.	सीएस आशीष गर्ग	2	1	1	1	2	1
3.	श्री अनुराग अग्रवाल						
4.	श्री अनिल गुप्ता						
5.	सीएस डॉ. अहलादा राव वुमनथला	2	1			1	0
6.	सीएस बी नरसिम्हन						
7.	सीएस चेतन बी पटेल						
8.	सीएस दीपक कुमार खेतान						
9.	सीएस देवेन्द्र वी देशपाण्डे					1	1
10.	डॉ. मधु विज						
11.	श्री ज्ञानेश्वर कुमार सिंह						
12.	सीएस हितेन्द्र मेहता					1	1
13.	सीएस मनीश गुप्ता						
14.	सीएस नगेन्द्र राव डी.					1	1
15.	सीएस एनपीएस चावला					1	0
16.	सीएस प्रवीण सोनी						
17.	सीएस रामासुब्रमणियम सी					1	0
18.	श्री एस सांताकृष्णन						
19.	सीएस सिद्धार्थ मुरारका	1	1			1	1
20.	सीएस विनीत के चौधरी	1	1			2	0
21.	श्री मीनाक्षी दत्ता घोष						
22.	श्री नलिन कोहली						
23.	सीएस अशोक कुमार दीक्षित						
24.	सीएस मकरंद लेले						
25.	सीएस डॉ श्याम अग्रवाल						
26.	श्री गोपाल कृष्णा अग्रवाल						
27.	श्री विजय कुमार झलानी						
28.	श्री यमल अश्विनी कुमार व्यास						
29.	श्री राजेश शर्मा						
30.	सीएस अतुल एच मेहता			1	1		
31.	सीएस आशिष सी दोशी						
32.	सीएस राजीव बजाज	1	1	1	1		
33.	सीएस संतोश कुमार अग्रवाला	2	1	1	1		
34.	सीएस सतविन्दर सिंह	1	0			2	2
35.	सीएस ममता बिनानी					2	0
36.	सीएस गोपालाकृष्ण हेगड़े	2	0	1	1	2	0
37.	सीएस महावीर लुनावत			1	1	2	0
38.	सीएस अनील मुरारका	1	1				
39.	सीएस अशोक त्यागी	1	1				
40.	सीएस मिलिंद बी कासोडेकर	1	1				
41.	सुश्री सावित्री पारेख	1	1				
42.	सीएस सुधीर बाबू सी	1	0				

43.	सुश्री किरण ओबेराय वासुदेव						
44.	श्री आशीष कुशवाहा						
45.	सुश्री रितिका भाटिया						
46.	श्री इलम सी कम्बोज						
47.	श्री विठायथिल कुरियन						
48.	सीएस दिनेश सी अरोड़ा						
	बैठकों की तारीख	26.05.2018, 08.03.2019		30.08.2018		29.05.2018, 09.10.2018, 08.03.2019	

परिषद और स्थायी तथा गैर-अस्थायी समितियों के सदस्यों की उपस्थिति का विवरण

क्र.सं.	परिषद/समिति	अनुशासन बोर्ड		सेक्रेट्रियल स्टैंडर्ड बोर्ड		संपादकीय सलाहकार बोर्ड	
		आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति
1.	सीएस रंजीत पाण्डे			4	2		
2.	सीएस आशीष गर्ग						
3.	श्री अनुराग अग्रवाल						
4.	श्री अनिल गुप्ता					1	0
5.	सीएस डॉ. अहलादा राव वुमनथला						
6.	सीएस बी नरसिम्हन						
7.	सीएस चेतन बी पटेल					1	1
8.	सीएस दीपक कुमार खेतान	1	1				
9.	सीएस देवेन्द्र वी देशपाण्डे						
10.	डॉ. मधु विज						
11.	श्री ज्ञानेश्वर कुमार सिंह						
12.	सीएस हितेन्द्र मेहता						
13.	सीएस मनीश गुप्ता	1	1				
14.	सीएस नगेन्द्र राव डी.						
15.	सीएस एनपीएस चावला						
16.	सीएस प्रवीण सोनी						
17.	सीएस रामासुब्रमणियम सी	11	9				
18.	श्री एस सांताकृष्णन						
19.	सीएस सिद्धार्थ मुरारका						
20.	सीएस विनीत के चौधरी						
21.	श्री मीनाक्षी दत्ता घोष						
22.	श्री नलिन कोहली						
23.	सीएस अशोक कुमार दीक्षित	5	5				
24.	सीएस मकरंद लेले						
25.	सीएस डॉ श्याम अग्रवाल						
26.	श्री गोपाल कृष्णा अग्रवाल					2	0
27.	श्री विजय कुमार झलानी						
28.	श्री यमल अश्विनी कुमार व्यास						
29.	श्री राजेश शर्मा						
30.	सीएस अतुल एच मेहता	11	10				
31.	सीएस आशिष सी दोशी						
32.	सीएस राजीव बजाज			4	3		

33.	सीएस संतोश कुमार अग्रवाला					2	2
34.	सीएस सतविन्दर सिंह						
35.	सीएस ममता बिनानी						
36.	सीएस गोपालाकृष्ण हेगड़े						
37.	सीएस महावीर लुनावत						
38.	सीएस अनील मुरारका						
39.	सीएस अशोक त्यागी						
40.	सीएस मिलिंद बी कासोडेकर						
41.	सुश्री सावित्री पारेख						
42.	सीएस सुधीर बाबू सी						
43.	सुश्री किरण ओबेराय वासुदेव						
44.	श्री आशीष कुशवाहा						
45.	सुश्री रितिका भाटिया						
46.	श्री इलम सी कम्बोज						
47.	श्री विठायथिल कुरियन						
48.	सीएस दिनेश सी अरोड़ा	7	7				
	बैठकों की तारीख	09.04.2018, 03.05.2018, 09.06.2018, 10.07.2018, 31.07.2018, 16.08.2018, 25.08.2018, 24.09.2018, 19.11.2018, 30.11.2018, 17.01.2019, 28.02.2019		21-22.04.2018, 07-08.07.2018, 06-07.10.2018, 05-06.01.2019		29.06.2018, 29.10.2018, 27.02.2019	

क्र.सं.	परिषद/समिति	आईसीएसआई—सीसीजीआरटी प्रबंधन समिति		रेगुलेशन एवं चेप्टर गाइडलाइंस रिफोर्म समिति		चुनाव सुधार समिति	
		आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति
1.	सीएस रंजीत पाण्डे			1	1		
2.	सीएस आशीष गर्ग						
3.	श्री अनुराग अग्रवाल						
4.	श्री अनिल गुप्ता						
5.	सीएस डॉ. अहलादा राव वुमनथला					1	0
6.	सीएस बी नरसिम्हन					1	1
7.	सीएस चेतन बी पटेल	1	1				
8.	सीएस दीपक कुमार खेतान						
9.	सीएस देवेन्द्र वी देशपाण्डे					1	0
10.	डॉ. मधु विज						
11.	श्री ज्ञानेश्वर कुमार सिंह						

12.	सीएस हितेन्दर मेहता						
13.	सीएस मनीश गुप्ता	1	1				
14.	सीएस नगेन्द्र राव डी.	1	1			1	1
15.	सीएस एनपीएस चावला						
16.	सीएस प्रवीण सोनी	1	1				
17.	सीएस रामासुब्रमणियम सी	3	0				
18.	श्री एस सांताकृष्णनन					1	0
19.	सीएस सिद्धार्थ मुरारका					1	0
20.	सीएस विनीत के चौधरी	3	1	1	1	1	1
21.	श्री मीनाक्षी दत्ता घोष						
22.	श्री नलिन कोहली						
23.	सीएस अशोक कुमार दीक्षित						
24.	सीएस मकरंद लेले						
25.	सीएस डॉ श्याम अग्रवाल			1	1		
26.	श्री गोपाल कृष्णा अग्रवाल						
27.	श्री विजय कुमार झलानी			1	0		
28.	श्री यमल अश्विनी कुमार व्यास	3	0				
29.	श्री राजेश शर्मा						
30.	सीएस अतुल एच मेहता						
31.	सीएस आशिष सी दोशी	3	3				
32.	सीएस राजीव बजाज						
33.	सीएस संतोश कुमार अग्रवाला			1	0		
34.	सीएस सतविन्दर सिंह			1	0		
35.	सीएस ममता बिनानी						
36.	सीएस गोपालाकृष्ण हेगड़े			1	0		
37.	सीएस महावीर लुनावत						
38.	सीएस अनील मुरारका						
39.	सीएस अशोक त्यागी						
40.	सीएस मिलिंद बी कासोडेकर						
41.	सुश्री सावित्री पारेख						
42.	सीएस सुधीर बाबू सी						
43.	सुश्री किरण ओबेराय वासुदेव						
44.	श्री आशीष कुशवाहा						
45.	सुश्री रितिका भाटिया						
46.	श्री इलम सी कम्बोज						
47.	श्री विठायथिल कुरियन						
48.	सीएस दिनेश सी अरोड़ा						
	बैठकों की तारीख	07.07.2018, 14.08.2018, 10.01.2019, 24.02.2019		16.04.2018		20.02.2019	

परिषद और स्थायी तथा गैर-अस्थायी समितियों के सदस्यों की उपस्थिति का विवरण

क्र.सं.	परिषद/समिति	ब्रांड प्रमोशन समिति		गुणवत्ता समीक्षा बोर्ड	
		आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति
1.	सीएस रंजीत पाण्डे	1	0		
2.	सीएस आशीष गर्ग	1	1		
3.	श्री अनुराग अग्रवाल				
4.	श्री अनिल गुप्ता				
5.	सीएस डॉ. अहलादा राव वुमनथला	1	1		
6.	सीएस बी नरसिम्हन				
7.	सीएस चेतन बी पटेल				
8.	सीएस दीपक कुमार खेतान	1	1		
9.	सीएस देवेन्द्र वी देशपाण्डे				
10.	डॉ. मधु विज				
11.	श्री ज्ञानेश्वर कुमार सिंह				
12.	सीएस हितेन्द्र मेहता				
13.	सीएस मनीश गुप्ता				
14.	सीएस नगेन्द्र राव डी.				
15.	सीएस एनपीएस चावला				
16.	सीएस प्रवीण सोनी				
17.	सीएस रामासुब्रमणियम सी				
18.	श्री एस सांताकृष्णन				
19.	सीएस सिद्धार्थ मुरारका				
20.	सीएस विनीत के चौधरी			5	3
21.	श्री मीनाक्षी दत्ता घोष				
22.	श्री नलिन कोहली				
23.	सीएस अशोक कुमार दीक्षित				
24.	सीएस मकरंद लेले				
25.	सीएस डॉ श्याम अग्रवाल				
26.	श्री गोपाल कृष्णा अग्रवाल				
27.	श्री विजय कुमार झलानी				
28.	श्री यमल अश्विनी कुमार व्यास				
29.	श्री राजेश शर्मा				
30.	सीएस अतुल एच मेहता	1	1		
31.	सीएस आशिष सी दोशी				
32.	सीएस राजीव बजाज				
33.	सीएस संतोश कुमार अग्रवाला				
34.	सीएस सतविन्दर सिंह				
35.	सीएस ममता बिनानी				
36.	सीएस गोपालाकृष्ण हेगड़े				
37.	सीएस महावीर लुनावत				
38.	सीएस अनील मुरारका				
39.	सीएस अशोक त्यागी				
40.	सीएस मिलिंद बी कासोडेकर				
41.	सुश्री सावित्री पारेख				
42.	सीएस सुधीर बाबू सी				

43.	सुश्री किरण ओबेराय वासुदेव			5	5
44.	श्री आशीष कुशवाहा			5	2
45.	सुश्री रितिका भाटिया			2	0
46.	श्री इलम सी कम्बोज			5	5
47.	श्री विठायथिल कुरियन			3	2
48.	सीएस दिनेश सी अरोड़ा				
	बैठकों की तारीख	10.07.2018, 15.02.2019		29.06.2018, 25.07.2018, 15.10.2018, 18.12.2018, 15.03.2019	

परिषद और स्थायी तथा गैर-अस्थायी समितियों के सदस्यों की उपस्थिति का विवरण

क्र.सं.	परिषद/समिति	अंतर्राष्ट्रीय मामलों की समिति		ऑडिटिंग मानक बोर्ड	
	नाम	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति	आयोजित बैठके	बैठक में उपस्थिति
1.	सीएस रंजीत पाण्डे				
2.	सीएस आशीष गर्ग				
3.	श्री अनुराग अग्रवाल				
4.	श्री अनिल गुप्ता				
5.	सीएस डॉ. अहलादा राव वुमनथला				
6.	सीएस बी नरसिम्हन	1	1		
7.	सीएस चेतन बी पटेल				
8.	सीएस दीपक कुमार खेतान				
9.	सीएस देवेन्द्र वी देशपाण्डे	1	1		
10.	डॉ. मधु विज				
11.	श्री ज्ञानेश्वर कुमार सिंह				
12.	सीएस हितेन्द्र मेहता	1	1		
13.	सीएस मनीश गुप्ता	1	1		
14.	सीएस नगेन्द्र राव डी.				
15.	सीएस एनपीएस चावला	1	0		
16.	सीएस प्रवीण सोनी				
17.	सीएस रामासुब्रमणियम सी				
18.	श्री एस सांताकृष्णन				
19.	सीएस सिद्धार्थ मुरारका				
20.	सीएस विनीत के चौधरी	1	0	1	1
21.	श्री मीनाक्षी दत्ता घोष				
22.	श्री नलिन कोहली				
23.	सीएस अशोक कुमार दीक्षित				
24.	सीएस मकरंद लेले				
25.	सीएस डॉ. श्याम अग्रवाल	1	1		
26.	श्री गोपाल कृष्णा अग्रवाल				
27.	श्री विजय कुमार झलानी	1	1		
28.	श्री यमल अश्विनी कुमार व्यास				
29.	श्री राजेश शर्मा				
30.	सीएस अतुल एच मेहता	1	1		

31.	सीएस आशिष सी दोशी				
32.	सीएस राजीव बजाज				
33.	सीएस संतोश कुमार अग्रवाला	1	0		
34.	सीएस सतविन्दर सिंह				
35.	सीएस ममता बिनानी				
36.	सीएस गोपालाकृष्ण हेगड़े				
37.	सीएस महावीर लुनावत				
38.	सीएस अनील मुरारका				
39.	सीएस अशोक त्यागी				
40.	सीएस मिलिंद बी कासोडेकर				
41.	सुश्री सावित्री पारेख				
42.	सीएस सुधीर बाबू सी				
43.	सुश्री किरण ओबेराय वासुदेव				
44.	श्री आशीष कुशवाहा				
45.	सुश्री रितिका भाटिया				
46.	श्री इलम सी कम्बोज				
47.	श्री विठायथिल कुरियन				
48.	सीएस दिनेश सी अरोड़ा				
	बैठकों की तारीख	10.05.2018, 13.02.2019		12-13.05.2018	

परिशिष्ट—'ग'

2018 में परीक्षा के नगरों की सूची

क्र.सं.	परीक्षा शहर	क्र.सं.	परीक्षा शहर	क्र.सं.	परीक्षा शहर
1	आगरा	48	हैदराबाद	95	पुणे नरहे
2	अहमदाबाद	49	इंदौर	96	पुणे कर्वे रोड
3	अहमदनगर	50	जबलपुर	97	पुणे पार्वती
4	अजमेर	51	जयपुर	98	पुणे कोंधवा
5	अकोला	52	जालंधर	99	पुणे कोथरुड
6	अलीगढ़	53	जलगांव	100	रायपुर
7	इलाहाबाद	54	जम्मू	101	राजकोट
8	अलवर	55	जामनगर	102	रांची
9	अंबाला	56	जमशेदपुर	103	राउरकेला
10	अमरावती	57	झांसी	104	सागर
11	औरंगाबाद	58	झुन्झुनु	105	सेलम
12	बंगलौर	59	जोधपुर	106	सम्बलपुर
13	बरेली	60	कानपुर	107	सतारा
14	ब्यावर	61	कोल्हापुर	108	शिमला
15	बेलगाम	62	कोलकाता (उत्तर)	109	सीकर
16	भयंदर	63	कोलकाता (दक्षिण)	110	सिलिगुड़ी
17	भिलाई	64	कोटा	111	सोलापुर
18	भीलवाड़ा	65	कोट्टायम	112	सोनीपत
19	भोपाल	66	लखनऊ	113	श्रीनगर
20	भुवनेश्वर	67	लुधियाना	114	सूरत
21	बीकानेर	68	मुदरई	115	थाणे पश्चिम

22	बिलासपुर	69	मंगलौर	116	थाणे दोम्बीवली पश्चिम
23	कालीकट	70	मेरठ	117	थाणे एल्हास नगर
24	चंडीगढ़	71	मुरादाबाद	118	तिरुवनंतपुरम
25	चैन्नई	72	मुम्बई फोर्ट	119	त्रिसूर
26	चित्तौड़गढ़	73	मुम्बई सेंट्रल	120	तिरुचिरापल्ली
27	कोयम्बटूर	74	मुम्बई चैम्बूर	121	उदयपुर
28	देहरादून	75	मुम्बई मुलुंद	122	उज्जैन
29	दिल्ली (पूर्व)	76	मुम्बई विले पार्ले पूर्व	123	वड़ोदरा
30	दिल्ली (उत्तर)	77	मुम्बई विले पार्ले पश्चिम	124	वाराणसी
31	दिल्ली (दक्षिण)	78	मुम्बई मलाड	125	विजयवाड़ा
32	दिल्ली (पश्चिम)	79	मुम्बई कांदिवली	126	विशाखापट्टनम
33	धनबाद	80	मुम्बई घाटकोपर	127	यमुनानगर
34	दुर्ग	81	मुम्बई बोरीवली	128	अमृतसर*
35	एरणाकुलम	82	मुजफ्फरनगर	129	आसनसोल*
36	फरीदाबाद	83	मैसूर	130	दुर्गापुर*
37	गांधीनगर	84	नागपुर	131	इम्फाल*
38	गाजियाबाद	85	नासिक	132	लातूर*
39	गोरखपुर	86	नवी मुम्बई	133	मथुरा*
40	गुंटूर अमरावती	87	नोएडा	134	नांदेड़*
41	गुडगांव	88	पालाकाड	135	पटियाला*
42	गुवाहाटी	89	पाली	136	रेवाड़ी*
43	ग्वालियर	90	पणजी	137	रोहतक*
44	हिसार	91	पानीपत	138	सुरेन्द्र नगर*
45	हुगली	92	पटना	139	तुमकूर*
46	हावड़ा	93	पिम्परी-चिंचवाड		
47	हुबली-धारवाड़	94	पुदुच्चेरी		

* फाउंडेशन कार्यक्रम परीक्षा केवल

परिशिष्ट-‘घ’

परीक्षा परिणामों के आंकड़े (जून 2018 का सत्र)

परीक्षा-स्तर	परीक्षार्थियों की संख्या		
	नामांकित	शामिल	उत्तीर्ण
फाउंडेशन प्रोग्राम	14146	13322	8058
एकजीक्यूटिव प्रोग्राम*			
माड्यूल-I	37105	27770	1915
माड्यूल-II	30800	22757	2507
प्रोफेशनल प्रोग्राम #			
माड्यूल-I	18274	13527	1324
माड्यूल-II	14310	10087	1122
माड्यूल-III	15317	11668	1231

* एकजीक्यूटिव प्रोग्राम के दोनों माड्यूलों में 17042 परीक्षार्थियों का नामांकन हुआ, जिनमें से 13993 परीक्षार्थी परीक्षा में शामिल हुए तथा दोनों माड्यूलों के 461 परीक्षार्थियों ने परीक्षा उत्तीर्ण की।

प्रोफेशनल प्रोग्राम के सभी माड्यूलों में 4747 परीक्षाओं का नामांकन हुआ, जिनमें से 3940 परीक्षार्थी परीक्षा में शामिल हुए तथा सभी माड्यूलों में 78 परीक्षार्थी उत्तीर्ण हुए।

परिशिष्ट—‘घ’

परीक्षा परिणामों के आंकड़े (दिसम्बर 2018 का सत्र)

परीक्षा-स्तर	परीक्षार्थियों की संख्या		
	नामांकित	शामिल	उत्तीर्ण
फाउंडेशन प्रोग्राम	13509	12604	7828
एक्जीक्यूटिव प्रोग्राम (ओ/एस) *			
माड्यूल-I	36562	27308	1434
माड्यूल-II	31715	23626	2273
एक्जीक्यूटिव प्रोग्राम (एन/एस) #			
माड्यूल-I	3402	2863	155
माड्यूल-II	485	357	17
प्रोफेशनल प्रोग्राम @			
माड्यूल-I	18057	12550	1618
माड्यूल-II	14692	9886	1469
माड्यूल-III	15461	11221	1475

* एक्जीक्यूटिव प्रोग्राम (ओ/एस) के दोनों माड्यूलों में 19701 परीक्षार्थियों का नामांकन हुआ, जिनमें से 16412 परीक्षार्थी परीक्षा में शामिल हुए तथा दोनों माड्यूलों के 375 परीक्षार्थियों ने परीक्षा उत्तीर्ण की।

एक्जीक्यूटिव प्रोग्राम (एन/एस) के दोनों माड्यूलों में 255 परीक्षार्थियों का नामांकन हुआ, जिनमें से 222 परीक्षार्थी परीक्षा में शामिल हुए तथा दोनों माड्यूलों के 5 परीक्षार्थियों ने परीक्षा उत्तीर्ण की।

@ प्रोफेशनल प्रोग्राम के सभी माड्यूलों में 5155 परीक्षार्थों का नामांकन हुआ, जिनमें से 4145 परीक्षार्थी परीक्षा में बैठे तथा सभी माड्यूलों में 163 परीक्षार्थी उत्तीर्ण हुए।

परिशिष्ट—‘ङ’

कार्पोरेट गवर्नेंस के पञ्च-सदस्यता अर्हता (पीएमक्यू) परीक्षा परिणाम
(जून 2018 का सत्र)

पीएमक्यू कोर्स का नाम	परीक्षार्थियों की संख्या		
	नामांकित	बैठे	उत्तीर्ण
कार्पोरेट गवर्नेंस (पार्ट 1)	8	8	0
कार्पोरेट रिस्ट्रक्चरिंग एंड इनसोलवेंसी (मॉड्यूल-ए)	1	1	0

वी.सी. गौतम एंड कं.

चार्टर्ड एकाउंटेंट्स

बी-3, कैलाश कॉलोनी,

नई दिल्ली-110048

मोबाइल नं.: 9811076020

ई-मेल : vishnugautam@yahoo.com

फोन नं.: 011-46611107, 23314711

स्वतंत्र लेखापरीक्षक की रिपोर्ट

सदस्यगण

भारतीय कंपनी सचिव संस्थान

वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा पर रिपोर्ट

हमने भारतीय कंपनी सचिव संस्थान (“संस्थान”) के संलग्न समेकित वित्तीय विवरण की लेखापरीक्षा की है, जिसमें 31 मार्च 2019 तक समेकित तुलन पत्र, समेकित आय एवं व्यय खाता, उस तारीख को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए समेकित नकदी प्रवाह विवरण और महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों और अन्य व्याख्यात्मक जानकारी (आगे “समेकित वित्तीय विवरण” कहा गया है) का सारांश शामिल है, जिसमें संस्थान के मुख्यालय, संस्थान का कॉर्पोरेट प्रशासन अनुसंधान एवं प्रशिक्षण केंद्र (सीसीजीआरटी) और सेंटर ऑफ एक्सीलेंस फॉर रिसर्च एंड ट्रेनिंग (सीईआरटी), हैदराबाद, चार क्षेत्रीय कार्यालयों और 70 शाखाओं के अंकेक्षित खाते शामिल हैं। संस्थान के सीसीजीआरटी एवं सीईआरटी, चार क्षेत्रीय कार्यालयों और 70 शाखाओं का लेखा, जिसके वित्तीय विवरणों में 31 मार्च 2019 तक रु. 56.16 करोड़ की कुल संपत्ति, रु. 18.85 करोड़ का कुल राजस्व और उस तारीख को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए रु. 1.02 करोड़ का शुद्ध नकदी प्रवाह प्रदर्शित करता है, जैसा कि समेकित वित्तीय विवरणों में सम्मिलित किया गया है, अन्य लेखापरीक्षक द्वारा लेखा परीक्षित किया गया है और हमारी रिपोर्ट तैयार करते समय उनकी रिपोर्ट पर विधिवत विचार किया गया है और उनकी रिपोर्ट को शामिल किया गया है।

हमारी राय में और हमारी जानकारी एवं हमें दिये गये स्पष्टीकरणों के अनुसार 31 मार्च, 2019 को कम्पनी के मामलों, तथा लाभ एवं इस तिथि को समाप्त वर्ष के लिए इक्विटी एवं इसके नकदी प्रवाह में परिवर्तन पर उपरोक्त वित्तीय विवरण कम्पनी अधिनियम, 2013 ("अधिनियम") में वर्णित प्रक्रिया के अनुसार अपेक्षित जानकारी देते हैं और कम्पनी (भारतीय लेखाकरण मानक) नियम, 2015, यथासंशोधित, ("इंड एस") और भारत में सामान्यतः स्वीकार्य अन्य लेखाकरण सिद्धांतों के साथ पठित अधिनियम की धारा 133 के अंतर्गत निर्धारित भारतीय लेखाकरण मानकों के अनुपालन में सही एवं निष्पक्ष दृष्टिकोण प्रकट करते हैं।

राय का आधार

हमने कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(10) (एसए) के अंतर्गत निर्दिष्ट लेखापरीक्षा मानकों (एसए) के आधार पर अपनी लेखा परीक्षा संचालित की है। उन मानकों के तहत हमारी जिम्मेदारियों को हमारी रिपोर्ट के वित्तीय विवरण के लेखापरीक्षण के लिए लेखापरीक्षक की जिम्मेदारी वाले भाग में विस्तार से दिया गया है। हम इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड एकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया द्वारा जारी नैतिक आचार संहिता के अनुसार निगम से स्वतंत्र हैं, जो कंपनी अधिनियम, 2013 और उसके नियमों के प्रावधानों के तहत वित्तीय विवरणों के हमारे ऑडिट के लिए प्रासंगिक हैं; और हमने इन आवश्यकताओं और आचार संहिता के अनुसार अपनी अन्य नैतिक जिम्मेदारियों को पूरा किया है। हम मानते हैं कि हमने जो ऑडिट साक्ष्य प्राप्त किए हैं, वे हमारी राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उपयुक्त हैं।

वित्तीय विवरणों को छोड़कर अन्य जानकारी और उस पर लेखापरीक्षक की रिपोर्ट:

अन्य जानकारी तैयार करना संस्थान के प्रबंधन का उत्तरदायित्व है। अन्य जानकारी में बोर्ड की रिपोर्ट एवं शेरधारकों की सूचना सहित बोर्ड रिपोर्ट पर जानकारी शामिल है लेकिन इसे वित्तीय विवरण और हमारी लेखापरीक्षा रिपोर्ट में शामिल नहीं किया जाता है।

एकल वित्तीय विवरणों पर हमारी राय अन्य जानकारी को सम्मिलित नहीं करती है और हम इस पर किसी भी विश्वस्त निष्कर्ष को व्यक्त नहीं कर सकते हैं।

वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा के संबंध में हमारे ऑडिट में हमारी जिम्मेदारी अन्य जानकारी को पढ़ने की है और ऐसा करने पर हम इस बात पर विचार करते हैं कि क्या अन्य जानकारी भौतिक रूप से एकल वित्तीय विवरणों के साथ असंगत तो नहीं है या हमारी लेखापरीक्षा के दौरान प्राप्त जानकारी या अन्यथा कोई तथ्य भौतिक रूप से गलत तो नहीं व्यक्त किया गया है।

हमारे द्वारा किये गये कार्य के आधार पर हम इस निष्कर्ष पर पहुंचे हैं कि इस अन्य जानकारी में कोई भौतिक असंगति है और हमें उस तथ्य पर अपनी रिपोर्ट देनी है परंतु इस संबंध में हमारे पास कोई रिपोर्ट योग्य तथ्य नहीं है।

वित्तीय विवरणों के लिए अभिशासन के संबंध में प्रबंधन की जिम्मेदारी

संस्थान का प्रबंधन इन वित्तीय विवरणों को तैयार करने के संबंध में कम्पनी अधिनियम, 2013 ("अधिनियम") की धारा 134(5) में वर्णित मामलों के लिए जिम्मेदार है, जो इंड एस और भारत में सामान्यतया स्वीकार्य अन्य लेखाकरण सिद्धांतों के अनुसार कम्पनी की वित्तीय स्थिति, वित्तीय प्रदर्शन और नकद प्रवाह पर एक सच्चा और निष्पक्ष दृश्य प्रस्तुत करे। इस जिम्मेदारी में कंपनी की संपत्ति की सुरक्षा के लिए और धोखाधड़ी और अन्य अनियमितताओं का पता लगाने और उन्हें रोकने के लिए पर्याप्त लेखा अभिलेखों का रखरखाव, उचित लेखांकन नीतियों का चयन और आवेदन, ऐसे निर्णय और अनुमान बनाना जो उचित और विवेकपूर्ण हैं, पर्याप्त आंतरिक नियंत्रण का डिजाइन, कार्यान्वयन और रखरखाव, जो प्रासंगिक लेखा अभिलेखों की सटीकता और संपूर्णता को सुनिश्चित करने के लिए प्रभावी ढंग से काम करें, ऐसे वित्तीय विवरणों की तैयारी और प्रस्तुति शामिल है जो वित्तीय विवरणों पर एक सच्चा और निष्पक्ष विचार दें कि ये धोखाधड़ी या त्रुटि की वजह से किसी भी प्रकार की गलत सामग्री से मुक्त रहें।

वित्तीय विवरणों को तैयार करने में प्रबंधन सिवाए उसके कि जब तक वह कंपनी के प्रचालनों को बंद करने या प्रचालन समाप्त करने का इच्छुक न हो, चालूगत आधार पर कंपनी की क्षमता का मूल्यांकन, प्रकटीकरण, लागू अनुसार, चालूगत से संबंधित मामलों के लिए उत्तरदायी है और जब तक कि उसके पास ऐसा करने का कोई वास्तविक विकल्प नहीं होगा।

निदेशक मंडल कम्पनी की वित्तीय रिपोर्टिंग प्रक्रिया का निरीक्षण करने के लिए जिम्मेदार है।

वित्तीय विवरणों पर लेखापरीक्षकों का उत्तरदायित्व

हमारा उद्देश्य इस बारे में उचित आश्वासन प्राप्त करना है कि क्या संपूर्ण रूप से वित्तीय विवरण किसी भी दुरुपयोग से मुक्त हैं, चाहें धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो और जो एक लेखापरीक्षक की रिपोर्ट जारी करने के लिए हमारे विचार में शामिल है। उचित आश्वासन उच्च स्तर का आश्वासन है लेकिन यह गारंटी नहीं है कि एसए के अनुसार की गई लेखापरीक्षा हमेशा किसी गलत सामग्री का होने का पता लगाएगी। यह गलतफहमी, धोखाधड़ी या त्रुटि से उत्पन्न हो सकती है और औसतन इन वित्तीय विवरणों के आधार पर लिए गए यूजर्स के आर्थिक निर्णयों को समुचित रूप से प्रभावित कर सकती है।

एसए के अनुरूप लेखापरीक्षा के एक भाग के रूप में हम व्यावसायिक निर्णय और लेखापरीक्षा में व्यावसायिक संशयवाद बनाए रखने का अधिकार रखते हैं। इसके साथ हम:

- वित्तीय विवरणों की सामग्री के गलत विवरण के जोखिम को पहचानने एवं उनका आंकलन करते हैं चाहें वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो, उन जोखिमों के लिए ऑडिट प्रक्रियाओं को डिजाइन एवं निष्पादित करना और उन लेखापरीक्षा साक्ष्यों का प्राप्त करना जो हमारी राय का आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त एवं उचित हों। धोखाधड़ी के परिणामस्वरूप होने वाली सामग्री के गलत विवरण का पता नहीं लगाने का जोखिम त्रुटि के परिणामस्वरूप एक से अधिक हो सकता है क्योंकि धोखाधड़ी मिलीभगत, जालसाजी, जानबूझकर चूक, गलत बयानी या आंतरिक नियंत्रण की अधिकता के कारण हो सकती है।
- लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं का डिजाइन करने के लिए ऑडिट से संबंधित आंतरिक नियंत्रण के साक्ष्य प्राप्त करना जो परिस्थिति के अनुसार उपयुक्त हो। कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(3)(i) के अंतर्गत हम इस बात को व्यक्त करने के लिए भी उत्तरदायी हैं कि कंपनी के पास वित्तीय रिपोर्टिंग पर पर्याप्त आंतरिक वित्तीय प्रणाली है या नहीं इस तरह के नियंत्रण में परिचालन प्रभावशीलता का पता लगाया जाता है।
- प्रयुक्त लेखाकरण नीतियों की उपयुक्तता और लेखाकरण अनुमानों एवं प्रबंधन द्वारा बनाए गए संबंधित प्रकटनों की यथार्थता का मूल्यांकन करना।

- लेखांकन का चालूगत आधार पर प्रबंधन के उपयोग की उपयुक्तता पर निष्कर्ष निकालना और प्राप्त लेखापरीक्षा साक्ष्यों के आधार पर इस बात का पता लगाना कि सामग्री अनिश्चितताओं या उन घटनाओं या परिस्थितियों से संबंधित है जो सोसाइटी की क्षमता को संशय में डाल सकते हैं जो एक चिंता का विषय हो सकता है। यदि हम यह निष्कर्ष निकालते हैं कि सामग्री में कोई अनिश्चितता मौजूद नहीं है जो हमें अपनी लेखापरीक्षा रिपोर्ट में वित्तीय विवरणों में संबंधित बातों को ध्यान में रखना होगा या यदि इस तरह के तथ्य पर्याप्त हैं तो हम अपनी राय को संशोधित कर सकते हैं। हमारा निष्कर्ष हमारी लेखापरीक्षा रिपोर्ट की तिथि तक प्राप्त लेखापरीक्षा साक्ष्यों पर आधारित है। तथापि, भविष्य में होने वाली घटनाओं या स्थितियों के कारण चालूगत आधार पर चिंता सोसाइटी का एक विषय बन सकती है।
- प्रकटनों सहित वित्तीय विवरणों के सम्पूर्ण प्रस्तुतिकरण, अवसंरचना एवं विषय-वस्तु का मूल्यांकन करना और यह सुनिश्चित करना कि क्या वित्तीय विवरण अंतर्निहित लेनदेन और कार्यक्रमों को इस तरह से दर्शाते हैं जो इसका निष्पक्ष वर्णन प्रस्तुत करते हों।

हमने प्रबंधन को अन्य मामलों के साथ ही अभिशासन, लेखापरीक्षा की योजनाबद्ध रूपरेखा और समय एवं महत्वपूर्ण लेखापरीक्षा निष्कर्षों के बारे में बता दिया है जिसमें आंतरिक नियंत्रणों में महत्वपूर्ण कमियां जो हमारी लेखापरीक्षा के दौरान पहचानी गईं, भी शामिल हैं। हम अभिशासन के साथ प्रभारित एक विवरण प्रस्तुत करते हैं जिन्हें हमने स्वतंत्रता के संबंध में प्रासंगिक नैतिक आवश्यकताओं के अनुरूप अनुपालन के साथ तैयार किया है और उन सभी संबंधों एवं जिसे अन्य मामलों के साथ संवाद करने के लिए जहां लागू हो, संबंधित सुरक्षा उपाय के लिए हमारी स्वतंत्रता के संबंध में उचित पाया गया है।

महत्वपूर्ण लेखापरीक्षा मामले

- i) विभिन्न पार्टियों के शेष और मुख्यालय/आरसी/विभाग/चैप्टरों के अंतर यूनिट शेष के संबंध में संदर्भित नोट 21(ख) का बिन्दु सं. 6 पुनर्मिलान एवं पुष्टि के अधीन हैं।
- ii) मुख्यालय/आरसी/चैप्टर के बीच रु. 1,56,69,371 की राशि का अंतर चालू देयताएं (टिप्पणी सं. 6) लंबित पुनर्मिलान शीर्ष के अंतर्गत प्रकटित किया गया है।
- iii) हमने आईसीएसआई-मुख्यालय के वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा की है। हमने सीसीजीआरटी और सेंटर ऑफ एक्सीलेंस फॉर रिसर्च एवं ट्रेनिंग, हैदराबाद (सीईआरटी), 4 क्षेत्रीय परिषदों के समेकित वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा नहीं की है जिनके वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा अन्य लेखापरीक्षकों द्वारा की गई है। समेकित वित्तीय परिणामों पर हमारी राय और हमारी लेखापरीक्षा रिपोर्ट इनके द्वारा किये गये कार्य पर हमारे भरोसे और अन्य लेखापरीक्षकों की रिपोर्ट के संबंध में संशोधित नहीं की जाती है।

अन्य विधिक और नियामक आवश्यकताओं पर रिपोर्ट

1. संस्थान में कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 143 की उप-धारा (11) के संदर्भ में केन्द्र सरकार द्वारा जारी कम्पनी (लेखापरीक्षा रिपोर्ट) आदेशक, 2016 ("आदेश") द्वारा आवश्यकता अनुसार संस्थान पर लागू नहीं है।
2. अधिनियम की धारा 143(3) द्वारा अपेक्षित अनुसार हम रिपोर्ट देते हैं कि:
 - (क) हमने वे सभी जानकारीयां और स्पष्टीकरण प्राप्त किए हैं जो हमारे ज्ञान और विश्वास के अनुसार हमारी लेखा परीक्षा के उद्देश्य के लिए आवश्यक थे।
 - (ख) हमारी राय में जैसा कि हमें इन बहियों की हमारी जांच से प्रतीत होता है कि संस्थान द्वारा कानून की अपेक्षा अनुसार बहियों का उचित रखरखाव किया गया है।
 - (ग) इस रिपोर्ट में संलग्न तुलन पत्र, लाभ एवं हानि विवरण और इक्विटी में परिवर्तन का विवरण तथा नकदी प्रवाह विवरण लेखा बहियों से मेल खाते हैं।
 - (घ) हमारी राय में, उपरोक्त कथित वित्तीय विवरण कम्पनी (लेखा) नियम, 2014 के नियम 7 के साथ पठित अधिनियम की धारा 133 के अंतर्गत विनिर्दिष्ट इंड एस का पालन करते हैं।
 - (ङ) संस्थान को कम्पनी की वित्तीय रिपोर्टिंग के ऊपर आंतरित वित्तीय नियंत्रणों की पर्याप्तता और ऐसे नियंत्रणों की परिचालन प्रभावकारिता के संबंध में लेखापरीक्षा राय प्राप्त करने की छूट दी जाती है, "संलग्नक-क" में हमारी अलग रिपोर्ट का संदर्भ लें।
 - (च) कम्पनी (लेखापरीक्षा एवं लेखापरीक्षक) नियम, 2014 के नियम 11 के अनुसरण में लेखापरीक्षा रिपोर्ट में शामिल अन्य मामलों के संबंध में हमारी राय और हमारी जानकारी एवं हमें दिये गये स्पष्टीकरणों के अनुसार है।
 - i. संस्थान के प्रबंधन पर कोई मुकदमा लंबित नहीं है जो इसकी वित्तीय स्थिति पर प्रभाव डालेगा।
 - ii. संस्थान के पास डेरिवेटिव अनुबंध सहित किसी लम्बी अवधि के अनुबंध नहीं है तथा इन पर किसी सामग्री परक पूर्वाभाषी हानि नहीं हुई है।

कृते वी सी गौतम एंड कंपनी
 चार्टर्ड एकाउंटेंट्स
 फर्म पंजीकरण सं. 000365एन

(विष्णु गौतम)
 साझेदार

सदस्य सं.: 16257

यूडीआईएन नं.: 19016257AAAAV9521

स्थान : नई दिल्ली
 दिनांक : 23.09.2019

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान
31 मार्च 2019 को तुलन पत्र

(राशि रु. में)

विवरण	नोट सं.	31 मार्च 2019 की स्थिति	31 मार्च 2018 की स्थिति
I. स्रोत और देयताएं			
(1) संचय एवं अधिशेष			
(क) संचय एवं अधिशेष	1	6,72,41,19,579	6,09,06,49,067
(ख) निर्धारित निधि	2	1,46,34,74,871	1,55,77,65,483
उप-जोड (1)		8,18,75,94,450	7,64,84,14,550
(2) गैर-चालू देयताएं			
(क) दीर्घ अवधि उधार		-	53,000
(ख) दीर्घ अवधि देयताएं		21,12,080	20,56,580
(ग) दीर्घ अवधि प्रावधान		10,500	10,499
उप-जोड (2)		21,22,580	21,20,079
(3) चालू देयताएं			
(क) लघु अवधि उधार		32,948	1,00,000
(ख) विविध लेनदार	3	12,15,93,600	14,08,98,138
(ग) अन्य चालू देयताएं	4	20,70,95,916	34,86,50,712
(घ) लघु अवधि प्रावधान	5	7,54,69,119	9,68,60,098
उप-जोड (3)		40,41,91,583	58,65,08,948
कुल (1 + 2 + 3)		8,59,39,08,613	8,23,70,43,577
II. परिसम्पत्तियां			
(1) गैर-चालू परिसम्पत्तियां			
(क) अचल परिसम्पत्तियां	6		
(i) मूर्त परिसम्पत्तियां		1,42,89,28,793	1,15,69,41,513
(ii) अमूर्त परिसम्पत्तियां		28,28,215	55,37,114
(iii) पूंजीगत कार्य प्रगति में		5,58,17,473	18,73,29,644
(iv) विकासाधीन अमूर्त परिसम्पत्तियां		33,040	33,040
उप-जोड(क)		1,48,76,07,521	1,34,98,41,311
(ख) गैर चालू निवेश	7	4,71,11,66,956	5,03,25,32,089
(ग) अन्य गैर चालू परिसम्पत्तियां	8	6,51,21,797	5,95,77,658
(घ) दीर्घ अवधि के ऋण और पेशगियां		13,81,178	8,30,006
उप-जोड (1)		6,26,52,77,452	6,44,27,81,064
(2) चालू परिसम्पत्तियां			
(क) चालू निवेश	9	68,89,61,708	44,63,83,223
(ख) इवेंट्रीज (स्टॉक)	10	63,58,734	45,05,220
(ग) विविध देनदार	11	25,78,789	52,21,273
(घ) नकद और नकद समकक्ष	12	31,09,27,286	32,11,29,457
(ङ) अन्य चालू परिसम्पत्तियां	13	1,31,98,04,644	1,01,70,23,340
उप-जोड (2)		2,32,86,31,161	1,79,42,62,513
कुल(1 + 2)		8,59,39,08,613	8,23,70,43,577
लेखांकन नीतियां और खातों के लिए अन्य टिप्पणियां	21		

उपरोक्त संदर्भित टिप्पणियां तुलन पत्र का अभिन्न भाग हैं
लिए

इसी तारीख की हमारी संलग्न रिपोर्ट के अनुसार
कृते वी.सी. गौतम एंड कंपनी
चार्टर्ड एकाउंटेंट्स
FRN 000365N

(विष्णु चन्द्र गौतम)
साझेदार
सदस्यता सं.: 016257
स्थान : नई दिल्ली
दिनांक : 23.09.2019

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान परिषद की ओर से और उनके

सीए समीर गुप्ता
संयुक्त सचिव
(वित्त एवं लेखा)

सीएस आशीष गर्ग
उपाध्यक्ष

सीएस अशोक कुमार दीक्षित
कार्यवाहक सचिव

सीएस रंजीत पाण्डे
अध्यक्ष

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान
31 मार्च 2019 को समाप्त हुए वर्ष के लिए आय और व्यय खाता

(राशि रु. में)

विवरण	नोट सं.	समाप्त वर्ष के लिए	
		31 मार्च 2019	31 मार्च 2018
आय			
गतिविधियों से आय	14	1,14,68,40,552	1,19,30,70,372
निवेश से आय	15	51,55,79,762	52,23,50,776
अन्य आय	16	8,38,55,215	3,18,42,047
कुल आय		1,74,62,75,529	1,74,72,63,195
व्यय			
कर्मचारी लाभ व्यय	17	44,73,22,024	49,21,49,939
अध्ययन सामग्री और अन्य/मौखिक शिक्षा व्यय		7,06,01,363	7,60,31,787
प्रकाशन व्यय		2,06,15,599	1,67,66,249
परीक्षा व्यय	18	13,40,59,459	15,07,33,805
यात्रा और परिवहन व्यय		2,80,83,403	2,79,78,455
कार्यक्रम/सेमिनार व्यय		11,20,81,381	17,54,89,705
कैरियर जागरुकता और संवर्धन व्यय		2,77,35,079	4,72,82,543
अवमूल्यन और परिशोधन		6,30,72,196	5,23,29,340
अन्य व्यय	19	25,98,84,108	25,74,92,001
अनुसंधान गतिविधियां	20	1,16,42,651	2,29,47,881
कुल व्यय		1,17,50,97,263	1,31,92,01,705
अतिविशेष और असाधारण मदों के पहले अधिशेष		57,11,78,266	42,80,61,490
जोड़े/घटाये असाधारण मद (SIP शुल्क जब्ता)		2,52,048	48,72,000
जोड़े/घटाये अनोपचारिक मद			
संपत्तियों के निपटान पर अधिशेष		35,185	1,288
परिसंपत्तियों को बिक्री/निपटान/बट्टे खाते में डालने पर हानि		(2,52,464)	(3,63,718)
पूर्व अवधि व्यय (शुद्ध)		(1,22,85,228)	(64,60,760)
अतिविशेष और असाधारण मदों के बाद अधिशेष		55,89,27,807	42,61,10,300
कोष/आरक्षित निधि का विनियोजन :			
(i) निर्धारित कोषों के लिए विनियोजन ब्याज		12,32,35,234	11,90,78,679
(ii) निष्पादन संबंधित प्रोत्साहन कोष		75,90,000	90,00,000
(iii) आईसीएसआई जीकेआरएफ में योगदान		-	1,00,00,000
(iv) आईसीएसआई ग्रेच्युटी फंड ट्रस्ट में योगदान		-	4,60,42,654
(v) आईसीएसआई पेन्शन फंड ट्रस्ट में योगदान		-	8,46,37,434
(vi) आईसीएसआई लीव इनकेशमेन्ट फंड में योगदान		-	5,12,71,677
(vii) भवन संचय और विशिष्ट संचय		10,00,000	10,66,423
कुल विनियोजन		13,18,25,234	32,10,96,867
सामान्य संचय को अंतरित शेष		42,71,02,573	10,50,13,434
कुल		55,89,27,807	42,61,10,300
लेखांकन नीतियां और खातों के लिए अन्य टिप्पणियां	21		

उपरोक्त संदर्भित टिप्पणियां आय एवं व्यय खाता का अभिन्न भाग हैं
लिए

इसी तारीख की हमारी संलग्न रिपोर्ट के अनुसार

कृते वी.सी. गौतम एंड कंपनी

चार्टर्ड एकाउंटेंट्स

FRN 000365N

(विष्णु चन्द्र गौतम)

साझेदार

सदस्यता सं.: 016257

स्थान : नई दिल्ली

दिनांक : 23.09.2019

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान परिषद की ओर से और उनके

सीए समीर गुप्ता

संयुक्त सचिव
(वित्त एवं लेखा)

सीएस आशीष गर्ग

उपाध्यक्ष

सीएस अशोक कुमार दीक्षित

कार्यवाहक सचिव

सीएस रंजीत पाण्डे

अध्यक्ष

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान
31 मार्च 2019 को समाप्त हुए वर्ष हेतु नकद प्रवाह विवरण

(राशि रु. में)

विवरण	2018-19		2017-18	
परिचालन गतिविधियों से नकद प्रवाह				
आय और व्यय खातों के अनुसार अधिशेष		55,89,27,807		42,61,10,300
जोड़े : सदस्यता प्रवेश शुल्क		1,19,40,950		1,20,94,642
समायोजन :				
जोड़े: अवल परिसम्पत्तियों पर मूल्यह्रास		6,51,35,498		5,47,07,823
स्टॉक बट्टे खाते में डाला गया		20,282		-
जुबत ऋण और उसके प्रावधान		3,93,876		35,879
परिसम्पत्तियों की बिक्री से हानि		2,52,464		3,63,718
गैर-नकद खर्चों के समायोजन के पश्चात् परिचालन से नकद प्रवाह		63,66,70,877		49,33,12,362
घटाएँ: निवेश पर ब्याज	51,55,79,762		52,23,50,776	
प्रावधान की वापसी	4,85,68,111		59,71,539	
एसआईपी शुल्क की जब्ती	2,52,048		48,72,000	
परिसंपत्तियों के निपटान पर अधिशेष	35,185	56,44,35,106	1,288	53,31,95,603
कार्यशील पूंजी और निधियों में परिवर्तन से पहले परिचालन अधिशेष		7,22,35,771		(3,98,83,241)
चालू परिसंपत्तियों और चालू देयताओं और निर्धारित कोष के शेष में वृद्धि/(कमी)				
स्टॉक में (वृद्धि)/कमी	(18,53,514)		(10,21,406)	
विविध देनदार में (वृद्धि)/कमी	26,42,484		(28,89,151)	
लघु अवधि ऋण और पेशगियों में (वृद्धि)/कमी	(55,44,139)		3,56,87,844	
अन्य चालू परिसंपत्तियों में (वृद्धि)/कमी	(30,27,81,304)		(23,78,99,563)	
दीर्घ अवधि ऋण और पेशगियों में (वृद्धि)/कमी	(5,51,172)		3,36,226	
अन्य गैर परिसंपत्तियों में (वृद्धि)/कमी	55,44,139		3,71,549	
आरसी/चेप्टरस को योगदान/उपयोग में (वृद्धि)/कमी	18,30,85,628		(11,77,01,558)	
विविध लेनदार में वृद्धि/(कमी)	(1,93,04,538)		28,89,740	
अन्य चालू देयताएं में वृद्धि/(कमी)	(14,15,54,796)		11,40,56,550	
लघु अवधि के प्रावधान में वृद्धि/(कमी)	(2,13,90,979)		8,61,96,578	
दीर्घ अवधि के दायित्व एवं प्रावधान में वृद्धि/(कमी)	2,501		(1,71,554)	
कार्पोरेट गवर्नेंस अवार्ड कोष (शुद्ध) में प्राप्ति/(उपयोग)	(35,51,623)		(29,69,211)	
स्टॉक प्रशिक्षण कोष प्राप्ति/(उपयोग)	(9,54,533)		(26,03,326)	
अवकाश नकदीकरण कोष प्राप्ति/(उपयोग)	(1,30,59,943)		(98,37,560)	
पुरस्कार सम्मान कोष अक्षय निधि में प्राप्ति/(उपयोग)	(2,04,172)		(61,029)	
व्यवसायिक विकास कोष प्राप्ति/(उपयोग)	(1,16,39,328)		(43,66,088)	
निपादन संबंधित प्रोत्साहन कोष प्राप्ति/(उपयोग)	(1,00,86,799)		(88,47,370)	
अवसंरचना कोष प्राप्ति/(उपयोग)	-	(34,12,02,088)	-	(14,88,29,329)
परिचालन गतिविधियों से उत्पन्न शुद्ध नकद		(26,89,66,317)		(18,87,12,570)
निवेश गतिविधियों से नकद प्रवाह				
निवेश से आय	51,55,79,762		52,23,50,776	
निवेश/म्युचुअल फंड्स के शेोधन की बिक्री से प्राप्त आय	1,19,51,75,333		88,19,63,554	
निवेश/म्युचुअल फंड यूनिटों का अधिग्रहण	(1,11,66,12,665)		(88,19,98,531)	

अचल परिसंपत्तियों डब्ल्यूआईपी सहित का अधिग्रहण	(33,73,47,142)		(18,27,08,904)	
निवेश गतिविधियों में प्रयुक्त नकदी		25,67,95,288		33,96,06,895
वित्तीय गतिविधियों से नकद प्रवाह				
अवसंरचना कोष (शुद्ध) में वृद्धि/(कमी)	(50,470)		(3,56,581)	
सामान्य संचय एवं कॉर्पस दान में वृद्धि	3,29,024		5,61,030	
पुस्तकालय संचय (शुद्ध) में वृद्धि/(कमी)	1,61,451		1,03,563	
भवन संचय (शुद्ध) में वृद्धि/(कमी)	10,00,000		50,000	
अन्य संचय एवं कोष (शुद्ध) में वृद्धि/(कमी)	6,82,541		(4,27,780)	
पूँजी संचय में वृद्धि/कमी सदस्यों के लिए पूँजी आरक्षित प्रवेश शुल्क में वृद्धि/(कमी)	(1,53,692)		1,53,000	
वित्तीय गतिविधियों से उत्पन्न शुद्ध नकद		19,68,854		83,232
31 मार्च 2019 को समाप्त वर्ष में शुद्ध नकद प्रवाह (क)		(1,02,02,175)		15,09,77,557
वर्ष की शुरुआत में नकद और नकद समकक्ष (ख)		32,11,29,461		17,01,51,904
वर्ष की समाप्ति पर नकद और नकद समकक्ष		31,09,27,286		32,11,29,461

नोट : 1. उपर्युक्त नकद प्रवाह विवरण एएस-3 में निर्धारित अप्रत्यक्ष विधि का उपयोग करके बनाया गया है।
 2. संलग्न नोट्स 1 से 20 प्रारूप, नकद प्रवाह विवरण के अभिन्न हिस्से हैं।
 3. नकद और नकद समकक्षों में शामिल हैं :

(क) नकदी, बैंक/ड्राफ्ट/पोस्टल आर्डरस और पोस्टेज स्टैम्प/फ्रेकिंग यूनिट
 (ख) अनुसूचित बैंकों में शेष

29,17,149

— बचत खातों में (सावधि जमा सहित)

30,80,10,137

कुल

31,09,27,286

इसी तारीख की हमारी संलग्न रिपोर्ट के अनुसार

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान परिषद की ओर से और उनके लिए

कृते वी.सी. गौतम एंड कंपनी
 चार्टर्ड एकाउंटेंट्स
 FRN 000365N

(वित्त एवं लेखा)

(विष्णु चन्द्र गौतम)
 सझेदार
 सदस्यता सं.: 016257
 स्थान : नई दिल्ली
 दिनांक : 23.09.2019

सीए समीर गुप्ता
 संयुक्त सचिव

सीएस अशोक कुमार दीक्षित
 कार्यवाहक सचिव

सीएस आशीष गर्ग
 उपाध्यक्ष

सीएस रंजीत पाण्डे
 अध्यक्ष

संचय और अधिशेष

नोट—1
 (राशि रु. में)

विवरण	31 मार्च 2019 की स्थिति	31 मार्च 2018 की स्थिति
(1) आरक्षित पूँजी		
पिछले तुलन पत्र के अनुसार	7,47,71,339	6,26,76,697
जोड़े : सदस्यों से प्रवेश शुल्क		
— एसोसिएट्स सदस्य	1,04,04,521	1,07,36,109
— फेलो सदस्य	15,36,429	1,20,94,642
उप-जोड़ (1)	8,67,12,289	7,47,71,339
(2) सामान्य संचय		
पिछले तुलन पत्र के अनुसार	5,93,58,65,250	5,65,08,80,842
जोड़े : वर्ष के दौरान जोड़	-	77,775
जोड़े : कोष दान	1,06,908	10,80,645
जोड़े : अवसंरचना कोष से स्थानांतरण	21,02,64,879	13,82,88,424
जोड़े : संचय/योगदान से स्थानांतरण	-	3,19,78,202
जोड़े/घटाएँ : संचय के योगदान को स्थानांतरण समायोजित	(62,15,388)	91,43,319
घटाएँ : वर्ष के दौरान उपयोग	(25,30,317)	(5,97,390)

अधिशेष (आय की व्यय से अधिकता) आय और व्यय खाता से	6,13,74,91,332	5,83,08,51,817
	42,71,02,573	10,50,13,434
उप-जोड़ (2)	6,56,45,93,905	5,93,58,65,251
(3) लाइब्रेरी संचय		
पिछले तुलन पत्र के अनुसार	26,39,091	25,35,528
जोड़े : दान	2,16,116	1,33,073
जोड़े : ब्याज	18,962	23,435
घटाएँ : उपयोग	(73,627)	(52,945)
उप-जोड़ (3)	28,00,542	26,39,091
(4) भवन संचय		
पिछले तुलन पत्र के अनुसार	15,19,36,092	14,74,18,115
जोड़े : दान	-	50,000
जोड़े : सामान्य संचय से अंतरण	-	3,000
जोड़े : योगदान से स्थानांतरण	-	34,64,977
जोड़े : आय और व्यय से स्थानांतरण	10,00,000	10,00,000
उप-जोड़ (4)	15,29,36,092	15,19,36,092
(5) अवसंरचना संचय		
पिछले तुलन पत्र के अनुसार	3,43,11,601	3,46,68,182
जोड़े : आरक्षित से अंतरण	23,500	-
जोड़े : दान	6,000	-
घटाएँ : वर्ष के दौरान उपयोग	(79,970)	(3,56,581)
उप-जोड़ (5)	3,42,61,131	3,43,11,601
(6) अन्य संचय		
पिछले तुलन पत्र के अनुसार	4,87,73,389	79,69,064
जोड़े : वर्ष के दौरान जोड़	6,72,340	4,12,32,105
जोड़े : संचय से / (को) स्थानांतरण	79,970	-
जोड़े : ब्याज	48,662	82,691
घटाएँ : वर्ष के दौरान उपयोग	(38,461)	(5,10,471)
उप-जोड़ (6)	4,95,35,900	4,87,73,389
(7) भूमि और भवन/अन्य परिसंपत्तियों के लिए/से योगदान		
जोड़े : आरसी/चैप्टरस से परिसंपत्तियों के लिए योगदान	11,03,72,852	7,11,42,604
घटाएँ : आरसी/चैप्टरस को परिसंपत्तियों के लिए योगदान	(27,70,93,131)	(22,87,90,300)
उप-जोड़ (7)	(16,67,20,279)	(15,76,47,696)
कुल (1 से 7)	6,72,41,19,579	6,09,06,49,067

निर्धारित कोष

नोट-2
(राशि रु. में)

विवरण	कारपोरेट गवर्नेंस में उत्कृष्टता के लिए आईसीएसआई राष्ट्रीय पुरस्कार कोष		स्टाफ प्रशिक्षण कोष		अवकाश नकदीकरण कोष		पुरस्कार सम्मान कोष के लिए अक्षय निधि	
	2018-19	2017-18	2018-19	2017-18	2018-19	2017-18	2018-19	2017-18
पिछले तुलन पत्र के अनुसार	14,85,73,507	14,04,27,302	1,01,29,917	1,18,82,765	14,10,82,387	9,03,89,783	80,94,475	72,03,821
जोड़े : वर्ष के दौरान योगदान	-	-	-	-	2,07,16,075	8,62,71,677	-	-
सामान्य संचय से स्थानांतरण	-	-	-	-	-	-	-	4,30,625
जोड़े : वर्ष के दौरान प्राप्तियाँ	-	-	-	-	-	5,96,656	-	2,50,000
जोड़े : ब्याज ऑबटन	1,17,43,816	1,11,15,416	7,72,212	8,50,478	1,12,85,791	92,58,487	5,33,599	5,21,058
उप-जोड़	16,03,17,323	15,15,42,718	1,09,02,129	1,27,33,243	17,30,84,253	18,65,16,603	86,28,074	84,05,504
घटाएँ : उपयोग के लिए सामान्य संचय में स्थानांतरण	-	-	-	-	-	-	-	-
घटाएँ : वर्ष के दौरान उपयोग	35,51,623	29,69,211	9,54,533	26,03,326	1,30,59,943	4,54,34,216	2,04,172	3,11,029
वर्ष समाप्ति पर शेष	15,67,65,700	14,85,73,507	99,47,596	1,01,29,917	16,00,24,310	14,10,82,387	84,23,902	80,94,475

विवरण	प्रदर्शन से संबंधित प्रोत्साहन कोष		इंफ्रास्ट्रक्चर कोष		व्यवसायिक विकास कोष		कुल राशि	
	2018-19	2017-18	2018-19	2017-18	2018-19	2017-18	2018-19	2017-18
पिछले तुलन पत्र के अनुसार	80,62,776	73,18,556	1,18,30,24,504	1,22,90,88,385	5,87,97,918	5,86,46,898	1,55,77,65,483	1,54,49,57,510
जोड़े : वर्ष के दौरान योगदान	1,10,00,000	90,00,000	3,59,776	-	-	-	3,20,75,851	9,52,71,677
सामान्य संघय से स्थानांतरण	-	-	-	-	-	-	-	4,30,625
जोड़े : वर्ष के दौरान प्राप्तियाँ	-	-	48,000	-	1,35,084	-	1,83,084	8,46,656
जोड़े : ब्याज आबंटन	6,81,550	5,91,590	9,39,74,602	9,22,24,543	42,43,664	45,17,108	12,32,35,234	11,90,78,680
उप-जोड़	1,97,44,326	1,69,10,146	1,27,74,06,882	1,32,13,12,928	6,31,76,666	6,31,64,006	1,71,32,59,652	1,76,05,85,148
घटाएँ : उपयोग के लिए सामान्य संघय में स्थानांतरण	-	-	23,500	-	-	-	23,500	-
घटाएँ : वर्ष के दौरान उपयोग	1,00,86,799	88,47,370	-	-	1,16,39,328	43,66,088	3,94,96,398	6,45,31,240
घटाएँ : भूमि/भवन अधिग्रहण पर	-	-	21,02,64,879	13,82,88,424	-	-	21,02,64,879	13,82,88,424
वर्ष समाप्ति पर शेष	96,57,527	80,62,776	1,06,71,18,503	1,18,30,24,504	5,15,37,338	5,87,97,918	1,46,34,74,871	1,55,77,65,483

विविध लेनदार

नोट-3

(राशि रु. में)

विवरण	31 मार्च 2019 की स्थिति	31 मार्च 2018 की स्थिति
विविध लेनदार		
माल और सेवाओं के लिए	11,84,52,942	13,65,23,455
अन्य		
कारपोरेट कार्य मंत्रालय	3,21,193	3,21,193
आरडी (उत्तर/दक्षिण/पश्चिम/पूर्व)	5,29,389	19,65,278
अन्य भुगतान	22,90,076	20,88,212
कुल	12,15,93,600	14,08,98,138

अन्य चालू देयताएं

नोट-4

(राशि रु. में)

विवरण	31 मार्च 2019 की स्थिति	31 मार्च 2018 की स्थिति
अन्य चालू देयताएं		
सदस्यों/छात्रों से अग्रिम में प्राप्त शुल्क	13,16,06,916	15,95,80,717
ट्रस्ट/फंड को देय	3,68,89,605	15,83,02,617
सुरक्षा जमा	28,03,234	38,82,989
संपत्ति कर	12,00,000	9,48,380
टीडीएस देय	1,61,85,451	43,50,728
इंटर यूनिट बैलेंस	1,56,69,371	1,58,90,422
अन्य देय	27,41,339	56,94,859
कुल	20,70,95,916	34,86,50,712

लघु अवधि के प्रावधान

नोट-5

(राशि रु. में)

विवरण	31 मार्च 2019 की स्थिति	31 मार्च 2018 की स्थिति
लघु अवधि प्रावधानों		
खर्चों के लिए प्रावधान	7,54,69,119	9,68,60,098
कुल	7,54,69,119	9,68,60,098

स्थायी परिसम्पतियां

नोट - 6

(राशि रु. में)

	मद	सकल ब्लॉक				मूल्यहास/हानि				निवल ब्लॉक	
		1.4.2018 को लागत	जोड़े	समायोजन/स्थानांतरण/बिक्री	31.3.2019 कुल लागत	1.4.2018 को कुल राशि	वर्ष के दौरान	समायोजन/स्थानांतरण/बिक्री	31.3.2019 को कुल राशि	31.3.2019 की स्थिति	31.3.2018 की स्थिति
(i)	मूर्त परिसंपत्तियां										
	भूमि **										
	- फ्रीहोल्ड	20,86,96,780	11,92,762	-	20,98,89,542	-	-	-	-	20,98,89,542	20,86,96,780
	- पट्टे पर	30,57,45,724	-	-	30,57,45,724	75,63,916	12,14,529	-	87,78,445	29,69,67,279	29,81,81,808
	भवन	67,68,52,362	30,33,44,149	-	98,01,96,511	17,22,38,429	3,45,27,582	-	20,67,66,011	77,34,30,500	50,46,13,933
	फर्नीचर और फिक्सचर्स	11,94,78,811	91,14,517	8,50,674	12,72,49,557	5,68,95,711	70,05,132	68,893	6,47,02,908	6,25,46,649	6,25,83,100
	कंप्यूटर सहायक उपकरण	9,75,70,329	62,78,583	34,36,978	10,04,39,081	7,95,51,659	76,86,172	21,22,075	8,51,65,458	1,52,73,623	1,80,18,670
	कूलिंग उपकरण	4,55,93,050	25,73,425	1,86,458	4,82,71,483	1,74,57,391	44,77,067	2,23,448	2,17,09,917	2,65,61,566	2,81,35,659
	इलेक्ट्रिकल उपकरण	3,67,29,202	43,19,622	9,45,918	3,96,78,138	2,62,57,713	20,96,895	2,31,618	2,80,82,465	1,15,95,673	1,04,71,489
	कार्यालयी मशीन और संचार उपकरण	4,51,48,896	91,37,200	11,17,521	5,41,75,249	2,35,61,265	43,29,914	14,14,771	2,64,25,004	2,77,50,245	2,15,87,631
	अन्य उपकरण	94,60,965	10,28,438	8,52,795	1,08,53,916	55,70,780	5,78,348	3,33,141	65,51,518	43,02,398	38,90,185
	पुस्तकालय की पुस्तकें	60,00,704	2,87,844	91,572	61,96,976	59,93,153	2,87,843	91,572	61,89,424	7,552	7,551
	वाहन	16,21,442	-	4,500	16,16,942	8,66,734	1,50,941	4,499	10,13,176	6,03,766	7,54,708
	चालू वर्ष का योग (i)	1,552,898,265	337,276,540	5,407,910	1,884,313,119	395,956,751	62,354,423 *	3,823,735	455,384,326	1,428,928,793	1,156,941,513
	विगत वर्ष का योग (i)	1,29,05,63,036	33,72,76,540	54,07,910	1,88,43,13,119	39,59,56,751	6,23,54,423	38,23,735	45,53,84,326	1,42,89,28,793	1,15,69,41,513
(ii)	अमूर्त परिसंपत्तियां										
	ईआरपी सॉफ्टवेयर										
	चालू वर्ष का योग (ii)	2,82,70,896	70,602	53,450	2,82,88,048	2,27,33,782	27,81,075	55,024	2,54,59,833	28,28,215	55,37,114
	विगत वर्ष का योग (ii)	223,80,743	58,90,153	-	2,82,70,896	1,98,12,565	2,92,12,17	-	2,27,33,782	55,37,114	2,56,81,78

* मूल्यहास में आईसीएसआई-सीसीजीआरटी परिसंपत्तियों की राशि ₹ 23.78 लाख (पिछले वर्ष ₹ 38.27 लाख) शामिल है जिन्हें वैज्ञानिक अनुसंधान गतिविधियों के खातों में डेबिट किया गया है - टिप्पणी 20 देखें।
भूमि की लागत में मानेसर, उदयपुर एवं रायपुर की भूमि एवं भवन शामिल है। उदयपुर की लीज डीड अभी आईसीएसआई के नाम की जानी है।

** डब्ल्यूआईआरओ (ऑफिस नं. 13), डोम्बिवली और इंदौर चैप्टर में स्वत्व विलेख उपलब्ध नहीं है।

(जारी).....

स्थायी परिसम्पतियां (पूँजीगत कार्य प्रगति)

नोट - 6 (जारी)

(राशि रु. में)

	मद	स्कल ब्लॉक			
		1.4.2018 को लागत	जोड़ें	वर्ष के दौरान पूँजीकरण	31.3.2019 को कुल राशि
(iii)	पूँजीगत कार्य प्रगति पर				
	अधिग्रहण के अंतर्गत भूमि	62,28,677	-	-	62,28,677
	निर्माण के अंतर्गत भवन	18,11,00,967	20,96,84,247	34,11,96,418	4,95,88,796
	चालू वर्ष का योग (iii)	18,73,29,644	20,96,84,247	34,11,96,418	5,58,17,473
	पिछले वर्ष का योग (iii)	27,91,02,329	16,23,82,513	24,92,11,648	19,22,73,194
(iv)	विकास के अंतर्गत अमूर्त परिसंपत्तियां				
	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर	33,040	-	-	33,040
	चालू वर्ष का योग (iv)	33,040	-	-	33,040
	पिछले वर्ष का योग (iv)	-	33,040	-	33,040

नोट : पिछले वर्ष में निर्माणाधीन भवन रु. 18,60,44,517 का था। परंतु इस मद को रु. 18,11,00,967 लिया गया है। रु. 49,47,550 के अंतर को सम्पत्तियों के लिए योगदान (कोयम्बटूर चैप्टर भवन के लिए) के अंतर्गत नोट नं. 1 में दर्शाया गया है।

गैर-चालू निवेश

नोट-7

(राशि रु. में)

विवरण		01.04.2018 की स्थिति	जोड़े	घटाए	चालू निवेश को/से हस्तांतरित	31.03.2019 की स्थिति
I.	सरकारी प्रतिभूति में निवेश					
	जीओआई बांड (सीयूएम-एचवाई)	2,45,50,00,000	-	-	-	2,45,50,00,000
	जीओआई सेविंग बांड	3,00,90,000	-	-	-	3,00,90,000
	उप-जोड़ (I)	2,48,50,90,000	-	-	-	2,48,50,90,000
II.	डिबेंचर/बांड में निवेश					
	आरईसी	-	-	-	-	-
	हुडको	-	-	-	-	-
	बीओआई	40,81,35,184	-	40,81,35,184	-	-
	पीएनबी-एचएफएल	4,82,00,986	-	86,306	-	4,81,14,680
	आईडीएफसी लि.	5,02,67,499	-	36,970	-	5,02,30,529
	उप-जोड़ (II)	50,66,03,669	-	40,82,58,460	-	9,83,45,209
III	म्युचुअल फंड में निवेश					
(i)	सच्चिदानंद सीएचएस लिमि. के साथ शेयर	510	-	-	-	510
	उप-जोड़ (III)	510	-	-	-	510
IV	अन्य गैर-चालू निवेश					
(क)	बैंकों में सावधि जमा					
	आंध्रा बैंक	39,15,089	37,00,902	36,41,212	-	39,74,779
	एक्सेस बैंक	15,235	-	15,235	-	-
	बैंक ऑफ महाराष्ट्र	15,31,696	2,04,165	-	-	17,35,861
	बैंक ऑफ बड़ौदा	13,50,00,000	2,27,266	-	-	13,52,27,266
	केनरा बैंक	34,20,76,141	9,18,47,595	13,80,32,744	20,00,00,000	9,58,90,992
	सेन्ट्रल बैंक ऑफ इंडिया	1,40,54,194	2,30,200	1,40,54,194	-	2,30,200

	कारपोरेशन बैंक	9,03,82,506	5,19,86,116	21,67,073	7,00,00,000	7,02,01,549
	देना बैंक	35,77,418	-	-	-	35,77,418
	फेडरल बैंक	3,02,642	23,831	-	-	3,26,473
	एचडीएफसी बैंक	9,22,20,543	15,12,641	12,09,316	-	9,25,23,868
	आईसीआईसीआई बैंक	25,027	1,733	-	-	26,760
	इंडियन बैंक	-	-	-	-	-
	इंडियन ऑवरसिज बैंक	2,05,37,071	12,79,564	15,93,457	-	2,02,23,178
	कर्नाटका बैंक	12,05,867	81,719	-	-	12,87,586
	एलआईसी-एचएफएल	66,00,00,000	-	66,00,00,000	-	-
	अन्य बैंक	24,27,082	-	-	17,18,845	7,08,237
	पीएनबी-एचएफएल	27,00,00,000	-	27,00,00,000	-	-
	पीएनबी एफडी	-	-	-	-	-
	पीएनबी	9,65,500	3,15,500	-	-	12,81,000
	रेपको बैंक	-	15,27,468	-	-	15,27,468
	ओबीसी	-	89,85,439	-	-	89,85,439
	स्टेट बैंक ऑफ इंडिया	1,36,17,140	7,17,25,659	69,31,974	-	7,84,10,825
	सिडिकोट बैंक	-	1,00,000	-	-	1,00,000
	यूबीआई	1,83,51,485	4,00,00,000	33,51,485	-	5,50,00,000
	उप-जोड़ (IV- क)	1,67,02,04,636	27,37,49,798	1,10,09,96,690	27,17,18,845	57,12,38,899

(ख)	बैंकों के अलावा अन्य संस्थानों के साथ सावधि जमा					
	हुडको	9,74,00,000	-	-	-	9,74,00,000
	केटीडीएफसी	-	8,21,10,292	-	-	8,21,10,292
	एनएचबी	5,00,00,000	-	-	-	5,00,00,000
	एलआईसी के पास जमा (अवकाश नकदीकरण)	8,03,91,925	5,26,90,353	-	-	13,30,82,278
	अन्य	10,00,000	18,50,000	-	-	28,50,000
	एलआईसी-एचएफएल	-	34,00,00,000	-66,00,00,000	15,00,00,000	85,00,00,000
	टीटीडीएफसीएल	34,568	-	-	-	34,568
	पीएनबी हाउसिंग फाइनेंस	8,00,000	6,02,08,419	-22,00,00,000	10,00,00,000	18,10,08,419
	उप-जोड़ (IV-ख)	22,96,26,493	53,68,59,064	- 88,00,00,000	25,00,00,000	1,39,64,85,557
(ग)	अन्य (विशेष प्रकृति)					
	बैकबे एक्स प्री सोस लि०	1,000	-	-	-	1,000
	बैकबे एक्स प्री सोस लि०	5,781	-	-	-	5,781
	आईपीए में निवेश शेयर	14,00,00,000	-	-	-	14,00,00,000
	आरवीओ में निवेश शेयर	10,00,000	1,90,00,000	-	-	2,00,00,000
	उप-जोड़ (IV-ग)	14,10,06,781	1,90,00,000	-	-	16,00,06,781
	उप-जोड़ (IV:क+ख+ग)	2,04,08,37,910	82,96,08,862	22,09,96,690	52,17,18,845	2,12,77,31,237
	कुल (I+II+III+IV)	5,03,25,32,089	82,96,08,862	62,92,55,150	52,17,18,845	4,71,11,66,956

अन्य गैर-चालू परिसम्पत्तियां

नोट-8

(राशि रु. में)

विवरण	31 मार्च 2019 की स्थिति	31 मार्च 2018 की स्थिति
दीर्घ अवधि ऋण एवं अग्रिम		
(श्रेणी / प्रकृति उल्लिखित करें)		
(i) प्रतिभूत, अच्छे समझे गये		
आईसीएसआई ट्रस्ट / फंड	98,01,507	75,31,576
कर्मचारी अग्रिम	50,40,429	38,01,798
अन्य	97,40,050	1,02,83,328
(ii) अप्रतिभूत, अच्छे समझे गये		
एमसीए से आईएपी के लिए प्राप्त राशि	2,19,473	2,63,963
अन्य	4,03,20,338	3,76,96,993
(iii) संदिग्ध	43,680	43,680
	6,51,65,477	5,96,21,338
घटाएं: खराब एवं संदिग्ध ऋणों के लिए प्रावधान	43,680	43,680
कुल	6,51,21,797	5,95,77,658

चालू निवेश

नोट-9

(राशि रु. में)

विवरण	01.04.2018 की स्थिति	जोड़े	घटाएं	गैर चालू निवेश से हस्तांतरित	31.03.2019 की स्थिति
I. सरकारी प्रतिभूति में निवेश					
जीओआई बांड्स(सीयूएम एचवाई)	-	-	-	-	-
जीओआई बांड्स (एनसी-एचवाई)	-	-	-	-	-
उप-जोड़ (I)	-	-	-	-	-
II. डिबेंचर/बांड में निवेश					
हुडको	-	-	-	-	-
आरईसी	-	-	-	-	-
उप-जोड़ (II)	-	-	-	-	-
III. म्युचुअल फंड में निवेश					
उप-जोड़ (III)	-	-	-	-	-
IV. अन्य चालू निवेश					
(क) बैंकों में सावधि जमा					
इलाहाबाद बैंक	6,77,761	1,40,000	1,69,224	-	6,48,537
आंध्रा बैंक	49,94,849	39,95,079	34,51,241	-	55,38,687
एक्सिस बैंक	82,575	5,716	-	-	88,291
बैंक ऑफ बड़ौदा	1,14,44,685	1,04,45,508	82,54,972	-	1,36,35,221
बैंक ऑफ इंडिया	45,77,842	36,63,464	46,63,464	-	35,77,842
केनरा बैंक	4,08,14,376	2,20,06,710	2,92,65,020	20,00,00,000	23,35,56,066
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया	67,98,305	62,46,077	1,09,74,477	-	20,69,905
कारपोरेशन बैंक	57,68,112	3,78,470	62,608	7,00,00,000	7,60,83,974
देना बैंक	26,50,965	1,12,724	14,03,055	-	13,60,634
एचडीएफसी बैंक	21,17,540	16,74,742	21,17,540	-	16,74,742

	आईसीआईसीआई बैंक	35,65,526	18,96,461	4,00,000	-	50,61,987
	एलआईसी एचएफएल	5,00,00,000	-	5,00,00,000	-	-
	आईडीबीआई बैंक	27,52,980	23,76,583	27,52,980	-	23,76,583
	इंडियन बैंक	1,09,49,926	2,87,384	59,17,855	-	53,19,455
	करूर वैश्य बैंक	3,97,851	1,50,156	1,30,764	-	4,17,243
	ओरियंटल बैंक ऑफ कॉमर्स	6,77,155	1,13,636	-	-	7,90,791
	अन्य बैंक	55,34,116	13,90,619	-	14,94,865	84,19,600
	पीएनबी	13,06,560	6,88,520	-	-	19,95,080
	पी एण्ड एस बैंक	2,30,821	52,347	-	-	2,83,168
	स्टेट बैंक ऑफ इंडिया	3,09,77,844	1,67,77,876	2,48,21,514	-	2,29,34,206
	सिंडीकेट बैंक	12,85,872	78,274	-	-	13,64,146
	यूको बैंक	13,00,000	1,64,939	1,00,000	-	13,64,939
	यूनियन बैंक ऑफ इंडिया	2,07,17,016	11,61,63,288	12,35,93,101	-	1,32,87,203
	विजया बैंक	3,67,60,546	1,81,95,230	1,78,42,368	-	3,71,13,408
	उप-जोड़ (IV-क)	24,63,83,223	20,70,03,803	28,59,20,183	27,14,94,865	43,89,61,708
(ख)	बैंकों के अलावा अन्य संस्थानों के साथ सावधिक जमा					
	हुडको	11,50,00,000	-	11,50,00,000	-	-
	केटीडीएफसी	5,00,00,000	-	5,00,00,000	-	-
	एलआईसी एचएफएल	-	-	-	15,00,00,000	15,00,00,000
	पीएनबी एचएफएल	-	8,00,00,000	8,00,00,000	10,00,00,000	10,00,00,000
	एनएचबी	3,50,00,000	-	3,50,00,000	-	-
	उप-जोड़ (IV-ख)	20,00,00,000	8,00,00,000	28,00,00,000	25,00,00,000	25,00,00,000
(ग)	अन्य (विशेष प्रकृति)					
	उप-जोड़ (IV-ग)					
	उप-जोड़ (IV-क+ख+ग)	44,63,83,223	28,70,03,803	56,59,20,183	52,14,94,865	68,89,61,708
	कुल (I+II+III+IV):	44,63,83,223	28,70,03,803	56,59,20,183	52,14,94,865	68,89,61,708

मालसूची

नोट-10
(राशि रु. में)

विवरण	31 मार्च 2019 की स्थिति	31 मार्च 2018 की स्थिति
(i) प्रकाशन	20,74,316	33,50,411
(ii) उपभोगीय, स्टोर और अन्य	42,84,418	11,54,809
कुल	63,58,734	45,05,220

विविध देनदार

नोट-11
(राशि रु. में)

विवरण	31 मार्च 2019 की स्थिति	31 मार्च 2018 की स्थिति
(क) विविध देनदार (6 महीने से अधिक के लिए बकाया)		
(i) सुरक्षित, अच्छे माने जाने वाले	5,29,758	60,002
(ii) असुरक्षित, अच्छे माने जाने वाले	4,16,524	8,64,490
(iii) संदिग्ध	7,54,573	94,867
	17,00,855	10,19,359
घटाए : अशोध्य और संदिग्ध अग्रिमों के लिए प्रावधान	3,00,000	-
उप-जोड़ (क)	14,00,855	10,19,359

(ख) अन्य विविध देनदार		
(i) सुरक्षित, अच्छे माने जाने वाले	7,473	12,61,267
(ii) असुरक्षित, अच्छे माने जाने वाले	46,21,217	63,91,403
(iii) संदिग्ध	-	-
	46,28,690	76,52,670
घटाए : अशोध्य और संदिग्ध अग्रिमों के लिए प्रावधान	34,50,756	34,50,756
उप-जोड़ (ख)	11,77,934	42,01,914
कुल (क+ख)	25,78,789	52,21,273

नकदी और नकदी समकक्ष

नोट-12
(राशि रु. में)

विवरण	31 मार्च 2019 की स्थिति	31 मार्च 2018 की स्थिति
(i) बैंक शेष (लिंक्ड अवधि जमाओं के साथ)	30,80,10,137	32,03,97,114
(ii) बैंक/ड्राफ्ट/पोस्टल आर्डर/स्टैम्प्स/हाथ में फ्रेकिंग यूनिट	23,62,337	54,242
(iii) हाथ में नकदी	5,54,812	6,78,101
कुल	31,09,27,286	32,11,29,457

अन्य चालू परिसंपत्तियां

नोट-13
(राशि रु. में)

विवरण	31 मार्च 2019 की स्थिति	31 मार्च 2018 की स्थिति
अन्य चालू परिसंपत्तियां (प्रकृति दर्शाएँ)		
मौजूदा निवेश पर उपाजित ब्याज	1,23,29,67,351	96,39,94,699
पूर्व प्रदत्त व्यय	34,39,361	34,32,403
धरोहर जमा	40,43,054	30,82,580
सेनवेट क्रेडिट/सेवाकर वसूली योग्य	1,89,84,446	28,29,954
पिछले वर्ष के बकाया आयकर की वापसी	3,76,19,694	3,20,09,566
स्त्रोत पर कर कटौती (चालू वर्ष)	1,06,89,294	56,10,127
अन्य वसूलियां	77,89,017	19,60,690
पार्टियों को अग्रिम	42,72,427	41,03,321
कुल	1,31,98,04,644	1,01,70,23,340

कार्यकलापों से आय

नोट-14
(राशि रु. में)

विवरण	समाप्त हुए वर्ष के लिए			
	31 मार्च 2019		31 मार्च 2018	
(I) सदस्य		13,24,92,506		12,72,17,118
वार्षिक शुल्क	13,18,88,856		12,67,13,848	
अन्य शुल्क	6,03,650		5,03,270	
(II) छात्र		89,17,62,556		92,32,76,490
पंजीकरण शुल्क	16,94,03,175		13,42,09,950	
छूट के लिए शुल्क	2,18,32,390		3,48,49,150	
पोस्टल शिक्षा शुल्क	31,31,96,832		35,15,80,300	
परीक्षा शुल्क	31,84,73,781		34,34,43,500	
मौखिक शिक्षा शुल्क	4,61,10,896		4,57,60,309	
अन्य शुल्क	2,27,45,482		1,34,33,281	

(III) प्रकाशन		89,10,684		92,95,355
(IV) कार्यक्रम/संगोष्ठी		11,36,74,806		13,32,81,409
छात्र प्रशिक्षण कार्यक्रम	6,75,64,377		7,83,46,447	
सदस्य कार्यक्रम / सेमिनार	4,61,10,429		5,49,34,962	
कुल		1,14,68,40,552		1,19,30,70,372

निवेश से आय

नोट-15

(राशि रु. में)

विवरण	समाप्त हुए वर्ष के लिए	
	31 मार्च 2019	31 मार्च 2018
निवेश और बैंक बैलेंस पर ब्याज	51,14,39,891	51,81,23,656
निवेश पर इनसैंटिव	41,39,871	42,27,120
कुल	51,55,79,762	52,23,50,776

अन्य आय

नोट-16

(राशि रु. में)

विवरण	समाप्त हुए वर्ष के लिए	
	31 मार्च 2019	31 मार्च 2018
जर्नल/बुलेटिन के लिए सदस्यता	1,13,00,594	1,22,26,991
स्टाफ अग्रिम पर ब्याज	4,37,009	4,38,412
निवेशक जागरुकता कार्यक्रम - एमसीए/आरडी	5,08,326	7,80,814
निवेशक जागरुकता कार्यक्रम - अन्य	41,525	2,04,795
सलाहकार सेवाएं	10,84,000	50,000
प्रकाशकों से रॉयल्टी/कमीशन	43,281	64,670
प्रावधान जो अब जरूरी नहीं है, की वापसी	4,85,67,599	56,73,779
दान - सामान्य	2,04,177	1,22,229
किराया	14,65,582	10,63,434
राशि लिखि गई - ईएमडी / एसडी, आदि	512	2,97,760
विविध अन्य आय	2,02,02,610	1,09,19,163
कुल	8,38,55,215	3,18,42,047

कर्मचारी लाभ खर्च

नोट-17

(राशि रु. में)

विवरण	समाप्त हुए वर्ष के लिए	
	31 मार्च 2019	31 मार्च 2018
वेतन और भत्ते	36,39,73,611	38,04,13,039
निम्न में योगदान :	5,34,55,049	8,10,26,992
भविष्य निधि	2,42,53,414	1,90,50,307
ग्रेच्युटी निधि	84,85,560	1,48,42,685
पेंशन निधि	-	4,50,00,000
अवकाश नकदीकरण निधि	2,07,16,075	21,34,000
कर्मचारी कल्याण	2,18,93,364	2,27,09,908
आईसीएसआई कर्मचारी परोपकार निधि	5,00,000	5,00,000
आईसीएसआई कर्मचारी मेडिकल हॉस्पिटलाइजेशन निधि	75,00,000	75,00,000
कुल	44,73,22,024	49,21,49,939

परीक्षा खर्च

नोट-18
(राशि रु. में)

विवरण	समाप्त हुए वर्ष के लिए	
	31 मार्च 2019	31 मार्च 2018
पेपर सेटर्स/परीक्षकों को मानदेय	4,91,14,826	5,04,84,347
सामान्य प्रेक्षक	58,67,021	54,41,473
परीक्षा केन्द्र	4,02,16,608	4,33,84,239
दस्तावेजों का प्रेषण	1,05,00,218	2,06,24,316
उत्तर पुस्तिका	60,78,875	54,54,550
प्रश्न पत्र	85,00,000	91,00,000
कैनवस बैग्स और ताले	2,22,784	8,78,026
कार्यालयी उपयोग के फार्म	30,349	3,77,020
लिफाफे	9,88,817	9,00,365
पास प्रमाणपत्र	3,53,208	3,92,913
यात्रा खर्च	4,41,527	6,86,682
कंप्यूटर आधारित परीक्षा – फाउंडेशन	1,13,21,957	1,22,43,812
अन्य	4,23,269	7,66,062
कुल	13,40,59,459	15,07,33,805

अन्य खर्च

नोट-19
(राशि रु. में)

विवरण	समाप्त हुए वर्ष के लिए	
	31 मार्च 2019	31 मार्च 2018
स्टेशनरी	83,84,840	95,24,609
जर्नल और बुलेटिन	5,12,69,268	3,79,19,162
कानूनी और पेशेवर सेवाएं	1,55,72,352	1,45,26,502
किराया, दर और कर	1,02,92,913	94,29,861
बिजली एवं पानी	1,74,47,249	1,90,91,475
संचार खर्च	5,88,76,455	6,75,97,927
टेलीफोन/फैक्स/कॉल सेंटर	2,57,41,638	3,67,10,561
कोरियर/डाक	3,31,34,817	3,08,87,366
बीमा	7,43,307	5,31,044
मरम्मत और रखरखाव	2,22,24,119	3,06,23,929
भवन	26,23,121	41,62,405
कंप्यूटर	1,21,31,585	1,95,10,927
अन्य परिसंपत्तियां	67,84,741	65,98,912
वाहन	6,84,672	3,51,685
कार्यालयी खर्च	2,60,14,730	2,79,47,293
समाचार पत्र और पत्रिकाएं	1,80,825	1,64,648
बैठकों पर खर्च	48,36,228	61,03,089
कंप्यूटरीकरण (डाटा प्रसंस्करण)	49,20,500	54,07,690
पैकिंग एवं प्रेषण	82,484	1,08,879
हानि/स्टॉक बढ़ते खाते डालना	20,282	-
बैंक शुल्क	95,47,842	92,89,791
छात्र छात्रवृत्ति और पुरस्कार	4,53,584	3,31,049
लेखापरीक्षकों का पारिश्रमिक (सेवा कर के साथ)	14,15,515	12,18,762
लेखा परीक्षा शुल्क : मुख्य कार्यालय	2,70,810	2,36,000
: अन्य कार्यालय	7,84,134	7,04,421
अन्य सेवाएं : मुख्य कार्यालय	2,56,650	62,021
: अन्य कार्यालय	1,03,921	2,16,320
आंतरिक लेखा परीक्षा शुल्क	16,01,650	15,62,735

निवेशक जागरुकता कार्यक्रम		5,34,481		8,98,884
आईसीपीएफ सुरक्षा दावे		9,33,236		1,44,512
विविध खर्चे		3,98,131		34,283
चुनाव व्यय (निवल)		87,40,241		-
अशोध्य ऋण		93,876		12,109
अशोध्य / संदिग्ध ऋणों के लिए प्रावधान		3,00,000		23,770
कोषों में योगदान :		1,50,00,000		1,50,00,000
— आईसीएसआई स्टूडेंट एडुकेशन फंड ट्रस्ट	1,00,00,000		1,00,00,000	
— सीएस बेनिवोलेंट फंड ट्रस्ट	50,00,000		50,00,000	
कुल		25,98,84,108		25,74,92,001

वैज्ञानिक अनुसंधान गतिविधियां

नोट-20

(राशि रु. में)

विवरण	समाप्त हुए वर्ष के लिए			
	31 मार्च 2019		31 मार्च 2018	
सीसीजीआरटी				
स्थापना	1,50,512		1,07,73,735	
पुस्तकें और पत्रिकाएं	32,717		41,062	
मुद्रण और स्टेशनरी	76,090		2,77,577	
संचार	2,89,688		2,59,339	
यात्रा और परिवहन	24,530		1,73,228	
अनुसंधान अध्ययन	-		14,364	
कार्यक्रम और सेमिनार खर्च	29,97,243		28,16,736	
अन्य	60,08,569	95,79,349	62,13,357	2,05,69,398
मूल्यद्वारा		20,63,302		23,78,483
कुल		1,16,42,651		2,29,47,881

भारतीय कंपनी सचिव संस्थान
लेखाकरण नीतियां और वित्तीय विवरणों पर टिप्पणियां

नोट-21

क. लेखाकरण नीतियां**1. सामान्य जानकारी**

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ("संस्थान या आईसीएसआई") भारत में कम्पनी सचिव के पेशे का विकास एवं संचालन के लिए एकमात्र मान्यता-प्राप्त व्यावसायिक निकाय है। संसद के अधिनियम अर्थात् भारत में कंपनी सचिव के व्यवसाय के संचालन के प्रयोजन हेतु, 10 दिसंबर, 1980 को कंपनी सचिव अधिनियम, 1980 के अधीन स्थापित यह एक अग्रणी राष्ट्रीय व्यावसायिक संस्थान है जिसका मुख्यालय नई दिल्ली में है। कथित अधिनियम के संदर्भ में संस्थान की परिषद को संस्थान के कार्यों के प्रबंधन का लक्ष्य सौंपा गया है। इस प्रयोजन के लिए परिषद ने 4 क्षेत्रीय परिषद मुम्बई, कोलकाता, चेन्नई एवं नई दिल्ली में एक-एक और पूरे भारत में 70 चैप्टर गठित किये हैं। आईसीएसआई, कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय, भारत सरकार के क्षेत्राधिकार के अधीन कार्य करता है। संस्थान छात्रों को कम्पनी सचिव (सीएस) कोर्स के तौर पर शीर्ष गुणवत्तापूर्ण शिक्षा प्रदान करता है और सीएस सदस्यों के लिए बेहतर गुणवत्ता मानक स्थापित करता है। वर्तमान में आईसीएसआई के दायरे में 57,000 से अधिक सदस्य और 4,00,000 से अधिक छात्र हैं।

आईसीएसआई भारत सरकार की पहलों पर भी योगदान दे रहा है जिसके पास भारत के सामाजिक-आर्थिक विकास को आगे बढ़ाने की क्षमता है।

2. वित्तीय विवरणों की तैयारी का आधार

संस्थान की वित्तीय विवरणियां इतिवृत्त लागत परम्परा के आधार पर की जाती हैं और इन्हें इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड एकाउण्टेंट्स आफ इण्डिया द्वारा जारी लागू लेखांकन मानकों के अनुसार तैयार किया जाता है तथा जब तक अन्यथा संकेत न दिया हो तब तक ये प्रोद्भूत आधार पर होते हैं।

3. अनुमानों का उपयोग

वित्तीय विवरणों की तैयारी के लिए कतिपय अनुमानों की आवश्यकता होती है, जो उस वर्ष के वित्तीय विवरण तारीख को परिसम्पत्तियों तथा देयताओं की औपचारिक राशि और राजस्व एवं व्यय की और औपचारिक राशि पर असर डालते हैं। वास्तविक परिणाम और अनुमानों के बीच अन्तर उस अवधि में प्राप्त होते हैं जिसमें परिणामों का पता चलता है/प्रकट होते हैं।

4. चालू एवं गैर-चालू के वर्गीकरण का आधार

तुलन-पत्र में परिसम्पत्तियों एवं देयताओं को चालू एवं गैर-चालू के रूप में वर्गीकृत किया गया है।

परिसम्पत्ति को चालू के रूप में तब वर्गीकृत किया जाता है यदि संस्थान के सामान्य परिचालन चक्र में वसूली या बिक्री या खपत के लिए इरादा है; या यह मुख्य रूप से व्यापार के उद्देश्य के लिए आयोजित किया जाता है; या रिपोर्टिंग तिथि के बारह माह के भीतर यह महसूस किये जाने की उम्मीद है अर्थात् वि.व. के अंत में; या नगद एवं नगद समतुल्य के समान है, तब तक इसे विनियमित करने से प्रतिबंध नहीं किया जा सकता है या रिपोर्टिंग तिथि के बाद न्यूनतम बारह माह के लिए दायित्व के निपटान के लिए उपयोग नहीं किया जा सकता है।

अन्य सभी परिसम्पत्तियों को गैर-चालू के रूप में वर्गीकृत किया गया है।

दायित्व को चालू के रूप में तब वर्गीकृत किया जाता है जब यह अनुमान हो कि संस्थान की सामान्य परिचालन चक्र या इसके व्यापार के प्रयोजन के लिए मुख्यतः धारित या रिपोर्टिंग तिथि के बाद बारह माह के भीतर निपटान का अनुमान हो या संस्थान न्यूनतम बारह माह के लिए दायित्व के निपटान के अंतरण को अनियमित शर्त को नहीं मानता है।

सभी अन्य देयताओं को गैर-चालू के रूप में वर्गीकृत किया गया है।

परिचालन चक्र प्रक्रिया के लिए परिसम्पत्ति के अधिग्रहण और नगद एवं नगद समतुल्य में उसकी वसूली के बीच का समय है।

5. राजस्व मान्यता

(क) किसी सदस्य से प्रवेश के समय उसके प्रवेश शुल्क की प्राप्ति को सीधे पूंजी रिजर्व खाते में दिखाया गया है।

(ख) सदस्यों से जितना शुल्क प्राप्त होता है, उतनी राशि नकद आधार पर हिसाब में ली गई है। किन्तु अग्रिम में प्राप्त शुल्क को देयता के रूप में आगे ले जाया गया है।

(ग) विद्यार्थियों से प्राप्त शुल्कों को नकद आधार पर हिसाब में लिया जाता है।

(घ) परीक्षा शुल्क परीक्षा संचालन के आधार पर लिया जाता है।

(ङ) प्रकाशन की बिक्री से मिली राजस्व राशि को बिक्री का बिल तैयार करते समय लिया जाता है अर्थात् जब वस्तु का अधिकार तथा उसका जोखिम एवं पुरस्कार खरीदार को हस्तांतरित हो जाए।

(च) निवेश से आय

(i) निवेश पर लाभांश को प्राप्ति के आधार पर माना गया है।

(ii) ब्याज वाली प्रतिभूतियों और सावधि जमा की आय को बकाया राशि और प्रयुक्त दरों के हिसाब से समय-अनुपात आधार पर माना गया है।

(छ) किसी विशिष्ट सरकारी प्रयोजित कार्यक्रम से प्राप्त धन राशि को आय और व्यय लेखा में उतनी आवश्यक अवधियों में एक प्रणालीबद्ध आधार पर लिया गया है ताकि उसे सम्बन्धित लागत के साथ उसकी वांछित अवधि के साथ संगत बनाया जा सके। इन प्राप्त राशियों के अप्रयुक्त धन को यदि कोई हो तो अगले वर्ष में ले जाया जाता है।

6. निवेश

(क) दीर्घकालीन निवेशों को लागत के आधार पर लिया जाता है और अस्थायी निवेश को छोड़ कर मूल्यों के ह्रास का प्रावधान किया जाता है।

(ख) चालू निवेशों को लागत या उचित मूल्य जो कम हो पर लिया जाता है।

7. स्थायी परिसम्पत्तियां/मूल्यह्रास और परिशोधन

क) भूमि को छोड़कर स्थायी परिसम्पत्तियों का मूल्य ऐतिहासिक लागत से मूल्यह्रास घटाकर और इम्पेयरमेंट हानि, यदि कोई हो, के अनुसार होता है।

ख) अमूर्त परिसम्पत्तियों की गणना तब की जाती है जब यह संभावित हो कि भावी आर्थिक लाभ जो कि परिसम्पत्ति के आरोप्य हैं, इंटरप्राइज के अधिकता होंगे और परिसम्पत्ति की कीमत विश्वस्त रूप से मापी जा सकती है। अमूर्त परिसम्पत्तियां को संचित परिशोधन और इम्पेयरमेंट हानि, यदि कोई हो, की ऐतिहासिक लागत घटाकर वर्णित किया जाता है।

ग) 99 वर्ष से ज्यादा स्थायी पट्टे पर और पट्टे पर अधिग्रहीत भूमि को फ्रीहोल्ड भूमि के रूप में माना जाता है। 99 वर्ष या उससे कम अवधि के लिए पट्टे पर अधिग्रहीत भूमि को लीजहोल्ड भूमि माना जाता है।

घ) फ्रीहोल्ड भूमि लागत पर दिखाया गया है। पट्टे के अधिकार प्राप्त करने के लिए स्टैप ड्यूटी और पंजीकरण शुल्क सहित प्रीमियम की राशि पर लीजहोल्ड भूमि का उल्लेख किया गया है। पट्टे की अवधि के दौरान पट्टेदार भूमि का मूल्य परिशोधित होता है।

ङ) अलग अलग परिसम्पत्तियों के उपयोगी जीवनकाल के आधार पर परिषद द्वारा अनुमोदित निम्नलिखित दरों पर लिखित मूल्य की विधि के अनुसार मूल्यहास का प्रावधान किया गया है।

मद	प्रतिशत
भवन	5
फर्नीचर एवं फिक्चर्स	10
लिफ्ट/एयरकंडीशनर्स/अन्य उपकरण	15
वहन	20
कम्प्यूटर्स एवं मोबाइल	40

च) स्थायी परिसम्पत्तियों के परिवर्धनों पर मूल्यहास का प्रावधान उनके परिवर्धनों के महीने से यथानुपात आधार पर प्रभारित किया जाता है। बिक्री के वर्ष में मूल्यहास प्रभारित नहीं किया गया है।

छ) 5000 रुपए या इससे कम मूल्य की स्थायी परिसम्पत्तियों का पूर्ण मूल्यहास खरीद के वर्ष में किया जाता है।

ज) लाइब्रेरी की पुस्तकों का मूल्यहास खरीद के वर्ष में 100 प्रतिशत की दर पर किया जाता है।

झ) अमूर्त परिसम्पत्तियों (साफ्टवेयर) का परिशोधन तीन वर्ष की अवधि में बराबर-बराबर किया जाता है।

ञ) परिसम्पत्ति की बिक्री/निपटान/गैर-मान्यता से लाभ या हानि को निवल निपटान प्रक्रिया और परिसम्पत्ति की अग्रेनीत राशि के बीच अंतर के रूप में मापा जाता है और लाभ एवं हानि खाते में मान्यता दी जाती है।

8. परिसम्पत्तियों की क्षति

यदि आंतरिक/वाह्य कारकों पर आधारित क्षति का संकेत मिलता है तो परिसम्पत्तियों की आवर्ती राशि की समीक्षा प्रत्येक तुलन पत्र की तारीख को की जाती है। जब कभी भी परिषद परिसम्पत्ति की आवर्ती राशि उसकी वसूली योग्य राशि से अधिक होती है तो ऐसी क्षति को मान्यता दी जाती है। वसूली योग्य राशि परिसम्पत्ति की निवल राशि या प्रयुक्त मूल्य से अधिक होती है। प्रयुक्त मूल्य के आकलन के लिए अनुमानित भावी नकद प्रवाह से पूंजी के भारित लागत पर उसके वर्तमान मूल्य पर कटौती की जाती है।

9. मालसूची

पेपर, कंज्यूमेबल्स, प्रकाशन, अध्ययन सामग्री आदि की मालसूची को वर्ष के अंत में प्रबंधन द्वारा किये गये भौतिक सत्यापन पर आधारित लागत या निवल वसूलीयोग्य मूल्य पर मूल्यांकित किया जाता है। कीमत को एफआईएफओ आधार पर निर्धारित किया जाता है। यद्यपि, 1 वर्ष से अधिक पुरानी मालसूची को चालित/गैर-चालित/अप्रचलित की मानी हुई लागत केवल रु. 1/- में मूल्यांकित किया जाता है। उत्तर पुस्तिकाओं का स्टॉक खरीद के वर्ष में लाभ एवं हानि खाते में प्रभारित किया जाता है और वर्ष की समाप्ति पर रु. शून्य पर मूल्यांकित किया जाता है।

10. विदेशी मुद्रा लेनदेन

क. विदेशी मुद्रा ट्रांजेक्शन को ट्रांजेक्शन की तारीख के समय जो एक्सचेंज दर होती है उस पर विदेशी करेंसी राशि को लागू कर औपचारिक करेंसी की प्रारंभिक मान्यता का रिकार्ड रखा जाता है।

ख. सभी आय और व्यय को औसत दर पर लिया जाता है। सभी मौद्रिक परिसम्पत्ति/देयताओं को वर्ष के अंत की दरों पर लिया जाता है जबकि गैर-मौद्रिक परिसम्पत्तियों को ट्रांजेक्शन की तारीख की दरों पर लिया जाता है।

ग. विनियम दर के अन्तर के कारण होने वाली आय या व्यय को आय तथा व्यय खातों में दिखाया जाता है।

11. कर्मचारी हितलाभ

परिभाषित अंशदान योजना

क. इन्स्टीट्यूट द्वारा रखे गए प्रोविडेंट फंड ट्रस्ट में अंशदान को व्यय के रूप में माना जाता है।

परिभाषित लाभ योजना

ख उपदान फंड ट्रस्ट से देय राशि/वसूली योग्य राशि को वर्ष के अंत में वर्तमान दायित्व के लिए एलआईसी से प्राप्त मूल्यांकन रिपोर्ट पर तुलन पत्र में देयता/परिसम्पत्ति के रूप में माना जाता है।

ग. पेंशन फंड ट्रस्ट के अंशदान को बीमांकित मूल्यांकन के आधार पर होता है और एएस-15 (संशोधित) के अनुसार व्यय में माना जाता है।

घ. एलआईसी से प्राप्त बीमांकित मूल्यांकन के आधार पर छुट्टी नकदीकरण का प्रावधान एएस-15 (संशोधित) के अनुसार व्यय के रूप में किया जाता है।

12. नगद एवं नगद समतुल्य

तुलनपत्र में नगद एवं नगद समतुल्य में बैंक खाता के साथ जुड़ा फ्लैक्सी जमा सहित बैंक एवं स्वयं के पास नगदी और तीन माह या उससे कम की मूल परिपक्वता के साथ संक्षिप्त अवधि जमा शामिल है जो कि मूल्य के परिवर्तन के निरर्थक जोखिमों के अधीन हैं।

13. नगदी प्रवाह विवरण

नगदी प्रवाह को लेखाकरण मानक-3 “नगदी प्रवाह विवरण” में निर्धारित पद्धति के रूप में दर्ज किया जाता है जिससे गैर-नगदी प्रकृति के लेनदेन के प्रभाव के रूप में कर पूर्व लाभ/(हानि) और पूर्व या भावी नगदी प्राप्ति या भुगतान की आस्थगित अदायगी या उपार्जन को समायोजित किया जाता है। संस्थान की परिचालन, निवेश एवं वित्तीय कार्यकलापों से नगदी प्रवाह को उपलब्ध डाटा एवं सूचना के आधार पर पृथक किया जाता है।

14. प्रावधान

किसी प्रावधान को तभी स्वीकार किया जाता है जब किसी विगत घटना के कारण उस उद्यम का वर्तमान दायित्व बनता है संभव है कि उस दायित्व का निपटान करने के लिए जिसके बारे में विश्वसनीय अनुमान लगाया है संसाधनों के प्रवाह की आवश्यकता पड़े। प्रावधानों को वर्तमान मूल्य पर नहीं लिया जाता है और तुलन पत्र की तारीख पर दायित्वों के निपटान के लिए सर्वोत्कृष्ट अनुमान के आधार पर सुनिश्चित किया जाता है। इन अनुमानों की समीक्षा प्रत्येक तुलन पत्र की तारीख पर की जाती है और उनका समायोजन चालू सर्वोत्कृष्ट अनुमानों में दर्शाया जाता है।

15. क्षेत्रीय परिषदों एवं चैप्टरों के लिए प्रकाशनों की बिक्री पर अनुदान/व्यय की प्रतिपूर्ति एवं सब्सिडी

क्षेत्रीय परिषदों एवं चैप्टरों के लिए प्रकाशनों की बिक्री पर वार्षिक अनुदान, व्यय की प्रतिपूर्ति और सब्सिडी की गणना नगदी आधार पर की जाती है।

16. अनुमोदित निधियों/संस्थानों/संगठनों के लिए अंशदान/अनुदान

समय-समय पर परिषद द्वारा अनुमोदित राशि के आधार पर आईसीएसआई विद्यार्थी शिक्षा निधि ट्रस्ट, कॉर्पोरेट अभिशासन पर आईसीएसआई राष्ट्रीय पुरस्कार, आईसीएसआई कर्मचारी चिकित्सा अस्पताल में भर्ती ट्रस्ट, कम्पनी सचिव उदार ट्रस्ट, आईसीएसआई कर्मचारी उदार निधि, आईसीएसआई-इन्सॉल्वेंसी व्यावसायिक संस्थान (आईसीएसआई-आईआईपी), आईसीएसआई-अभिशासन अनुसंधान ज्ञान फाउंडेशन (आईसीएसआई-जीकेआरएफ), आईसीएसआई-पंजीकृत मूल्यांकक संगठन (आईसीएसआई-आरवीओ), कार्यप्रदर्शन-संबंधी इंसेटिव निधि, व्यावसायिक विकास निधि और अवसरचना निधि को आवंटन/अंशदान।

17. आरक्षित और अधिशेष तथा निर्वाचित निविदों का आवंटन/स्थानांतरण

क. वर्ष में प्राप्त कार्पस डोनेशन/भवन तथा अन्य विशिष्ट निधियों के लिए डोनेशन को सीधे सामान्य रिजर्व में डाला जाता है।

ख. निर्धारित निधियों से प्राप्त आय को औसत प्राप्ति के आधार पर तथा अंत शेषों की औसत पर उनकी निर्धारित 8% प्रतिवर्ष की दर पर आवंटित किया जाता है और खर्च की गई राशि को इन निधियों में डेबिट किया जाता है।

18. “धरोहर राशि जमा, प्रतिधारण धन, प्रतिभूति जमा और गतावधि चैक” शीर्षको के अंतर्गत पुरानी बकाया राशि

“धरोहर राशि जमा, प्रतिधारण धन, प्रतिभूति जमा और गतावधि चैक” शीर्षको के अंतर्गत तीन वर्षों से अधिक के लिए गैर-विवादित बकाया का वित्त वर्ष के अंत में भुगतान नहीं किया गया, एवं उसे बट्टे खाते में डाल दिया गया और वर्ष के लिए आय के रूप में मान लिया गया। उसके तदुपरांत बट्टे खाते में डाली गई राशि के दावे का भुगतान दावे के वर्ष में किया जाएगा और तदनुसार वर्ष के लिए व्ययों को निर्धारित किया जाएगा।

ख. लेखों पर टिप्पणियां**1. आकस्मिक देयताएं**

(क) संस्थान के खिलाफ ऐसे दावे जिन्हें ऋण नहीं माना जाता है 27.27 लाख रुपए (पिछले वर्ष 28.10 लाख रुपए) हैं, ब्याज छोड़कर जिसका अभी पता नहीं।

(ख) इंस्टीट्यूट के खिलाफ स्टाफ/श्रमिकों द्वारा श्रम एवं अन्य मामलों में दायर किए गए कानूनी मामलों सम्बन्धी दावों की राशि निश्चित नहीं है (किन्तु 31.3.2018 तक राशि का प्रावधान शून्य रुपए है)

(ग) ट्रेसेस द्वारा प्रदर्शित आयकर प्राधिकरण की चूक से लंबित समायोजन राशि 1.69 लाख रुपए (पिछले वर्ष 1.69 लाख रुपए)

उपरोक्त मामले के संबंध में भावी नगदी प्रवाह विभिन्न फोरमों/प्राधिकरणों में लंबित फैसला/निर्णय आने पर ही निर्धारित किया जाता है।

2. संस्थान ने निर्माण, प्रचालन एवं अंतरण (बीओटी) आधार पर छात्रों के लिए ऑनलाइन ट्रेनिंग पोर्टल के लिए मैसर्स गुरुकुल ऑनलाइन लर्निंग सॉल्यूशन्स प्रा. लि. (जीओएलएस) के साथ एक समझौता किया है जो 13.09.2015 को खत्म/समाप्त हो गया। जीओएलएस समझौते की शर्तों के अनुसार पोर्टल की सेवाएं देने एवं अंतरण में असफल रहा। अब मामला मध्यस्थता के अधीन है और संस्थान ने अपने बकाये के रूप में रु. 43.24 लाख और क्षति के रूप में रु. 200.00 लाख के दावे के लिए अपना एक स्टेटमेंट दाखिल किया है। जीओएलएस ने भी आईसीएसआई पर रु. 400.00 लाख का काउंटर क्लेम किया है। यद्यपि, प्रबंधन के विचार में जीओएलएस द्वारा दाखिल दावा लागू नियमों एवं विनियमों तथा पार्टियों के बीच हस्ताक्षरित समझौते के नियम व शर्तों के अनुसार नहीं है और निपटान में किसी आउटप्लो की संभावना को बहुत दूरस्थ के रूप में माना जाता है।

3. पूंजी खाते पर निष्पादित किये जाने वाले शेष अनुबंधों की अनुमानित राशि 31.03.2019 को रु. 953.58 लाख (पिछले वर्ष रु. 616.76 लाख) अग्रिम का निवल है। 31.03.2019 को अन्य प्रतिबद्धताओं की राशि रु. शून्य (पिछले वर्ष रु. शून्य) है और संस्थान की सामान्य प्रक्रिया में किये गये सामान एवं सेवाओं की बिक्री/अधिप्राप्ति के संबंध में कार्यकलाप को अतिरिक्त विवरण के कारण प्रकटित नहीं किया जाता है।

4. प्रबंधन की राय है कि वर्ष के दौरान बट्टे खाते डाली गई परिसम्पत्तियों और सक्रिय उपयोग में नहीं आ रही परिसम्पत्तियों के अतिरिक्त लेखांकन मानक-28 के अनुसार और कोई हानि नहीं हुई है।

5. कर्मचारी हितलाभ :

लेखाकरण मानक-15 में जिन कर्मचारी हितलाभों का वर्णन है, वे इस प्रकार हैं :

परिभाषित अंशदान योजना — परिभाषित अंशदान योजना में नियोक्ता का अंशदान, जैसे भविष्य निधि में वित्तीय वर्ष में रूपांतरित कर दिया गया है। कर्मचारी भविष्य निधि का प्रबंध आईसीएसआई एम्पलाइज प्रोविडेंट फंड ट्रस्ट द्वारा किया जाता है।

परिभाषित हितलाभ योजना

(i) उपदान

भारतीय जीवन बीमा निगम द्वारा प्रशासित कर्मचारी उपदान निधि परिभाषित हितलाभ योजना है। वर्तमान दायित्व मूल्य का निर्धारण लेखाकरण मानक-15 में परिभाषित प्रोजेक्टेड यूनिट क्रेडिट (पीयूसी) विधि का इस्तेमाल करते हुए बीमांकित मूल्यों के आधार पर किया जाता है।

(ii) छुट्टी नकदीकरण

भारतीय जीवन बीमा निगम द्वारा प्रशासित कर्मचारी छुट्टी नकदीकरण निधि परिभाषित हितलाभ योजना है। वर्तमान दायित्व मूल्य का निर्धारण लेखाकरण मानक-15 में परिभाषित प्रोजेक्टेड यूनिट क्रेडिट (पीयूसी) विधि का इस्तेमाल करते हुए एलआईसी द्वारा बीमांकित मूल्यों के आधार पर किया जाता है।

(iii) पेंशन

पेंशन का प्रबंध एक अलग ट्रस्ट करता है जिसका नाम है — आईसीएसआई कर्मचारी पेंशन फंड ट्रस्ट और लेखाकरण मानक-15 के अनुसार निम्नलिखित पीयूसी. विधि द्वारा 31.3.2019 को पेंशन बनेफिट प्लान की देयताओं का बीमांकित मूल्यांकन किया गया है और पेंशन हितलाभ योजना की देयताओं के लिए पूरी निधि जुटाई जाती है।

I. दायित्वों के वर्तमान मूल्य में परिवर्तन की सारणी

(आकड़ें रु. लाख में)

	उपदान निधिपोषित	पेंशन निधिपोषित	एलआईसी के साथ निधिपोषित एवं आईसीएसआई के साथ चिन्हित
वर्ष के आरम्भ में दायित्वों का वर्तमान मूल्य	993.47	6238.73	1410.72
ब्याज लागत	74.51	492.86	112.86
विगत सेवा लागत	शून्य	शून्य	शून्य
चालू सेवा लागत	61.21	78.18	141.25
दायित्वों पर बीमांकिक (लाभ)/हानि	450.46	(541.88)	31.44
प्रदत्त हितलाभ	(33.16)	(298.60)	(96.03)
निपटान लागत	शून्य	शून्य	शून्य
वर्ष के अंत में वर्तमान मूल्य	1546.49	5969.29	1600.24

II. योजनागत परिसम्पत्तियों के उचित मूल्य में परिवर्तन की सारणी

(आकड़ें रु. लाख में)

	उपदान निधिपोषित	पेंशन निधिपोषित	एलआईसी के साथ निधिपोषित एवं आईसीएसआई के साथ चिन्हित
वर्ष के आरम्भ में दायित्वों का वर्तमान मूल्य	952.41	5392.36	803.92
योजना परिसम्पत्तियों पर अनुमानित/वास्तविक प्रतिफल	92.43	404.43	* 78.39
अंशदान	508.82	300.00	544.55
प्रदत्त हितलाभ	(33.16)	(298.60)	* (96.03)
योजनागत परिसम्पत्तियों पर बीमाकित लाभ/(हानि)	शून्य	98.49	शून्य
कोष प्रबंधन शुल्क	शून्य	शून्य	शून्य
वर्ष के अंत में योजनागत परिसम्पत्तियों का उचित मूल्य	1520.50	5896.67	* 1330.82

* नोट-3 के अनुसार निर्धारित निधियों पर आवंटित ब्याज

III. तुलनपत्र में मान्यता प्राप्त राशि

(आकड़ें रु. लाख में)

	उपदान निधिपोषित	पेंशन निधिपोषित	एलआईसी के साथ निधिपोषित एवं आईसीएसआई के साथ चिन्हित
वर्ष के अंत में दायित्वों का वर्तमान मूल्य	1546.49	6238.73	1600.24
वर्ष के अंत में योजना परिसम्पत्तियों का उचित मूल्य	1520.50	5969.29	1330.82
फंडेड स्टेटस	(25.99)	(269.44)	(269.42)
तुलन पत्र में निवल मान्यता प्राप्त परिसम्पत्ति/ (देयता)	(25.99)	(269.44)	269.42

* संस्थान के कुल निवेश में निर्धारित राशि, देखिए नोट-3

IV. आय और व्यय लेखा का मान्यता प्राप्त व्यय

(आकड़ें रु. लाख में)

	उपदान निधिपोषित	पेंशन निधिपोषित	एलआईसी के साथ निधिपोषित एवं आईसीएसआई के साथ चिन्हित
चालू सेवा लागत	61.21	78.18	141.25
ब्याज लागत	74.51	492.86	112.86
योजनागत परिसम्पत्तियों पर अनुमानित प्रतिलाभ	(92.43)	(404.43)	*(78.39)
विगत सेवा लागत	शून्य	शून्य	शून्य
वर्ष के दौरान मान्यता प्राप्त निवल बीमाकित (लाभ)/हानि	450.46	(640.37)	31.44
मान्यता प्राप्त व्यय	493.75	(473.75)	207.16
घटाए : निर्धारित निधियों पर आवंटित प्रतिलाभ	-	-	--
घटाए : वर्ष के अंत में वर्तमान दायित्वों से अधिक राशि/ प्लान/फंडेड परिसम्पत्तियां	-	-	--
निवल लागत	493.75	(473.75)	207.16

* चिन्हित निधियों पर आवंटित ब्याज

V. फंडेड निवेश विवरण

ग्रेच्युटी	पेंशन	छुट्टी नकदीकरण
एलआईसी के साथ 100 प्रतिशत बीमा पॉलिसी	केन्द्रीय और राज्य सरकार प्रतिभूतियां, पीएसयू बॉण्ड्स, हाउसिंग फिनांस कंपनियों के पास मियादी जमाराशियां विशेष जमाराशि योजना और अनुसूचित बैंकों के पास मियादी जमाराशियां	एलआईसी में रु. 1330.82 लाख का निवेश संगठन के कुल निवेश में से निर्धारित शेष निवेश

VI. बीमाकित धारणा

	ग्रेच्युटी	पेंशन	छुट्टी नकदीकरण
मृत्यु दर सारणी	1994-96 यथावत् संशोधित	2006-08	2006-08
छूट दर	7.50% p.a.	7.70% p.a.	8.00% p.a.
भावी वेतन वृद्धि	10.00% p.a.	8.00% p.a.	10.00% p.a.
योजनागत परिसम्पत्तियों का प्रतिशत	8.00% p.a.	7.70% p.a.	8.00% p.a.

6 क. संस्थान ने प्रमुख पार्टियों को वर्ष के अंत में डेबिट/क्रेडिट शेषों की पुष्टि के पत्र भेज दिए हैं। विभिन्न दलों, इंटरयूनिट/आरसी/चैप्टर सहित, की देय राशि उनकी सुलह और पुष्टि के अधीन है।

ख. संस्थान ने वर्तमान देयता के तहत रु. 1,56,69,371 (नोट 4) का खुलासा किया जिसका मुख्यालय के शेष और आरसी/चैप्टरस के शेष का मिलान लंबित है।

7. लघु एवं मध्यम उद्यमों के बकायों को पार्टियों द्वारा दी गई एवं प्रबंधन द्वारा संग्रहित जानकारी के आधार पर चिन्हित करके निर्धारित किया गया है। संस्थान को सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 के अधीन अपने स्टेट्स के संबंध में "आपूर्तिकर्ताओं/सेवा प्रदाताओं" से कोई सूचना प्राप्त नहीं हुई है और इसलिए अधिनियम के अधीन अपेक्षित प्रदत्त/देय ब्याज के साथ वर्ष के अंत में अप्रदत्त राशि के संबंध में प्रकटन, यदि कोई हो, नहीं दिया गया है।

इसके अलावा, जैसा कि लघु स्तर औद्योगिक यूनिट का कोई आपूर्तिकर्ता नहीं है और इस सूचना के आधार पर लघु स्तर औद्योगिक उपक्रम की बकाया राशि जो कि 31 मार्च 2019 को 30 दिन से अधिक बकाया है, शून्य है। यह लेखापरीक्षकों द्वारा भरोसा किया गया है।

8. संस्थान मुख्यतः भारत में एक सेगमेंट अर्थात् कम्पनी सचिव के व्यवसाय का प्रोत्साहन का काम करता है। इसलिए एएस-17, सेगमेंट रिपोर्टिंग के संदर्भ में इसके सभी प्रचालन केवल एक सेगमेंट के भीतर आते हैं।

9. संस्थान के परिचालन चक्र को वित्तीय विवरणों में चालू एवं गैर चालू वर्गीकरण के प्रयोजन के लिए बारह माह के रूप में माना जाता है।

10. बंद मालसूची का मूल्यांकन एचक्यू और आरसी/चैप्टर में वर्ष की समाप्ति पर प्रबंधन द्वारा किये गये भौतिक मालसूची सत्यापन और आरसी/चैप्टर द्वारा प्रदान की गई मासिक जानकारी और/या एचक्यू रिकार्ड में उपलब्ध जानकारी के आधार पर संस्थानी की नीति के अनुसार किया जाता है। कुछ आरसी/चैप्टरों ने 31.03.2019 को मालसूची की मात्रा का विवरण उपलब्ध नहीं कराया है। तथापि इसकी गणना मुख्यालय स्टॉक रजिस्टर के अनुसार की गई है।

11. 31 मार्च, 2019 को बकाया क्षेत्रीय परिषदों एवं चैप्टरों को भवन ऋण का सारांश निम्नानुसार है:

(रु. लाख)

स्थान	31.3.2019 के अनुसार	31.3.2018 के अनुसार	31.03.2019 को पुनर्भुगतान के लिए बकाया राशि
मैसूर चैप्टर	2.00	2.00	2.00
थाणे चैप्टर	10.50	10.50	10.50
फरीदाबाद चैप्टर	5.00	5.00	5.00
कुल	17.50	17.50	17.50

12. पूर्व अवधि आय/व्यय का विवरण निम्नानुसार है:

(रु. लाख)

आय	2018-19	2017-18
टीडीएस-कार्बी स्टॉक ब्रोकिंग	0.25	--
परिवहन व्यय-वापिसी	0.17	--
टीडीएस-पी.वाई. के लिए सुधार प्रविष्टि	9.67	--
आईसीएसआई-जीआरकेएफ	0.46	--
प्राप्त बीमा दावें (स्टॉक/प्रकाशन)	42.23	--
आय को अंतरित पुराने चैक राशि	4.13	--
डल्यूआईआरओ सम्मेलन के लिए सुधार प्रविष्टि	3.33	--
बल्क एसएमएस/ई-मेल	--	2.78
बड़े खाते डाला गया अधिक मूल्यद्वारा	--	1.97
ईबीएफ के लिए सुधार प्रविष्टि	--	5.00
पी/एयर से संबंधित रिफंड	--	1.47
विविध आय	--	3.84
कुल	60.24	15.06
व्यय	2018-19	2017-18
छात्रों को शुल्क का रिफंड	96.49	--

विज्ञापन	3.47	--
यात्रा एवं परिवहन	18.34	9.98
सम्पत्ति कर	9.38	--
कार्यक्रम एवं सेमिनार (45वां राष्ट्रीय सम्मेलन सहित)	25.14	13.98
बीमा दावें	--	--
एमसी— कार्यालय उपकरण एवं अन्य	5.78	0.04
आंतरिक लेखापरीक्षा शुल्क—वि.व. 2016—17	--	0.73
संचार व्यय	--	0.08
परीक्षा व्यय	--	2.92
विधिक एवं व्यावसायिक प्रभार	1.26	0.91
प्रिंटिंग व्यय	13.12	25.15
क्षेत्रीय परिषद/चैप्टर व्यय प्रतिपूर्ति	--	1.56
कर्मचारी कल्याण	--	5.32
विविध व्यय	10.11	19.00
कुल	183.09	79.67
निवल (आय)/व्यय	122.85	64.61

13. आयकर

(i) भारतीय कंपनी सचिव संस्थान आयकर अधिनियम 1961 के 12ए के अंतर्गत पंजीकृत है और आयकर अधिनियम की धारा 11/12 के अंतर्गत आयकर रिटर्न दाखिल किया जाता है।

(ii) आयकर अधिनियम 1961 की धारा 11/12 के प्रावधानों का ध्यान रखते हुए आयकर निर्धारण वर्ष 2016—17 का आकलन धारा 143(3) के अधीन पूर्ण हो गया है जिसमें रिटर्न आय को स्वीकार कर लिया गया है। इसके अतिरिक्त इस मूल्यांकन आदेश के अधीन आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 154 के अंतर्गत सुधार के लिए रु. 14,95,916/— की राशि के लिए 8 जुलाई, 2019 को एक आवेदन दाखिल किया गया है। निर्धारण वर्ष 2017—18 के लिए आयकर विभाग के साथ मूल्यांकन प्रगति पर है और पिछले मूल्यांकन एवं वर्तमान तिथि तक उपलब्ध जानकारी के अनुसार मांग के संदर्भ में कोई भी अनुमानित अतिरिक्त देयता नहीं है।

14. भूमि आवंटन में एपीआईआईसी (अब टीएसआईआईसी) को चुकाई गई आईपी—उप्पल, हैदराबाद में कुल 4918 वर्ग मीटर क्षेत्र की भूमि लागत 288,56,250/— रुपये शामिल है। जिसमें से 4052 वर्ग मीटर के लिए सेल डीड हो चुका है और बाकी बची 866 वर्ग मीटर भूमि के लिए 50,82,500/— रुपये एपीआईआईसी (अब टीएसआईआईसी) को चुका दिये गये हैं, जिसका सेल डीड अभी होना बाकी है क्योंकि मामला न्यायिक विचाराधीन है।

15. संस्थान ने बिक्री समझौते के निष्पादन के समय इंदौर में बहुमंजिला इमारत “दि ग्रेस” (पूर्व नाम—नासा) के पांचवे तल के एक भाग की खरीद के अधीन रु. 3,21,00,000/— की कुल सहमत बिक्री प्रतिफल के अंतर्गत आंशिक भाग के भुगतान के लिए रु. 83,23,000/— की राशि का भुगतान किया गया है। सक्षम प्राधिकारी से विक्रेता द्वारा अधिभोग प्रमाणपत्र प्राप्त नहीं किया गया है और इसके कारण अब तक सेल डीड निष्पादित नहीं की गई है। संस्थान ने इसके लिए सम्पत्ति के विक्रेता के खिलाफ एक सिविल मुकदमा दर्ज किया है। मामला न्यायिक विचाराधीन होने के कारण राशि को पूंजीगत चालू कार्य (सीडब्ल्यूआईपी) के अंतर्गत दर्शाया गया है।

16. वि.व. 2016—17 के दौरान, संस्थान ने 1,40,00,000 इक्विटी शेयर सब्सक्राइब किये और अपने पूर्ण स्वामित्व वाली सहायक कंपनी आईसीएसआई इंस्टीट्यूट ऑफ इन्सॉल्वेंसी प्रोफेशनल, कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 8 के अंतर्गत पंजीकृत एक कंपनी की शेयर पूंजी के तौर पर रु. 14.00 करोड़ का निवेश किया। निवेश को दीर्घावधि निवेश के रूप में वर्गीकृत किया गया है और लागत पर मूल्यांकित किया गया है।

17. वि.व. 2017—18 एवं वि.व. 2018—19 के दौरान, संस्थान एवं इसके नामिती ने 1,00,000 इक्विटी शेयर एवं 19,00,000 इक्विटी शेयर सब्सक्राइब किये और अपने पूर्ण स्वामित्व वाली सहायक कंपनी आईसीएसआई रजिस्टर्ड वैल्यूअर्स आर्गनाइजेशन, कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 8 के अंतर्गत पंजीकृत एक कंपनी की शेयर पूंजी के तौर पर रु. 2.00 करोड़ का निवेश किया। निवेश को दीर्घावधि निवेश के रूप में वर्गीकृत किया गया है और लागत पर मूल्यांकित किया गया है।

18. वर्ष की समाप्ति पर, अधिकतर चैप्टर/क्षेत्रीय कार्यालयों/एचक्यू की स्थायी परिसम्पत्तियां भौतिक रूप से सत्यापित की गई है और बही शेष के साथ तुलनात्मक भौतिक शेष के पुनर्मिलान पर उचित समायोजनों, यदि कोई हो, के लिए रिपोर्ट का विश्लेषण किया जा रहा है। तथापि, प्रबंधन का विचार है कि वित्तीय विवरणों में इसका कोई भौतिक प्रभाव नहीं पड़ेगा।

19. विदेशी मुद्रा में आय एवं व्यय का विवरण :

(रु. लाख)

क. विदेशी मुद्रा में आय	वर्तमान वर्ष	पिछला वर्ष
. विदेशों सदस्यों से शुल्क
. कन्वेंशन स्टॉल
कुल
ख. विदेशी मुद्रा में व्यय		
. सदस्यता शुल्क	6.52	6.03
. अंतर्राष्ट्रीय कार्यशाला	19.89	3.08
. यात्रा व्यय
. विविध व्यय	4.51	6.91
कुल	30.92	16.02

20. पिछले वर्ष के आकड़ों को, जहां कहीं आवश्यक है, वहां पुनः वर्गीकरण/पुनः व्यवस्थित/पुनः तैयार किया गया है ताकि उनका मेल नए प्रारूप में चालू वर्ष के साथ बिठा जा सके।

इसी तारीख की हमारी संलग्न रिपोर्ट के अनुसार
लिए

कृते वी.सी. गौतम एंड कंपनी
चार्टर्ड एकाउंटेंट्स
FRN 000365N

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान परिषद की ओर से और उनके

सीएस समीर गुप्ता
संयुक्त सचिव
(वित्त एवं लेखा)

सीएस अशोक कुमार दीक्षित
कार्यवाहक सचिव

(विष्णु चन्द्र गौतम)
साझेदार
सदस्यता सं.: 016257
स्थान : नई दिल्ली
दिनांक : 23.09.2019

सीएस आशीष गर्ग
उपाध्यक्ष

सीएस रंजीत पाण्डे
अध्यक्ष

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA

NOTIFICATION

New Delhi, the 23rd September, 2019

REPORT OF THE COUNCIL

F.No.104/39/Accts.1.INTRODUCTION: In terms of the requirements of sub-section(5B) of Section 18 of the Company Secretaries Act, 1980, the Council of the Institute of Company Secretaries of India is pleased to present its Thirty-Ninth Annual Report and audited statements of consolidated accounts along with the Auditors' Report thereon for the year ended March 31, 2019. The programmes and activities organized and initiatives taken subsequent to the above period, till the date of this report have also been included in this report.

President and Vice-President : CS Ranjeet Pandey and CS Ashish Garg were respectively elected by the Council as President and Vice-President of the Institute w.e.f. January 19, 2019.

Council Meetings : The Council held seven Meetings during the year.

Composition of Committees : The composition of various Standing and Non-Standing Committees, Expert Groups, Advisory Boards and outside Committees is given at **Appendix-A**. Details of meetings held and attended by the Members are given at **Appendix- B**.

Regional Councils and Chapters : Continuous updation of knowledge and capacity building of its members is one of the prime responsibilities of the Institute. Regional Councils and Chapters of the Institute across the country continued to provide valuable support and assistance to the Council and conducted their activities with enthusiasm and also carried out their functions and responsibilities diligently throughout the year. In the process, they had conducted Professional Development Programmes, Seminars, Workshops, Training Programmes, Management Skills Orientation Programmes, Class Room Teaching, Study Circle Meetings, Regional and State Conferences, Career Awareness Programmes and Investor Awareness Programmes. In addition, they have also focused on areas like up-gradation of library system, publication of news bulletins, assistance to the members seeking placement through organizing campus placement and HR Conclaves.

Chapters: During the year under report, there were 71 Chapters of the Institute. Region-wise location of the Chapters is given hereunder :

EAST : Bhubaneswar, Dhanbad, North Eastern (Guwahati), Hooghly, Jamshedpur, Patna, Ranchi and Siliguri. **(Total : 8)**

NORTH : Agra, Ajmer, Allahabad, Alwar, Amritsar, Bareilly, Bhilwara, Bikaner, Chandigarh, Dehradun, Faridabad, Ghaziabad, Gorakhpur, Gurugram, Jaipur, Jalandhar, Jammu, Jodhpur, Kanpur, Karnal-Panipat, Kota, Lucknow, Ludhiana, Meerut, Modinagar, Noida, Patiala, Shimla, Srinagar, Udaipur and Varanasi. **(Total: 31)**

SOUTH: Amravathi, Belagavi, Bengaluru, Calicut, Coimbatore, Hyderabad, Kochi, Madurai, Mangalore, Mysore, Palakkad, Salem, Thiruvananthapuram, Thrissur and Visakhapatnam. **(Total: 15).**

WEST : Ahmedabad, Aurangabad, Bhayander, Bhopal, Dombivli, Goa, Indore, Kolhapur, Nagpur, Nashik, Navi Mumbai, Pune, Raipur, Rajkot, Surat, Thane and Vadodara. **(Total: 17).**

Best Regional Council and Chapter Awards For The Calendar Year 2017

In order to recognize the contributions made by the Regional Councils and Chapters as well as to encourage and to create competitive spirit among them, the Council of the Institute had instituted the Best Regional Council Award and Best Chapter Awards.

Best Regional Council, Best National Chapter and Grade-wise Best Chapter Awards for the year 2017 were presented at the 20th National Conference of Practising Company Secretaries held at Bengaluru, Karnataka, in the month of July, 2019 as under:

Best Regional Council : Southern India Regional Council		
Best Chapters		
Sl. No.	Category	Name of the Chapter
1.	National Best Chapter	Bhubaneswar
2.	Grade A +	Pune
3.	Grade A	Indore
4.	Grade B	Kochi
5.	Grade C	Bhubaneswar
6.	Grade D	Mysore

Statistics at a Glance

The region-wise statistics of Members and Students as on March 31, 2019 is as under:

ITEM	EIRC	NIRC	SIRC	WIRC	Total
NUMBER OF MEMBERS					
As on 31.3.2019	5989	21391	10409	19757	57546
As on 31.3.2018	5719	20254	9868	18544	54385

NUMBER OF STUDENTS FOR REGULAR PROGRAMME					
	EIRC	NIRC	SIRC	WIRC	TOTAL
As on 31.03.2019	24911	74365	53175	77686	230137
As on 31.03.2018	27069	85608	55041	85067	252785

NUMBER OF STUDENTS FOR FOUNDATION PROGRAMME					
	EIRC	NIRC	SIRC	WIRC	TOTAL
As on 31.03.2019	6110	14955	10021	16997	48083
As on 31.03.2018	5673	15818	9287	17155	47933

2. INFRASTRUCTURE

Institute's existing own premises: Head Office at New Delhi (One Building), Head Office at Noida (Two Buildings); ICSI-CCGRT at Navi Mumbai (One Building) and Centre of Excellence for Research and Training (CERT) at Hyderabad (One Building).

Regional Office - EIRO- Kolkata; NIRO- NewDelhi; WIRO - Mumbai; and SIRO - Chennai.

(C) Chapters - Ahmedabad, Bengaluru, Bhopal, Bhubaneswar, Bhilwara, Dombivli, Faridabad, Ghaziabad, Goa, NE-Guwahati, Hyderabad, Hooghly, Indore, Jaipur, Kanpur, Kolhapur, Lucknow, Madurai, Mangalore, Mysore, Nagpur, Patna, Pune, Surat, Thane, Udaipur, Vadodara.

Initiatives undertaken for improvement of Infrastructure – Expanding Horizons

A) Head office

The construction of Centre of Excellence at Hyderabad with Institutional block and Hostel block having total built-up area of approx. 55,000 Sq.ft. including parking area was completed. The 1st phase of the CoE (Entire Hostel Block and Reception & 1st floor of Institutional block) was made operational w.e.f. 9th August, 2018.

The Institute had purchased 1.5 Acres of land from WBHIDCO at New Town, Kolkata for establishment of Centre of Excellence (CoE). The construction of boundary wall for the plot is almost completed. The Architect for the project has been appointed.

The repairing & renovation work of Institute's building at C-37, Sector-62, Noida is in progress.

The renovation / alteration/ additional construction work at the ICSI-CCGRT building has been completed.

The Institute had purchased a plot admeasuring 1567.5 Sq. mtr. at Sector-2, IMT Manesar from HSIIDC. This land will be used for Centre of Excellence for Research & Training (CERT) and also for accommodating the activities of Gurgaon Chapter in the premises.

B) Regional/ Chapter Offices

The Construction of Udaipur Chapter having built up area of 8,956 Sq.ft was completed and rendered functional w.e.f. 1st November, 2018.

The renovation of Goa Chapter office premises was completed and rendered functional w.e.f. 1st October, 2018.

The Institute had taken the possession of land admeasuring 3229.17 Sq.ft. at Kamal Vihar, Raipur, from the Raipur Development Authority, Govt. of Chhattisgarh for construction of new office premises for Raipur Chapter.

The renovation and construction of additional floor for Bhubaneswar Chapter was completed and rendered functional.

New built-up premises was acquired for Bhopal Chapter. The process of furnishing work of the premises is in progress.

New built-up premises was acquired for Kolhapur Chapter and rendered functional w.e.f. 1st October, 2018.

New bigger built-up premises was acquired for Pune Chapter and rendered functional w.e.f. 1st October, 2018.

Land of 30 Cents was purchased for Coimbatore Chapter.

Acquisition of Land/Built-up property for Chapters

Acquisition of land from Jodhpur Development Authority (JDA) for Jodhpur Chapter is in process.

The process for acquisition of bigger premises for Ghaziabad Chapter is initiated.

Building plans for construction of new building by demolishing existing building for Kochi Chapter was finalised. The matter related to approval of drawing from Local Authority is subjudice.

Acquisition of Land/Built-up property/Construction of building for:

- Agra,
- Ahmedabad,
- Aurangabad,
- Chandigarh,
- Hoogly,
- Hyderabad,
- Kanpur
- Lucknow,
- Ludhiana
- Nagpur,
- Rajkot,
- Shimla,
- Surat,
- Trivandrum,
- Vishakhapatnam.

3. HUMAN RESOURCE – STRENGTHING TEAM ICSI

Employee Development

In order to enhance the capabilities and effectiveness of our employees to meet and exceed the expectation of stakeholders and to provide delightful services, efforts have been made for continuous training and updation of knowledge and skills of the employees.

335 employees were sent for various training programmers /workshops /seminars / conferences in the financial year 2017-18. Some of the training programmes conducted in the financial year 2018-19 included Strategic Leadership Programme, Programme on Financial Guidelines, GST and Public Speaking for NIRC,EIRC,SIRC,WIRC and their Chapters, Noting and Drafting, File and Record Management and Office Procedures, Business Writing Basics for Professionals, One day In-House Workshop for HODs/RDs/Accounts In Charge at Regional Council / Joint Directors, National Conference on Recent Challenges in Taxation and the Way Forward, Training on Core Values of ICSI.

Staff Welfare Schemes: During the year, the 7th Central Pay Commission for Employees, Pensioners and Family pensioners was implemented.

Employee Relations : As on 31.03.2019, the manpower strength of the Institute stood at 382 including 175 female employees which comprises of 45% of the manpower strength. The overall relationship between Employees and Management remained cordial and harmonious.

4. Vision New ICSI, 2022

“For the soul there is never birth nor death. Nor, having once been, does he ever cease to be. He is unborn, eternal, ever-existing, undying and primeval. He is not slain when the body is slain”.

To align it with the Institute, it would be to say that “People may come and people may go, but Institutions, and one of the stature such as this one, go on forever”.and for things which are here to stay, plans are made not just for the day but ages ahead.

Taking the reference from the above shloka, in the year 2017, ICSI had envisioned Vision New ICSI 2022 to align the Institute with the New India of 2022 which was adopted and released at the Inaugural Ceremony of ICSI Golden Jubilee Year on 4th October, 2017. The Institute is dedicated to implement Vision New ICSI 2022 in true letter and spirit and various initiatives of the Institute are in sync with the Vision New ICSI 2022.

5. Draft CS (Amendment) Regulations, 2019 -

While developing a vision, is in itself a grand initiative, what holds greater significance is its implementation and it is with the intent of implementing Vision New ICSI 2022' that the process to redraft the CS Regulations was initiated. Draft Company Secretaries (Amendment) Regulations were approved by the Council and submitted to Ministry of Corporate Affairs for approval. Draft Company Secretaries (Amendment) Regulations, 2019, were placed at <http://egazette.nic.in/WriteReadData/2019/210242.pdf>, for public comments.

Various key initiatives under the proposed CS (Amendment) Regulations, 2019 are as under :

(i) CS EXECUTIVE ENTRANCE TEST (CSEET)

Entry test for Quality Enhancement

C - Creative Assessment

S - Structured Screening

E - Evaluating Aptitude

E - Emphasis on Quality

T - Technology Driven

(ii) SYLLABUS

Contemporary as per Stakeholders' Expectations

S- Strengthening Knowledge

Y - Yearn to deliver best

L - Learn to Excel

L - Latest Knowledge

A - Amalgamation of Core, Ancillary & Hybrid

B - Building Professional Competency

U - Unified Approach

S - Stakeholders' Expectation

(iii) ONLINE PRE EXAM TEST (OPET)

Stimulus for Self-Assessment

O - Optional

P - Performance Booster

E - Exam Driven

T- Testing Preparedness

(iv) TRAINING

Channelising strong knowledge base towards practical orientation

STRUCTURE (In house/Practical)

EDP (1 month)	CLDP (30-60 days)	PRACTICAL (21 months)
E - Empowering for Practical Training D - Developing Soft Skills & IT Skills P - Post Executive Training for CS Course Exclusively at four Centers	P - Panel of Quality Trainers- select PCS firms/Companies R - Review Mechanism of Trainers on 3600 basis A - Augmenting Skills C - Centralized & Uniform Training Approach T - Train the Trainers Programme I - Integrating Theory & Practice C - Connected to the Objective of Syllabus A - Acknowledging Trainer Endeavours L - Learning through Research Projects and Viva	C - Competency Building L - Learning Focused on Finishing School Approach D - Deliver Centralized, Residential Training at World Class 4 dedicated ICSI Centers at Kolkata, Delhi, Mumbai & Hyderabad P - Preparing Future Corporate Leaders

(v) STUDENT FRIENDLY INITIATIVES

To facilitate learning and continuous upgradation

Reduced course duration

Specialised & Advanced Courses for students

Creation of Opportunities after completing the Executive Programme through ICSI Secretarial Compliance Certificate

(vi) PROFESSIONAL DEVELOPMENT AND CAPACITY BUILDING OF MEMBER

- (i) To develop high calibre professionals facilitating National Governance
- (ii) Specialised and Advanced Courses
- (iii) Refresher Courses and Examination for updating their knowledge & skills
- (iv) Orientation – PCS Induction Programme
- (v) Multi Disciplinary firms for providing single window multiple quality services to trade & industry

(vii) ACADEMIC BOARD (ABOARD)

Entrusted for planning and implementing all academic activities

- (i) A - Alliance of Scholarly Minds from Academia Professions, Corporates, Regulators
- (ii) B - Building of Effective Education and Examination Method
- (iii) O - Optimum Learning Approach
- (iv) A - Assessing Training Requirements
- (v) R - Related Academic Matters
- (vi) D - Develop Holistic Approach

6. STRENGTHENING SELF GOVERNANCE**(i) Unique Document Identification Number (UDIN)**

Aimed at enabling stakeholders to verify the authenticity of various documents signed or certified by Company Secretaries in Practice, UDIN has been launched not only to prevent counterfeiting of various attestations/ certifications but also ensure compliance w.r.t ceilings on the number of the various certification / attestation services. Under the mechanism, an alpha numeric number shall be generated for the identification of every document attested by practicing company secretaries which shall definitely act as a trust enhancer by facilitating verification that the document is genuinely been signed or certified by a Company Secretary in Practice.

(ii) Employee Company Secretary Identification Number (eCSin)

In an attempt to monitor the appointment and cessation of Company Secretary and to bring about greater transparency by creating a platform to identify the Company Secretaries employed in a particular company the ICSI has brought forth the mechanism of eCSin. The eCSin shall be generated at the time of employment by a Company Secretary, as well as at the time of demitting office in any manner.

7. CAPACITY BUILDING & KNOWLEDGE UPDATION**(i) Webinars**

In furtherance of its initiatives to provide the members with the right acumen in terms of knowledge and guide them adequately to deal with the ever changing legislative scenario, ICSI has been organising Webinars wherein experts from the profession accompanied by members from regulatory authorities provide appropriate guidance to the professionals acquainting them with not just the facts of the law but also provide possible recourses to the practical issues and challenges faced by them.

(a) Under Companies Act, 2013

Various webinars were organized on topics of Secretarial Standard on Report of the Board of Directors (SS-4), Companies (Significant Beneficial Owners) Rules, 2018, e-Form INC-22A – ACTIVE, Recent developments in Companies Act, 2013 (Form DPT-3 & MSME Form-I), Annual Secretarial Compliance Report, Revised Name Availability Rules, and ICSI Auditing Standards, etc.

(b) Webinar on Prevention of Sexual Harassment of Women at Workplace (POSH)

With a view to create awareness and to sensitize the members, about the Prevention of Sexual Harassment of Women at Workplace, the Institute organized a webinar on 'Prevention of Sexual Harassment of Women at Workplace' on July 14, 2018.

(c) Webinar on Amendments in Direct Taxation (Finance Act, 2017)

In view to keep the students updated with reference to the amendments in Direct Taxation, the Institute organized a webinar on 'Amendments in Direct Taxation (Finance Act, 2017)' on August 02, 2018.

(ii) Training programme for Senior Executives of CPSEs and SLPEs on Corporate Social Responsibility

Considering the dynamic nature of the provisions pertaining to CSR under the Companies Act and Rules framed thereunder, as well as the ever changing dimensions of the concept, the Institute in collaboration with Department of Public Enterprises organised a Three Days Residential Training on Corporate Social Responsibility for management personnel of PSUs from October 22 to 24, 2018 at ICSI-Centre for Corporate Governance Research and Training, Navi Mumbai. The program aimed at providing the participants with much needed insight into the thoughts, intentions, needs, aspirations and practical aspects of both sides, was well steered by the faculties from Regulatory Authorities and Corporate sector.

(iii) Joint Professional Development Programmes

In order to develop professional capacity of our members in various relevant areas, ICSI has been organising seminars jointly with Chambers, Institutions and other organizations to impart knowledge on the recent Government policies, regulatory paradigm and business environment. Some of the programmes conducted are as follows:

- a) Conference on 'Indian Accounting Standards (Ind-AS): Transition towards Uniform Regime' in association with PHD Chamber on 29th May, 2018.
- b) Intensive Workshop on 'Independent Directors – Roles and Responsibilities' in association with PHD Chamber on 8th August, 2018.
- c) Two Days Training Programme addressing the 'Practical Aspects of Corporate Governance under Companies Act, 2013 and SEBI (LODR) Regulations, 2015' in association with Standing Conference of Public Enterprises (SCOPE) at New Delhi on October 5-6, 2018
- d) Institutional Partner with ASSOCHAM for National Summit on 'Capital Alternatives for SMEs and Startups – Emerging Opportunities and Challenges in India' on October 12, 2018 at New Delhi.
- e) Training Program on 'Practical Aspects of Corporate Governance under Companies Act, 2013 And SEBI (LODR) Regulations, 2015 in association with CII on 26th February, 2019.
- f) Conference on 'Insolvency and Bankruptcy Code: Roadmap for Effective Resolutions' in association with CII on 26th February, 2019.
- g) Interactive Workshop on 'Good Corporate Governance: The Essential Constituents' in association with PHD Chamber on 6th March, 2019
- h) Conclave on 'Practical aspects of GST Annual Return (GSTR-9) and how to fill up the Form clause by clause' in association with PHD Chamber on 12th April, 2019
- i) Conclave on 'TTC under the Amended GST Act and implications of new rates of GST on Real Estate and Construction Sector' in association with PHD Chamber on 14th March, 2019
- j) Conclave on 'Important changes in GST Law effective from 1st February, 2019 and Practical aspects of GST Annual Return (GSTR-9)/ GST Audit (GSTR-9C)' in association with PHD Chamber on 21st February, 2019
- k) GST Conclave on 'Amendments in CGST, IGST, UTGST, SGST, Acts – Effective from 1st February, 2019' in association with PHD Chamber on 31st January, 2019
- l) Seminar on 'Recent Amendments in SEBI (LODR) Regulations and its Impact' in collaboration with BSE Limited on March 14, 2019 at BSE Convention Hall, Mumbai.
- m) Workshop on 'Capital Gain Taxation & Exemptions and Taxation of Start-Ups' in association with PHD Chamber on 2nd May, 2019
- n) Workshop on 'Ind AS and its Convergence in India- Prospects and Challenges' in association with PHD Chamber on 3rd May, 2019

(iv) Critical Issues Research Contest

To develop research orientation and fine understanding of the Companies Act, 2013, ICSI organised "Critical Issues Research Contest" for its member from April 10, 2018 to May 31, 2018. An online application was conceptualised and developed to collect issues and views from members of the ICSI on various sections of Companies Act, 2013.

(v) Exposure Draft of ICSI Guidance on Diligence Report on Governance For Banks

With a view to facilitate capacity building of its members desirous of issuing Diligence Reports, the Institute released the Exposure Draft of ICSI Guidance on Diligence Report on Governance for Banks at the Golden Jubilee Year National Conference of Practicing Company Secretaries (19th Edition) held at Mumbai during May 18-19, 2018.

8. STRENGTHENING CORPORATE GOVERNANCE

(i) Format of Annual Secretarial Compliance Report

The SEBI (LODR) Amendment Regulations, 2018 authorized Practicing Company Secretary for Compulsory Secretarial Audit in a prescribed Reporting Format for listed entities as well as for their material unlisted subsidiaries.

With a view to assist the Regulator in concocting the Prescribed Format of Secretarial Audit under SEBI (LODR) Regulations, 2015, the Institute submitted a draft to SEBI which the Regulator vide circular dated February 08, 2019 notified in the form of Prescribed Format for Annual Secretarial Compliance Reporting required to be submitted by a PCS for Listed Entities as well as for their Material Unlisted Subsidiaries.

(ii) Secretarial Standards and Guidance Notes

Secretarial Standards integrate, harmonize and standardize the diverse secretarial practices followed by the corporates so as to promote uniformity and consistency, and to adopt the best prevalent practices. The Secretarial Standards Board (SSB) of ICSI formulates Secretarial Standards/Guidance Notes and after approval of the Council, these are issued by the ICSI.

Apart from Secretarial Standard(SS) - 1 on Board Meetings and SS-2 on General Meetings, which are mandatory for compliance under Section 118(10) of the Companies Act, 2013, the ICSI have issued SS-3 on Dividend and SS-4 on Board's Report for voluntary observance, thereby promoting good corporate governance. In order to facilitate observance of Secretarial Standards, the ICSI have also issued Guidance Note on SS-1, SS-2, SS-3 and SS-4.

During the year and till the date of the report following Secretarial Standards/Guidance Notes were issued by the ICSI:

- (i) Secretarial Standard on Report of the Board of Directors (SS-4) - effective from 1st October, 2018
- (ii) Guidance Note on Dividend (released on 10th January, 2019)
- (iii) Guidance Note on Related Party Transactions (released on 20th April, 2019)
- (iv) Model Code for Meetings of Non-Corporate Entities (released on 20th April, 2019)
- (v) Guidance Note on Report of the Board of Directors (released on 18th May, 2019)

In addition, during the year Revised SS-1 and SS-2 as approved by the Council were submitted to Ministry of Corporate Affairs (MCA) for approval under Section 118(10) of the Companies Act, 2013. Once approved, the Revised SS-1 and SS-2 will be issued by the ICSI.

(iii) ICSI Auditing Standards

The Institute of Company Secretaries of India (ICSI), recognising the need to provide support to its members in developing auditing acumen, techniques and tools, has issued following four Auditing Standards on 6th May, 2019 at ICSI House, New Delhi:

CSAS-1: Auditing Standard on the Audit Engagement

CSAS-2: Auditing Standard on Audit Process and Documentation

CSAS-3: Auditing Standard on Forming of Opinion

CSAS-4: Auditing Standard on Secretarial Audit

These Standards are applicable on recommendatory basis on Audit engagements accepted by the Auditor on or after 1st July, 2019; and mandatory for Audit engagements accepted by the Auditor on or after 1st April, 2020.

CSAS-1 to CSAS-3 are generic in nature applicable to all audits while CSAS-4 is specific to the Secretarial Audit.

ICSI Auditing Standards will not only help in sensitizing the professionals regarding their roles and responsibilities but also help in inculcation of best auditing practices while conducting audits thereby promoting uniformity and consistency.

9. REPRESENTATIONS ON COMMITTEES

(i) Primary Market Advisory Committee of the Securities and Exchange Board of India

With the aim and objective to advise SEBI on issues related to regulation and development of primary market in India and to ensure simplification and transparency in systems and procedures in the primary market, the Securities and Exchange Board of India has formed the Primary Market Advisory Committee (PMAC), consisting of experts from related fields. The Institute represented at the meetings of PMAC, held at SEBI Bhawan, Mumbai.

(ii) Committee to Advise on Valuation Matters constituted by the Ministry of Corporate Affairs and administered by IBBI

The Ministry of Corporate Affairs had constituted a "Committee to advise on Valuation matters" to make recommendations to the Central Government on formulations and laying down of valuation standards and policies for compliance by companies and registered valuers. The ICSI-RVO is represented by the President, ICSI in the said Committee.

(iii) Insolvency Law Committee constituted by the Ministry of Corporate Affairs to recommend amendments to Insolvency and Bankruptcy Code of India

The provisions of the Insolvency and Bankruptcy Code are evolving as a result of various judicial pronouncements and amendments made in the Code. Keeping in view the dynamic nature of the issues involved in the implementation of the Code, the Ministry considered the re-constitution of the Insolvency Law Committee as Standing Committee for review of implementation of Insolvency and Bankruptcy Code, 2016. The President, ICSI is a member of the said Committee.

(iv) High Level Committee of the Ministry of Corporate Affairs on Corporate Social Responsibility

A High Level Committee on Corporate Social Responsibility-2018 (HLC-2018) was constituted by the Ministry of Corporate Affairs (MCA) to review the existing framework and guide and formulate a coherent policy on Corporate Social Responsibility (CSR). CS Ranjeet Pandey, President, ICSI was extended special invite to share the views of ICSI and its stakeholders on the future of CSR.

(v) Committee for finalizing the Business Responsibility Reporting (BRR) Format for Listed and Unlisted companies

The Ministry of Corporate Affairs had constituted a Committee for finalizing the Business Responsibility Reporting (BRR) Format for Listed and Unlisted companies based on the BRR Framework of the updated NVGs i.e National Guidelines on Responsible Business Conduct issued in March, 2019 under the Chairmanship of Mr. Gyaneshwar Kumar Singh, Joint Secretary. While the President, ICSI is a member of the Committee, the Institute has also played a significant role in drafting of the BRR format.

10. FACILITATION AND STANDARDIZATION

(i) Format of Certificate of Non-Disqualification of Directors

The Securities and Exchange Board of India (SEBI) has amended the SEBI (Listing Obligations and Disclosure Requirements) Regulations, 2015 through the SEBI (Listing Obligations and Disclosure Requirements) (Amendment) Regulations, 2018 thereby inserting point (i) w.e.f. 01.04.2019 in Schedule V Para C clause (10). As per the amendment, the company shall include a certificate from a Company Secretary in practice that none of the Directors on the board of the company have been debarred or disqualified from being appointed or continuing as Directors of companies by the Board/Ministry of Corporate Affairs or any such statutory authority, in the Corporate Governance section of the Annual Report of the company.

Understanding the need for uniformity in the issuance of certificate mentioned hereinabove, the Institute has developed a format for the same.

(ii) Format of intimation to be given to the previous incumbent (Company Secretary)

Clause (8) of Part I of the FIRST SCHEDULE to the Company Secretaries Act, 1980 provides that a Company Secretary in Practice shall be deemed to be guilty of professional misconduct, if he - "accepts the position of a Company Secretary in Practice previously held by another Company Secretary in Practice without first communicating with him in writing". The primary requirement under this clause is of prior communication with the previous incumbent which is intended for reasons of professional courtesy. In accordance with the above, the Council of the Institute has recently approved, the format to be issued by Company Secretaries under Clause 8 of the First Schedule of the Company Secretaries Act, 1980

(iii) PCS Portal

The PCS Portal has been developed with the intent of bridging the gap between the practising professionals specializing in their areas of activity and the corporates looking out for such professionals. With its dual search mechanism –the first being a skill based search developed on the basis of specialization shared with the Institute via Form D by Company Secretaries in Practice and the other being a name based search; the Portal comes across as a comprehensive platform to serve the varied needs of the corporates comprehensively.

(iv) Launch of Insurance Portal

With a view to provide better Professional and Personal safety cover like Professional Indemnity Cover, Medical Insurance, Motor Insurance and others to its Members, Students and other Stakeholders at discounted premium, the Institute entered into MoUs with various Insurance Companies for different Insurance Products. In order to facilitate the members to avail the benefits with ease and proficiency, the Institute launched a web portal to access various Insurance Products.

11. ICSI TASK FORCE**(i) Expert Task Force on SEBI LODR Secretarial Audit and Format of Annual Secretarial Compliance Report**

With a view to assist the Regulator in developing the Prescribed Format of Secretarial Audit under LODR, the Institute has formed an Expert Task Force on SEBI LODR Secretarial Audit comprising eminent experts in the field. The Task Force in constant conversation and direction with the Regulator prepared a Draft of Reporting Format for Secretarial Audit under LODR along with detailed checklist to guide the profession. The draft was duly submitted to Team SEBI and subsequently, the Regulator vide circular dated February 08, 2019 has notified the Prescribed Format for Annual Secretarial Compliance Reporting required to be submitted by a PCS for Listed Entities as well as for their Material Unlisted Subsidiaries.

(ii) Core Group on Secretarial Audit

A Core Group comprising Senior Practitioners, Bureaucrats and Company Secretaries in Employment has been constituted to revisit the existing format of the report and to make recommendations thereon for its revision, and make such other recommendations as may be considered necessary.

(iii) Core Advisory Group on GST

With a view to propagate the emerging area of practice for its members, enhance the capacity building exercise for the Industry as well as members of the Institute, and to liaison with the Ministry to take up their issues along with other related objectives, the Institute constituted a Core Advisory Group in Goods & Services Tax (GST). The group comprises of experts from related industries representing various regions of India.

(iv) Task Force on Insurance Law

With the broad objectives of developing the format of a compliance certificate issued by an independent professional (such as a Company Secretary in Practice) on the lines of Secretarial Audit and also to recommend to IRDA, a Compliance mechanism pertaining to all laws, rules and regulations applicable to insurance companies and other intermediaries working as corporate entities in the Insurance arena, the Institute constituted an Expert Task Force on Insurance Laws. This Task Force consists of eminent experts in the related field.

(v) Task Force Prevention of Sexual Harassment of Women at Workplace

With a view to create awareness on the provisions of Sexual Harassment of Women at Work Place (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 amongst its members and students, the Institute has constituted a 'Task Force on Prevention of Sexual Harassment of Women at Workplace'.

12. SUGGESTIONS, REPRESENTATIONS AND RECOGNITIONS**(i) Arbitration and Conciliation (Amendment) Act, 2019**

In response to the representations submitted by the Institute for recognizing the competencies and expertise of Company Secretaries in the area of Arbitration to the Ministry of Law and Justice, **Company Secretaries in Practice have been included of in the 'Qualification and Experience of Arbitrator' in the Eighth Schedule to the Arbitration and Conciliation (Amendment) Act, 2019.**

(ii) Under the Companies Act, 2013

The Institute submitted its suggestions and representations on the following:

S. NO	Particulars
1.	Comments/ Inputs on the Limited Liability partnership (Amendment) Rules, 2019 (Restriction on number of partners in LLP ACT, 2008)
2.	Reference received from Indian Banks Association on Section 185: Exemption to Private companies
3.	Appointment of more than one CS as KMP in companies under section 203 of the Companies Act, 2013

4.	ICSI response to MCA letter no. 17/33/2019 – CL-V dated 17th June, 2019 enclosing representations from corporates
5.	Comments on Compromise, Arrangements and Amalgamation (Amendment) Rules, 2019
6.	Submissions on MCA's draft e-Form CSR
7.	Views on Rule 9A of the Companies (Prospectus and Allotment of Securities) Rules, 2014 (Standardized format of reporting)
8.	Suggestions on provisions of CSR under the Companies Act, 2013
9.	Suggestions on proposed amendments under the Companies Act, 2013
10.	Suggestions on: Companies (Significant Beneficial Owners) Amendment Rules, 2018 Companies (Registration of Charges) Second Amendment Rules, 2018 Rule 25A of Companies (Incorporation) Fourth Amendment Rules, 2018
11.	Views on Report of the Committee to review offences under the Companies Act, 2013
12.	Views on Demat Rules
13.	Views submitted to maintain status quo on the limits under Rule 8A of Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014
14.	Form BEN-2 under Companies (Significant Beneficial Owners) Rules, 2018
15.	Filing of Form DPT-3: Need for uniformity in procedure
16.	Request to allow extension of time for filing e-forms under the Companies Act, 2013 for the companies in the state of Odisha
17.	Form INC-22A (ACTIVE) under the Companies (Incorporation) Amendment Rules, 2019
18.	Notification of sections of the Companies (Amendment) Act, 2017
19.	Eligibility of manufacturing business to form an LLP
20.	Deployment of Form MSME-1
21.	Amendment in section 82(1) and consequential changes in e-form CHG-4
22.	Request for allowing partner of LLP to file his resignation to Registrar
23.	Practical difficulties in name availability and incorporation of section 8 companies
24.	Removal of names of companies from Register of Companies u/s 248
25.	Submissions on Commencement of KYC process for companies pertaining to zero filing fees and time to be accorded for filing
26.	Request for extension of last date for filing e-Form DIR-3 KYC for DIN allotted on or before 31st March, 2018 by two months.
27.	Request to allow extension of last date of annual filing under the Companies Act, 2013
28.	Request to have a lenient view towards companies situated in Kerala and extend time within which any Annual General Meeting shall be held (by a period of 3 months)
29.	Voluntary surrender may be allowed for surrender of DIN and DIR-5. Also, in case of death of Director, the relatives should not be asked to submit DIR-5.
30.	Extension of applicability of Companies (Significant Beneficial Owners) Rules, 2018 on account of various practicalities.
31.	Modification of the provision pertaining to newspaper advertisement for shifting of Registered Office -In Rule 30(5)(a) the word 'the widest' to be replaced with 'wide.
32.	Request to modify Rule 8 of the Companies (Registration Offices and Fees) Rules, 2014
33.	Amendments regarding CSR provisions in Companies (Amendment) Act, 2019
34.	Secretarial Audit for bigger companies
35.	Need for effective governance mechanism for CSR and introduction of CSR Audit/ Review
36.	Request for allowing the KMP to file his resignation to Registrar
37.	Request for Appointment and Removal of Secretarial Auditor at AGM
38.	Request for specific inclusion of Company secretary in section 138 pertaining to Internal Audit
39.	Reintroduction of Compliance Certificate
40.	Suggestions and submissions on provisions pertaining to Name availability for bringing rejection to minimal

41.	Request to clarify the liability of CS while signing the financial statement under the provisions of section 134 of the Companies Act, 2013
42.	Implementation of Section 203 of the Companies Act, 2013
43.	ICSI UDIN and eCSIN Guidelines

(iii) Under other laws

Apart from the above, following representations have been submitted to the Authorities concerned under various laws for gaining recognition for the profession:

S No.	Particulars	Authority
1.	To authorize Company Secretary to conduct Audit and Special Audit under the Goods and Services Tax Law	Members of GST Council / Finance Ministers of different States
2.	To recognize Company Secretaries as Compliance Officers under the SEBI (Prohibition of Insider Trading) Regulations, 2015	SEBI
3.	To provide exemption to Company Secretaries from undertaking the SICCE Examination of NISM	SEBI
4.	To include services of Company Secretaries in the Classification of Services under the Trade Marks Act, 1999 and Trade Marks Rules, 2017	Controller General of Patents, Designs & Trade Marks
5.	To formulate Third party Certification/ Audit Scheme in various States and to authorize Company Secretaries in Practice for the same	Labour Commissioners of different states
6.	To introduce Audit of compliance of labour laws and to authorise Company Secretaries in Practice for conducting Labour Audit under the proposed Labour Code	Minister of State for Labour & Employment, (Independent Charge), Government of India
7.	To secure recognition for Company Secretaries for appearance before Consumer Forums	Consumer Affairs, Food & Public Distribution, Government of India
8.	To provide format of annual transparency report on non-financial disclosures and certification of the same by Company Secretary in Practice in the draft Copyrights Rules 2019.	Department for Promotion of Industry and Internal Trade
9.	To include Company Secretary in the Definition of “Accountant” given under Explanation to Section 288(2) of the Income Tax Act, 1961.	Minister of Finance and Corporate Affairs
10.	To authorize Company Secretary in Practice to issue the Net Worth Certificate	Executive Director & Group CTO Central Depository Services (India) Ltd.
11.	To authorize Company Secretary in Practice to issue the Net Worth Certificate	Managing Director & CEO National Securities Depository Ltd.
12.	To consider issuance of Secretarial Audit and Annual Secretarial Compliance Report by a Peer Reviewed Firm of Company Secretary in Practice	SEBI
13.	Justification of pre-certification of e-forms under the Companies Act, 2013 on 13th May, 2019.	DIPP

13. INTERNATIONAL FOOTPRINT

(i) London Global Convention-2018

The Institute partnered with the Institute of Directors (IOD), India as an Associate Partner in its annual 18th London Global Convention-2018 on Corporate Governance & Sustainability along with Global Business Meet & presentation of Golden Peacock Awards held on 24-27 October, 2018 at London. The theme of the Convention was “Board's Transformational Strategy for Building a Sustainability Paradigm”. CS Makarand Lele, the then President, ICSI addressed the delegates on topic “Future of the Strategic Board: Shared Leadership Issues” during the convention.

(ii) National Conference of Governance Institute of Australia -2018

The representatives of the Institute participated in the National Conference of Governance Institute of Australia held on 29-30 November, 2018 at Melbourne, Australia. The theme of conference was 'Purpose, Performance and Value'. The then President, ICSI addressed the delegates on topic “The Expansion of the Business Universe and Consequent Challenges of Governance” during the conference.

(iii) Singapore Global Convention- 2018

The Institute was Associate Partner for 2nd Singapore Global Convention of Institute of Directors (IOD), India on “Corporate Ethics and Risk Management” held on 5-6 December, 2018 at Singapore. The theme of the convention was “Board's Ethics and Emerging Risk Strategies in Turbulent Times”. The then, Council Member, ICSI addressed the participants on “Corporate Ethics and Legal Compliance” during the convention.

(iv) Corporate Secretaries Toolkit Training of Trainers Programme-2019

Corporate Secretaries International Association Limited (CSIA) in association with International Finance Corporation (IFC), developed Corporate Secretaries(CS) Toolkit which has been designed as a practical guide for governance professionals. The essential principles are non-jurisdictional and universally applied to listed and unlisted companies and to the private, public, and not-for-profit sectors. It aims to clarify the duties of Corporate Secretaries, develop their skills and emphasize their role in developing good corporate governance practices in their organisations. ICSI signed a sub-license agreement with CSIA to use the CS Toolkit. ICSI in association with CSIA organized the Corporate Secretaries Toolkit Training of Trainers (ToT) Programme on January 14-16, 2019 at New Delhi.

(v) Dubai Global Convention- 2019

ICSI joined hands with the Institute of Directors (IOD), India as an Associate Partner in organizing Dubai Global Convention-2019 (29th World Congress on Leadership for Business Excellence & Innovation) held on 5th-7th March, 2019 at Dubai. The theme of Convention was 'Reshaping Board's Strategy for Business Excellence through Creativity & Innovation'. CS Ranjeet Pandey, President, ICSI delivered his address on “Deriving Competitive Advantage through Business Excellence” during the convention.

(vi) Institute of Certified Secretaries, Kenya Annual International Conference-2019

The 23rd Annual International Conference of the Institute of Certified Secretaries, Kenya was held on April 24-26, 2019 at Mombasa, Kenya. Targeted for 500 delegates in senior leadership positions from both the private and public sectors, the Conference was on theme on “Security Governance: Securing the Future”. CS Devendra V Deshpande, Council Member, ICSI addressed the conference on the theme 'Company Secretary and ICT: Evading Pitfalls'. The need for Company Secretary to embrace technology to automate routine tasks in this digital era and increasingly competitive market was well deliberated

(vii) President, ICSI nominated as Vice President, CSIA

CS Ranjeet Pandey, President, ICSI, has been nominated as Vice President of the Corporate Secretaries International Association Limited (CSIA) w.e.f. 9th May, 2019. CSIA is an international federation of professional bodies representing fourteen Corporate Secretaries Institutions from Australia; Bangladesh; Brazil; Canada; Hong Kong; India; Kenya; London; Malaysia; Nigeria; Singapore; Southern Africa; USA; Zimbabwe and membership of around 1,00,000 Corporate Secretaries.

(viii) ICSI International Professional Development and Fellowship Programme-2019

The Institute organized 14th International Professional Development and Fellowship Programme- (IPDFP) 2019 from 16th June, 2019 to 23rd June, 2019 at Spain & Portugal. The theme of IPDFP was “Company Secretary: Changing Role in Regulatory Framework”. H.E. Shri Sanjay Verma, Indian Ambassador to Spain was the Chief Guest and inaugurated the International Conference held on 19th June, 2019 at Hotel Axor FERIA Madrid, Spain. Different topics relevant to the profession were discussed and deliberated amongst members on other days.

(ix) Renewal of MoU with Chartered Institute for Securities and Investment (CISI), London

MoU between ICSI and CISI, London has been extended for a further period of three years till March 2022. CS Ranjeet Pandey, President, ICSI and Mr. Kevin Moore, Director, Global Business Development, CISI signed and exchanged the copy of MOU on 15th July, 2019.

(x) International Corporate Governance Network (ICGN) Annual Conference – 2019

The representatives of the Institute participated in the Annual Conference of ICGN, held on 16-18 July, 2019 and ICGN Stewardship and ESG Seminar held on 19th July, 2019 at Tokyo which was hosted by the Tokyo Stock Exchange.

(xi) Opening of ICSI Overseas Centre - New York, USA

In view of globalization of profession and frequent changes in the corporate world, the Institute opened ICSI Overseas Centre in New York, USA and nominated Mr. Lakshmi Kant Garg, Managing Director, Deloitte & Touche LLP as Convenor of the same.

(xii) Incorporation of ICSI Middle East (DIFC) NPIO

Understanding the opportunity for the profession and the onus on the Institute to develop appropriate governance scenarios wherever possible, the Institute has decided to rise to the occasion and has initiated the process of incorporating Non-profit Incorporated Organisation (NPIO) in accordance with the laws of Dubai International Financial Centre ("DIFC") at Dubai.

(xiii) Malaysian Association of Company Secretaries Secretarial Practice Guide No. 1 (MSPG-1)

The Malaysian Association of Company Secretaries (MACS) had with the intent of strengthening the governance culture in their nation communicated its desire of developing its own Secretarial Standards keeping the ICSI Secretarial Standards as Benchmarks. The same was duly approved of both by the ICSI Council and the Ministry of Corporate Affairs. It is heartening to note that the MACS has developed its first Secretarial Standard under the aegis of MACS Secretarial Practice Guide (MSPG 1) – Meetings of the Board of Directors on the lines of Secretarial Standard on Meetings of the Board of Directors (SS-1) to assist the practising Company Secretaries therein in conducting the meetings of the Board of Directors.

14. PROFESSIONAL DEVELOPMENT INITIATIVES**(i) Golden Jubilee Year – National Conference of Practising Company Secretaries (19th Edition)**

National Conference of the Practising Company Secretaries is one of the flagship events of the Institute towards capacity building of its members. It is an annual congregation of members in practice for capturing the contemporary trends in the related field of knowledge and practice. In commemoration of 50 years of the Institutes' journey, the Golden Jubilee Year - National Conference of Practising Company Secretaries (19th Edition) was successfully held at Mumbai, on May 18-19, 2018.

(ii) ICSI Capital Markets Week, 2018

In order to strengthen the structure of good governance in the capital market leading to a balance between economic and social goals, the Institute has been observing Capital Markets Week annually as one of the mega events throughout the country. Taking this initiative forward in the Golden Jubilee Year of the Institute, the 'ICSI Capital Markets Week – 2018' was organised during July 23-29, 2018, on the theme 'Global Contours of Capital Market: Signpost of Good Governance'. Mega programs were organised at Kolkata, Chennai, Nagpur and New Delhi. The mega program at Nagpur during the Capital Markets Week, was observed as National Infrastructure & Capital Market Summit on July 28, 2018.

(iii) Golden Jubilee Year – National Convention of Company Secretaries (46th Edition) and International Conference (6th Edition)

The Institute organized its Golden Jubilee Year - National Convention of Company Secretaries (46th Edition) and International Conference (6th Edition) on August 30-31 and September 01, 2018 at Bhubaneswar, Odisha on the theme 'A Journey of 50 Glorious years - Connecting from Grassroots to Global' to offer a wide platform for the exchange of ideas, facts and information related to the glorious journey of the Institute as a premier body in the field of governance and compliance, connecting from grassroots to global, along with deliberating the role of professionals in emerging trends of good governance.

(iv) 50th Foundation Day of the Institute

The Institute celebrated its 50th Foundation Day on October 4, 2018 at Mumbai. The 50th Foundation Day which is a carnival in the life of the organization not only makes the entire commune to look back on significant milestones of their hard work, dedication and good work, but also serves as a platform for us in looking forward to building celebrative milestones in the upcoming journey of the Institute with its Vision New ICSI 2022.

(v) Symposiums on Quality of Professional Services

The profession of Company Secretaries has witnessed exponential growth over the years. With the elevation of the profession of Company Secretaries as 'Key Managerial Personnel' under the Companies Act, 2013, Company Secretaries are poised to act as conscience keepers of the corporate world. The reliance that the regulators placed on practicing professionals today, bears testimony to the fact that Company Secretaries as extended arms of the regulators, need to shoulder this onerous responsibility, by adhering to the highest standards of ethical and professional behaviour while rendering professional services.

Under this perspective and with a view to improving the quality of professional services rendered by the members, the Quality Review Board of the Institute organized a series of 'Symposiums on Quality of Professional Services' at Kolkata, New Delhi, Mumbai and Hyderabad.

(vi) Representation in Post – Budget Interaction Session with Finance Minister

With the aim of seeking the comments and suggestions of the Industry and related stakeholders on the Union Budget for year 2019-2020, the Institute was invited to participate in the Post Budget Interaction with Shri Piyush Goyal, the then Minister of Finance. In view of that, the Institute represented in the Post Budget Interaction organized on February 08, 2019 at BSE International Convention Centre, Mumbai.

(vii) Memorandum of Understanding

During the year, the Institute entered and renewed various MoUs with organizations of national and international repute. To list few of them are:

- (i) Memorandum of Understanding with AU Small Finance Bank Limited
- (ii) Memorandum of Understanding with BSE Institute Limited
- (iii) Memorandum of Understanding with Competition Commission of India
- (iv) Memorandum of Understanding with Confederation of Indian Industry (CII)
- (v) Memorandum of Understanding for Insurance products
 - The Oriental Insurance Company
 - New India Insurance
 - Bajaj Alliance General Insurance
 - Aditya Birla Health Insurance
 - Tata AIG General Insurance Company
 - SBI Life Insurance
- (vi) Memorandum of Understanding with Insurance Institute of India
- (vii) Memorandum of Understanding with Institute of Cost Accountant of India
- (viii) Memorandum of Understanding with Institute of Directors
- (ix) Memorandum of Understanding with Institute of Valuers
- (x) Memorandum of Understanding Lovely Professional University, Jalandhar
- (xi) Memorandum of Understanding with National Institute of Securities Market
- (xii) Memorandum of Understanding with NSE Academy Limited

15. OTHER INITIATIVES

(i) International Women's Day

Over the decades, when the celebration of International Women's Day aims to appreciate and applause contribution and achievements of women as a stepping stone towards developed society, Institute is taking lead in rejoicing this appreciation, respect and gratitude towards women on International Women's Day every year. Accordingly, the Institute celebrated International Women's Day on March 8, 2019, wherein Mega events were organized across the country through Regional Councils and Chapters in the proud felicitation of women with tendering ovation, encouragement and vote of confidence for their empowerment at par.

(ii) Celebration of 70th Republic Day, 2019

Republic Day holds great significance to all of us, as it is the occasion when we honour the day on which the Constitution of India came into absolute effect while replacing the Government of India Act, 1935. To rejoice the glory of India, the Institute celebrated 70th Republic Day, 2019 on January 26, 2019 through flag hoisting at the Head Quarters, Regional Offices and Chapters pan India.

(iii) ICSI observed Communal Harmony Week, 2018

With a view to foster and reinforce the spirit of communal harmony and advance the national integration among the stakeholders at large, the Institute observed 'Communal Harmony Week' from November 19-25, 2018.

(iv) ICSI observed the 'Samvidhan Divas' 2018

Constitution Day (National Law Day) also known as Samvidhan Divas, is celebrated in India on 26th November every year to commemorate the adoption of Constitution of India. In order to pay our tribute to the architects of the Constitution and also to honour this day of law and order, the Institute observed the Constitution Day, 2018 by organizing a Pledge Taking Ceremony administered by the Officiating Secretary, ICSI through video conferencing in all the offices of the Institute Pan India.

(v) ICSI observed Rashtriya Ekta Diwas (National Unity Day), 2018

Considering the significance of unity in the inclusive growth of the nation and respecting the role of Sardar Vallabhbhai Patel in keeping India united, the Institute observed Rashtriya Ekta Diwas (National Unity Day) on October 31, 2018 with organizing a Pledge Taking Ceremony administered by the Officiating Secretary through video conferencing in all the offices of the Institute Pan India.

(vi) Celebration of 73rd Independence Day, 2019

Independence Day holds great significance for all of us, as it is the day when our Tricolour National Flag was raised at the Red Fort in Delhi. Bringing into line, the rich saga of India's accomplishments year by year and decade by decade with Institute's golden journey in the service of the nation, the Institute celebrated 73rd Independence Day on August 15, 2019 through the flag hoisting at the Head Quarters, Regional Offices and Chapters pan India.

(vii) International Yoga Day, 2019

“Yoga lets people discover the sense of Oneness with yourself, the world and the nature”. Pursuant to the inception of International Yoga Day since 2015, it is heartening to note that the cultures and nations across the world are coming forward in relishing a constructive bond of oneness among the people, the world and the nature. The Institute in enduring upon its support to the government towards the welfare of mankind at large has also celebrated the 5th International Day of Yoga, 2019 on June 21, 2019 by organizing yoga sessions Pan India for its members, students, officials and other stakeholders.

(viii) Celebration of National Panchayati Raj Diwas

The Institute in an attempt to promote best practices of Self-Governance in Gram Panchayats, organized various programs at its Regional Offices and Chapters on the occasion of 9th National Panchayati Raj Diwas on April 24, 2018. These programs were conducted in consonance with the ICSI- Model Governance Code for Meetings of Gram Panchayats.

16. CORPORATE GOVERNANCE AWARDS**(i) 18th ICSI National Awards for Excellence in Corporate Governance**

The ICSI National Awards for Excellence in Corporate Governance, the journey that started way back in 2001, is an initiative to shape, refine and redefine the corporate culture. Aligning with the vision and mission of the Institute we have always been propagating the integration of good governance practice by the corporate sector. The underlying guideline for the ICSI National Awards is to identify the corporate, which best follow the corporate governance norms in letter and spirit that creates and establishes an atmosphere of good corporate citizenry.

The Award Function was held on 10th January, 2019 at The Taj Mahal Palace, Colaba, Mumbai. Mr. G N Bajpai, Former Chairman Securities & Exchange Board of India and Dr. Mohan Kaul, President, Indian Professionals Forum, United Kingdom were the Guests of Honour at the presentation ceremony and presented the Awards to the winner companies.

The Panel Discussion at the Presentation Ceremony was held on the topic “Re-energizing Business Growth: Road Ahead”. The Panellists at the discussion were Dr. Mohan Kaul, President, Indian Professionals Forum, United Kingdom, Mr. G. N Bajpai, Former Chairman Securities & Exchange Board of India, Mr. Chandrakant Salunkhe, Founder and President, SME Chamber of India, Ms. Pearl Tiwari, President – CSR, Ambuja Cements Limited.

The Two Best Governed Companies which won the 18th ICSI National Awards for Excellence in Corporate Governance are as under:

- Cipla Limited
- Dabur India Limited

ICSI Certificate of Recognition for Excellence in Corporate Governance for adopting exemplary corporate governance practices were presented to other top five companies (in Alphabetical order):

- ACC Limited

- Hindustan Unilever Limited
- Indian Oil Corporation Ltd.
- Tata Metaliks Limited
- The Indian Hotels Company Limited

(ii) 3rd ICSI CSR Excellence Awards, 2018

Understanding the significance of corporate social responsibility and having consideration of the significance of ingraining the same in the functioning and operation of an enterprise rather than mere showcasing and box ticking; the ICSI CSR Excellence Awards were instituted in 2016.

The awards for the Best Corporate under the 3rd ICSI CSR Excellence Awards were conferred as under in three categories:

- GMR Hyderabad International Airport Ltd - Emerging Category
- The Tata Power Company Limited - Medium Category
- Ambuja Cements Ltd.- Large Category

(iii) ICSI Lifetime Achievement Award for Translating Excellence in Corporate Governance into Reality

The Institute also honours one eminent corporate personality with the ICSI Lifetime Achievement Award for Translating Excellence in Corporate Governance into Reality recognizing their ethical and creative entrepreneurial skills as well as their contribution in achieving good corporate governance.

The ICSI Life Time Achievement Award for translating excellence in corporate governance into reality for the year 2017 was conferred upon Shri Adi Godrej, Chairman, Godrej Group.

17. INITIATIVES UNDER GST

In standing shoulder to shoulder with the government towards directed implementation of GST, the Institute has committed itself to building the capacity of its members, students and related stakeholders by advancing their understanding of GST and also by constantly apprising them with updates in GST through various initiatives. Some of the major initiatives in this direction are listed below:

(i) Webcast on Goods & Services Tax (GST)

In order to apprise the advanced understanding of the students about the basics of Goods and Service Tax along with contemporary changes in the field of GST, the Institute organized a Webcast on 'Goods & Services Tax (GST)' exclusively for the CS students on January 5, 2019.

(ii) Webinar on Input Tax Credit – Tax Saver for Corporates & PCS

The Institute as part of its capacity building initiative for members organised a webinar on 'Input Tax Credit – Tax Saver for Corporates & PCS' on July 6, 2018 at New Delhi. The webinar was viewed by members and students in large number and the queries raised by the participants were well addressed by the speakers.

(iii) GST Newsletter

The Institute is regularly bringing out a monthly newsletter dedicated to the Goods & Services Tax (GST). Standing tall, as one of the effective initiatives for building capacity under the new indirect tax regime and upholding the “One Nation One Tax” motto of the Government of India, the 24th issue of the ICSI – GST Newsletter was published in July, 2019.

(iv) GST Educational Series

Furthering capacity building initiatives in the regime of GST, the Institute has developed a GST Educational Series. The Institute in this series, which has been successful and academically useful, has brought out 460 issues. All the issues of GST Educational Series are available on the GST Corner of the Institute's website at <https://www.icsi.edu/GSTEducationalSeries.aspx>.

(v) GST Point

In order to support the government efforts in ensuring the effective implementation of GST Laws and to advance various initiatives, the Institute had launched a GST Point as a uniform platform to reply to the queries, difficulties and challenges faced by consumers, manufacturers, traders, MSMEs, public at large, professionals, etc. in understanding and implementation of the Goods and Services Tax Laws.

(vi) GST App

To enable the public at large to get latest news, articles, regulations and various publications on GST by the Institute, the ICSI GST App acts as ready reference on GST for the users.

18. ACADEMIC INITIATIVES AND DEVELOPMENTS**(i) Launch of Study Material for Professional Programme under ICSI-New Syllabus - 2017**

The Institute has prepared the study material of Professional Programme under New Syllabus, 2017. Post the uploading of the soft copy of the study material under the Academic Corner of the Institute's website, the hard copies of the study materials were provided to students.

(ii) Pre Examination Test

In order to enable the students to study in advance and to facilitate them with better preparation for the main examination, the Institute has introduced a Pre Examination Test for the students of Executive Program and Professional Programme under new Syllabus 2017. The Pre-Examination Test is a part of comprehensive e-learning project for the students of the Institute.

(iii) Sample Case Studies and Suggested Answers

With a view to provide reference material to students and to enhance their problem solving abilities in practical situation, Sample Case Studies along with Suggested Answers of the paper titled Multidisciplinary Case Studies, Professional Programme, Module 3, Paper 8 (New syllabus 2017) were uploaded on the Institute's website under the Academic corner.

(iv) Practice Questions for Professional Programme, New Syllabus

Practice Questions were prepared for the subjects: Advance Tax Laws, Professional Programme, Module 1, Paper 2 and Valuation and Business Modelling, Professional Programme, Module 3, Elective Paper 9.7 and uploaded on the Institute's website under the Academic corner.

(v) Restructuring of Academic corner for students

'Academic Corner for students' at ICSI website is a resource reservoir containing syllabus, study material, Guidance for Examinations, Sample Case Studies, Practice Test Papers, Student e-bulletin, and information about ICSI Academic Connect all at one place. With a view to further facilitate the students of ICSI, Academic Corner has been restructured to make it more user friendly. Students can visit Academic corner at <https://www.icsi.edu/academics/> and derive maximum benefit out of it. The latest developments for students at Academic corner are also disseminated to all the students through bulk mailers and social media platforms.

(vi) 'Student Company Secretary' and 'CS Foundation course' e-bulletins

The Student Company Secretary e-bulletin for Executive/ Professional Programme students of ICSI and CS Foundation course e-bulletin for Foundation programme students of ICSI are released every month. These bulletins provide necessary information on various topics, including academic guidance, registration, class room teaching centres, information on special initiatives, examinations, etc. The monthly issues of the e-bulletins are disseminated to students through bulk mail and are also uploaded on the Academic corner of the Institute's website at the link: <https://www.icsi.edu/e-journals/>.

(vii) Empanelment of Resource persons

The Institute is in the process of empanelling resource persons so as to take benefit of their expertise, skills and knowledge for enhancing the quality of both CS education and CS professionals. In furtherance of this initiative, members of academia and various other professions interested to be a part of the panel and fulfilling the eligibility criteria were invited to register for the Empanelment as resource persons for which the Institute received an overwhelming response.

(viii) E-Academic Cell

- **E-Learning contents for Executive Programme:** The E-contents (E-Book, Audio Book and animated videos) for Executive Programme under new syllabus as been developed and made available to the concerned students to facilitate them in their learning.
- **Online Pre-Examination Test:** The institute has configured the E-learning platform to conduct the Online Pre examination test for the students of Executive Programme. The same has been successfully conducted through this platform for December, 2018 and June, 2019 sessions.
- **CSR examination 1st batch:** The Institute has successfully conducted the first latest CSR examination for the first batch through its own e-platform. This was conducted in fixed timeslots in anywhere mode, which went out successfully.
- **Computer Based Examination for Foundation Programme:** The Institute has successfully conducted the Computer based examination for Foundation Programme for June, 2018 and December, 2018 sessions.
- **E-Library for ICSI Members:** ICSI has renewed the licenses of e-Library on Corporate laws (CLA Online) to its members on complimentary basis for another period of three years. This is to equip the members with research tools to

help them in their professional endeavors. The e-library on Corporate / SEBI and Insolvency Laws comes with wealth of intellectual knowledge in the form of Articles by experts, Procedures under Company Law, Resolutions, Queries and their Replies by experts, Notifications and Circulars of various Ministries / Departments, Updated legislations etc.

19 STAKEHOLDERS

i) MEMBERS

During the financial year ended 31st March, 2019, 3208 and 476 members were admitted as Associates and Fellows, respectively. As on 31st March, 2019 the Institute had 47985 Associate and 9561 Fellow members aggregating to 57546 members on the Register of Members of which 381 were residing abroad. There were 10865 members who were holding Certificates of Practice as on March 31, 2019 and during the financial year 2018-19, 1647 Certificates of Practice were issued.

The Council regrets to report the sad demise of 28 members during the financial year 2018. The bi-annual ICSI Convocations were successfully organized at four regions. Election to the Council and Regional Council were conducted successfully with the active involvement of Directorate of Membership.

1) List of Members: In pursuance of section 19(3) of the Company Secretaries Act, 1980, read with Regulation 161 of the Company Secretaries Regulations, 1982, a List of Members as on April 1, 2018 has been made available in CD.

2) List of Voters: A List of Voters was made available in the form of CD and printed book for the Council and Regional Council Elections, 2018 as defined in Rule 5, as per Schedule 2 of the Company Secretaries (Election to the Council) Rules, 2006.

3) Licentiate-ship: During the year 2018-19, 25 Final/Professional Examination pass students of the Institute were admitted as Licentiate-ICSI. The number of Licentiates as on March 31, 2019 stood at 134.

4) Company Secretaries Benevolent Fund (CSBF):

As on 31st March, 2019, Strength of CSBF stood 12808 living Life Members. The region-wise break-up is as under:

Region	As on 31st March, 2019
EIRC	1000
NIRC	4445
SIRC	3735
WIRC	3935
FOREIGN	55
Total	13170
Sad demises (since inception of CSBF)	362
Number of living Life members	12808

(ii) TRAINING

(a) Empanelment of Companies/Company Secretaries in Practice for imparting training

The Institute on continuous basis makes efforts to expand its training base by empanelling more companies/other entities as well as Practising Company Secretaries for providing training to students. During the year 245 companies & other entities were empanelled for imparting 15/12/24/36 months training and 576 Practising Company Secretaries were empanelled for imparting 15/12/24/36 training

(b) Executive Development Programme (EDP)

During the year 24 Executive Development Programmes were organized. 491 students successfully completed EDP in classroom environment.

(c) Management Skills Orientation Programme (MSOP)

S. No	MSOP Programmes	Numbers of students	Number of programmes
i	Regular MSOP	2319	67
ii	Residential MSOP	281	10
iii	e-MSOP	565	e-MSOP (i.e. through online mode).

(d) “CERTIFIED CSR PROFESSIONALS” COURSE

The three month course on CSR was initiated in coordination with Ministry of Skill Development and Entrepreneurship, Govt. of India on 31 August, 2018 at ICSI National Convention held at Bhubaneswar, Odisha.

The formal announcement for the enrolment for the course was made on 4 October 2018, on the eve of CS Foundation Day. Over 550 candidates from different walks and across the country enrolled in the maiden batch of Certified CSR Professional Course..

As a part of the certificate course, all the enrolled candidates were called to attend one day contact program also and the same were held region specific at ICSI-Noida (Northern Region), CCGRT, Navi Mumbai (Western Region), CoE Hyderabad (Southern Region) and ICSI-EIRO (Eastern Region).

(e) SECOND STRATEGIC LEADERSHIP PROGRAM (SLP) HELD FROM 26TH TO 28TH APRIL 2018 IN COLLABORATION WITH NATIONAL LAW UNIVERSITY DELHI (NLU-D)

The Institute successfully organized 3 days Joint Certification course on ICSI - Strategic Leadership program (SLP) in collaboration with the National Law University Delhi (NLU-D).

The inauguration of the programme was held on 26th April 2018 at NLU-Delhi. Members from various Corporates and from Practice participated in the three days program.

The program was especially designed for capacity building of our members in Drafting, appearance and pleading before various tribunals and quasi-judicial bodies. Professors of NLU-Delhi, Technical member of regulatory bodies, Senior Advocate of Supreme Court, Partners of law firms, corporate leaders took the Technical Sessions on emerging areas. The sessions covered various aspects of Companies Act, Security laws, Corporate Disputes and Litigations, Regulatory aspects of FEMA, PMLA, The training pedagogy focused on Case Study analysis, Interactive Discussion, Practical Activity based Learning in a moot court environment. The participants got ardently involved in the process and interacted with the senior experts from the Industry and Academia.

(f) THIRD STRATEGIC LEADERSHIP PROGRAM (SLP) HELD FROM 10TH AUGUST TO 11TH AUGUST 2018 AT INDIAN INSTITUTE OF FOREIGN TRADE (IIFT), DELHI

Strategic Leadership program (SLP) in collaboration with Indian Institute of Foreign Trade (IIFT), Delhi on 'International Business Compliance and Governance'.

The inauguration of the programme was held on 10th August, 2018 at IIFT, Delhi. Members from various Corporates and from Practice attended the two days program.

The program was especially designed for capacity building of our members in International Business Management and Governance. It was an exclusive program on developing Business Management acumen and functional competencies among professionals to deal with International trade and to equip the participants with the knowledge and skills required for Strategic Decision Making. Professors of IIFT -Delhi, Senior Advocates and Corporate leaders took the Technical Sessions on emerging areas. The sessions covered various aspects of Doing Business Internationally-Going Global, Strategy for setting-up of International Business, Cross Border Mergers & Amalgamations and insolvency, Regulation and Treaties relating to Joint Ventures, Franchisee, IPR, Patent and Trademark, FEMA, FDI, PMLA, Fugitive Economic Offenders, Regulatory framework of WTO. The participants ardently involved in the process and interacted with the senior experts from the Industry and Academia.

(g) DEVELOPMENT OF ONLINE PORTAL FOR SUBMISSION OF QUARTERLY REPORTS

In order to facilitate the students, the online facility for submitting Quarterly/Projects reports has been introduced. Now students find it easy to submit Quarterly/Projects reports by logging on to the ICSI Website. The new initiative administratively helps the ICSI to monitor the training status.

(h) INTRODUCTION OF MANDATORY ONE DAY ORIENTATION PROGRAMME FOR CS EXECUTIVE AND FOUNDATION STUDENTS

The Institute has introduced One day orientation programme for all newly registered students of Foundation and Executive Program immediately after their registration in Company Secretaryship course w.e.f. 1st June, 2019.

The purpose of the one day orientation programme for the Foundation and Executive students is to apprise the students regarding the scheme of studies, course curriculum, duration of the programme, examination pattern, training structure etc so that the students get all the updated information about the CS Course and get connected with the Institute.

Since it is a mandatory program, students are required to complete the orientation Program for their enrolment in the Examinations.

(iii) PLACEMENT

In 2018-19, various activities were undertaken to ensure placement opportunities for the members.

(a) Mega Placement Drives

The Institute organised four (4) Mega Placement drives in the month of June 2018 in all four regions of ICSI. The drive was conducted on 11th June, 2018 at NIRC, 12th June, 2018 at WIRC, 19th June, 2018 at EIRC and on 23rd June, 2018 at SIRC.

(b) Placement Portal for Experienced CS Professionals

The Institute connected with various companies and posted company's requirements on Placement Portal of ICSI. A number of opportunities for experienced CS professionals were posted. For further supporting the experienced CS Professionals, the Institute has also started posting the public advertisements on the placement portal.

(c) Placement Portal for newly inducted Members

With a view to provide services to members, the Institute moved a step forward to assist members identify job opportunities in the market. A tab is being regularly updated with job opportunities ranging from 0 to 2 years of experience. The tab makes it simpler for the newly inducted members to find existing job opportunities, thus creating connects between the job seeker and the job provider.

(d) ICSI Strategic Meet: "Enhancing Placement through Emerging Skills—Framing Futures"

A meeting of the Chairman Placement Committee along with few external experts representing various industries, Academic Institutes and HR fraternity was held on 22nd June, 2018 at ICSI CCGRT, Navi Mumbai.

(e) CS TRAINEE DRIVE-2019 at ICSI House, Noida

The Institute, with an objective to provide a common platform to the CS Trainees and Trainers organised an exclusive CS Trainee Drive on 6th March 2019 at ICSI House, Noida.

The Directorate of Training and Placement invited applications through online registration facility from the students who recently passed Executive Programme and Professional Programme. A similar online registration facility was also developed for the organisations who were interested in hiring the trainees.

(f) Launching of ICSI – Placement Services App

The Directorate of Training and Placement has launched a Placement App empowering its members to view as well as post job vacancies at their ease on a click of a button. The Placement app was launched during the National PCS conference held at Mumbai on 18-19 May 2018. The app has features which enables the recruiters to place vacancies on real time basis. At the same time, members can view and apply for the job at their comfort. The app also enables the members to visit the placement page of the Institute which further showcases information on vacancies at different locations and organisations.

(g) Short listing of candidates for Engagement of Young Professionals at various locations of MCA on contract basis:

ICSI on behalf of Ministry of Corporate Affairs invited application from Company Secretary Professionals for contractual vacancies at its RoCs spread across various locations. The vacancies were on contract basis for an initial period of one year, extendable up to a maximum of four years. A large number of applications were received and eligible candidates were called for Interview at four locations starting with EIRC on 13th August 2018, CoE Hyderabad on 16th August 2018, ICSI House, Noida on 20th -21st August 2018 and concluded at ICSI CCGRT on 23rd August, 2018.

(h) Hiring of CS members for PSUs

The Institute had received a proposal for Campus placement drive for Rural Electrification Corporation Limited for two Fresher Company Secretary vacancies. Online applications were invited for the same through the website of the Institute. Details of eligible candidates has been sent to RECL. Applications were also invited for various vacancies of Investor Education and Protection Authority of India (IEPA) and details of candidates were shared with the organisation.

(i) Hiring of CS members for Office of the Official Liquidator

Requests were received from office of the Official Liquidator at New Delhi and Allahabad for requirement of Company Secretaries in their office. Resumes of selected candidates were sent to the respective organisations.

(j) Exclusive Campus drives for trainees and members for leading organisations at ICSI House, Noida.

The Institute in order to provide one more platform to assist the organisations and students and members in their trainee and job search. Exclusive drives for Honda, Religare Health Insurance, IIFCL and ST Microelectronics were organised by the Institute for the organisation's trainee and job requirement.

iv) STUDENTS**a) CS Regular Programme**

During the year, 30497 students were registered in Executive Programme and 4083 students were registered in Professional Programme. As on 31st March, 2019, there were 230137 students with valid registration in the regular programme.

b) CS Foundation Programme

During the year, 25374 students were admitted to the Foundation Programme and there were 48083 Foundation Programme students with valid registration as on 31st March, 2019.

c) ICSI Students Education Fund Trust

The Institute has created 'ICSI Students Education Fund Trust' to financially support economically backward students and motivate academically bright students to pursue the Company Secretaryship Course. The Institute is thus facilitating free education to economically needy and academically bright students thus contributing to the objectives of nation building and social responsibility.

As per the guidelines of the of the Trust, the Institute reimburses the Registration / Admission Fee, Education Fee, Exemption Fee and other fees usually payable at the time of admission to Foundation / Executive Programmes to the eligible students. Based on their performance in the examinations, such students are also reimbursed all fee applicable at Executive Programme/ Professional Programme stages.

During the year, 179 and 599 students belonging to Economically Backward and Academically Bright category respectively were granted financial assistance from the Trust.

d) Conduct of Examinations

During the period under report, Company Secretaries examinations for Executive Programme and Professional Programme as per syllabus prescribed in the Company Secretaries Regulations, 1982 were held at 174 and 171 centres all over India and one overseas centre at Dubai in June and December, 2018 sessions of examinations respectively. A total number of 79561 and 80548 candidates sought enrolment for appearing in June and December, 2018 sessions of examinations respectively. Further, the Computer Based Examinations for Foundation Programme was conducted at 124 and 128 Examination Centres all over India including one overseas centre at Dubai in which 14146 and 13509 candidates sought enrolment for appearing in June and December, 2018 sessions of examinations respectively. Number of candidates who completed various stages of examinations during the year 2018-19 is tabulated below:

Stage of Examination	Examination Session	
	June, 2018	December, 2018
Foundation Programme	8058	7828
Executive Programme (Old Syllabus)	2192	1884
Executive Programme (New Syllabus)	Nil	5
Professional Programme	1135	1348

List of cities for examinations and the statistics relating to examination results are given in Appendix – 'C' and Appendix – 'D' respectively.

e) Conduct of Post Membership Qualification (PMQ) Examination

The Institute conducted the Post Membership Qualification (PMQ) Course examination in (i) Corporate Governance and (ii) Corporate Restructuring and Insolvency in June, 2018. Statistical details relating to Post Membership Qualification (PMQ) Examinations results are given in Appendix - 'E'.

f) All India Prize Awards

In order to inspire and recognise the brilliant performance of students in Company Secretaries examinations, the Institute has instituted a number of awards. The following students won the President's All-India Awards for June and December, 2018 Examinations :

Medal/ Examination	June, 2018	Centre	December, 2018	Centre
President's Gold Medal for Professional Programme	Tanu Garg	Jaipur	Varsha Panjwani	BHOPAL
President's Silver Medal for Executive Programme	Sivachandran Balachandran	Chennai	Malisetty Suryaprakash	GUNTUR-AMARAVATI

Pt. Nehru Birth Centenary Annual Award was won by Mr. Yugantar Gupta of Kolkata (West Bengal). The particulars of other prize winners along with existing all-India Prize Schemes, Regional and Chapter Prize Schemes were hosted on the Institute's website: www.icsi.edu

g) Merit Certificates/Merit Scholarships/Financial Assistance

Merit Certificates were awarded to 25 top-ranked successful students each in Foundation Programme, Executive Programme and Professional Programme examinations held in June, 2018 as well as in December, 2018.

Pursuant to Merit Scholarship Scheme, Scholarships were awarded to 25 toppers qualifying all papers of Foundation Programme and Executive Programme in the first attempt in June, 2018 as well as in December, 2018 sessions of examinations for pursuing further studies for the Executive Programme and Professional Programme of Company Secretaryship Course respectively. Likewise, under the Merit-cum-Means Assistance Scheme, financial assistance was granted to eligible candidates considering their economic background and meritorious performance in June, 2018 and December, 2018 examinations.

h) Re-Registration Policy

In terms of the Re-Registration Policy introduced by the Institute, students who have passed the Intermediate Course / Executive Programme under any syllabus may directly register/ enroll for Professional Programme Stage provided they are not eligible to seek Registration Denovo / Extension as per the regulations. During the year, 43 students were registered under Re-Registration Policy.

(i) Class Room Teaching

The Institute is providing the facility of Class Room Teaching on optional basis to its students through the Class Room Teaching Centres operational at the Regional and Chapter Offices of the Institute in different parts of the country. ICSI Study Centres are also providing the facility of Class Room Teaching to the students. Besides regular batches, Crash Courses, Revision tests, Mock tests are also conducted by the RO/Chapter offices to support students in preparation for the main Examination. A webpage has also been developed <https://www.icsi.edu/student/class-room-teaching/> to facilitate the students wherein all information pertaining to Class Room Teaching is available to the students undergoing classes.

(j) Career Awareness

1359 Career Awareness Programmes were held across the country with a view to attract the best talents to the CS Course with a focus on cities and towns. The Institute also participated in more than 70 Career Fairs /Exhibitions across India during the year. To popularize CS Course and attract young talents from Remote/Rural areas of the country the Institute appointed 26 ICSI Counsellors.

(k) Special initiatives of the Institute**(i) ICSI Signature Award**

The ICSI Signature Award Scheme was introduced by the Institute in furtherance of its objectives to nurture best talent available and facilitate meaningful collaborations between the institutions in the higher education sector for the benefit of the student community.

The initiative is developing competitive spirit among the students studying in various colleges affiliated to the Universities. Under this Scheme, Top Rank Holder in the B.Com. Examinations of respective Universities and topper of selected programmes/ papers of IIMs / IITs are awarded a Gold Medal and Merit Certificate. Top three rank holders in the aforesaid examinations shall also be eligible for waiver of Registration Fee while registering for the CS Course in Executive Programme.

As on 31st March, 2019, the Institute has signed agreements/ MOUs with 29 Universities/ institutions under the ICSI Signature Award Scheme. During the year 2018-19, the Institute has signed agreements/ MOUs with the following Universities / IIMs :

- Jai Narain Vyas University, Jodhpur ,Rajasthan
- Bharthidasan University, Palkalaiperur, Tiruchirappalli, Tamilnadu
- Sri Venkateswara University, Tirupati, Andhra Pradesh
- Gujarat University, Ahmedabad, Gujrat
- Mother Teresa Women's University, Attuvampatti, Dindigul District, Kodaikanal, Tamil Nadu
- Manonmaniam Sundaranar University, Tirunelveli, Tamil Nadu
- Pondicherry University, Kalapet, Puducherry
- Savitribai Phule Pune University, Ganeshkhind, Pune, Maharashtra
- Sri Krishnadevaraya University, Anantapur, Andhra Pradesh
- Berhampur University, Brahmapur, Odisha
- Madurai Kamraj University, Palkalai Nagar, Madurai, Tamilnadu

(ii) CS Olympiad

The Institute in association with Science Olympiad Foundation (SOF) conducted the third CS Olympiad for students of 11th and 12th Classes during the academic year 2018-19 in schools across India. It was conducted on 20th December 2018 and 31st January 2019 in about 1292 Schools and more than 32985 students were enrolled.

(iii) ICSI Study Centre Scheme

In order to augment the reach and level of services being provided through its Regional Councils & Chapters, 'ICSI Study Centre Scheme' was launched on 2nd October, 2015. The objective of the Study Centre Scheme is to break the distance barrier between ICSI and its students. Under the Scheme, Study Centres are proposed to be opened in areas / locations, wherein the Institute's Regional/ Chapter Offices are not in existence.

Apart from providing basic services, the Study Centres shall also be imparting coaching to the students of various stages.

As on 31st March, 2019, there were 100 Study Centres across the country. During the year 2018-19, 32 new Study Centres as per details given below have been established at reputed Colleges located in different parts of the country.

1. Haranahalli Ramaswamy Institute of Higher Education, Hasan , Karnataka
2. Haldia Law College, Haldia, Assam
3. Silicobite Katni Degree College and Professional Studies, Katni, Madhya Pradesh
4. Nachiketa Institute of Management & Information Technology, Jabalpur, Madhya Pradesh
5. MIT WPU School of Management, Kothrud, Pune , Maharashtra
6. Bhartiya Siksha Sankul, Sikar, Rajasthan
7. Swami Vivekanand Government Commerce College, Ratlam, Madhya Pradesh
8. Alpha Arts & Science College, Chennai II, Tamilnadu

9. Nobel Group of Institutions Management Department, Junagadh, Gujrat
10. SASTRA Deemed To Be University, Thanjavur, Tamilnadu
11. S P U College, Falna, Gujrat
12. Dr Radha Krishnan Girls College, Shri Ganga Nagar, Rajasthan
13. MaharshiParshuram P G College, Danta, Rajasthan
14. Seth GyaniramBansidharPodar College, Nawalgarh , Jhunjhunu,, Rajasthan
15. SSICAIT Girls College, Maihar, Madhya Pradesh
16. Don Bosco Academy Degree & P G College, Nalgonda, Telangana
17. Sharada P G College, Nizamabad, Andhra Pradesh
18. Chintamanrao College of Commerce, Sangli, Maharashtra
19. Sai Academy for Professional Education, Khurda, Odisha
20. Keonjhar Degree Commerce College, Keonjhar, Odisha
21. PNA & BP Science College, Bhagalpur, Bihar
22. Government College Autonomous, Anantapur, Andhra Pradesh
23. Noble College, Sagar, Madhya Pradesh
24. St. Xavier's College, Palayamkottai, Tamilnadu
25. Nayagarh (Autonomous) College, Nayagarh, Odisha
26. Tata College, Sidhi, Madhya Pradesh
27. Gyanodaya Institute of Management and Technology, Neemuch, Madhya Pradesh
28. Springdale College of Management Studies, Pilibhit, Uttar Pradesh
29. SCS (Autonomous) College, Puri, Odisha
30. Govt. Bangur PG College , Pali, Rajasthan
31. Banwarilal Bhalotia College, Asonsol, West Bengal
32. Sanskriti College, Tonk, Rajasthan

(iv) Student Month

The Institute came up with a new initiative to hold Student Month during July, 2018. Multiple activities were organised during the Student Month to create vibrancy among the student community and to provide a platform to have newer learning experiences. This was also to ensure participation of students in socially relevant activities. The enthusiasm shown by the student community for participating in activities were unparalleled. The team work and selfless support at all levels ensured smooth conduct of multiple events across India. The major activities organised during the Student Month included Van Mahotsav Divas, Blood Donation Camps, Career Awareness Activities, Online Competition for students, Commencement of Class Room Teaching batches uniformly across the country, Kargil Vijay Diwas and Samadhan Diwas.

(v) Webcasts for Students

The Institute has always been very proactive in utilising the power of technology in providing hassle free services to the stakeholders. Webcasts have always been used as a tool for communicating with the students on important activities / developments in the Institute. Regular webcasts were organised during the year on different topics for the benefit of student community.

(vi) Success stories rank holders of June, 2018 and December, 2018 Examinations

The video bytes of the Top ten rank holders of the Institute in June, 2018 and December, 2018 Sessions of examination were made available on the website of the Institute for the benefit of student community. The students are likely to get vital clues on work ethics and pattern of study while appearing in the CS Examinations from the views expressed by the rank holders.

(vii) ICSI Salutes the Contribution of the Personnel of Indian Armed Forces and Para Military Forces - Social Initiative

The Institute of Company Secretaries of India (ICSI) salutes the contribution of the service personnel and their families for their self-less service to the nation. As a token of respect, the Institute has decided to extend fee concessions to the wards and widows of martyrs, serving and retired personnel, permanently disabled soldiers of Indian Army, Indian Air Force, Indian Navy and all para military forces as per details given below :

1. Wards and Widows of Martyrs and Personnel with permanent disability as a result of participating in act of war and other missions: 100% concession in full Fee payable at the time of Registration to various Stages of CS Course and Examination Fee
2. All Serving/ Retired Personnel : 50% concession in full Fee payable at the time of Registration to various Stages of CS Course and Examination Fee

All other fee payable by the aforesaid category of students shall be as per the rates applicable to the general category students.

(vii) “Samvaad” – An In-house e-magazine for the employees

The Institute has come up with an In-house e-magazine “Samvaad” for the employees of the Institute with articles contributed by the employees and their family members. The initiative is helping the employees in showcasing their talent and also keeping them abreast of latest developments in the Institute.

20. BRAND BUILDING / MEDIA VISIBILITY

The Institute in its constant endeavour for brand building to enhance the visibility of the Institute and the CS profession gained extensive coverage in Print, Electronic and Digital media throughout the year. ICSI news and events were covered through Press coverage, Press conferences, Media interaction, Live Panel discussions, Social media etc., ensuring all India visibility of the Institute.

- **Magazine Advertisements:** CS Course Registration Advertisement were released in National and Regional Newspaper Education Special / B-School Special / leading Career Magazines viz., The Week, Outlook, Career Guides of Student Aid Publications, Careers 360 Magazine, Free Press Journal (Special Supplement on Education), DAV United Magazine.
- **Employment News:** Advertisements highlighting the Cut-off dates for registration, for CS Executive & Foundation Programme was released in Employment News during May 2018 and February- March 2019.
- **Competition Magazine Advertisement:** Advertisements highlighting the Cut-off dates for registration, for CS Executive & Foundation Programme were released in Competition Success Review (English and Hindi), MBA - A Comprehensive Guide, General Knowledge Today and Engineering Success Review Competition Refresher, Competition Refresher- Year Book
- **ICSI Corporate Advertisements in Business /Career Magazines** - Full page coloured “Corporate Advertisements” highlighting the “Role of CS” were released in – Businessworld, Business Standard, Fortune, India Today, ISTD Souvenir.
- **Tenders / Classified** Various Tenders / Classified / Appointment Advertisements were issued.

21. ICSI-CENTRE FOR CORPORATE GOVERNANCE, RESEARCH AND TRAINING (ICSI-CCGRT)

The primary objective of the Centre is to act as a catalyst organization in the professional development of the Indian corporate sector through qualitative research and high level corporate training with 'Corporate Governance' as the thrust area. Since its inception, the Centre has undertaken a number of activities aimed towards fostering research.

(i) Professional Development Programmes: ICSI-CCGRT conducts Professional Development Programmes (PDPs) for members, students, corporates and regulatory / government bodies. Apart from programmes for upgradation / updation of the knowledge base of Company Secretary functions, ICSI-CCGRT has designed programmes for enabling Company Secretaries to venture more effectively into newer areas.

ICSI-CCGRT provides reading material/backgrounders for these programmes, generally based on in-house research. These materials are also available for sale. Some of these materials include Compliance with Listing Agreement, New Takeover Code (With Checklists and Formats), Schedule III, Labour Laws, Balance Sheet Analysis, Share holders' Agreement, SMEs and Company Secretaries, Company Law Premier Volume I, etc.

(ii) Integrated Company Secretaryship Course : In order to groom the students of Company Secretaryship Course better to meet the challenges of today and build a niche cadre of governance professionals who can shoulder the responsibilities assigned to them in an evolving business environment and ensure governance in true letter and spirit, Centre for Corporate Governance, Research & Training (CCGRT) of the Institute of Company Secretaries of India (ICSI) is offering three years Integrated Company Secretaryship Course (Full-Time).

This Course is being delivered by CCGRT at its premises in CBD Belapur, Navi Mumbai through Academia, Industry Experts and Practitioners. The Course inter-alia covers the syllabus of the CS Course as notified by ICSI from time to time, focusing on experiential learning and combining class room lectures, discussions, class exercises, case studies, mock meetings, industrial

visits etc. and training in Soft skills, Leadership Traits and other Life Skills. Students are exposed to real life organisational situations, professional dilemmas etc. to enable them to develop holistic perspective towards decision making and governance. In addition, CCGRT also facilitates the following for the students of this Course:

- Registration and Enrollment with ICSI
- Educational Loans for the Course
- Internship/Training
- Hostel Assistance around CCGRT for outstation candidates on request
- Placement Assistance

(iii) Residential Management Skills Orientation Programme (R-MSOP) : An activity added to ICSI-CCGRT's training initiatives for students pursuing Company Secretaryship course is through the Residential Management Skills Orientation Programme. ICSI-CCGRT organizes Residential MSOPs where students from all over India, including from non-metro cities and abroad participate and get the opportunity for interaction with the erudite. In addition to the core subjects of MSOP, the participants are also exposed to topics on soft skills, general management, human relations, financial markets etc. Students also get an opportunity to enhance their communication skills, presentation skills and peer learning through presentation of group projects and case studies before a panel of experts. ICSI-CCGRT with its amenities, well designed programme schedule incorporating varied topics, adept faculties possessing rich exposure and expertise in their related fields and placement assistance is playing a pivotal role in comprehensive learning and professional growth.

iv) Research Related Activities : In order to foster research among Company Secretaries and other researchers, ICSI-CCGRT was entrusted with the responsibility of administering the ICSI Research Initiative. The basic idea has been to develop sound information base and insights into corporate /related laws, their delivery mechanism, need for harmonization / changes in the light of emerging realities, corporate governance etc., and to use the developed knowledge base for brand building and interacting with the Government, regulatory and international agencies. CCGRT has, since inception, completed a number of commissioned research projects for outside agencies/institutions.

(v) Infrastructure facilities: CCGRT possess state-of-the-art infrastructure with air-conditioned and wi-fi enabled lecture theatres, conference room, faculty room and a high seating capacity auditorium. Further, it has twenty two well-furnished air-conditioned rooms for stay arrangements of RMSOP and Research colloquium/workshop participants. CCGRT e-News letter "सुशाशनम्", Amrut Kalash, which has been started from April 2019, is the one of the significant steps taken in 2019 towards wide dissemination of wisdom among governance professionals.

As a part of the new initiative, to make accessible the expertise, quality and Brand ICSI-CCGRT to all chapters/ region of ICSI and for the development and growth of the members of the ICSI and capacity building of the profession, CCGRT has started this unique campaign "CCGRT आप के द्वार" through which any chapter on PAN India basis can request CCGRT office to hold workshop / programme jointly with CCGRT at their own venue.

22. Prevention of Sexual Harassment at Work Place

Report of Cases filed and their disposal under the Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition & Redressal) Act, 2013 for the year 2018:

S.No.	Description	HQ	NIRO & its Chapters	EIRO & its Chapters	WIRO & its Chapters, ICSI-CCGRT	SIRO & its Chapters, ICSI-CERT
01	Number of complaints of sexual harassment received	02	Nil	Nil	Nil	Nil
02	Number of complaints disposed off	02	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable

23. INFORMATION TECHNOLOGY

INITIATIVES DURING 2018-19

1. Video Conferencing board rooms' solution implemented to connect all its physical offices to facilitate fast, accurate and timely communication. This is being used by Various Directorates/ROs/Chapters with the support of IT Directorate.

2. E-Learning: Increasing the reach to the students located across India, the E-Learning initiative has students of Foundation Program, Executive Program and Professional Program registered on the E-learning portal. It has been provisioned to deliver course materials (e-content) in the form of Video (animated or recorded)/E-books/Audio Books. This was operational for Executive Students under new syllabus during 2018-19.
3. IT support system was created for conducting On-line Pre-examination Test with the following IT enabled features. This was made operational for the Executive and Professional students during 2018-19. This has generated huge revenue for the Institute.
 - a) System of enrolling students for Online Pre-Examination Test;
 - b) Conducting online pre-examination;
 - c) Provisions for random selection of questions;
 - d) Real time generation of results;
 - e) Downloading of certificates;
 - f) Checks to be made in the web based system for ensuring that students who pass the Pre-examination test are only eligible for enrolling for main exams.
4. Pre-Examination Test: Facilitation for Pre-Examination test is being provided continuously in form of Login credentials and guiding students to appear for the test, verify their results and download passing certificates.
5. E-MSOP is constantly benefitting working professionals to become Members of the Institute. Total number of Enrolment for the Year 2018 was more than 600.
6. The new revamped CMS based website has been developed. The Complete Website has been designed and developed under integrated CMS features that will be accessed through mobile apps as well as responsive on both Android and iOS platforms.
7. The initial leg of the mobile application featuring ICSI Secretarial Standards, ICSI Model Governance Codes, ICSI Publications namely Vision New 2022, New Syllabus (2017), FEMA Act & Regulations, SEBI Act & Regulations. In an endeavor to achieve holistic integration the other segments of the app were launched. These include all the information on the Institute website.
8. KYM (Know Your Member) incorporated in the new website of ICSI. Facility to upload Member Photo and Signature by Members.
9. ICSI Quest E Assist (An Online Platform for ICSI Members): As a knowledge building initiative ICSI has launched an Online Platform for Members of ICSI where they can seek responses on the queries and difficulties pertaining to the Companies Act, 2013 and Rules and Notifications there under as well as issues related to e-filing.
10. Corporate Saviour portal has been launched on 4th October, 2018. It is going to immensely benefit all the Stakeholders of the Institute.
11. Placement App has been developed. It will serve the purpose of empowering the members to view as well as post the job vacancies at their ease on a click of a button. A separate content page for placement has also been developed.
12. Payment Gateway for CSBF Life time membership Project implemented. Online Report for CSBF life time membership status is provided.
13. National Convention Mobile App to facilitate the smooth dissemination of updates and information launched.
14. Online Registration for "Training Programme to Empanel Peer Reviewers" course, Payment Gateway at Existing Online Service Portal to accept International payments to cater to overseas members enabled.
15. Conducting the Online Contest on Companies Act Application
16. Development of Mega GST Programme online Registration module
 - Up gradation of ERP
 - Statutory update in ERP related to India Budget changes and Payroll India Legislative Changes for Tax Year 2017-2018
17. Implementation of new statutory functionalities (Process & Reports) in ERP for subsequent statutory requirement in GST Tax regime
18. Implementation of statutory functionalities (Process & Reports) in integrated applications (Receipt Accounting System /CRAS) for subsequent statutory requirement/changes in GST Tax regime
19. ICSI's premier publication Chartered Secretary, designed in flip-able mode is available as e-Magazine.
20. Facilitation of Online Registration for Admission to ICSI Certified course

24. FUTURE OUTLOOK

A vision, mission, coupled with a motto are the perfect drivers for any organisation. Yet, the same need to be revisited time and again, not merely for connecting the dots of the present with the expectations metted out in the first place but also to gain an insight as to how the road ahead would look like. It is with this intent that the ICSI had developed a full-fledged Vision for New India-2022; one which would while supporting the agenda for the entire economy guide to a path of action wherein the Institute is able to live up to the expectations of all its stakeholders and even more. As Ashleigh Brilliant puts it, "Nothing we do can

change the past, but everything we do changes the future". The year gone by has been witness to a host of regulatory amendments. With the nature of law being dynamic, today more than ever, the onus lies with the professionals, both present and future to keep themselves, abreast with the skills, technology and ever changing needs of the modern day corporate arena.

As an Institute, which is looked up to by not just the Industry Captains or National leaders as partner in both their growth processes but also by global governance institutions; the onus to rise to the occasion and pursue governance with ardour has never been greater. Even further, with aspects like Artificial Intelligence positioning in the arenas of corporate, secretarial and other allied activities, the need of the hour is to find common ground and areas of opportunity so as to create multi-level strengths in the profession. The ICSI while continuing its pursuits to gain recognitions intends to train, skill and upskill its present and future governance professionals to serve the stakeholders while strapping sturdily by its side the traits of ethical conduct and integrity.

25. ACKNOWLEDGEMENTS

The Council places on record its gratitude to various Ministries and offices of Central Government, the Prime Minister's Office, Ministry of Corporate Affairs, Ministry of Finance and Chief Ministers of States, GST Council, SEBI, RBI, IBBI, CCI, Stock Exchanges and other Ministries, Departments and Offices of the Central and State Governments, as well as regulatory authorities for their faith placed in the profession and the continuing guidance and support for the development of the profession.

The Council is also grateful to the Financial, Industrial and Investment Institutions, Chambers of Commerce, Trade Associations and other Agencies for pursuing varied collaborations as well as encouraging the activities of ICSI throughout the year. The Council wholeheartedly appreciates the Indian Industry including all its entailing segments, in its entirety for recognising the expertise of the Company Secretaries and engaging their services to ensure, promote and propagate the cause of good governance.

The Council is also extremely thankful to the members of the Disciplinary Committee, Board of Discipline, Secretarial Standards Board, Quality Review Board, Peer Review Board, Editorial Advisory Board, Expert Advisory Board, Jury for the ICSI National Awards for Excellence in Corporate Governance, Core Group on implementation of Vision new ICSI 2022, Core Groups and Task Forces of the Institute for their contributions in shaping the present and future impact of the ICSI activities in the Indian scenario. Last but not the least, the co-operation and support of the Regional Councils and Chapters is deeply acknowledged and the Council is equally grateful to the entire Team-ICSI for their immense enthusiasm, dedication and commitment in supporting, implementing and executing the multi-faceted and multi-focussed Council decisions.

For and on behalf of the Council

(CS Ranjeet Pandey)
President

New Delhi
23rd September, 2019

ASHOK KUMAR DIXIT, Officiating Secy.

[ADVT-III/4/Exty./231/19]

Appendix-'A'

CONSTITUTION OF COMMITTEES

Standing & Non Standing Committee of the Council /Board 2019

Executive Committee

S/Shri

1	Ranjeet Pandey	Chairman
2	Ashish Garg	Member
3	Manoj Pandey	Member
		(Govt. Nominee)
4	Devendra V. Deshpande	Member
5	Manish Gupta	Member
6	Nagendra Rao D	Member
7	Siddhartha Murarka	Member

Finance Committee

1	Ranjeet Pandey	Chairman
2	Ashish Garg	Member
3	Dr. Madhu Vij	Member (Govt. Nominee)
4	Chetan B. Patel	Member
5	Deepak Kumar Khaitan	Member
6	NPS Chawla	Member
7	Praveen Soni	Member

Examination Committee

1	Ranjeet Pandey	Chairman
2	Ashish Garg	Member
3	Gyaneshwar Kumar Singh	Member (Govt. Nominee)
4	B Narasimhan	Member
5	Manish Gupta	Member
6	Siddhartha Murarka	Member
7	Vineet K Chaudhary	Member

Financial Services Committee

1	Chetan B Patel	Chairman
2	Anil Gupta	Member (Govt. Nominee)
3	B Narasimhan	Member
4	Devendra V. Deshpande	Member
5	Deepak Kumar Khaitan	Member
6	NPS Chawla	Member
7	Ramasubramaniam C.	Member

Corporate Laws and Governance Committee

1	NPS Chawla	Chairman
2	Devendra V. Deshpande	Member
3	Manish Gupta	Member
4	Nagendra Rao D.	Member
5	Praveen Soni	Member
6	Ramasubramaniam C.	Member
7	Siddhartha Murarka	Member

Professional Development Committee

1	Ranjeet Pandey	Chairman
2	Anil Gupta	Member (Govt. Nominee)
3	Dr. Ahalada Rao Vummenthala	Member
4	Hitender Mehta	Member
5	Manish Gupta	Member
6	Praveen Soni	Member
7	Ramasubramaniam C.	Member
8	Siddhartha Murarka	Member
9	Vineet K Chaudhary	Member

Training & Educational Facilities Committee

1	Ashish Garg	Chairman
2	Dr. Madhu Vij	Member (Govt. Nominee)
3	B Narasimhan	Member
4	Chetan B Patel	Member
5	Deepak Kumar Khaitan	Member
6	Devendra V Deshpande	Member

7	Nagendra Rao D	Member
8	NPS Chawla	Member

Practising Company Secretaries Committee

1	Manish Gupta	Chairman
2	B Narasimhan	Member
3	Chetan B Patel	Member
4	Deepak Kumar Khaitan	Member
5	Nagendra Rao D	Member
6	Praveen Soni	Member
7	Vineet K Chaudhary	Member

Information Technology Committee

1	Devendra V Deshpande	Chairman
2	S Santhanakrishnan	Member (Govt. Nominee)
3	B Narasimhan	Member
4	Chetan Patel	Member
5	NPS Chawla	Member
6	Praveen Soni	Member
7	Siddhartha Murarka	Member

Peer Review Board

1	Ashish Garg	Chairman
2	Vineet K Chaudhary	Vice-Chairman
3	Dr. Ahalada Rao Vummenthala	Member
4	GopalaKrishna Hegde	Member
4	Siddharth Murarka	Member
6	S K Agarwala	Member
7	Amit Rajkotia	Member
8	Ashish Shah	Member
9	Bhavin Mehta	Member

Placement Committee

1	Praveen Soni	Chairman
2	Dr. Ahalada Rao Vummenthala	Member
3	Deepak Kumar Khaitan	Member
4	Devendra V Deshpande	Member
5	Hitender Mehta	Member
6	Nagendra Rao D	Member
7	Ramasubramaniam C	Member
8	Vineet K Chaudhary	Member

PMQ Course Committee

1	Nagendra Rao D	Chairman
2	Dr. Ahalada Rao Vummenthala	Member
3	Devendra V Deshpande	Member
4	Hitender Mehta	Member
5	NPS Chawla	Member
6	Ramasubramaniam C	Member
7	Siddhartha Murarka	Member

Secretarial Standards Board

1	Satwinder Singh	Chairman
2	Rajiv Bajaj	Vice Chairman
3	B Renganathan	Member
4	D C Jain	Member
5	Deepak Kumar Khaitan	Member
6	Dhananjay Shukla	Member

7	Dwarakanath C.	Member
8	Makarand Joshi	Member
9	Nandini Sarkar(Ms.)	Member
10	Narayan Shankar	Member
11	Praveen Soni	Member
12	R Kalidas	Member
13	R S Bhatia	Member
14	Rajveer Singh	Member
15	Rekha Nayak(Ms.)	Member
16	Rupesh Kumar Agarwal	Member
17	S C Vasudeva	Member
18	S K Aggarwal	Member
19	S Sudhakar	Member
20	Shukla Wassan(Ms.)	Member
21	T Venkat Ramana	Member
22	Ashok Kumar Yadav	Member –RBI
23	Debashis Mitra	Member - ICAI
24	N K Dua	Member – MCA
25	P Raju Iyer	Member - ICAI-Cost
26	Pankaj Tewari	Member – CII
27	Pradeep Ramakrishnan	Member – SEBI
28	Prajakta Powle(Ms.)	Member – BSE
29	Pramod Kumar Rai	Member– FICCI
30	S Madhavan	Member – NSE
31	Subhash C. Setia	Member– PHDCCI
32	Sunil Kumar	Member – IBBI
33	Sanjay Grover	Member– ASSOCHAM

Expert Advisory Board

1	Ramasubramaniam C.	Chairman
2	Dr. Ahalada Rao Vummenthala	Member
3	Anil Gupta	Member
4	Anil Sharma	Member
5	Ashok Kumar Kasera	Member
6	Avineesh Matta	Member
7	Deepak Arora	Member
8	Deepak Kukreja	Member
9	Gaurav Gunjan	Member
10	Kapil Kumar Sharma	Member
11	Krish Narayanan	Member
12	Pritesh Niranjana Majmudar	Member
13	RakeshGarg	Member
14	S . Santhanakrishnan	Member (Govt. Nominee)
15	Sachin Agarwal	Member
16	Sachin Bishnoi	Member
17	Sanjay Gupta	Member
18	Santosh Kumar Pradhan	Member
19	Shravan Kumar Vishnoi	Member
20	Siva Kumar	Member
21	Suresh Garg	Member
22	Tara Chand Sharma	Member
23	Tilak Raj Sethi	Member
24	Umesh H Ved	Member
25	Vasudeva Rao Devaki	Member

Editorial Advisory Board

1	Chetan B Patel	Chairman
---	----------------	----------

2	Anil Gupta	Member (Govt. Nominee)
3	A M Sherry	Member
4	Archana Shukla (Ms.)	Member
5	Dr. D K Jain	Member
6	G R Bhatia	Member
7	H M Dattatri	Member
8	Jai Prakash Sharma	Member
9	Jatin Jalundhwala	Member
10	Punit Handa	Member
11	R C Gupta	Member
12	Dr. Vinod Singhania	Member

ICSI-CCGRT & COEs Management Committee

1	Praveen Soni	Chairman
2	Chetan B Patel	Member
3	Manish Gupta	Member
4	Nagendra Rao D	Member
5	Awaneesh Kumar Srivastava	Member
6.	Awanish Dwivedi	Member
7	Manish Ghia	Member
8.	Pawan Baid	Member
9.	Shweta Kharangate (Ms.)	Member

Election Reforms Committee

1	B Narasimhan	Chairman
2	S Santhanakrishnan	Member (Govt. Nominee)
3	Dr. Ahalada Rao Vummenthala	Member
4	Devendra V Deshpande	Member
5	Nagendra Rao D	Member
6	Siddhartha Murarka	Member
7	Vineet K Chaudhary	Member

Regulations and Chapter Guidelines

1	Siddhartha Murarka	Chairman
2	Dr. Ahalada Rao Vummenthala	Member
3	B Narasimhan	Member
4	Chetan B Patel	Member
5	Hitender Mehta	Member
6	NPS Chawla	Member
7	Praveen Soni	Member

Quality Review Board

1	Kiran Oberoi Vasudev (Ms.)	Chairperson
2	Ashish Kushwaha	Member
3	Ritika Bhatia(Ms.)	Member
4	Ilam C Kamboj	Member
5	Vineet K Chaudhary	Member

Brand Promotion Committee

1	Ashish Garg	Chairman
2	Deepak Kumar Khaitan	Member
3	Rahul Sharma	Member

International Affairs Committee

1	Hitender Mehta	Chairman
2	B Narasimhan	Member
3	Devendra V Deshpande	Member

4	Manish Gupta	Member
5	NPS Chawla	Member

Auditing Standards Board

1	Vineet K Chaudhary	Chairman
2	Manish Gupta	Vice Chairman
3	Amit Gupta	Member
4	Anshul Kumar Jain	Member
5	B K Sharma	Member
6	Deepak Sharma	Member
7	G V Srinivasmurthy	Member
8	O P Bagadia	Member
9	Nitin Kochhar	Member
10	Manoj Rajaram Hurkat	Member
11	Monika Arora	Member
12	Munish Kumar Sharma	Member
13	K. Sekhar	Member
14	Pankaj Virmani	Member
15	Prashant Balodia	Member
16	Rajiv Bhambri	Member
17	Sachin Agarwal	Member
18	S C Sharada	Member
19	R K Agarwal	Member
20	Shikha Rai (Ms.)	Member
21	Yukti Sharma(Ms.)	Member – NSE
22	Khushrao Bulsara	Member - BSE

Disciplinary Committee

1	Ranjeet Pandey	Presiding Officer
2	Nalin Kohli	Member (Govt. Nominee)
3	Meenakshi Datta Ghosh (Ms.)	Member (Govt. Nominee)
4	B Narasimhan	Member
5	Nagendra Rao D	Member

Board of Discipline

1	Deepak Kumar Khaitan	Presiding Officer
2	Manish Gupta	Member
3	Ashok Kumar Dixit	Member

NOMINATIONS ON VARIOUS OUTSIDE COMMITTEES

Sl. No.	Name of the Committee/ Institution	Institute's Representative on the Committee in Year-2019
1.	National Advisory Committee on Accounting Standards (NACAS) - MCA	CS Ranjeet Pandey
2.	Governing Council of the National Foundation for Corporate Governance (NFCG)	CS Ranjeet Pandey
3.	Board of Trustees of the National Foundation for Corporate Governance (NFCG)	CS Ashok Kumar Dixit
4.	Indo-UK Accountancy Task Force, Ministry of Commerce and Industry	CS Ranjeet Pandey
5.	Committee to identify the tax issues arising out of convergence between the Companies Act, 1956, IFRS, DTC and GST and matters related thereto.	CS Ranjeet Pandey

Sl. No.	Name of the Committee/ Institution	Institute's Representative on the Committee in Year-2019
6.	New India Membership Development Committee of INSOL International	CS Ranjeet Pandey
7.	Working Group constituted in the area of Corporate Governance and Corporate Social Responsibility as per provisions of LOI signed between India - Netherlands	CS Ranjeet Pandey
8.	Advisory Group to the GRI Focal Point India	CS Ranjeet Pandey
9.	IEC of Indian Bank Association	CS Ranjeet Pandey
10.	Ex-Officio Member of the Sri Aurobindo Foundation for Integral Management (SAFIM) Advisory Board	CS Ranjeet Pandey
11.	Accounting Standards Board, ICAI	CS Manish Gupta
12.	Cost Accounting Standards Board, ICoAI	CS Deepak Kumar Khaitan
13.	Cost Audit and Assurance Standards Board, ICoAI	CS Vineet K. Chaudhary
14.	CSIA	CS Ranjeet Pandey

APPENDIX – B**Details of attendance of Members at the Council, Standing /Non- standing Committee and Boards Meetings**

S.No	Council/Committee	Council		Executive Committee		Finance Committee	
		Held	Attended	Held	Attended	Held	Attended
1.	CS Ranjeet Pandey	7	6	1	1	1	1
2.	CS Ashish Garg	7	7	1	1	1	1
3.	Mr. Anurag Agarwal	7	3	1	0		
4.	Mr. Anil Gupta	2	2				
5.	CS Dr. Ahalada Rao Vummenthala	7	7	3	2	3	3
6.	CS B Narasimhan	2	2				
7.	CS Chetan B Patel	2	2			1	1
8.	CS Deepak kumar Khaitan	2	2			1	1
9.	CS Devendra V Deshpande	2	2	1	1		
10.	Dr. (Ms.) Madhu Vij	2	2			1	0
11.	Mr Gyaneshwar kumar Singh	2	1				
12.	CS Hitender Mehta	2	2				
13.	CS Manish Gupta	2	2	1	1		
14.	CS Nagendra Rao D.	2	2	1	1		
15.	CS NPS Chawla	2	2			1	0
16.	CS Praveen Soni	2	2			1	1
17.	CS Ramasubramaniam C	7	6	3	2		
18.	Mr S Santhanakrishnan	2	1				
19.	CS Siddhartha Murarka	2	2	1	1		
20.	CS Vineet K Chaudhary	7	6	3	2		
21.	Ms Meenakshi Datta Ghosh						
22.	Mr Nalin Kohli						
23.	CS Ashok Kumar Dixit						
24.	CS Makarand Lele	6	6	3	3	3	1
25.	CS (Dr.) Shyam Agarwal	5	4	3	2		
26.	Mr Gopal Krishna Agarwal	5	1				

27.	Mr Vijay Kumar Jhalani	5	4				
28.	Mr Yamal Ashwinkumar Vyas	5	0			3	1
29.	Mr Rajesh Sharma	5	1				
30.	CS Atul H Mehta	5	5			3	3
31.	CS Ashish C Doshi	5	3	3	1		
32.	CS Rajiv Bajaj	5	3				
33.	CS Santosh Kumar Agrawala	5	4				
34.	CS Satwinder Singh	5	3			3	1
35.	CS Mamta Binani	5	2			3	2
36.	CS Gopalakrishna Hedge	5	0				
37.	CS Mahavir Lunawat	5	1			3	1
38.	CS Anil Murarka						
39.	CS Ashok Tyagi						
40.	CS Milind B Kasodekar						
41.	Ms Savithri Parekh						
42.	CS Sudhir Babu C						
43.	Ms Kiran Oberoi Vasudev						
44.	Mr Ashish Kushwaha						
45.	Ms Ritika Bhatia						
46.	Mr Ilam C Kamboj						
47.	Mr V Kurian						
48.	CS Dinesh C Arora						
	Dates of Meetings	30.06.2018, 19.07.2018, 01.09.2018(adj). 02.09.2018, 15.11.2018, 18.01.2019, 19.01.2019, 16.03.2019		13.06.2018, 29.06.2018, 13.10.2018, 09.03.2019		27.04.2018, 11.07.2018, 14.08.2018, 09.03.2019	

Details of attendance of Members at the Council, Standing /Non- standing Committee and Boards Meetings

S.No	Council/Committee	Examination Committee		Disciplinary Committee	
	Name	Held	Attended	Held	Attended
1.	CS Ranjeet Pandey	5	5	4	4
2.	CS Ashish Garg	1	1		
3.	Mr. Anurag Agarwal				
4.	Mr. Anil Gupta				
5.	CS Dr. Ahalada Rao Vummenthala	4	4		
6.	CS B Narasimhan	1	1	4	4
7.	CS Chetan B Patel				
8.	CS Deepak kumar Khaitan				
9.	CS Devendra V Deshpande				
10.	Dr. (Ms.) Madhu Vij				
11.	Mr Gyaneshwar kumar Singh	1	0		
12.	CS Hitender Mehta				
13.	CS Manish Gupta	1	0		
14.	CS Nagendra Rao D.			4	4
15.	CS NPS Chawla				

16.	CS Praveen Soni				
17.	CS Ramasubramaniam C	5	2		
18.	Mr S Santhanakrishnan				
19.	CS Siddhartha Murarka				
20.	CS Vineet K Chaudhary	1	1		
21.	Ms Meenakshi Datta Ghosh			18	18
22.	Mr Nalin Kohli			18	8
23.	CS Ashok Kumar Dixit				
24.	CS Makarand Lele	4	2	13	11
25.	CS (Dr.) Shyam Agarwal				
26.	Mr Gopal Krishna Agarwal	1	0		
27.	Mr Vijay Kumar Jhalani	3	3		
28.	Mr Yamal Ashwinkumar Vyas				
29.	Mr Rajesh Sharma				
30.	CS Atul H Mehta				
31.	CS Ashish C Doshi			13	7
32.	CS Rajiv Bajaj				
33.	CS Santosh Kumar Agrawala	4	2	13	10
34.	CS Satwinder Singh				
35.	CS Mamta Binani				
36.	CS Gopalakrishna Hedge	4	0		
37.	CS Mahavir Lunawat				
38.	CS Anil Murarka				
39.	CS Ashok Tyagi				
40.	CS Milind B Kasodekar				
41.	Ms Savithri Parekh				
42.	CS Sudhir Babu C				
43.	Ms Kiran Oberoi Vasudev				
44.	Mr Ashish Kushwaha				
45.	Ms Ritika Bhatia				
46.	Mr Ilam C Kamboj				
47.	Mr V Kurian				
48.	CS Dinesh C Arora				
	Dates of Meetings	7-8-9.04.2018, 18.07.2018, 20.08.2018, 12-14.10.2019, 17.02.2019		25.04.2018, 04.06.2018, 29.06.2018, 18.07.2018, 20.08.2018, 11.09.2018, 12.09.2018, 04.10.2018, 05.10.2018, 06.10.2018, 13.10.2018, 20.10.2018, 29.10.2018, 07.12.2018, 20.02.2019, 21.02.2019, 11.03.2019, 12.03.2019	

Details of attendance of Members at the Council, Standing /Non- standing Committee and Boards Meetings

	Council/Committee	Financial Services Committee		Corporate Laws and Governance Committee		PDC	
S.No	Name	Held	Attended	Held	Attended	Held	Attended
1.	CS Ranjeet Pandey			2	1	1	1
2.	CS Ashish Garg			2	1		
3.	Mr. Anurag Agarwal						
4.	Mr. Anil Gupta	1	0			1	0
5.	CS Dr. Ahalada Rao Vummenthala			2	2	1	1

6.	CS B Narasimhan	1	1				
7.	CS Chetan B Patel	1	1				
8.	CS Deepak kumar Khaitan	1	1				
9.	CS Devendra V Deshpande	1	1	1	0		
10.	Dr. (Ms.) Madhu Vij						
11.	Mr Gyaneshwar kumar Singh						
12.	CS Hitender Mehta					1	1
13.	CS Manish Gupta			1	0	1	1
14.	CS Nagendra Rao D.			1	0		
15.	CS NPS Chawla	1	0	1	1		
16.	CS Praveen Soni			1	0	1	1
17.	CS Ramasubramaniam C	1	0	1	0	1	0
18.	Mr S Santhanakrishnan						
19.	CS Siddhartha Murarka			1	1	1	1
20.	CS Vineet K Chaudhary			2	1	1	1
21.	Ms Meenakshi Datta Ghosh						
22.	Mr Nalin Kohli						
23.	CS Ashok Kumar Dixit						
24.	CS Makarand Lele						
25.	CS (Dr.) Shyam Agarwal						
26.	Mr Gopal Krishna Agarwal						
27.	Mr Vijay Kumar Jhalani						
28.	Mr Yamal Ashwinkumar Vyas						
29.	Mr Rajesh Sharma						
30.	CS Atul H Mehta			2	2		
31.	CS Ashish C Doshi						
32.	CS Rajiv Bajaj						
33.	CS Santosh Kumar Agrawala						
34.	CS Satwinder Singh						
35.	CS Mamta Binani			2	0		
36.	CS Gopalakrishna Hedge			2	0		
37.	CS Mahavir Lunawat			2	0		
38.	CS Anil Murarka						
39.	CS Ashok Tyagi						
40.	CS Milind B Kasodekar						
41.	Ms Savithri Parekh						
42.	CS Sudhir Babu C						
43.	Ms Kiran Oberoi Vasudev						
44.	Mr Ashish Kushwaha						
45.	Ms Ritika Bhatia						
46.	Mr Ilam C Kamboj						
47.	Mr V Kurian						
48.	CS Dinesh C Arora						
	Dates of Meetings	24.02.2019		29.06.2018, 16.08.2018, 01.03.2019		08.03.2019	

Details of attendance of Members at the Council, Standing /Non- standing Committee and Boards Meetings

S.No	Council/Committee Name	TEFC		PCSC		IT Committee	
		Held	Attended	Held	Attended	Held	Attended
1.	CS Ranjeet Pandey	3	2	1	0		
2.	CS Ashish Garg	4	2	1	0		
3.	Mr. Anurag Agarwal	3	0				
4.	Mr. Anil Gupta						
5.	CS Dr. Ahalada Rao Vummenthala	3	3				
6.	CS B Narasimhan	1	1	1	1	1	1
7.	CS Chetan B Patel	1	1	1	1	1	1

8.	CS Deepak kumar Khaitan	1	1	1	1		
9.	CS Devendra V Deshpande	1	1			1	1
10.	Dr. (Ms.) Madhu Vij	1	1				
11.	Mr Gyaneshwar kumar Singh						
12.	CS Hitender Mehta						
13.	CS Manish Gupta			1	1		
14.	CS Nagendra Rao D.	1	1	1	1		
15.	CS NPS Chawla	1	0			1	0
16.	CS Praveen Soni			1	0	1	1
17.	CS Ramasubramaniam C	3	0	1	0	1	1
18.	Mr S Santhanakrishnan					1	0
19.	CS Siddhartha Murarka					1	1
20.	CS Vineet K Chaudhary	3	1	2	2		
21.	Ms Meenakshi Datta Ghosh						
22.	Mr Nalin Kohli						
23.	CS Ashok Kumar Dixit						
24.	CS Makarand Lele						
25.	CS (Dr.) Shyam Agarwal						
26.	Mr Gopal Krishna Agarwal						
27.	Mr Vijay Kumar Jhalani						
28.	Mr Yamal Ashwinkumar Vyas	3	0				
29.	Mr Rajesh Sharma	3	0			2	0
30.	CS Atul H Mehta					2	2
31.	CS Ashish C Doshi	3	0	1	1		
32.	CS Rajiv Bajaj					2	2
33.	CS Santosh Kumar Agrawala			1	1		
34.	CS Satwinder Singh					2	0
35.	CS Mamta Binani	3	1	1	1	2	0
36.	CS Gopalakrishna Hedge						
37.	CS Mahavir Lunawat					2	0
38.	CS Anil Murarka						
39.	CS Ashok Tyagi						
40.	CS Milind B Kasodekar						
41.	Ms Savithri Parekh						
42.	CS Sudhir Babu C						
43.	Ms Kiran Oberoi Vasudev						
44.	Mr Ashish Kushwaha						
45.	Ms Ritika Bhatia						
46.	Mr Ilam C Kamboj						
47.	Mr V Kurian						
48.	CS Dinesh C Arora						
	Dates of Meetings	22.06.2018, 11.07.2018, 05.10.2018, 08.03.2019		18.05.2018, 27.02.2019		10.07.2018, 31.10.2018, 08.03.2019	

Details of attendance of Members at the Council, Standing /Non- standing Committee and Boards Meetings

S.No	Council/Committee	Peer Review Board		Placement Committee		PMQ Course Committee	
		Held	Attended	Held	Attended	Held	Attended
1.	CS Ranjeet Pandey					2	1
2.	CS Ashish Garg	2	1	1	1	2	1
3.	Mr. Anurag Agarwal						
4.	Mr. Anil Gupta						
5.	CS Dr. Ahalada Rao Vummenthala	2	1			1	0
6.	CS B Narasimhan						
7.	CS Chetan B Patel						

8.	CS Deepak kumar Khaitan						
9.	CS Devendra V Deshpande					1	1
10.	Dr. (Ms.) Madhu Vij						
11.	Mr Gyaneshwar kumar Singh						
12.	CS Hitender Mehta					1	1
13.	CS Manish Gupta						
14.	CS Nagendra Rao D.					1	1
15.	CS NPS Chawla					1	0
16.	CS Praveen Soni						
17.	CS Ramasubramaniam C					1	0
18.	Mr S Santhanakrishnan						
19.	CS Siddhartha Murarka	1	1			1	1
20.	CS Vineet K Chaudhary	1	1			2	0
21.	Ms Meenakshi Datta Ghosh						
22.	Mr Nalin Kohli						
23.	CS Ashok Kumar Dixit						
24.	CS Makarand Lele						
25.	CS (Dr.) Shyam Agarwal						
26.	Mr Gopal Krishna Agarwal						
27.	Mr Vijay Kumar Jhalani						
28.	Mr Yamal Ashwinkumar Vyas						
29.	Mr Rajesh Sharma						
30.	CS Atul H Mehta			1	1		
31.	CS Ashish C Doshi						
32.	CS Rajiv Bajaj	1	1	1	1		
33.	CS Santosh Kumar Agrawala	2	1	1	1		
34.	CS Satwinder Singh	1	0			2	2
35.	CS Mamta Binani					2	0
36.	CS Gopalakrishna Hedge	2	0	1	1	2	0
37.	CS Mahavir Lunawat			1	1	2	0
38.	CS Anil Murarka	1	1				
39.	CS Ashok Tyagi	1	1				
40.	CS Milind B Kasodekar	1	1				
41.	Ms Savithri Parekh	1	1				
42.	CS Sudhir Babu C	1	0				
43.	Ms Kiran Oberoi Vasudev						
44.	Mr Ashish Kushwaha						
45.	Ms Ritika Bhatia						
46.	Mr Ilam C Kamboj						
47.	Mr V Kurian						
48.	CS Dinesh C Arora						
	Dates of Meetings	26.05.2018, 08.03.2019		30.08.2018		29.05.2018, 09.10.2018, 08.03.2019	

Details of attendance of Members at the Council, Standing /Non- standing Committee and Boards Meetings

	Council/Committee	Board of Discipline		Secretarial Standards Board		Editorial Advisory Board	
S. No	Name	Held	Attended	Held	Attended	Held	Attended
1.	CS Ranjeet Pandey			4	2		
2.	CS Ashish Garg						
3.	Mr. Anurag Agarwal						
4.	Mr. Anil Gupta					1	0
5.	CS Dr. Ahalada Rao Vummenthala						
6.	CS B Narasimhan						
7.	CS Chetan B Patel					1	1
8.	CS Deepak kumar Khaitan	1	1				
9.	CS Devendra V Deshpande						
10.	Dr. (Ms.) Madhu Vij						
11.	Mr Gyaneshwar kumar Singh						
12.	CS Hitender Mehta						
13.	CS Manish Gupta	1	1				
14.	CS Nagendra Rao D.						
15.	CS NPS Chawla						
16.	CS Praveen Soni						
17.	CS Ramasubramaniam C	11	9				
18.	Mr S Santhanakrishnan						
19.	CS Siddhartha Murarka						
20.	CS Vineet K Chaudhary						
21.	Ms Meenakshi Datta Ghosh						
22.	Mr Nalin Kohli						
23.	CS Ashok Kumar Dixit	5	5				
24.	CS Makarand Lele						
25.	CS (Dr.) Shyam Agarwal						
26.	Mr Gopal Krishna Agarwal					2	0
27.	Mr Vijay Kumar Jhalani						
28.	Mr Yamal Ashwinkumar Vyas						
29.	Mr Rajesh Sharma						
30.	CS Atul H Mehta	11	10				
31.	CS Ashish C Doshi						
32.	CS Rajiv Bajaj			4	3		
33.	CS Santosh Kumar Agrawala					2	2
34.	CS Satwinder Singh						
35.	CS Mamta Binani						
36.	CS Gopalakrishna Hedge						
37.	CS Mahavir Lunawat						
38.	CS Anil Murarka						
39.	CS Ashok Tyagi						
40.	CS Milind B Kasodekar						
41.	Ms Savithri Parekh						

42.	CS Sudhir Babu C						
43.	Ms Kiran Oberoi Vasudev						
44.	Mr Ashish Kushwaha						
45.	Ms Ritika Bhatia						
46.	Mr Ilam C Kamboj						
47.	Mr V Kurian						
48.	CS Dinesh C Arora	7	7				
	Dates of Meetings	09.04.2018, 03.05.2018, 09.06.2018, 10.07.2018, 31.07.2018, 16.08.2018, 25.08.2018, 24.09.2018, 19.11.2018, 30.11.2018, 17.01.2019, 28.02.2019		21-22.04.2018, 07-08.07.2018, 06-07.10.2018, 05-06.01.2019		29.06.2018, 29.10.2018, 27.02.2019	

Details of attendance of Members at the Council, Standing /Non- standing Committee and Boards Meetings

S. No	Council/Committee	ICSI-CCGRT Mgmt. Committee		Regulations and Chapter Guidelines Reforms Committee		Election Reforms Committee	
		Held	Attended	Held	Attended	Held	Attended
1.	CS Ranjeet Pandey			1	1		
2.	CS Ashish Garg						
3.	Mr. Anurag Agarwal						
4.	Mr. Anil Gupta						
5.	CS Dr. Ahalada Rao Vummenthala					1	0
6.	CS B Narasimhan					1	1
7.	CS Chetan B Patel	1	1				
8.	CS Deepak kumar Khaitan						
9.	CS Devendra V Deshpande					1	0
10.	Dr. (Ms.) Madhu Vij						
11.	Mr Gyaneshwar kumar Singh						
12.	CS Hitender Mehta						
13.	CS Manish Gupta	1	1				
14.	CS Nagendra Rao D.	1	1			1	1
15.	CS NPS Chawla						
16.	CS Praveen Soni	1	1				
17.	CS Ramasubramaniam C	3	0				
18.	Mr S Santhanakrishnan					1	0
19.	CS Siddhartha Murarka					1	0
20.	CS Vineet K Chaudhary	3	1	1	1	1	1
21.	Ms Meenakshi Datta Ghosh						
22.	Mr Nalin Kohli						
23.	CS Ashok Kumar Dixit						
24.	CS Makarand Lele						

25.	CS (Dr.) Shyam Agarwal			1	1		
26.	Mr Gopal Krishna Agarwal						
27.	Mr Vijay Kumar Jhalani			1	0		
28.	Mr Yamal Ashwinkumar Vyas	3	0				
29.	Mr Rajesh Sharma						
30.	CS Atul H Mehta						
31.	CS Ashish C Doshi	3	3				
32.	CS Rajiv Bajaj						
33.	CS Santosh Kumar Agrawala			1	0		
34.	CS Satwinder Singh			1	0		
35.	CS Mamta Binani						
36.	CS Gopalakrishna Hedge			1	0		
37.	CS Mahavir Lunawat						
38.	CS Anil Murarka						
39.	CS Ashok Tyagi						
40.	CS Milind B Kasodekar						
41.	Ms Savithri Parekh						
42.	CS Sudhir Babu C						
43.	Ms Kiran Oberoi Vasudev						
44.	Mr Ashish Kushwaha						
45.	Ms Ritika Bhatia						
46.	Mr Ilam C Kamboj						
47.	Mr V Kurian						
48.	CS Dinesh C Arora						
	Dates of Meetings	07.07.2018, 14.08.2018, 10.01.2019, 24.02.2019		16.04.2018		20.02.2019	

Details of attendance of Members at the Council, Standing /Non- standing Committee and Boards Meetings

	Council/Committee	Brand Promotion Committee		Quality Review Board	
S. No	Name	Held	Attended	Held	Attended
1.	CS Ranjeet Pandey	1	0		
2.	CS Ashish Garg	1	1		
3.	Mr. Anurag Agarwal				
4.	Mr. Anil Gupta				
5.	CS Dr. Ahalada Rao Vummenthala	1	1		
6.	CS B Narasimhan				
7.	CS Chetan B Patel				
8.	CS Deepak kumar Khaitan	1	1		
9.	CS Devendra V Deshpande				

10	Dr. (Ms.) Madhu Vij				
11	Mr Gyaneshwar kumar Singh				
12	CS Hitender Mehta				
13	CS Manish Gupta				
14	CS Nagendra Rao D.				
15	CS NPS Chawla				
16	CS Praveen Soni				
17	CS Ramasubramaniam C				
18	Mr S Santhanakrishnan				
19	CS Siddhartha Murarka				
20	CS Vineet K Chaudhary			5	3
21	Ms Meenakshi Datta Ghosh				
22	Mr Nalin Kohli				
23	CS Ashok Kumar Dixit				
24	CS Makarand Lele				
25	CS (Dr.) Shyam Agarwal				
26	Mr Gopal Krishna Agarwal				
27	Mr Vijay Kumar Jhalani				
28	Mr Yamal Ashwinkumar Vyas				
29	Mr Rajesh Sharma				
30	CS Atul H Mehta	1	1		
31	CS Ashish C Doshi				
32	CS Rajiv Bajaj				
33	CS Santosh Kumar Agrawala				
34	CS Satwinder Singh				
35	CS Mamta Binani				
36	CS Gopalakrishna Hedge				
37	CS Mahavir Lunawat				
38	CS Anil Murarka				
39	CS Ashok Tyagi				
40	CS Milind B Kasodekar				
41	Ms Savithri Parekh				

42	CS Sudhir Babu C				
43	Ms Kiran Oberoi Vasudev			5	5
44	Mr Ashish Kushwaha			5	2
45	Ms Ritika Bhatia			2	0
46	Mr Ilam C Kamboj			5	5
47	Mr V Kurian			3	2
48	CS Dinesh C Arora				
	Dates of Meetings	10.07.2018, 15.02.2019		29.06.2018, 25.07.2018, 15.10.2018, 18.12.2018, 15.03.2019	

Details of attendance of Members at the Council, Standing / Non- standing Committee and Boards Meetings

	Council/Committee	International Affairs Committee		Auditing Standards Board	
S. No	Name	Held	Attended	Held	Attended
1.	CS Ranjeet Pandey				
2.	CS Ashish Garg				
3.	Mr. Anurag Agarwal				
4.	Mr. Anil Gupta				
5.	CS Dr. Ahalada Rao Vummenthala				
6.	CS B Narasimhan	1	1		
7.	CS Chetan B Patel				
8.	CS Deepak kumar Khaitan				
9.	CS Devendra V Deshpande	1	1		
10.	Dr. (Ms.) Madhu Vij				
11.	Mr Gyaneshwar kumar Singh				
12.	CS Hitender Mehta	1	1		
13.	CS Manish Gupta	1	1		
14.	CS Nagendra Rao D.				
15.	CS NPS Chawla	1	0		
16.	CS Praveen Soni				
17.	CS Ramasubramaniam C				
18.	Mr S Santhanakrishnan				
19.	CS Siddhartha Murarka				
20.	CS Vineet K Chaudhary	1	0	1	1

21.	Ms Meenakshi Datta Ghosh				
22.	Mr Nalin Kohli				
23.	CS Ashok Kumar Dixit				
24.	CS Makarand Lele				
25.	CS (Dr.) Shyam Agarwal	1	1		
26.	Mr Gopal Krishna Agarwal				
27.	Mr Vijay Kumar Jhalani	1	1		
28.	Mr Yamal Ashwinkumar Vyas				
29.	Mr Rajesh Sharma				
30.	CS Atul H Mehta	1	1		
31.	CS Ashish C Doshi				
32.	CS Rajiv Bajaj				
33.	CS Santosh Kumar Agrawala	1	0		
34.	CS Satwinder Singh				
35.	CS Mamta Binani				
36.	CS Gopalakrishna Hedge				
37.	CS Mahavir Lunawat				
38.	CS Anil Murarka				
39.	CS Ashok Tyagi				
40.	CS Milind B Kasodekar				
41.	Ms Savithri Parekh				
42.	CS Sudhir Babu C				
43.	Ms Kiran Oberoi Vasudev				
44.	Mr Ashish Kushwaha				
45.	Ms Ritika Bhatia				
46.	Mr Ilam C Kamboj				
47.	Mr V Kurian				
48.	CS Dinesh C Arora				
	Dates of Meetings	10.05.2018, 13.02.2019		12-13.05.2018	

APPENDIX – C**LIST OF CITIES FOR EXAMINATION DURING THE YEAR 2018**

Sl. No.	Examination City	Sl. No.	Examination City	Sl. No.	Examination City
1	AGRA	48	HYDERABAD	95	PUNE NARHE
2	AHMEDABAD	49	INDORE	96	PUNE KARVE ROAD
3	AHMEDNAGAR	50	JABALPUR	97	PUNE PARVATI
4	AJMER	51	JAIPUR	98	PUNE KONDHWA
5	AKOLA	52	JALANDHAR	99	PUNE KOTHRUD
6	ALIGARH	53	JALGAON	100	RAIPUR
7	ALLAHABAD	54	JAMMU	101	RAJKOT
8	ALWAR	55	JAMNAGAR	102	RANCHI
9	AMBALA	56	JAMSHEDPUR	103	ROURKELA
10	AMRAVATI	57	JHANSI	104	SAGAR
11	AURANGABAD	58	JHUNJHUNU	105	SALEM
12	BANGALORE	59	JODHPUR	106	SAMBALPUR
13	BAREILLY	60	KANPUR	107	SATARA
14	BEAWAR	61	KOLHAPUR	108	SHIMLA
15	BELGAUM	62	KOLKATA (N)	109	SIKAR
16	BHAYANDER	63	KOLKATA (S)	110	SILIGURI
17	BHILAI	64	KOTA	111	SOLAPUR
18	BHILWARA	65	KOTTAYAM	112	SONEPAT
19	BHOPAL	66	LUCKNOW	113	SRINAGAR
20	BHUBANESWAR	67	LUDHIANA	114	SURAT
21	BIKANER	68	MADURAI	115	THANE WEST
22	BILASPUR	69	MANGALORE	116	THANE DOMBIVLI WEST
23	CALICUT	70	MEERUT	117	THANE ULHAS NAGAR
24	CHANDIGARH	71	MORADABAD	118	THIRUVANANTHAPURAM
25	CHENNAI	72	MUMBAI FORT	119	THRISSUR
26	CHITTORGARH	73	MUMBAI CENTRAL	120	TIRUCHIRAPALLI
27	COIMBATORE	74	MUMBAI CHEMBUR	121	UDAIPUR
28	DEHRADUN	75	MUMBAI MULUND	122	UJJAIN
29	DELHI (E)	76	MUMBAI VILE PARLE EAST	123	VADODARA
30	DELHI (N)	77	MUMBAI VILE PARLE WEST	124	VARANASI
31	DELHI (S)	78	MUMBAI MALAD	125	VIJAYAWADA
32	DELHI (W)	79	MUMBAI KANDIVLI	126	VISAKHAPATNAM
33	DHANBAD	80	MUMBAI GHATKOPAR	127	YAMUNA NAGAR
34	DUBAI	81	MUMBAI BORIVILI	128	AMRITSAR*
35	ERNAKULAM	82	MUZAFFARNAGAR	129	ASANSOL*
36	FARIDABAD	83	MYSORE	130	DURGAPUR*
37	GANDHINAGAR	84	NAGPUR	131	IMPHAL*
38	GHAZIABAD	85	NASHIK	132	LATUR*
39	GORAKHPUR	86	NAVI MUMBAI	133	MATHURA*
40	GUNTUR-AMARAVATI	87	NOIDA	134	NANDED*
41	GURGAON	88	PALAKKAD	135	PATIALA*
42	GUWAHATI	89	PALI	136	REWARI*
43	GWALIOR	90	PANAJI	137	ROHTAK*
44	HISAR	91	PANIPAT	138	SURENDRANAGAR*
45	HOOGHLY	92	PATNA	139	TUMKUR*
46	HOWRAH	93	PIMPRI-CHINCHWAD		
47	HUBLI-DHARWAD	94	PUDUCHERRY		

*Foundation Programme Examination Only

APPENDIX – D

STATISTICS ON EXAMINATION RESULTS

JUNE, 2018 SESSION

	NUMBER OF CANDIDATES		
STAGE OF EXAMINATION	ENROLLED	APPEARED	PASSED
FOUNDATION PROGRAMME	14146	13322	8058
EXECUTIVE PROGRAMME *			
MODULE - I	37105	27770	1915
MODULE - II	30800	22757	2507
PROFESSIONAL PROGRAMME #			
MODULE - I	18274	13527	1324
MODULE - II	14310	10087	1122
MODULE - III	15317	11668	1231

* **17042** Candidates enrolled, **13993** Candidates appeared for Both Modules of Executive Programme out of whom **461** candidates passed Both Modules.

4747 Candidates enrolled, **3940** Candidates appeared for All Modules of Professional Programme out of whom **78** candidates passed *All Modules*.

DECEMBER, 2018 SESSION

	NUMBER OF CANDIDATES		
STAGE OF EXAMINATION	ENROLLED	APPEARED	PASSED
FOUNDATION PROGRAMME	13509	12604	7828
EXECUTIVE PROGRAMME (O/S) *			
MODULE - I	36562	27308	1434
MODULE - II	31715	23626	2273
EXECUTIVE PROGRAMME (N/S) #			
MODULE - I	3402	2863	155
MODULE - II	485	357	17
PROFESSIONAL PROGRAMME @			
MODULE - I	18057	12550	1618
MODULE - II	14692	9886	1469
MODULE - III	15461	11221	1475

* **19701** Candidates enrolled, **16412** Candidates appeared for Both Modules of Executive Programme (O/S) out of whom **375** candidates passed Both Modules.

255 Candidates enrolled, **222** Candidates appeared for Both Modules of Executive Programme (N/S) out of whom **5** candidates passed Both Modules.

@ **5155** Candidates enrolled, **4145** Candidates appeared for All Modules of Professional Programme out of whom **163** candidates passed All Modules.

APPENDIX – E

**POST MEMBERSHIP QUALIFICATION (PMQ) EXAMINATIONS
RESULTS
JUNE, 2018 SESSION**

NAME OF PMQ COURSE	NUMBER OF CANDIDATES		
	ENROLLED	APPEARED	PASSED
Corporate Governance (Part-I)	8	8	0
Corporate Restructuring and Insolvency (Module-A)	1	1	0

**V.C. Gautam & Co.
Colony
Chartered Accountants
110048**

B-3, Kailash

New Delhi –

**Mobile No.: 9811076020
Email: vishnugautam@yahoo.com
Ph Nos. 011-46611107, 23314711**

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

**TO THE MEMBERS OF
THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA**

Report on the Audit of the Financial Statements

We have audited the accompanying Consolidated Financial Statements of **The Institute of Company Secretaries of India** ("The Institute") which comprise the Consolidated Balance Sheet as at 31st March 2019, the Consolidated Income & Expenditure Account, the Consolidated Cash Flow Statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information (hereinafter referred to as "the Consolidated Financial Statements") in which are incorporated audited accounts of Head Quarter of Institute, Institute's Centre for Corporate Governance Research and Training (CCGRT) & Centre of Excellence for Research & Training (CERT), Hyderabad, Four Regional Offices and 70 Chapters. The Accounts of the CCGRT and CERT, Four Regional Offices and 70 Chapters whose financial statements reflect total assets of Rs 56.16 Crores as at 31st March 2019, total revenues of Rs 18.85 Crores and net cash outflows amounting to Rs. 1.02 Crores for the year ended on that date, as considered in the consolidated financial statements have been audited by other Auditors and their reports have been incorporated and duly considered while preparing our report.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Companies Act, 2013 ("the Act") in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the Indian Accounting Standards prescribed under section 133 of the Act read with the Companies (Indian Accounting Standards) Rules, 2015, as amended, ("Ind AS") and other accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at March 31, 2019, and the profit, and changes in equity and its cash flows for the year ended on that date.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) specified under section 143(10) of the Companies Act, 2013 (SAs). Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Companies Act, 2013 and the Rules thereunder, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the financial statements.

Information Other than the Financial Statements and Auditor's Thereon:

The Institute Management is responsible for the preparation of other information. The other information comprises the information in the Board report including Annexure to Board's Report and shareholder's Information, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon.

Our opinion on the standalone financial statements does not cover the other information and we do not express any assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the audit financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the standalone financial statements or our knowledge obtained during the course of our audit or otherwise appears to be materially misstated.

If based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information; we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements:

The Institute Management is responsible for the matters stated in section 134(5) of the Companies Act, 2013 ("the Act") with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of financial position, financial performance, and cash flows of the Company in accordance with the Ind AS and other accounting principles generally accepted in India. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

That Board of Directors are also responsible for overseeing the Company's Financial Reporting process.

Auditor's Responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatements, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs, will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statement, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain and understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under Section 143(3)(i) of the Companies Act, 2013 we are also responsible for expressing our opinion on whether the company has adequate internal financial controls system and the operating effectiveness of such controls.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the ability of the Company to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Key audit matters

- iv) Refer Point No. 6 of Note 21(B) w.r.t. balance of various parties and Inter Unit Balances of HQ/RC/Departments/Chapters are subject to reconciliation and their confirmations.
- v) A sum of Rs. 1,56,69,371 being the differences between HQ/RC/CHAPTERS is disclosed under the head current liabilities (Note No. 6) pending for reconciliation.
- vi) We have audited the Financial Statements of ICSI-HQ. We did not audit the Financial Statements of CCGRT and Centre of Excellence for Research & Training, Hyderabad (CERT), Consolidated Financial Statements of 4 Regional Councils, whose financial statements have been audited by other auditors. Our opinion on the Consolidated Financial Statements and our report, is not modified in respect of the same with respect to our reliance on the work done and the report of the other Auditors.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2016 ("the Order"), issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of section 143 of the Companies Act, 2013, is not applicable to the Institute.
2. As required by Section 143(3) of the Act, we report that:
 - a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
 - b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Institute so far as it appears from our examination of those books.
 - c) The Balance Sheet, the statement of Profit and Loss and the statement of change in equity and the Cash Flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of account.
 - d) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the IndAS specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.
 - e) The Institute is exempted from getting audit opinion with respect to the adequacy of the internal financial controls over financial reporting of the Company and the Operating effectiveness of such controls, refer to our separate Report in "Annexure A".
 - f) With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:

- i. The Institute Management does not have any pending litigations which would impact its financial position.
 ii. The Institute Management did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.

For V C GAUTAM & CO.
 CHARTERED ACCOUNTANTS
 FIRM REG. NO. 000365N

Vishnu Gautam
 (Partner)
 Membership.No. 16257
 UDIN NO. : 19016257AAAAAV9521

Place : New Delhi
 Date : 23.09.2019

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA
BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH, 2019

(Amount in ₹)

PARTICULARS	NOTE NO.	As at 31 st March 2019	As at 31 st March 2018
I. SOURCES AND LIABILITIES			
(1) Reserves & Surplus			
(a) Reserve & Surplus	1	6,72,41,19,579	6,09,06,49,067
(b) Earmarked Funds	2	1,46,34,74,871	1,55,77,65,483
Sub-Total (1)		8,18,75,94,450	7,64,84,14,550
(2) Non- Current Liabilities			
(a) Long Term Borrowings		-	53,000
(b) Long Term Liabilities		21,12,080	20,56,580
(c) Long Term Provisions		10,500	10,499
Sub-Total (2)		21,22,580	21,20,079
(3) Current Liabilities			
(a) Short Term Borrowings		32,948	1,00,000
(b) Sundry Creditors	3	12,15,93,600	14,08,98,138
(c) Other Current Liabilities	4	20,70,95,916	34,86,50,712
(d) Short term Provisions	5	7,54,69,119	9,68,60,098
Sub-Total (3)		40,41,91,583	58,65,08,948
TOTAL (1+2+3)		8,59,39,08,613	8,23,70,43,577
II. ASSETS			
(1) Non-current Assets			
(a) Fixed Assets	6		
(i) Tangible Assets		1,42,89,28,793	1,15,69,41,513
(ii) Intangible Assets		28,28,215	55,37,114
(iii) Capital Work in Progress		5,58,17,473	18,73,29,644
(iv) Intangible Assets under development		33,040	33,040
Sub-Total (a)		1,48,76,07,521	1,34,98,41,311
(b) Non-current Investments	7	4,71,11,66,956	5,03,25,32,089
(c) Other Non-Current Assets	8	6,51,21,797	5,95,77,658
(d) Long Term Loan and Advances		13,81,178	8,30,006
Sub-Total (1)		6,26,52,77,452	6,44,27,81,064
(2) Current Assets			

(a) Current Investments	9	68,89,61,708	44,63,83,223
(b) Inventories	10	63,58,734	45,05,220
(c) Sundry Debtors	11	25,78,789	52,21,273
(d) Cash and Cash Equivalents	12	31,09,27,286	32,11,29,457
(f) Other current Assets	13	1,31,98,04,644	1,01,70,23,340
SUB-TOTAL (2)		2,32,86,31,161	1,79,42,62,513
TOTAL (1 + 2)		8,59,39,08,613	8,23,70,43,577
ACCOUNTING POLICIES AND OTHER NOTES TO THE ACCOUNTS			

Notes referred to above form an integral part of the Balance Sheet

As per our report of even date.

For **V C GAUTAM & CO.**

Chartered Accountants

FRN : 000365N

(Vishnu Chander Gautam)

Partner

Membership No. 016257

For and on behalf of the Council of the Institute

CA Sameer Gupta

Joint Secretary (F&A)

CS Ashok Kumar Dixit

Officiating Secretary

CS Ashish Garg

Vice President

CS Ranjeet Pandey

President

Place : New Delhi

Date : 23rd September, 2019

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA
INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2019

(Amount in ₹)

PARTICULARS	Note No.	For the year ended	
		31 st March 2019	31 st March 2018
INCOME			
Income from Activities	14	1,14,68,40,552	1,19,30,70,372
Income From Investments	15	51,55,79,762	52,23,50,776
Other Income	16	8,38,55,215	3,18,42,047
TOTAL INCOME		1,74,62,75,529	1,74,72,63,195
EXPENDITURE			
Employee Benefit Expense	17	44,73,22,024	49,21,49,939
Study Material & Others / Oral Education Expense		7,06,01,363	7,60,31,787
Publications Expense		2,06,15,599	1,67,66,249
Examinations Expense	18	13,40,59,459	15,07,33,805
Travelling and Conveyance Expense		2,80,83,403	2,79,78,455
Programmes / Seminars Expense		11,20,81,381	17,54,89,705
Career Awareness and Promotion Expense		2,77,35,079	4,72,82,543
Depreciation & Amortization		6,30,72,196	5,23,29,340
Other Expenses	19	25,98,84,108	25,74,92,001
Research Activities	20	1,16,42,651	2,29,47,881
TOTAL EXPENDITURE		1,17,50,97,263	1,31,92,01,705
Surplus before extra ordinary & exceptional items		57,11,78,266	42,80,61,490
Add/Less : Extra –ordinary items (forfeiture of SIP fee)		2,52,048	48,72,000
Loss/Less: Exceptional Items			
Surplus on disposal of assets		35,185	1,288
Loss on sale of write-offs to assets		(2,52,464)	(3,63,718)
Prior-period expenses (net)		(1,22,85,228)	(64,60,760)
Surplus after extra ordinary & exceptional items		55,89,27,807	42,61,10,300
Appropriation to Funds / Reserves :			

(i) Interest Apportioned to Earmarked Funds		12,32,35,234	11,90,78,679
(ii) Performance Related Incentive Fund		75,90,000	90,00,000
(iii) Contribution to ICSI GKRF		-	1,00,00,000
(iv) Contribution to ICSI Gratuity Fund Trust		-	4,60,42,654
(v) Contribution to ICSI Pension Fund Trust		-	8,46,37,434
(vi) Contribution to ICSI Leave Encashment Trust		-	5,12,71,677
(vii) Building Reserve and Specific Reserve		10,00,000	10,66,423
TOTAL APPROPRIATIONS		13,18,25,234	32,10,96,867
Balance transferred to General Reserve		42,71,02,573	10,50,13,434
TOTAL		55,89,27,807	42,61,10,300
ACCOUNTING POLICIES AND OTHER NOTES TO THE ACCOUNTS	21		

Notes referred to above form an integral part of the Income & Expenditure A/c

As per our report of even date annexed
For **V C GAUTAM & CO.**
Chartered Accountants
FRN : 000365N

For and on behalf of the Council of the Institute

CA Sameer Gupta
Joint Secretary (F&A)

CS Ashok Kumar Dixit
Officiating Secretary

(Vishnu Chander Gautam)
Partner
Membership No. 016257
Place : New Delhi
Date : 23rd September, 2019

CS Ashish Garg
Vice President

CS Ranjeet Pandey
President

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA
CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2019

(Amount in ₹)

		2018-19	2017-18
Cash flow from operating activity			
Net Surplus after Prior-period, Extra-ordinary and Exceptional items as per I & E Account		55,89,27,807	42,61,10,300
Add: Entrance fee from Members directly credited to Capital Reserve		1,19,40,950	1,20,94,642
Adjustment for:			
Add : Depreciation on Fixed Assets		6,51,35,498	5,47,07,823
: Stock written off		20,282	-
: Bad Debts and Provision for Doubtful Debts		3,93,876	35,879
: Loss on Sale of Assets		2,52,464	3,63,718
Cash flow from operation after adjustment for non cash expenses		63,66,70,877	49,33,12,362
Less: Income from Investment	51,55,79,762		52,23,50,776
Provision no longer required back and amount written off	4,85,68,111		59,71,539
Forfeiture of SIP fee	2,52,048		48,72,000
Surplus on Disposal of Assets	35,185	56,44,35,106	1,288
Operating Surplus before Working Capital and Funds Changes		7,22,35,771	(3,98,83,241)
Increase /(Decrease) in Current Assets & Current Liabilities and Earmarked Fund Balances			
(Increase)/Decrease in Inventory	(18,53,514)		(10,21,406)
(Increase)/Decrease in Sundry Debtors	26,42,484		(28,89,151)
(Increase)/Decrease in Short Term Loans & Advances	(55,44,139)		3,56,87,844
(Increase)/Decrease in Other Current Assets	(30,27,81,304)		(23,78,99,563)
(Increase)/Decrease in Long Term Loans & Advances	(5,51,172)		3,36,226
(Increase)/Decrease in Other Non-current Assets	55,44,139		3,71,549
(Increase)/Decrease in GR/Contribution/Utilisation to RC/Chapters	18,30,85,628		(11,77,01,558)
Increase/(Decrease) in Sundry Creditors	(1,93,04,538)		28,89,740
Increase/(Decrease) in Other Current Liabilities	(14,15,54,796)		11,40,56,550
Increase/(Decrease) in Short Term Provisions	(2,13,90,979)		8,61,96,578
Increase/(Decrease) in Long Term Liabilities & Provisions	2,501		(1,71,554)
Receipts (Utilisation) in Award for Corporate Governance Funds (Net)	(35,51,623)		(29,69,211)
Receipts (Utilisation) Staff Training Fund	(9,54,533)		(26,03,326)
Receipts (Utilisation) Leave Encashment Fund	(1,30,59,943)		(98,37,560)
Receipts (Utilisation) Endowment Prize Award Fund (Net)	(2,04,172)		(61,029)
Receipts (Utilisation) Professional Development Fund	(1,16,39,328)		(43,66,088)
Receipts (Utilisation) Performance Related Incentive Fund	(1,00,86,799)		(88,47,370)
Receipts (Utilisation) Infrastructure Fund	-	(34,12,02,088)	-
Net cash generated from operating activity		(26,89,66,317)	(18,87,12,570)

Cash flow from Investing Activity				
	Income from Investments	51,55,79,762		52,23,50,776
	Sale Proceeds of Redemption of Investments/ Mutual Funds	1,19,51,75,333		88,19,63,554
	Acquisition of Investments/Mutual Fund Units	(1,11,66,12,665)		(88,19,98,531)
	Acquisition of Fixed Assets including WIP	(33,73,47,142)		(18,27,08,904)
Net Cash used in Investing Activity			25,67,95,288	33,96,06,895
Cash Flow from Financing Activity				
	Increase/(Decrease) in Infrastructure Reserve (Net)	(50,470)		(3,56,581)
	Addition in General Reserve and Corpus Donations	3,29,024		5,61,030
	Increase/(Decrease) in Library Reserve (Net)	1,61,451		1,03,563
	Increase/(Decrease) in Building Reserve (Net)	10,00,000		50,000
	Increase/(Decrease) in Other Reserve and Funds (Net)	6,82,541		(4,27,780)
	Increase/(Decrease) in Capital Reserve Entrance Fees from Members	(1,53,692)		1,53,000
Net Cash Generated From Financing Activities			19,68,854	83,232
Net Cash Flow for the Year ended as on 31st March 2019 (A)			(1,02,02,175)	15,09,77,557
Cash and cash equivalent at the beginning of the year (B)			32,11,29,461	17,01,51,904
Cash and cash equivalents at the end of the year			31,09,27,286	32,11,29,461

Note:

- The above Cash Flow Statement has been derived using the Indirect method prescribed in AS-3.
- Enclosed Notes 1 to 20 form an integral part of the Cash Flow Statement.
- Cash and cash equivalents include:
 - Cash, Cheques/Drafts/Postal Orders & Postage Stamps/Franking units. 29,17,149
 - Balances with Scheduled Banks
 - In Savings Bank accounts (incl Term deposits)

30,80,10,137**31,09,27, 286**

As per our report of even date.

For **V C GAUTAM & CO.**

Chartered Accountants

FRN : 000365N

(Vishnu Chander Gautam)

Partner

Membership No. 016257

For and on behalf of Council of the Institute**CA Sameer Gupta**
Joint Secretary (F&A)**CS Ashok Kumar Dixit**
Officiating Secretary**CS Ashish Garg**
Vice President**CS Ranjeet Pandey**
President

Place : New Delhi

Date : 23rd September, 2019**RESERVES & SURPLUS****NOTE - 1**

(Amount in ₹)

PARTICULARS	As at 31st March 2019		As at 31st March 2018	
(1) CAPITAL RESERVE				
As per last Balance Sheet		7,47,71,339		6,26,76,697
Add: Entrance Fees from Members				
- Associate Members	1,04,04,521		1,07,36,109	
- Fellow Members	15,36,429	1,19,40,950	13,58,533	1,20,94,642
Sub-Total (1)		8,67,12,289		7,47,71,339
(2) GENERAL RESERVE				
As per last Balance Sheet		5,93,58,65,250		5,65,08,80,842
Add : Additions during the year		-		77,775
Add : Corpus donation		1,06,908		10,80,645
Add : Transfer from Infrastructure Fund		21,02,64,879		13,82,88,424
Add : Transfer from Contribution / Reserves		-		3,19,78,202
Add / (Less) : Adjustment/Transfer to other reserve		(62,15,388)		91,43,319
Less : Utilisation during the year		(25,30,317)		(5,97,390)
		6,13,74,91,332		5,83,08,51,817
Surplus (Excess of Income over Expenditure) from I&E		42,71,02,573		10,50,13,434
Sub-Total (2)		6,56,45,93,905		5,93,58,65,251
(3) Library Reserve				

As per last Balance Sheet	26,39,091	25,35,528
Add: Donation	2,16,116	1,33,073
Add: Interest	18,962	23,435
Add : Utilization	(73,627)	(52,945)
Sub-Total (3)	28,00,542	26,39,091
(4) Building Reserve		
As per last Balance Sheet	15,19,36,092	14,74,18,115
Add: Donation	-	50,000
Add: Transfer from Reserve	-	3,000
Add: Transfer from Contribution	-	34,64,977
Add : Transfer from I&E Account	10,00,000	10,00,000
Sub-Total (4)	15,29,36,092	15,19,36,092
(5) Infrastructure Reserve		
As per last Balance Sheet	3,43,11,601	3,46,68,182
Add: Transfer from Reserver	23,500	
Add: Donations	6,000	
Less : Utilisation during the year	(79,970)	(3,56,581)
Sub-Total (5)	3,42,61,131	3,43,11,601
(6) Other Reserve		
As per last Balance Sheet	4,87,73,389	79,69,064
Add : Additions during the year	6,72,340	4,12,32,105
Add: Transfer from / (to) Reserve	79,970	-
Add: Interest	48,662	82,691
Less: Utilisation during the year	(38,461)	(5,10,471)
Sub-Total (6)	4,95,35,900	4,87,73,389
(7) CONTRIBUTION TO / FROM TOWARDS L/BLDG /OTHER ASSETS		
Add: Contrib. from RC/Chap towards Assets	11,03,72,852	7,11,42,604
Less: Contrib. to RC/Chapters towards assets	(27,70,93,131)	(22,87,90,300)
Sub-Total (7)	(16,67,20,279)	(15,76,47,696)
Total : (1 to 7)	6,72,41,19,579	6,09,06,49,067

EARMARKED FUND**NOTE - 2**
(Amount in ₹)

PARTICULARS	ICSI NATIONAL AWARD FOR EXCELLENCE IN CORPORATE GOVERNANCE FUND		STAFF TRAINING FUND		LEAVE ENCASHMENT FUND		ENDOWMENT FOR PRIZE AWARD FUND	
	2018-19	2017-18	2018-19	2017-18	2018-19	2017-18	2018-19	2017-18
As per last Balance Sheet	14,85,73,507	14,04,27,302	1,01,29,917	1,18,82,765	14,10,82,387	9,03,89,783	80,94,475	72,03,821
Add: Contribution during the year	-	-	-	-	2,07,16,075	8,62,71,677	-	-
Transfer from Gen Reserve *	-	-	-	-	-	-	-	4,30,625
Add: Receipts during the year	-	-	-	-	-	5,96,656	-	2,50,000
Add: Interest allocation	1,17,43,816	1,11,15,416	7,72,212	8,50,478	1,12,85,791	92,58,487	5,33,599	5,21,058
Sub-Total	16,03,17,323	15,15,42,718	1,09,02,129	1,27,33,243	17,30,84,253	18,65,16,603	86,28,074	84,05,504
Less: Transfer to GR on utilisation	-	-	-	-	-	-	-	-
Less: Utilised during the year	35,51,623	29,69,211	9,54,533	26,03,326	1,30,59,943	4,54,34,216	2,04,172	3,11,029
Balance as at the close of the year	15,67,65,700	14,85,73,507	99,47,596	1,01,29,917	16,00,24,310	14,10,82,387	84,23,902	80,94,475

PARTICULARS	PERFORMANCE-RELATED INCENTIVE FUND		INFRASTRUCTURE FUND		PROFESSIONAL DEVELOPMENT FUND		TOTAL AMOUNT	
	2018-19	2017-18	2018-19	2017-18	2018-19	2017-18	2018-19	2017-18
As per last Balance Sheet	80,62,776	73,18,556	1,18,30,24,504	1,22,90,88,385	5,87,97,918	5,86,46,898	1,55,77,65,483	1,54,49,57,510
Add: Contribution during the year	1,10,00,000	90,00,000	3,59,776	-	-	-	3,20,75,851	9,52,71,677
Transfer from Gen Reserve	-	-	-	-	-	-	-	4,30,625
Add: Receipts during the year	-	-	48,000	-	1,35,084	-	1,83,084	8,46,656
Add: Interest allocation	6,81,550	5,91,590	9,39,74,602	9,22,24,543	42,43,664	45,17,108	12,32,35,234	11,90,78,680
Sub-Total	1,97,44,326	1,69,10,146	1,27,74,06,882	1,32,13,12,928	6,31,76,666	6,31,64,006	1,71,32,59,652	1,76,05,85,148
Less: Transfer to GR on utilisation	-	-	23,500	-	-	-	23,500	-
Less: Utilised during the year	1,00,86,799	88,47,370	-	-	1,16,39,328	43,66,088	3,94,96,398	6,45,31,240
Less: On acquisition of Land & Bldg	-	-	21,02,64,879	13,82,88,424	-	-	21,02,64,879	13,82,88,424
Balance as at the close of the year	96,57,527	80,62,776	1,06,71,18,503	1,18,30,24,504	5,15,37,338	5,87,97,918	1,46,34,74,871	1,55,77,65,483

SUNDRY CREDITORS**NOTE - 3**
(Amount in ₹)

PARTICULARS	As at 31 st March 2019	As at 31 st March 2018
Sundry Creditors		
For Goods & Services	11,84,52,942	13,65,23,455
Others		
Min. Of Corp Affairs	3,21,193	3,21,193
RD (North /South /West /East)	5,29,389	19,65,278
Other Payables	22,90,076	20,88,212
Total:	12,15,93,600	14,08,98,138

OTHER CURRENT LIABILITIES**NOTE - 4**
(Amount in ₹)

PARTICULARS	As at 31 st March 2019	As at 31 st March 2018
Other Current Liabilities		
Fee Received in advance from Members & Students	13,16,06,916	15,95,80,717
Payable to Trusts / Funds	3,68,89,605	15,83,02,617
Security Deposits	28,03,234	38,82,989
Property Tax	12,00,000	9,48,380
TDS Payable	1,61,85,451	43,50,728
Inter Unit Balance	1,56,69,371	1,58,90,422
Other Payables	27,41,339	56,94,859
Total:	20,70,95,916	34,86,50,712

SHORT TERM PROVISIONS**NOTE - 5**

(Amount in ₹)

PARTICULARS	As at 31 st March 2019	As at 31 st March 2018
Short Term Provisions		
Provisions for Expenses	7,54,69,119	9,68,60,098
Total:	7,54,69,119	9,68,60,098

FIXED ASSETS

Note:6

(Amount in ₹)

	Items	Gross Block				Depreciation / Impairment				Net Block	
		Cost as on 1.4.2018	Additions	Adjust-ment/ Transfer/Sale	Total cost as on 31.3.2019	Total as on 1.4.2018	For the Year	Adjust-ment/ Transfer/ Sale	Total as on 31.3.2019	as on 31.3.2019	as on 31.3.2018
(i)	Tangible Assets										
	Land **										
	- Freehold	20,86,96,780	11,92,762	-	20,98,89,542	-	-	-	-	20,98,89,542	20,86,96,780
	- Leasehold	80,57,45,724	-	-	30,57,45,724	75,63,916	12,14,529	-	87,78,445	29,69,67,279	29,81,81,808
	Buildings #	57,68,52,362	30,33,44,149	-	98,01,96,511	7,22,38,429	8,45,27,582	-	20,67,66,011	77,34,30,500	50,46,13,933
	Furniture & Fixtures	11,94,78,811	91,14,517	8,50,674	12,72,49,557	5,68,95,711	70,05,132	68,893	6,47,02,908	6,25,46,649	6,25,83,100
	Computer Peripherals	9,75,70,329	62,78,583	34,36,978	10,04,39,081	7,95,51,659	76,86,172	21,22,075	8,51,65,458	1,52,73,623	1,80,18,670
	Cooling Equipment	4,55,93,050	25,73,425	- 1,86,458	4,82,71,483	1,74,57,391	44,77,067	2,23,448	2,17,09,917	2,65,61,566	2,81,35,659
	Electrical Equipment	3,67,29,202	43,19,622	9,45,918	3,96,78,138	2,62,57,713	20,96,895	2,31,618	2,80,82,465	1,15,95,673	1,04,71,489
	Office Machines and Communication Equipment	4,51,48,896	91,37,200	11,17,521	5,41,75,249	2,35,61,265	43,29,914	14,14,771	2,64,25,004	2,77,50,245	2,15,87,631
	Other Equipment	94,60,965	10,28,438	- 8,52,795	1,08,53,916	55,70,780	5,78,348	- 3,33,141	65,51,518	43,02,398	38,90,185
	Library Books	60,00,704	2,87,844	91,572	61,96,976	59,93,153	2,87,843	91,572	61,89,424	7,552	7,551
	Vehicles	16,21,442	-	4,500	16,16,942	8,66,734	1,50,941	4,499	10,13,176	6,03,766	7,54,708
	Current Year Total (i)	55,28,98,265	33,72,76,540	54,07,910	1,88,43,13,119	19,59,56,751	5,23,54,423	38,23,735	45,53,84,326	42,89,28,793	15,69,41,513
	Previous Year Total (i)	29,05,63,036	26,36,14,846	12,79,617	1,55,28,98,265	14,51,67,482	5,17,86,607	9,97,337	39,59,56,752	15,69,41,513	94,53,95,551
(ii)	Intangible Assets										
	ERP Software	2,82,70,896	70,602	53,450	2,82,88,048	2,27,33,782	27,81,075	53,450	2,54,59,833	28,28,215	55,37,114
	Current Year Total (ii)										
	Previous Year Total (ii)	2,23,80,743	58,90,153	-	2,82,70,896	1,98,12,565	29,21,217	-	2,27,33,782	55,37,114	25,68,178

* Depreciation include on ICSI-CCGRT assets amounting to ₹ 23.78 lakh (PY ₹ 38.27 lakh) debited to Scientific Research Activities expenses-Refer Note 20.

Cost of Land includes Land and Building at Manesar, Udaipur & Raipur. Lease deed for Udaipur is yet to be executed in the name of ICSI.

* Original Title Deeds are not available for WIRO (Office No - 13), Dombivli and Indore Chapter.

*

FIXED ASSETS (Capital work in progress)**NOTE – 6 (Contd....)**

(Amount in `)

Items		Gross Block			
		Cost as on 01.04.2018	Additions	Capitalization during the year	Total cost as on 31.3.2019
(iii)	Capital Work in Progress				
	Land under acquisition	62,28,677	-	-	62,28,677
	Buildings under construction	18,11,00,967	20,96,84,247	34,11,96,418	4,95,88,796
	Current Year Total)	18,73,29,644	20,96,84,247	34,11,96,418	5,58,17,473
	Previous Year Total	27,91,02,329	16,23,82,513	24,92,11,648	19,22,73,194
(iv)	Intangible Assets under Development				
	Computer Software	33,040	-	-	33,040
	Current Year Total	33,040	-	-	33,040
	Previous Year Total		33,040	-	33,040

Note: Building under construction of previous year was Rs 148,60,44,517. However, the figure has been taken as Rs 18,11,00,967. The difference amount of Rs 49,43,550 has been shown in note 1 under contribution for Assets (towards building for Coimbatore Chapter).

NON CURRENT INVESTMENTS**NOTE-****7**

(Amount in `)

		AS ON 01.04.2018	ADDITION S	DELETION S	Transfer to / from Current Investment	AS ON 31.03.2019
I.	INVESTMENT IN GOVT. SECURITIES					
	GOI Bonds (Cum-HY)	2,45,50,00,000	-	-	-	2,45,50,00,000
	GOI Saving Bonds	3,00,90,000	-	-	-	3,00,90,000
	SUB-TOTAL(I)	2,48,50,90,000	-	-	-	2,48,50,90,000
II.	INVESTMENT IN DEBENTURES / BONDS					
	REC	-	-	-	-	-
	HUDCO	-	-	-	-	-
	BOI	40,81,35,184	-	40,81,35,184	-	-
	PNB-HFL	4,82,00,986	-	86,306	-	4,81,14,680
	IDFC LTD	5,02,67,499	-	36,970	-	5,02,30,529
	SUB-TOTAL(II)	50,66,03,669	-	40,82,58,460	-	9,83,45,209
III.	INVESTMENT IN MUTUAL FUNDS					
(i)	Shares with Satchidanand CHS Ltd.	510	-	-	-	510
	SUB-TOTAL(III)	510	-	-	-	510
IV.	OTHER NON-CURRENT INVESTMENTS					
(A)	Fixed Deposits in Banks					
	Andhra Bank	39,15,089	37,00,902	36,41,212	-	39,74,779

	Axis Bank	15,235	-	15,235	-	-
	Bank of Maharashtra	15,31,696	2,04,165	-	-	17,35,861
	BOB	13,50,00,000	2,27,266	-	-	13,52,27,266
	Canara Bank	34,20,76,141	9,18,47,595	13,80,32,744	20,00,00,000	9,58,90,992
	Central Bank of India	1,40,54,194	2,30,200	1,40,54,194	-	2,30,200
	Corporation Bank	9,03,82,506	5,19,86,116	21,67,073	7,00,00,000	7,02,01,549
	Dena Bank	35,77,418	-	-	-	35,77,418
	Federal Bank	3,02,642	23,831	-	-	3,26,473
	HDFC Bank	9,22,20,543	15,12,641	12,09,316	-	9,25,23,868
	ICICI Bank	25,027	1,733	-	-	26,760
	Indian Bank	-	-	-	-	-
	Indian Overseas Bank	2,05,37,071	12,79,564	15,93,457	-	2,02,23,178
	Karnataka Bank	12,05,867	81,719	-	-	12,87,586
	LIC-HFL	66,00,00,000	-	66,00,00,000	-	-
	Other Banks	24,27,082	-	-	17,18,845	7,08,237
	PNB-HFL	27,00,00,000	-	27,00,00,000	-	-
	PNB FD	-	-	-	-	-
	PNB	9,65,500	3,15,500	-	-	12,81,000
	Repco Bank	-	15,27,468	-	-	15,27,468
	OBC	-	89,85,439	-	-	89,85,439
	SBI	1,36,17,140	7,17,25,659	69,31,974	-	7,84,10,825
	Syndicate	-	1,00,000	-	-	1,00,000
	UBI	1,83,51,485	4,00,00,000	33,51,485	-	5,50,00,000
	SUB-TOTAL(IV-A)	1,67,02,04,636	27,37,49,798	1,10,09,96,690	27,17,18,845	57,12,38,899
(B)	Fixed Deposits with institutions other than Banks					
	HUDCO	9,74,00,000	-	-	-	9,74,00,000
	KTDFC	-	8,21,10,292	-	-	8,21,10,292
	NHB	5,00,00,000	-	-	-	5,00,00,000
	Deposit with LIC (Leave encashment)	8,03,91,925	5,26,90,353	-	-	13,30,82,278
	Others	10,00,000	18,50,000	-	-	28,50,000
	LIC-HFL	-	34,00,00,000	- 66,00,00,000	15,00,00,000	85,00,00,000
	TTDFCL	34,568	-	-	-	34,568
	PNB Housing Finance	8,00,000	6,02,08,419	-22,00,00,000	10,00,00,000	18,10,08,419
	SUB-TOTAL(IV-B)	22,96,26,493	53,68,59,064	88,00,00,000	25,00,00,000	1,39,64,85,557
(C)	OTHERS (Specify nature)					
	Backbay Exp Prem Soc Ltd	1,000	-	-	-	1,000
	Backbay Exp Prem Soc Ltd	5,781	-	-	-	5,781
	Investment Share in IPA	14,00,00,000	-	-	-	14,00,00,000
	Investment share in RVO	10,00,000	1,90,00,000	-	-	2,00,00,000
	SUB-TOTAL(IV-C)	14,10,06,781	1,90,00,000	-	-	16,00,06,781
	SUB TOTAL (IV:A+B+C)	2,04,08,37,910	82,96,08,862	22,09,96,690	52,17,18,845	2,12,77,31,237
	TOTAL (I+II+III+IV)	5,03,25,32,089	82,96,08,862	62,92,55,150	52,17,18,845	4,71,11,66,956

OTHER NON CURRENT ASSETS**NOTE-8**
(Amount in ₹)

PARTICULARS	As at 31st March 2019	As at 31st March 2018
LONG TERM LOANS AND ADVANCES		
(specify category / nature)		
(i) Secured, considered good		
ICSI Trusts / funds	98,01,507	75,31,576
Employees Advances	50,40,429	38,01,798
Others	97,40,050	1,02,83,328
(ii) Unsecured, considered good		
Amount recoverable for IAP from MCA	2,19,473	2,63,963
Others	4,03,20,338	3,76,96,993
(iii) Doubtful	43,680	43,680
	6,51,65,477	5,96,21,338
Less : Provision for Bad and Doubtful Debts	43,680	43,680
Total	6,51,21,797	5,95,77,658

CURRENT ASSETS**NOTE-9**
(Amount in ₹)

PARTICULARS	AS ON 01.04.2018	ADDITIONS	DELETIONS	Transfer to/ from Non- Current	AS ON 31.03.2019
I. INVESTMENT IN GOVT. SECURITIES					
GOI Bonds (Cum-HY)	-	-	-	-	-
GOI Bonds (NC-HY)	-	-	-	-	-
SUB-TOTAL(I)	-	-	-	-	-
II. INVESTMENT IN DEBENTURES / BONDS					
HUDCO	-	-	-	-	-
REC	-	-	-	-	-
SUB-TOTAL(II)	-	-	-	-	-
III. INVESTMENT IN MUTUAL FUNDS					
SUB-TOTAL(III)	-	-	-	-	-
IV. OTHER CURRENT INVESTMENTS					
(A) Fixed Deposits in Banks					
Allahabad Bank	6,77,761	1,40,000	1,69,224	-	6,48,537
Andhra Bank	49,94,849	39,95,079	34,51,241	-	55,38,687
Axix Bank	82,575	5,716	-	-	88,291
Bank of Baroda	1,14,44,685	1,04,45,508	82,54,972	-	1,36,35,221
Bank of India	45,77,842	36,63,464	46,63,464	-	35,77,842
Canara Bank	4,08,14,376	2,20,06,710	2,92,65,020	20,00,00,000	23,35,56,066
Central Bank of India	67,98,305	62,46,077	1,09,74,477	-	20,69,905
Corporation Bank	57,68,112	3,78,470	62,608	7,00,00,000	7,60,83,974
Dena Bank	26,50,965	1,12,724	14,03,055	-	13,60,634
HDFC Bank	21,17,540	16,74,742	21,17,540	-	16,74,742
ICICI Bank	35,65,526	18,96,461	4,00,000	-	50,61,987
LIC-HFL	5,00,00,000	-	5,00,00,000	-	-
IDBI Bank	27,52,980	23,76,583	27,52,980	-	23,76,583
Indian Bank	1,09,49,926	2,87,384	59,17,855	-	53,19,455
KVB	3,97,851	1,50,156	1,30,764	-	4,17,243
Oriental Bank of Commerce	6,77,155	1,13,636	-	-	7,90,791
Other Banks	55,34,116	13,90,619	-	14,94,865	84,19,600
PNB	13,06,560	6,88,520	-	-	19,95,080
P&S Bank	2,30,821	52,347	-	-	2,83,168
SBI	3,09,77,844	1,67,77,876	2,48,21,514	-	2,29,34,206
Syndicate Bank	12,85,872	78,274	-	-	13,64,146
UCO Bank	13,00,000	1,64,939	1,00,000	-	13,64,939
Union Bank of India	2,07,17,016	11,61,63,288	12,35,93,101	-	1,32,87,203
Vijaya Bank	3,67,60,546	1,81,95,230	1,78,42,368	-	3,71,13,408
SUB-TOTAL(IV-A)	24,63,83,223	20,70,03,803	28,59,20,183	7,14,94,865	43,89,61,708
(B) Fixed Deposits with institutions other than Banks					
HUDCO		-		-	-

		11,50,00,000		11,50,00,000		
	KTDFC	5,00,00,000	-	5,00,00,000	-	-
	LIC HFL	-	-	-	15,00,00,000	15,00,00,000
	PNB HFL	-	8,00,00,000	8,00,00,000	10,00,00,000	10,00,00,000
	NHB	3,50,00,000	-	3,50,00,000	-	-
	SUB-TOTAL(IV-B)	20,00,00,000	8,00,00,000	28,00,00,000	25,00,00,000	25,00,00,000
(C)	OTHERS (Specify nature)					
	SUB-TOTAL(IV-C)	-	-	-		-
	SUB TOTAL (IV:A+B+C)	44,63,83,223	28,70,03,803	56,59,20,183	52,14,94,865	68,89,61,708
	TOTAL (I+II+III+IV)	44,63,83,223	28,70,03,803	56,59,20,183	52,14,94,865	68,89,61,708

INVENTORIES**NOTE10**

(Amount in ₹)

PARTICULARS	As at 31st March 2019	As at 31st March 2018
(i) Publications	20,74,316	33,50,411
(ii) Consumables, Stores & Others	42,84,418	11,54,809
Total	63,58,734	45,05,220

SUNDRY DEBTORS**NOTE-11**

(Amount in ₹)

PARTICULARS	As at 31st March 2019	As at 31st March 2018
(a) Sundry Debtors		
(Outstanding for more than six months)		
(i) Secured , considered good	5,29,758	60,002
(ii) Unsecured , considered good	4,16,524	8,64,490
(iii) Doubtful	7,54,573	94,867
	17,00,855	10,19,359
Less : Provision for Bad and Doubtful Debts	3,00,000	-
SUB-TOTAL (a)	14,00,855	10,19,359
(b) Others Sundry Debtors		
(i) Secured , considered good	7,473	12,61,267
(ii) Unsecured , considered good	46,21,217	63,91,403
(iii) Doubtful	-	-
	46,28,690	76,52,670
Less : Provision for Bad and Doubtful Debts	34,50,756	34,50,756
SUB-TOTAL (b)	11,77,934	42,01,914
Total (a+b)	25,78,789	52,21,273

CASH AND CASH EQUIVALENTS**NOTE-12**

(Amount in ₹)

PARTICULARS	As at 31st March 2019	As at 31st March 2018
(i) Balances with Bank (Incl. Linked Term Deposits)	30,80,10,137	32,03,97,114
(ii) Cheques / Drafts / IPO / Stamps / F Units in hand	23,62,337	54,242
(iii) Cash in hand	5,54,812	6,78,101
Total	31,09,27,286	32,11,29,457

OTHER CURRENT ASSETS**NOTE 13**

(Amount in ₹)

PARTICULARS	As at 31st March 2019	As at 31st March 2018
OTHER CURRENT ASSETS (specify nature)		
Accrued Interest on current investments	1,23,29,67,351	96,39,94,699
Prepaid Expenses	34,39,361	34,32,403
Security Deposit	40,43,054	30,82,580
CENVAT / Service Tax Recoverable	1,89,84,446	28,29,954
Income Tax Refund Due up to PY	3,76,19,694	3,20,09,566
Tax Deducted at Source CY	1,06,89,294	56,10,127
Recoverable others	77,89,017	19,60,690
Advance to Parties	42,72,427	41,03,321
Total	1,31,98,04,644	1,01,70,23,340

INCOME FROM ACTIVITIES**NOTE-14**

(Amount in ₹)

PARTICULARS	For the year ended	
	31st March 2019	31st March 2018
(I) Members	13,24,92,506	12,72,17,118
Annual Fees	13,18,88,856	12,67,13,848
Other Fees	6,03,650	5,03,270
(II) Students	89,17,62,556	92,32,76,490
Registration Fees	16,94,03,175	13,42,09,950
Exemption Fees	2,18,32,390	3,48,49,150
Postal Education Fees	31,31,96,832	35,15,80,300
Examination Fees	31,84,73,781	34,34,43,500
Oral Education Fee	4,61,10,896	4,57,60,309
Other Fees	2,27,45,482	1,34,33,281
(III) Publications	89,10,684	92,95,355
(IV) Programmes / Seminars	11,36,74,806	13,32,81,409
Students Training Prog	6,75,64,377	7,83,46,447
Members Programmes / Seminar	4,61,10,429	5,49,34,962
TOTAL	1,14,68,40,552	1,19,30,70,372

INCOME FROM INVESTMENTS**NOTE-15**

(Amount in ₹)

PARTICULARS	For the year ended	
	31 st March 2019	31 st March 2018
Interest on Investments & Bank Balance	51,14,39,891	51,81,23,656
Incentive on Investments	41,39,871	42,27,120
TOTAL	51,55,79,762	52,23,50,776

OTHER INCOME**NOTE-16**

(Amount in ₹)

PARTICULARS	For the year ended	
	31 st March 2019	31 st March 2018
Subscription to Journal / Bulletin	1,13,00,594	1,22,26,991
Interest on Staff advances	4,37,009	4,38,412
Receipt for Investor Awareness Prog. - MCA /RD	5,08,326	7,80,814
Receipt for Investor Awareness Prog. - Others	41,525	2,04,795
Advisory Services	10,84,000	50,000
Royalty / Commission from Publications	43,281	64,670
Provision no longer required written back	4,85,67,599	56,73,779
Donations - General	2,04,177	1,22,229
Rent	14,65,582	10,63,434
Amount written off - EMD / SD, etc.	512	2,97,760
Miscellaneous Income	2,02,02,610	1,09,19,163
TOTAL	8,38,55,215	3,18,42,047

EMPLOYEE BENEFIT EXPENSE**NOTE-17**

(Amount in ₹)

PARTICULARS	For the year ended			
	31 st March 2019		31 st March 2018	
Salaries and Allowances		36,39,73,611		38,04,13,039
Contribution for :		5,34,55,049		8,10,26,992
Provident Fund	2,42,53,414		1,90,50,307	
Gratuity Fund	84,85,560		1,48,42,685	
Pension fund	-		4,50,00,000	
Leave Encashment Fund	2,07,16,075		21,34,000	
Staff Welfare		2,18,93,364		2,27,09,908
ICSI Employees Benevolent Fund		5,00,000		5,00,000
ICSI Employees Medical Hospitalisation Fund		75,00,000		75,00,000
TOTAL		44,73,22,024		49,21,49,939

EXAMINATION EXPENSE**NOTE-18**
(Amount in ₹)

PARTICULARS	For the year ended	
	31 st March 2019	31 st March 2018
Honorarium to Paper Setters / Examiners	4,91,14,826	5,04,84,347
General Observers	58,67,021	54,41,473
Exam Centres	4,02,16,608	4,33,84,239
Despatch of Documents	1,05,00,218	2,06,24,316
Answer Books	60,78,875	54,54,550
Question Papers	85,00,000	91,00,000
Canvas Bags and Locks	2,22,784	8,78,026
Office Use forms	30,349	3,77,020
Envelopes	9,88,817	9,00,365
Pass Certificates	3,53,208	3,92,913
Travelling Expenses	4,41,527	6,86,682
Computer Based Examination - Foundation	1,13,21,957	1,22,43,812
Others	4,23,269	7,66,062
TOTAL	13,40,59,459	15,07,33,805

OTHER EXPENSES**NOTE-19**
(Amount in ₹)

PARTICULARS	For the year ended			
	31 st March 2019		31 st March 2018	
Stationery		83,84,840		95,24,609
Journal & Bulletins		5,12,69,268		3,79,19,162
Legal and Professional Services		1,55,72,352		1,45,26,502
Rent, Rates and Taxes		1,02,92,913		94,29,861
Electricity and Water		1,74,47,249		1,90,91,475
Communication Expense		5,88,76,455		6,75,97,927
Telephone / Fax /Call centre	2,57,41,638		3,67,10,561	
Courier / Postage	3,31,34,817		3,08,87,366	
Insurance		7,43,307		5,31,044
Repairs and Maintenance		2,22,24,119		3,06,23,929
Buildings	26,23,121		41,62,405	

Computer	1,21,31,585		1,95,10,927	
Other Assets	67,84,741		65,98,912	
Vehicles	6,84,672		3,51,685	
Office Expenses		2,60,14,730		2,79,47,293
Newspapers and Periodicals		1,80,825		1,64,648
Meeting expenses		48,36,228		61,03,089
Computerisation (Data Processing)		49,20,500		54,07,690
Packing and Despatch		82,484		1,08,879
Loss/Write-off of Stocks		20,282		-
Bank Charges		95,47,842		92,89,791
Student Scholarship and Awards		4,53,584		3,31,049
Auditors Remuneration (incl. Service Tax)		14,15,515		12,18,762
Audit Fees : Head Office	2,70,810		2,36,000	
: Other Offices	7,84,134		7,04,421	
Other Services : Head Office	2,56,650		62,021	
: Other Offices	1,03,921		2,16,320	
Internal Audit Fee		16,01,650		15,62,735
Investor Awareness Programmes		5,34,481		8,98,884
IEPF Security Claims		9,33,236		1,44,512
Miscellaneous Expenses		3,98,131		34,283
Election Expenses (net)		87,40,241		-
Bad Debts		93,876		12,109
Provision for Bad / Doubtful Debts		3,00,000		23,770
Contribution to Funds:		1,50,00,000		1,50,00,000
- ICSI Student Education Fund Trust	1,00,00,000		1,00,00,000	
- C S Benevolent Fund Trust	50,00,000		50,00,000	
TOTAL		25,98,84,108		25,74,92,001

SCIENTIFIC RESEARCH ACTIVITIES**NOTE-20**
(Amount in ₹)

PARTICULARS	For the year ended			
	31 st March 2019		31 st March 2018	
CCGRT				
Establishment	1,50,512		1,07,73,735	
Books & Periodicals	32,717		41,062	
Printing & Stationery	76,090		2,77,577	
Communication	2,89,688		2,59,339	
Travelling & Conveyance	24,530		1,73,228	
Research Studies	-		14,364	
Programme & Seminar Exp	29,97,243		28,16,736	
Others	60,08,569	95,79,349	62,13,357	2,05,69,398
Depreciation		20,63,302		23,78,483
TOTAL		1,16,42,651		2,29,47,881

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA**NOTE-21****ACCOUNTING POLICIES AND NOTES TO ACCOUNTS****(A) ACCOUNTING POLICIES****1. General Information**

The Institute of Company Secretaries of India ("the Institute or ICSI") is the only recognized professional body in India to develop and regulate the profession of Company Secretaries in India. It is a premier national professional body, having its Head Office at New Delhi, was established on 10th December, 1980 under an Act of Parliament viz The Company Secretaries Act, 1980 for the purpose of regulating the profession of Company Secretaries in India. In terms of the said Act, the Council of the Institute is entrusted with the task of managing the affairs of the institute. For the purpose, the Council has constituted 4 Regional Councils, one each at Mumbai, Kolkata, Chennai and New Delhi, and 70 chapters across India. ICSI functions under the jurisdiction of the Ministry of Corporate Affairs, Government of India. The Institute provides top-quality education to the students of Company Secretaries (CS) Course and best quality set standards to CS Members. At present, there are more than 57,000 members and about 4,00,000 students on the roll of ICSI.

ICSI has been contributing to the initiatives of Government of India that have potential to excel the social-economic growth of India.

2. Basis of Preparation of Financial Statements

The Financial Statements are drawn up on historical cost basis and have been prepared in accordance with applicable Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India and are on accrual basis unless otherwise stated.

3. Uses of Estimates

The preparation of Financial Statements requires some estimates which affect the reported amounts of assets and liabilities on the date of Financial Statements and the reported amount of revenues and expenses during the year. Difference between the actual result and estimates are recognized in the period in which results are known/materialized.

4. Basis of Classification of Current and Non-Current

Assets and Liabilities in the balance sheet have been classified as Current or Non- Current.

An Asset has been classified as Current if, it is expected to be realized in, or is intended for sale or consumption in, the Institute's normal operating cycle; or it is held primarily for the purpose of being traded; or it is expected to be realized within twelve months after the reporting date, i.e. end of the F.Y.; or it is cash or cash equivalent unless it is restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least twelve months after the reporting date.

All other Assets have been classified as Non-Current.

A Liability has been classified as Current when, it is expected to be settled in the Institute's normal operating cycle; or it is held primarily for the purpose of being traded; or it is expected to be settled within twelve months after the reporting date; or the Institute does not have an unconditional right to defer settlement of the liability for at least twelve months.

All other Liabilities have been classified as Non-Current.

An operating cycle is the time between the acquisition of assets for processing and their realization in cash & cash equivalents.

5. Revenue Recognition

- a. The Entrance Fee is collected at the time of admission of a person as a Member and is directly credited to "Capital Reserve".
- b. Fees received from Members are accounted for on cash basis. However, fees received in advance are carried over as a liability.
- c. Fee from students is recognized on cash basis.
- d. Examination fee is recognized on the basis of conduct of examination.
- e. Revenue from sale of publications is recognized at the time of preparing the sale bill, i.e. when the property in goods as well as the significant risks and rewards of the property get transferred to the Buyer.
- f. Income from Investments
 - i) Dividend on investments is recognized on receipt basis.
 - ii) Income on interest-bearing securities and fixed deposits is recognized on a time proportion basis taking into account the amount outstanding and the rates applicable.
- g. Receipt of money for specific sponsored Programmes is recognized on a systematic basis in the Income & Expenditure Account over the periods necessary to match them with the related costs which they are intended to compensate. Unspent balance of such receipts, if any, are carried to next year.

6. Investments

- a. Long term Investments are carried at cost and diminution in value, other than temporary, if any, is provided for.
- b. Current investments are carried at lower of cost or fair value.

7. Fixed Assets/ Depreciation and Amortization

- a. Fixed Assets excluding Land are stated at historical cost less accumulated depreciation and impairment losses, if any.
- b. Intangible assets are recognized when it is probable that the future economic benefits that are attributable to the asset will flow to the enterprise and the cost of the asset can be measured reliably. Intangible assets are stated at historical cost less accumulated amortization and impairment losses, if any.
- c. Land acquired on perpetual lease as well as on lease for over 99 years is treated as freehold land. Land acquired on lease for 99 years or less is treated as leasehold land
- d. Freehold land is stated at cost. Leasehold land is stated at the amount of premium paid inclusive of stamp duty and registration charges for acquiring the lease rights. The value of leasehold land is amortized over the period of lease.

- e. Depreciation is provided on the Written Down Value method at the following rates as approved by the Council, based on the useful life of the respective assets :

Item	%
Buildings	5
Furniture and Fixtures	10
Lifts/Air Conditioners/Other Equipments	15
Vehicles	20
Computers& Mobiles	40

- f. Depreciation on additions to Fixed assets is provided on monthly pro-rata basis. No depreciation is charged in the year of sale.
- g. Fixed Assets costing ₹5,000 or less are fully depreciated in the year of purchase.
- h. Library books are depreciated at the rate of 100% in the year of purchase.
- i. Intangible Assets (Software) are amortized equally over a period of three years.
- j. Gain or Losses arising from sale/dispose off/ de-recognition of an asset are measured as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset and are recognized in the statement of profit and loss account.

8. Impairment of Assets

The carrying amounts of assets are reviewed at each Balance Sheet date if there is an indication of impairment based on internal / external factors. The impairment loss is recognized wherever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is higher of asset's net selling price or value in use. In assessing the value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value at the weighted cost of capital.

9. Inventories

Inventories of Papers, Consumables, Publications, Study Materials, etc. are valued at lower of cost or net realizable value based on the physical verification done by the management at the year end. The cost is determined on FIFO basis. However inventories older more than 1 year is valued at Rs. 1 only considering slow moving/non-moving/obsolete. Stock of Answer Books is charged off to the profit and loss account in the year of purchase and valued at Rs. Nil at the end of the year.

10. Foreign Currency Transactions

- Foreign currency transactions are recorded on initial recognition in the reporting currency by applying to the foreign currency amount at the exchange rate prevailing as on the date of transactions.
- All incomes and expenses are translated at average rate. All monetary assets / liabilities are translated at the year end rates whereas non-monetary assets are carried at the rate on the date of transaction.
- All incomes or expenses on account of exchange rate difference are recognized in the Income and Expenditure Account.

11. Employee Benefits

Defined Contribution Plan

- Contributions to Provident Fund Trust maintained by the Institute are recognized as expenses.

Defined Benefit Plan

- Amount payable/recoverable to/from Gratuity Fund Trust are recognized as liability/assets in the balance sheet based on the valuation report received from LIC for present obligation of liability at the year end.
- Contribution to Pension Fund Trust are made based on actuarial valuation and recognized as an expense as per AS-15 (Revised).

- c. Provision for leave encashment is made on the basis of actuarial valuation provided by LIC and recognized as an expense as per AS-15 (Revised).

12. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents in the balance sheet comprise cash at banks and in hand and short term deposits with an original maturity of three months or less including flexi deposit linked with bank account, which are subject to an insignificant risk of changes in value.

13. Cash Flow Statement

Cash Flows are reported using Indirect Method as set out in Accounting Standard -3 “Cash Flow Statements” whereby profit/(loss) before tax is adjusted for the effects of transactions of non cash nature and any deferrals or accruals of past or future cash receipts or payments. The cash flow from operating, investing and finance activities of the Institute are segregated based on the available data and information.

14. Provisions

A provision is recognized when an enterprise has a present obligation as a result of past events; it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, in respect of which a reliable estimate can be made. Provisions are not discounted to its present value and are determined based on best estimate required to settle the obligations at the Balance Sheet date. These are reviewed at each Balance Sheet date and adjusted to reflect the current best estimates.

15. Grants / Reimbursement of expenses and Subsidy on Sale of Publications to Regional Councils & Chapters

Annual Grants, Reimbursement of Expenses and Subsidy on Sale of Publications to the Regional Councils and Chapters are accounted for on cash basis.

16. Contribution/Grants to Approved Funds/Institutions/Organizations

Allocation /Contributions to ICSI Students Education Fund Trust, ICSI National Award for Corporate Governance, ICSI Employees Medical Hospitalization Trust, Company Secretaries Benevolent Fund, ICSI Employees Benevolent Fund, ICSI-Institute of Insolvency Professionals (ICSI-IIP), ICSI-Governance Research Knowledge Foundation (ICSI-GRKF), ICSI-Registered Valuers Organization (ICSI-RVO), Performance-related Incentive Fund, Professional Development Fund and Infrastructure Fund, are made based on the amount as approved by the Council from time to time

17. Allocations / Transfer to Reserves and Surplus and Earmarked Funds

- a. Corpus donation / donation for Building & Other Specific Fund received during the year is directly taken to General Reserve/Specific Fund.
- b. Income from investment of earmarked funds is allocated at the rate of 8%p.a. to the respective earmarked funds on the average of Opening & Closing balances and the amount utilized therefrom is debited to such funds.

18. Old outstanding amounts under the heads of “Earnest Money Deposits, Retention Money, Security Deposits and Stale Cheques”

Undisputed amount outstanding for more than three years under the head of Earnest Money Deposits, Retention Money, Security Deposits and Stale Cheques remaining unpaid at the end of Financial Year is being writing off and treated as Income for the year. Any subsequent claim out of the written off amount will be paid in the year of claim and will be booked expenses for the year accordingly.

(B) NOTES TO ACCOUNTS

1. Contingent Liabilities

- (a) Claims against the Institute not acknowledged as debts is ₹27.27lakh (Previous Year ₹28.10 lakh), excluding interest which is not yet ascertained.
- (b) Claims in respect of legal cases filed by the staff / labour against the Institute for labour and other matters, amounts not ascertainable (amount provided till 31.3.2018 is ₹Nil).

- (c) TRACES defaults pending adjustments with Income Tax Authority amounting to ₹ 1.69 lakh (P.Y.1.69 lakh)

Future cash flow in respect of the above matters are determined only on receipt of judgement / decision pending at various forums/authorities

2. Institute has entered in to an agreement with M/s Gurukul Online Learning Solutions Pvt. Ltd. (GOLS) for online training portal for Student on Built, Operate and Transfer (BOT) basis which has expired/terminated on 13-09-2015. GOLS has failed to render services and transfer the portal as per agreement terms. Now the matter is under arbitration and Institute has filed its statement of claim for Rs. 43.24 lakh towards its dues and Rs. 200.00 lakh towards damages. GOLS has also lodge counter claims of Rs. 4000.00 lakh on ICSI, however in the management view claims lodged by the GOLS in not tenable in light of the applicable laws and regulations and terms and conditions of the agreement signed between the parties and possibility of any outflow in settlement is considered as very remote.

3. The estimated amount of contracts remaining to be executed on capital account, net of advances is ₹53.58lakh as on 31.3.2019 (P.Y. ₹616.76 lakh). Amount of Other Commitments Nil as on 31.03.2019 (P.Y. ₹NIL) related to sales/procurements of goods and services made in the normal course of institute activity are not disclosed to avoid excessive details.

4. Management is of the opinion that except the assets written off during the year and the assets retired from active use, there is no further impairment of assets as contemplated in Accounting Standard – 28.

5. Employee Benefits

The disclosure of 'Employee Benefits' as defined in the Accounting Standard-15 are as under:-

Defined Contribution Plan

Employer's contribution to Defined Contribution Plan such as Provident Fund is charged off during the financial year. Employee's Provident Fund is administered by 'ICSI Employee's Provident Fund Trust'.

Defined Benefit Plan

(i) Gratuity

The Employer's Gratuity Fund Scheme managed by the Life Insurance Corporation of India is a 'Defined Benefit Plan'. The present value of obligation is determined by LIC based on actuarial valuation using Projected Unit Credit (P.U.C.) method as defined in the Accounting Standard-15.

(ii) Leave Encashment

The Leave Encashment Fund Scheme managed by the Life Insurance Corporation of India is a 'Defined Benefit Plan'. The present value of obligation is determined by LIC based on actuarial valuation using Projected Unit Credit (P.U.C.) method as defined in the Accounting Standard-15.

iii) Pension

'Pension' is administered by a separate Trust named as 'ICSI Employees Pension Fund Trust' and the actuarial valuation of Pension Benefit Plan Liability has been done on 31.3.2019 by following P.U.C. method in terms of the Accounting Standard – 15 and the pension benefit plan liabilities is fully funded.

I. Table showing changes in present value of Obligation

Fig.: ₹ lakh

	Gratuity Funded	Pension Funded	Leave Encashment Funded with LIC & Earmarked with ICSI
Present value of obligations as at the beginning of the year	993.47	6238.73	1410.72
Interest cost	74.51	492.86	112.86
Past Service cost	Nil	Nil	Nil
Current service cost	61.21	78.18	141.25
Actuarial (Gain)/Loss on obligation	450.46	(541.88)	31.44
Benefits paid	(33.16)	(298.60)	(96.03)
Settlement Cost	Nil	Nil	Nil
Present Value at the year end	1546.49	5969.29	1600.24

II. Table showing changes in fair value of Plan Assets

Fig.: ₹ lakh

	Gratuity Funded	Pension Funded	Leave Encashment Funded with LIC & Earmarked with ICSI
Fair value of Plan Assets at beginning of the year	952.41	5392.36	803.92
Expected/Actual return on Plan Assets	92.43	404.43	* 78.39
Contributions	508.82	300.00	544.55
Benefits paid	(33.16)	(298.60)	* (96.03)
Actuarial Gain/(Loss) on Plan Assets	Nil	98.49	Nil
Fund Management Charges	Nil	Nil	Nil
Fair value of Plan Assets at the end of the year	1520.50	5896.67	* 1330.82

*As per Schedule-3. Interest allocated on Earmarked Funds.

III. Amounts to be recognized in the Balance Sheet

Fig.: ₹lakh

	Gratuity Funded	Pension Funded	Leave Encashment * Funded with LIC & earmarked
Present value of Obligation at the end of the year	1546.49	6238.73	1600.24
Fair value of Plan Assets as at the end of the year	1520.50	5969.29	1330.82
Funded status	(25.99)	(269.44)	(269.42)
Net Asset / (Liability) recognized in the Balance Sheet	(25.99)	(269.44)	269.42

* earmarked out of the total investments of the Institute, refer Schedule-3

IV. Expenses recognized in the Income & Expenditure Account

Fig.: ₹lakh

	Gratuity Funded	Pension Funded	Leave Encashment Funded with LIC & earmarked
Current Service Cost	61.21	78.18	141.25
Interest Cost	74.51	492.86	112.86
Expected return on Plan Assets	(92.43)	(404.43)	*(78.39)
Past Service cost	Nil	Nil	Nil
Net Actuarial (Gain) / Loss recognized in the year	450.46	(640.37)	31.44
Expenses to be recognized	493.75	(473.75)	207.16
Less:- Allocated Return on Earmarked Funds	-	-	--
Less:- Opening excess Amount/Plan/Funded Asset available over present obligation	-	-	--
Net Cost	493.75	(473.75)	207.16

* Interest allocated on Earmarked Funds.

V. Funded Investment Details

Gratuity	Pension	Leave Encashment
Insurance Policy 100% with LIC	Central and State Government Securities , PSU Bonds, FD's with Housing Finance companies, Special Deposit Schemes and Fixed Deposits with Scheduled Banks.	Investments of Rs. 1330.82lakh with LIC. Balance investments earmarked out of the total investments of the organization.

VI. Actuarial Assumptions

	Gratuity	Pension	Leave Encashment
Mortality Table	1994-96 duly modified	2006-08	2006-08
Discount Rate	7.50% p.a.	7.70% p.a.	8.00% p.a.
Future Pay Increase	10.00% p.a.	8.00% p.a.	10.00% p.a.
Return on Plan Assets	8.00% p.a.	7.70% p.a.	8.00% p.a.

6. a) The Institute has sent letters for confirmation of Debit/Credit balances at the year end to major Parties. Balance of various parties including Inter-unit/ Departments/ RC/ Chapters are subject to reconciliation and their confirmation.
b) The Institute has disclosed a sum of Rs.1,56,69,371 under the head of the Current Liabilities (Note No 4) being the HQ balance and balance of RC/Chapters pending for reconciliation.
7. Dues to Micro and Small Enterprises have been determined to the extent such parties have been identified on the basis of information provided by the parties and collected by the Management. The Institute has not received any intimation from "Suppliers/Service Providers" regarding their status under Micro, Small and Medium Enterprises Development Act., 2006 and hence disclosure, if any, relating to amounts unpaid as at the year end together with interest paid/payable as required under the Act has not been given.
Further as there is no reported supplier of small scale industrial unit and based on this information, amount due to small scale industrial undertaking, which is outstanding for more than 30 days as on 31st March 2019, is Nil. This has been relied upon by the Auditors.
8. The Institute operates predominantly in India and in one segment, i.e., furtherance of the profession of Company Secretaries. Hence all its operations fall under one segment only within the meaning of AS 17, Segment Reporting.
9. The operating cycle of the Institute has been considered as twelve months for the purpose of Current and Non Current classification in the Financial Statements.
10. Valuation of closing inventories is done as per policy of the Institute based on the physical verification of inventories done by the management at the year end at HQ and RC/Chapters and monthly information provided by the RC/Chapters. Some of the RC/Chapters have not provided the quantities details of inventories as at 31-03-2019, however the same has been considered as per HQ Stock Register.
11. The break-up of Building Loan to Regional Councils and Chapters outstanding as at 31st March, 2019 are as under:

₹lakh)

Location	As at 31.3.2019	As at 31.3.2018	Amount due for repayment as on 31.3.2019
Mysore Chapter	2.00	2.00	2.00
Thane Chapter	10.50	10.50	10.50
Faridabad Chapter	5.00	5.00	5.00
Total	17.50	17.50	17.50

12. The details of Prior Period Income /Expenditure are as under:

(₹ lakh)		
Income	2018-19	2017-18
TDS – Karvy Stock Broking	0.25	--
Travelling Expenses-Refund	0.17	--
Rectification Entry for TDS – P.Y.	9.67	--
ICSI-GRKF	0.46	--
Insurance claim received (stock /Publication)	42.23	--
Stale cheque amount transferred to Income	4.13	--
Rectification entry for WIRO Convocation	3.33	--
Bulk SMS /Email	--	2.78
Excess Depreciation written back	--	1.97
Rectification entry for EBF	--	5.00
Refund related to P/year	--	1.47
Miscellaneous Income	--	3.84
Total	60.24	15.06
Expenditure	2018-19	2017-18
Refund of Fee to Students	96.49	--
Advertisement	3.47	--
Travelling & Conveyance	18.34	9.98
Property Tax	9.38	--
Programme & Seminars (including 45 th National Convention)	25.14	13.98
Insurance Claim	--	--
AMC – Office Equipments& Others	5.78	0.04
Internal Audit Fee-FY 2016-17	--	0.73
Communication Expenses	--	0.08
Exam Expenses	--	2.92
Legal & Professional Charges	1.26	0.91
Printing Expenses	13.12	25.15
Regional Council / Chapter Exp Reimbursement	--	1.56
Staff welfare	--	5.32
Misc. Expenses	10.11	19.00
Total	183.09	79.67
Net (Income) / Expenditure	122.85	64.61

13. Income Tax

- (i) The Institute of Company Secretaries of India has been registered u/s 12A of the Income Tax Act, 1961 and Income Tax returns has been filed u/s 11/12 of the Income Tax Act.
 - (ii) The assessment for AY 2016-17 has been completed u/s 143(3) of the Income Tax Act 1961 for the return filed under section 11/12 of the Income Tax Act accepting the returned income. Further, against this assessment order, an application for rectification u/s 154 of the Income Tax Act, 1961 has been filed on 8th July, 2019 amounting to Rs.14,95,916/-. Assessment for the AY 2017-18 is under process with Income Tax Department and there is no expected extra liability in terms of the demand as per information available till date and as per past assessments.
14. Allotment of land of Rs. 288,56,250/- paid to APIIC (now TSIIC) for cost of land at IP-Uppal, Hyderabad comprising total area of 4918 sq meter out of which Sale Deed for 4052 sq. meter has already been executed (pending for capitalization) and Agreement to Sale for balance area of 866 sq. meter against which Rs. 50,82,500/- has been paid to APIIC (now TSIIC) is yet to be executed since the matter is under sub-judice.
 15. Institute has paid an amount of Rs. 83,23,000/- as part payment against the agreed total sale consideration of Rs. 3,21,00,000/- against purchase of one portion of fifth floor of multi storied building “THE GRACE” (Previous Name- NASA) in Indore at the time of execution of agreement to sale. Occupancy Certificate has not been obtained by the seller from the competent authority and due to the same sale deed has not yet been executed till date. Institute has filed a civil suit against the sellers of property for the same. Amount is kept and shown as Capital Work in Progress (CWIP) as matter is under subjudice.

16. The F.Y. 2016-17, The Institute has subscribed 1,40,00,000 equity shares and made investment of Rs. 14.00 Crore towards the share capital of its wholly owned subsidiary ICSI Institute of Insolvency Professionals, a Company registered u/s 8 of the Companies Act, 2013. The investment has been classified as a long term investment and valued at cost.
17. During the F.Y. 2017-18 & F.Y. 2018-19, the Institute & its nominees has subscribed 1,00,000 equity shares & 19,00,000 equity shares and made investment of Rs. 2.00 Crore towards the share capital of its wholly owned subsidiary ICSI Registered Valuers Organization, a Company registered u/s 8 of the Companies Act, 2013. The investment has been classified as a long term investment and valued at cost.
18. After the close of the year, the fixed assets at most of Chapters/regional offices/HQ have been physically verified and the reports are being analyzed for appropriate adjustments, if any, on reconciliations of physical balances compared with the book balances. However management is of the opinion that the impact of the same will not materially affect the financial statements.
19. The details of Income & Expenditure in foreign currency:

(₹ lakh)

a. Earnings in Foreign Currency	Current Year	Previous Year
- Fees from overseas members	--	--
- Convention Stalls	--	--
Total	-- ---	-- ---
b. Expenditure in foreign currency		
- Membership fee	6.52	6.03
- International Workshop	19.89	3.08
- Travelling Expenses	--	--
- Miscellaneous Expenses	4.51	6.91
Total	30.92	16.02

20. Previous year's figures have been regrouped/rearranged/recast wherever considered necessary to make it comparable with the current year's classification/disclosures.

As per our report of even date.

For and on behalf of the Council of the Institute

For V. C. GAUTAM & CO.

Chartered Accountants

FRN 000365N

CA Sameer Gupta
Joint Secretary (F&A)CS Ashok Kumar Dixit
Officiating Secretary

(Vishnu Chander Gautam)

Partner

M No. 016257

CS Ashish Garg
Vice PresidentCS Ranjeet Pandey
President

Place: New Delhi

Date: 23.09.2019